

Burmistrz Gminy i Miasta

SZUBIN

Zarządzenie Nr 0152-~~.....~~³²...../03

Burmistrza Gminy i Miasta Szubin

z dnia²³ ~~.....~~^{września} 2003r.

*w sprawie: przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na dostawę węgla oraz
miału węglowego dla świetlic wiejskich i bibliotek na terenie gminy
Szubin*

*Na podstawie art.20 a ust. 1-3 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 roku
o zamówieniach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 72 , poz.664
z późniejszymi zmianami) , § 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 4 czerwca 2002 roku (Dz.U. Nr 82, poz. 743) oraz
§ 64 ust. 2 lit. f uchwały NrXVIII /188/2000 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 20
września 2000 r. w sprawie Uchwalenia Statutu Gminy Szubin (Dz.Urz. Woj. Kuj.-
Pom. Nr 92 , poz. 747 , z 2001 roku Nr 68 , poz. 1303, oraz Nr 85 , poz. 1653)*

zarządzam, co następuje :

§ 1.1. Przeprowadzić w dniu 10 października 2003 roku o godz. 9¹⁵ w budynku Urzędu Gminy i Miasta w Szubinie pisemny przetarg ofertowy na dostawę węgla oraz miału węglowego dla świetlic wiejskich i bibliotek na terenie gminy Szubin , po wcześniejszym ogłoszeniu informacji o przetargu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Szubinie oraz na stronie internetowej .

2. Ustalić , że termin składania ofert upływa dnia 10 października 2003 roku o godz. 9⁰⁰, a miejscem ich składania jest sekretariat Urzędu Gminy i Miasta w Szubinie .

3. Ustalić , że kryterium dokonywania oceny ofert jest :
Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia - 100 %

§2. Powołać Komisję Przetargową w celu przeprowadzenia zamówienia publicznego , o którym mowa w §1 , w następującym składzie osobowym :

- 1/ Edward PASTERSKI - Zastępca Burmistrza - Przewodniczący Komisji
- 2/ Edmund KARNOWSKI - Kierownik Wydziału GKM UGiM - Przewodniczący Komisji
- 3/ Bernadeta GRUNT - Inspektor UGiM w Szubinie - Sekretarz Komisji
- 4/ Włodzimierz TOMICZAK - Podinspektor UGiM w Szubinie - Członek Komisji

§3. Zadaniem komisji przetargowej jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego , w szczególności dokonanie oceny , czy wykonawcy spełniają wymagane warunki , ocena ofert oraz propozycja wyboru oferty najkorzystniejszej.

§4. Nadaje się regulamin pracy komisji przetargowej w brzmieniu jak niżej :

1. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji .

2. W zakresie przygotowania postępowania komisja przetargowa proponuje wybór trybu udzielenia zamówienia , przygotowuje specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia zamówienia .

3. W zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego komisja w szczególności udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokonuje otwarcia ofert, ocenia spełnianie warunków stawianych wykonawcom, wnioskując do kierownika jednostki o odrzucenie lub wykluczenie dostawcy lub wykonawcy.

4. Komisja podejmuje kolegiąlnie swoje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, a w przypadkach spornych głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się odpowiednie postanowienia ustawy o zamówieniach publicznych oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy.

§5. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



B U R M I S T R Z
mgr Ignacy Pogodziński