

Znak: FB.271.1.2.2012

PROTOKÓŁ UPROSZCZONY Z POSTĘPOWANIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA SZUBIN
ul. KCYŃSKA 12, 89-200 SZUBIN


2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie obsługi bankowej budżetu Gminy Szubin, poprzez realizowanie usług określonych w załączniku do ogłoszenia, stanowiącym formularz cenowy”.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Prowadzenie obsługi bankowej budżetu Gminy Szubin, poprzez realizowanie usług określonych w załączniku do ogłoszenia, stanowiącym formularz cenowy.
- 2) Termin wykonania usługi obejmuje okres od 1 maja 2012 roku do 30 kwietnia 2013 roku.
- 3) Wartość szacunkowa zamówienia:
50.000 zł, na podstawie poniesionych kosztów w poprzednim okresie
3. Podstawa udzielenia zamówienia:
Podstawa prawna udzielenia zamówienia: § 10 ust. 1 Zarządzenia Burmistrza Szubina Nr 0151-192/10 z dnia 31.12.2010 r. w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro w Urzędzie Miejskim w Szubinie”
4. Zaproszenie do złożenia ofert wraz z formularzem ofertowym stanowiącym integralną część zaproszenia, zostało umieszczone na stronie www.bip.szubin.pl w zakładce zamówienia publiczne do 14.000 Euro w dniu 6.04.2012r.
5. Streszczenie porównania ofert.
W terminie do 13 kwietnia 2012 roku do godz. 9.00 wpłynęły następujące oferty:
 - 1) Banku Spółdzielczego w Szubinie ul. Kcyńska 30 89-200 Szubin
6. Wynik postępowania zatwierdził Burmistrz Szubina w dniu 13.04.2012 roku. Wybrano ofertę Banku Spółdzielczego w Szubinie ul. Kcyńska 30 89-200 Szubin.
7. Udzielenie zamówienia: umowa zostanie zawarta po przedstawieniu projektu umowy przez Oferenta i zatwierdzeniu przez Zamawiającego z wybranym podmiotem na okres od 1 maja 2012r. do 30 kwietnia 2013r.

8. Uzasadnienie wyboru:
Oferta wybranego Wykonawcy spełnia warunki określone w zaproszeniu i jest jedyną ważną ofertą.

z up. BURMISTRZA

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Podpis Zamawiającego