

Protokół Nr XLVI/14
XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 10 kwietnia 2014 r.

W dniu 10 kwietnia 2014 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, w sali nr 31 odbyła się XLVI sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r. poz. 379) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami w dniu sesji nadzwyczajnej tj. 3 kwietnia 2014 r., a w dwóch przypadkach drogą elektroniczną.

Protokolantem XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Izabela Mężykowska** - pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 10:00, a zakończono o godzinie 12:13.

XLVI sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - radny **Marek Domżała** wypowiadając słowa: *"Otwieram XLVI sesję Rady Miejskiej w Szubinie"*.

Następnie przewodniczący obrad oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **20** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

W dalszej części obrad przewodniczący przywitał zaproszonych gości: przedstawicieli samorządu, sołtysów, Burmistrza Szubina, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy i pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Listy obecności stanowią odpowiednio załączniki nr 3, 4, 5 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **drugiego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Andrzeja Wronę**, który

wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie został radny Wrona.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Radni nie mieli uwag do przedstawionego przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Szubinie porządku obrad i został on przyjęty jednogłośnie.

Porządek obrad XLVI sesji rady:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 6 marca 2014 r. do 9 kwietnia 2014 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2013 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
8. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina.
9. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań (art. 179 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).
11. Ocena zasobów pomocy społecznej w Gminie Szubin.

12. Sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego na rok 2013”.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Aktualizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Szubin na lata 2013-2016 z perspektywą na lata 2017-2020”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości stanowiącej własność Gminy Szubin na rzecz Skarbu Państwa.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa na rzecz Gminy Szubin.
16. Podjęcie uchwały w sprawie skorzystania z zaproszenia do nieodpłatnego przekazania na rzecz Gminy Szubin nieruchomości gruntowych położonych w Kołaczkwie gmina Szubin.
17. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia w „Nowym Szpitalu w Nakle i Szubinie” sp. z o.o. w Szubinie odrębnego obwodu głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego.
18. Podjęcie uchwały w sprawie aktualizacji podziału gminy Szubin na stałe obwody głosowania oraz zmiany siedziby Obwodowej Komisji Wyborczej nr 2.
19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok.
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
21. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
22. Wolne głosy.
23. Zakończenie XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołem z XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołu bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Przewodniczący obrad zapytał radnych, czy są uwagi do treści protokołu.

Uwag radnych nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokół.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Zanim Burmistrz Szubina przedstawił sprawozdanie z działalności międzysesyjnej poinformował, że 8 kwietnia 2014 roku w zespole pałacowo-parkowym w Ostromecku podpisano porozumienie w sprawie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Bydgosko – Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego. Swoje podpisy złożyli prezydenci Bydgoszczy i Torunia, starostowie bydgoski i toruński oraz burmistrzowie i wójtowie miast i gmin wchodzących w skład tych powiatów, a także burmistrzowie Łabiszyna, Szubina, Nakła nad Notecią i Kowalewa Pomorskiego. W ramach ZIT Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego Gmina Szubin będzie mogła pozyskiwać środki finansowe na inwestycje wspierające rozwój tego obszaru w latach 2014 – 2020. Ponadto burmistrz poinformował, że od wczoraj do 27 czerwca br. w Urzędzie Miejskim w Szubinie będzie odbywała się kontrola RIO w Bydgoszczy.

Następnie pan **Ignacy Pogodziński** – Burmistrz Szubina przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie od 6 marca 2014 r. do dnia 9 kwietnia 2014 r. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Radni nie mieli pytań do przedstawionego przez Burmistrza Szubina sprawozdania.

Przystąpiono do punktu **szóstego** porządku obrad.

Radni złożyli następujące interpelacje:

Radna **Stachowiak** ponownie wniosła o likwidację zastoisk wody na zatoce autobusowej w Zamościu.

Radna **Pianko** zwróciła uwagę na nierówną nawierzchnię na przystanku komunikacyjnym w Szkocji usytuowanym przy drodze krajowej nr 5 (od strony lasu).

Druga interpelacja dot. poszerzenia wjazdu z ul. Szubińskiej na teren rynku oraz o zniżenie chodnika na skrzyżowaniu ul. Szubińskiej z ul. Polną w Rynarzewie.

Kolejna interpelacja dot. barierki na rynku. Radna zapytała, czy byłaby możliwość zdemontowania jednej barierki, aby poszerzyć istniejące tam dwa przejazdy.

Na koniec radna zapytała, czy ujęte w planie wieloletnim projekty na inwestycje nie tracą ważności. W tym miejscu radna wspomniała o wykonanej już dawno dokumentacji na budowę wodociągu Małe Rudy – Kornelin- Szkocja – Skórzewo. Czy nie nadszedł czas, żeby tą inwestycję

zacząć realizować.

Radna **Katafiasz** ponowiła interpelację w sprawie naprawy drogi na odcinku Ameryczka-Królikowo.

Odnośnie swojej drugiej interpelacji z poprzedniej sesji dot. wysprzątania odpadów z poboczy i rowów przy wszystkich drogach powiatowych i gminnych radna powiedziała, że otrzymała odpowiedź w tej sprawie od Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle i jest zniesmaczona jej treścią, ponieważ mimo zapewnień, że sprawa jest załatwiona, problem zdaniem radnej nadal nie jest rozwiązany.

Radny **Nowakowski** poprosił o remont drogi w Godzimierzu.

Radna **Bembnista** poprosiła o zwrócenie uwagi na to, co dzieje się z drogą po wyrównaniu równiarką.

Radny **Pilarski** zgłosił, że na ul. Powstańców Wlkp. nie można przejechać przez wielkie stoisko wody.

Następnie radny poprosił o nawiezenie kamienia wapiennego i wyrównanie drogi przy ul. Broniewskiego w Szubinie.

Radny poprosił o wyrównanie drogi przy ul. Wiejskiej w Szubinie.

Na koniec radny odniósł się do firmy sprzątającej miasto, która opróżnia pojemniki, ale nie zbiera kamieni leżących obok śmietników. Radny poprosił o rozwiązanie problemu.

Radna **Woźniak** poprosiła o wyrównanie nierówności na drodze przy ul. Powstańców Wlkp. w Szubinie.

Radna **Adamczewska** nawiązała do przewozu pasażerów autobusami PKS. Młodzież prosi o wsparcie, aby autobusy zabierające pasażerów do szkoły czy pracy były większe, ponieważ zdarza się często, że kierowca nie zabiera w Szubinie już pasażerów, dlatego, że nie ma wolnych miejsc.

Radny **Wrona** zgłosił dwie sprawy. Poprosił o naprawę ławki położonej w zatoczce na ulicy Jana Pawła II w Szubinie.

Następnie radny zwrócił uwagę na mocno zaśmiecony teren przy ul. Harcerskiej w Szubinie.

Radna **Dittrich** powiedziała, że część interpelacji przekazała już podczas posiedzenia komisji komunalnej.

Następnie podziękowała za szybkie naprawienie dziury po studziencie na ul. Leśnej w Szubinie.

Radna poinformowała, że wniosła również na komisji o uzupełnienie ławek na placu przy ul. Kościuszki. Poprosiła także o uzupełnienie desek w ławkach w każdym parku, szczególnie w parku naprzeciwko marketu Netto. Z tytułu zbliżającego się sezonu letniego radna poprosiła o postawienie ławek w parkach i pomiędzy blokami, gdzie starsi ludzie idą stałą dróżką na cmentarz i chcą odpocząć.

Radny **Marek Domżała** zwrócił się do wszystkich z prośbą, aby z okazji nadchodzącego święta dot. kanonizacji naszego Papieża Jana Pawła II, które przypada 27 kwietnia 2014 r. przystroić miasto w flagi narodowe albo papieskie, aby na ten dzień miasto wyglądało uroczyście. Z tej okazji przewodniczący rady wręczył obecnym książkę dot. kulis procesu kanonizacyjnego Jana Pawła II.

Na sesję rady dołączyła radna **Danuta Boruch**. Liczba radnych na sesji uległa zmianie i wynosiła 21.

Więcej interpelacji radnych nie było.

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają pytania lub uwagi do **sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2013 oraz przedstawienia potrzeb w zakresie pomocy społecznej.**

Radny **Wrona** zwrócił uwagę na spożywaną ilość alkoholu przez naszych mieszkańców. Radny odniósł się do artykułu, który się ostatnio pojawił w sprawie ilości spożywania alkoholu w gminie Szubin i poinformował, że z ostatniego wyliczenia i na podstawie informacji składanych przez handlowców w gminie Szubin za 2013 rok zakupiono alkoholu za ponad 17 mln. zł. Jeżeli przyjmiemy, że gmina Szubin liczy około 23.714 osób to przyjmując, że litr alkoholu kosztuje około 40 zł., każdy z nas spożywa rocznie 19 litrów alkoholu. Zdaniem radnego problem jest bardzo ważny i należy się nad tym zastanowić, ponieważ idzie to w złym kierunku.

Więcej uwag i pytań radnych nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie i stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Przystąpiono do punktu ósmego porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do sprawozdania z realizacji **założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina**.

Uwag i pytań radnych nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie i stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiątego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają pytania do sprawozdania z realizacji **Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy**.

Uwag i pytań radnych nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie i stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają pytania do sprawozdania z realizacji **zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań**.

Uwag i pytań radnych nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie i stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Głos w temacie **oceny zasobów pomocy społecznej w Gminie Szubin** zabrała pani **Renata Michalak** – Dyrektor MGOPS w Szubinie i powiedziała, że uchwalona w marcu 2011 roku przez Sejm Rzeczypospolitej Polskiej nowelizacja ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wprowadziła obowiązek przygotowywania corocznie przez gminy oceny zasobów pomocy społecznej. Pierwsza ocena przygotowana była w 2012 roku i zastąpiła dotychczas przygotowany przez jednostki samorządu terytorialnego bilans potrzeb pomocy społecznej. Przedmiotowy materiał jest kwintesencją wszystkich w/w sprawozdań.

Uwag i pytań radnych nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie i stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają pytania do **sprawozdania z realizacji „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego na rok 2013”**.

Pytań i uwag radnych nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie i stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **trzynastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają pytania do **projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Aktualizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Szubin na lata 2013-2016 z perspektywą na lata 2017-2020”**.

Pytań i uwag radnych nie było.

Zanim sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały poinformował o zmianie ustawy *o samorządzie gminnym*, która weszła w życie w dniu 8 kwietnia 2014 r. (poz. 379). Zmiana zostanie uwzględniona i odczytana przy każdym projekcie uchwały.

Następnie sekretarz odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/345/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przewodniczący zarządził 10 min. przerwy.

Po przerwie przystąpiono do punktu **czternastego** porządku obrad.

Sesję rady opuściły radna **Małgorzata Krall** i **Hanna Adamczewska**. Liczba radnych na sesji wynosiła 19.

Głos zabrał pan **Mariusz Piotrkowski** – Zastępca Burmistrza Szubina i przedstawił

uzasadnienie do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości stanowiącej własność Gminy Szubin na rzecz Skarbu Państwa**. Powiedział, że pismem z dnia 4 marca 2014 r. Komendant Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy wystąpił do Burmistrza Szubina z wnioskiem o przekazanie Skarbowi Państwa nieruchomości gruntowej położonej w Szubinie, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka numer 804/8 o powierzchni 0,5502 ha, z przeznaczeniem pod budowę komisariatu policji. Stosownie do zapisu art. 13 ust. 2 i 2a, w związku z art. 6 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność jednostki samorządu terytorialnego może być przedmiotem darowizny na cel publiczny, której może dokonać organ wykonawczy, tj. Burmistrz Szubina za zgodą Rady Miejskiej w Szubinie. Działka wróci do zasobów gminy Szubin, jeżeli nie udałoby się zrealizować w/w inwestycji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/346/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

Przewodniczący obrad zarządził 10 min. przerwy.

Po przerwie przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

W sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa na rzecz Gminy Szubin głos zabrał zastępca burmistrza i wyjaśnił, że nieruchomości gruntowe stanowiące drogi, ujęte w załączniku do niniejszej uchwały, stanowią własność Skarbu Państwa. Nieruchomości (drogi) stanowiące przedmiot niniejszej uchwały są niezbędne do realizacji zadań własnych gminy w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, obejmujących zapewnienie właściwej komunikacji na terenie miasta i gminy. Nabycie istniejących dróg publicznych zaliczonych do kategorii gminnych oraz pozostałych będących faktycznie ich uzupełnieniem, zapewni właściwą komunikację oraz zaspokoi potrzeby społeczeństwa w zakresie korzystania z dróg bez żadnych ograniczeń. W powyższym stanie rzeczy podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/347/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 15 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **szesnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie skorzystania z zaproszenia do nieodpłatnego przekazania na rzecz Gminy Szubin nieruchomości gruntowych położonych w Kołaczkwie gmina Szubin.**

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/348/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 16 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **siedemnastego** porządku obrad.

Odnosnie **projektu uchwały w sprawie utworzenia w „Nowym Szpitalu w Nakle i Szubinie” sp. z o.o. w Szubinie odrębnego obwodu głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego** radni nie mieli pytań.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych

podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/349/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 17 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **osiemnastego** porządku obrad.

Radni również nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie aktualizacji podziału gminy Szubin na stałe obwody głosowania oraz zmiany siedziby Obwodowej Komisji Wyborczej nr 2.**

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/350/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 18 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiętnastego** porządku obrad.

Uzasadnienie do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok** przedstawiła pani **Wioletta Martek** – Skarbnik Gminy. Powiedziała, że budżet na 2014 rok zwiększył się po stronie dochodów i wydatków o kwotę 874.771 zł. Po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 71.468.789,79 zł, a po stronie wydatków 73.448.789,79 zł. Gmina Szubin otrzymała promesę udzielenia dotacji na podstawie uchwały Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu zgodnie, z którą za ewidencjonowano wniosek o dotację na przedsięwzięcie pn.: "Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Szubin" wstępnie zabezpieczając kwotę dotacji do wysokości 113.304 zł w rozdziale 90019 wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w § 2460 środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jst. Zwiększono planowane dochody i wydatki w rozdziale promocja 75075 o kwotę 5.000 zł z przeznaczeniem na współorganizację wydarzenia kulturalnego i artystycznego pn.: "VII Szubiński Festiwal Tańca" promującej Powiat Nakielski, które odbędzie się 1 maja 2014 roku, w związku z otrzymaniem dotacji celowej ten cel. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją nr WFB.I.3120.3.11.2014 z dnia 25 marca 2014 r. zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok

w dziale ochrona zdrowia, w rozdziale 85195 § 2010 o kwotę 132 zł, z przeznaczeniem na pokrycie poniesionych i planowanych kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 17 marca 2014 roku zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok w dziale pomoc społeczna, w rozdziale 85214 § 2030 o kwotę 8.535 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłat zasiłków okresowych w części gwarantowanej z budżetu państwa. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 28 marca 2014 roku zwiększył plan dotacji na 2014 rok w dziale edukacyjna opieka wychowawcza, w rozdziale 85415 § 2030 o kwotę 200.000 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, zgodnie z art. 90 d i art. 90 e ustawy o systemie oświaty.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 10 marca 2014 r. zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok w dziale oświata i wychowanie o kwotę 1.137.908 zł z tego:

- w rozdziale 80103 § 2030 o kwotę 397.422 zł,
- w rozdziale 80104 § 2030 o kwotę 588.282 zł,
- w rozdziale 80106 § 2030 o kwotę 152.204 zł,

z przeznaczeniem na udzielenie gminom dotacji celowej z budżetu państwa na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w 2014 r. do następujących rozdziałów po stronie wydatków;

- 80103 § 4010 130.000 zł dla SP Nr 1,
- 80103 § 4010 147.422 zł dla ZS Szubin,
- 80103 § 4010 120.000 zł dla ZS Rynarzewo,
- 80104 § 4010 300.000 zł dla SP nr 2 w Szubinie,
- 80104 § 4010 288.282 zł dla SP nr 3 w Szubinie,
- 80106 § 4010 50.000 zł dla SP Tur,
- 80106 § 4010 50.000 zł dla SP Kołaczkowo,
- 80106 § 4010 52.204 zł dla ZS Rynarzewo.

Dotacja na 1 dziecko w przedszkolu z budżetu państwa wyniosła ostatecznie 100,66 zł miesięcznie, a nie jak MEN i Ministerstwo Finansów informowało gminy w momencie przedstawiania projektów budżetów do 15 listopada 2013 r. o kwocie 103,50 zł oraz o tym, żeby gminy ujmowały w swoich budżetach wyliczoną kwotę dotacji wynikającą z obliczenia ilości dzieci wg Systemu Informacji Oświatowej razy kwotę 103,50 zł na 1 dziecko razy 12 miesięcy.

W związku z otrzymanym pismem z Ministerstwa Finansów z dnia 13 lutego 2014 r. nr ST3/4820/2014 dokonano zmniejszenia planu subwencji oświatowej o kwotę 325.527 zł w następujących rozdziałach po stronie wydatków:

- 80101 § 4010 o kwotę 110.000 w SP nr 1 w Szubinie,

- 80101 § 4010 o kwotę 110.527 w ZS w Szubinie,
- 80101 § 4010 o kwotę 105.000 w ZS Rynarzewo.

Po zmianie subwencja oświatowa wynosi 15.062.822 zł.

W związku z otrzymaną decyzją Wojewody o zwiększeniu planu dotacji o kwotę 1.137.908 zł na zadania w zakresie wychowania przedszkolnego, zaplanowane wydatki na wynagrodzenia osobowe w rozdziale 80103 oddziały przedszkolne, 80104 przedszkola i 80106 inne formy wychowania przedszkolnego w uchwalonym budżecie na 2014 rok ze środków własnych po uwzględnieniu zmniejszenia planu subwencji oświatowej o kwotę 325.527 zł różnicę w kwocie 812.381 zł przeznacza się na:

- pokrycie niedoszacowania dochodów z tytułu gospodarki odpadami w kwocie 264.581 zł,
- na remont dróg w kwocie 347.800 zł (rozdział 60016 § 4270),
- na rezerwę ogólną w kwocie 200.000 zł (75818 § 4810).

Dokonano zmniejszenia w planie dochodów w rozdziale 75618 w § 0490 z tytułu gospodarowania odpadami o kwotę 264.581 zł zabezpieczając tę kwotę po stronie wydatków uwolnionymi środkami z planu dochodów własnych, które pozostały po otrzymaniu dotacji z budżetu państwa w zakresie wychowania przedszkolnego.

Dokonano przeniesienia z rozdziału 01010 infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi z § 6050 kwoty 35.000 zł do rozdziału 92601 obiekty sportowe do § 6050 na zadanie ujęte w załączniku nr 3a pn. "Przebudowa terenu rekreacyjno – sportowego przy ulicy M. Dąbrowskiej i J. Słowackiego w Szubinie" po rozstrzygniętym przetargu w celu zabezpieczenia kwoty wynikającej z najtańszej oferty.

W związku z rozstrzygnięciem otwartych konkursów na realizację zadań własnych gminy w dziedzinach pn.: "Zadanie publiczne w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania" i „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu” rozdysponowano środki finansowe na zadania, które będą realizowane przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych tj. przez Chorągiew Kujawsko-Pomorską ZHP Hufiec Pałuki w Żninie której przyznano kwotę 4.856,80 zł oraz przez Uczniowski Klub Szachowy „Szachowa Dwójka” w Szubinie przyznano kwotę 4.000 zł. Stowarzyszenia zostały dopisane do załącznika nr 8 do niniejszej uchwały. Z załącznika nr 8 usunięto pozycję dotacji w wysokości 4.000 zł dla stowarzyszenia „Lepsze Jutro” z Chomętowa w związku z odstąpieniem przez nich od podpisania umowy.

Dokonano przeniesienia z rezerwy ogólnej 75818 § 4810 kwoty 7.500 zł do:

- rozdziału 70095 pozostała działalność w dziale gospodarka mieszkaniowa do § 6050 w celu zabezpieczenia środków finansowych w planie zadanie pn.: „Zakup i montaż kamer do monitorowania Rynku w Szubinie”, który zostanie umieszczony na budynku należącym do gminy Szubin w celu zabezpieczenia terenu przed aktami wandalizmu;

Ponadto dokonano następujących przeniesień w ramach wydatków:

- w rozdziale 75011 urzędy wojewódzkie dokonano przeniesienia z § 4300 zakup pozostałych usług kwoty 420 zł do § 3020 wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń w celu wypłaty świadczenia pieniężnego rekompensującego utracone wynagrodzenie ze stosunku pracy w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi przez mieszkańca gminy Szubin;
- z rozdziału 75023 urzędy gmin z § 4010 przeniesiono kwotę 9.500 zł do rozdziału 75095 pozostała działalność do § 4590 kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych, w związku z otrzymaną ugodą zawartą w dniu 6 marca 2014 r. w Sądzie Rejonowym w Szubinie związaną z potrąceniem przez Gminę kary umownej za zrealizowaną umowę w ramach projekt pn.: "Promocja marki gminy Szubin";
- z rozdziału 75023 urzędy gmin z § 4040 przeniesiono kwotę 14.000 zł do rozdziału 75075 promocja do § 4170 wynagrodzenia bezosobowe w celu zabezpieczenia środków dla kompozytora, który skomponuje utwór z okazji obchodów 650-lecia Szubina w 2015 roku;
- w rozdziale 75412 dokonano przeniesienia z § 3020 do § 3030 kwoty 38.760 zł dotycząca wypłaty ekwiwalentu dla uczestników szkoleń, ćwiczeń i akcji p/pożarowych w ochotniczych strażach pożarnych;
- w dziale 801 oświata i wychowanie dokonano korekty planów finansowych wg potrzeb gdzie z rozdziału 80103 z § 4010 przeniesiono kwotę 110.000 zł z SP nr 1 w Szubinie, kwotę 110.527 zł z ZS w Szubinie, kwotę 105.000 zł z ZS w Rynarzewie do rozdziału 80101 do § 4010 do SP nr 1 w Szubinie kwotę 110.000 zł, kwotę 110.527 zł do ZS w Szubinie, kwotę 105.000 zł do ZS w Rynarzewie;
- w rozdziale 92109 świetlice, kluby dokonano przeniesienia z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia kwoty 2.248 zł do § 4219 celem zapewnienia wkładu własnego po rozstrzygniętym przetargu w projekcie, którego nazwa brzmi: „Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Rynarzewie w ramach działania 413”, „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie małych projektów tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działań osi 3 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, ale przyczyniają się do osiągnięcia celów”.

Po dokonanych rozliczeniach w budżecie gminy za 2013r. pozostaje kwota wolnych środków z rozliczeń krajowych w kwocie 2.414.322,27 zł, która zostanie przeznaczona na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów w kwocie 1.734.600 zł oraz na pokrycie planowanego deficytu w kwocie 679.722,27 zł. W 2014 roku planuje się zaciągnięcie kredytu na planowany deficyt w kwocie 1.300.277,73 zł.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Głos zabrał radny **Danielewski** i powiedział, że w zasadzie pytań nie ma, ale chce powiedzieć, że jest mu ciężko przejść na pewnymi rzeczami do porządku dziennego, jeżeli słyszy, że musimy kupić kamerę na rynek, bo są ludzie, którzy dokonują aktów wandalizmu takich rzeczy, jak wystawa plenerowa dot. Powstańców Wielkopolskich. Radny zwraca na to uwagę dlatego, że my jako społeczność lokalna i w skali całego kraju wydajemy pieniądze na to, że część tego społeczeństwa jest zdziczała i schamiała.

Więcej uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/351/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 19 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.**

Uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XLVI/352/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 20 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego pierwszego** porządku obrad.

Odpowiedzi na interpelację radnych udzielił Burmistrz Szubina.

Radnej **Stachowiak**, która ponownie wniosła o likwidację zastoisk wody na zatoce

autobusowej w Zamościu Burmistrz Szubina odpowiedział, że wystąpi na piśmie do zarządcy drogi o ustosunkowanie się do tej kwestii.

Radnej **Pianko**, która zwróciła uwagę na nierówną nawierzchnię na przystanku komunikacyjnym w Szkocji usytuowanym przy drodze krajowej nr 5 (od strony lasu) oraz potrzebę poszerzenia wjazdu z ul. Szubińskiej na teren rynku oraz o zniżenie chodnika na skrzyżowaniu ul. Szubińskiej z ul. Polną w Rynarzewie burmistrz odpowiedział, że wystąpi do zarządcy drogi o rozpatrzenie możliwości wykonania zgłoszonych interpelacji.

Odnośnie barierek na rynku i zapytania radnej, czy byłaby możliwość zdemontowania jednej barierki, aby poszerzyć istniejące tam dwa przejazdy Burmistrz Szubina odpowiedział, że wystąpi do zarządcy drogi o ewentualne przesunięcie jednej czy dwóch barierek.

Na interpelację dot. terminu ważności projektów inwestycyjnych, konkretnie budowy wodociągu Małe Rudy - Kornelin - Szkocja - Skórzewo Burmistrz Szubina poinformował, że w tym roku gmina zamierza przystąpić do konkursu na wykonanie 1/3 tego projektu. Jeżeli otrzymamy środki finansowe to najpóźniej w przyszłym roku na wiosnę część inwestycji zostanie zrealizowana.

Radnej **Katafiasz** w sprawie naprawy drogi na odcinku Ameryczka-Królikowo burmistrz odpowiedział, że sprawę odnotował naczelnik merytorycznego wydziału urzędu i będziemy próbować nawiązać współpracę w tym temacie z nadleśnictwem. Jeżeli znajdą się wolne środki finansowe to drogę postara się burmistrz doprowadzić do stanu używalności.

Odnośnie niewystarczającego zdaniem radnej wysprzątania odpadów z poboczy i rowów przy wszystkich drogach powiatowych i gminnych burmistrz odpowiedział, że współpracuje w tym temacie ze starostwem. Dodał, że to dopiero początek kwietnia i zaczyna się pozimowe sprzątanie, dlatego poprosił o cierpliwość w tym temacie.

Radnemu **Nowakowskiemu**, który poprosił o remont drogi w Godzimierzu Burmistrz Szubina odpowiedział, że jest to droga powiatowa i z urzędu już zostało w tej sprawie wystosowane pismo do Zarządu Dróg Powiatowych i do starostwa.

Radnej **Bembnista** w sprawie zwrócenia uwagi na to, co dzieje się z drogą po wyrównaniu równiarką burmistrz odpowiedział, że zwróci na to uwagę.

Radnemu **Pilarskiemu** odnośnie interpelacji dot. ul. Powstańców Wlkp., prośby o nawiezienie kamienia wapiennego i wyrównanie drogi przy ul. Broniewskiego oraz wyrównania

drogi przy ul. Wiejskiej w Szubinie Burmistrz Szubina odpowiedział, że będzie się starał, aby w/w interpelacje zostały zrealizowane.

W sprawie firmy sprzątajacej miasto, która opróżnia pojemniki, ale nie zbiera kamieni leżących obok śmietników burmistrz odpowiedział, że sprawa zostanie załatwiona.

Radnej **Woźniak**, która poprosiła o wyrównanie nierówności na drodze przy ul. Powstańców Wlkp. w Szubinie Burmistrz Szubina odpowiedział, że droga zostanie wg określonego wcześniej terminu zrobiona.

Radnej **Adamczewskiej**, która nawiązała do przewozu pasażerów autobusami PKS i problemu braku miejsc dla pasażera w autobusie Burmistrz Szubina odpowiedział, że sprawdzi, co się da w tej sprawie zrobić.

Interpelację radnego **Wrony** w sprawie prośby o naprawę ławki położonej w zatoczce na ulicy Jana Pawła II w Szubinie burmistrz pozostawił bez komentarza.

Oдноśnie zaśmieconego mocno terenu przy ul. Harcerskiej w Szubinie burmistrz odpowiedział, że teren zostanie posprzątany.

Na tym Burmistrz Szubina zakończył odpowiedzi na interpelacje radnych.

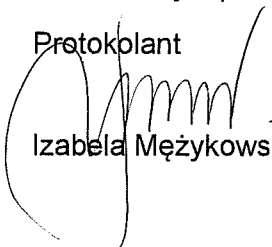
Przystąpiono do punktu **dwudziestego drugiego** porządku obrad.

W wolnych głosach wystąpił radny **Stanisław Głowacki** i powiedział, że z tytułu odbywających się w sołectwach różnego rodzaju imprez dla mieszkańców, zwrócił się do pań i panów sołtysów i zarekomendował teatr Liceum Ogólnokształcącego w Szubinie, który jest gotów przyjechać do sołectw i przedstawić swój spektakl.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie zakończył XLVI sesję rady.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant


Izabela Mężykowska

Przewodniczący obrad


Marek Domżała



Szubin, dnia 1 kwietnia 2014 r.

OR.0002.4.2014

Szanowna/y Pani/Pan

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594, 645 i 1318) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **XLVI sesję** Rady Miejskiej w Szubinie w dniu **10 kwietnia 2014 r.** (czwartek) o godzinie 10:00 w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, sala nr 31.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

Porządek obrad XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 6 marca 2014 r. do 9 kwietnia 2014 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2013 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
8. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina.
9. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań (art. 179 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy



zastępczej).

11. Ocena zasobów pomocy społecznej w Gminie Szubin.
12. Sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego na rok 2013”.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Aktualizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Szubin na lata 2013-2016 z perspektywą na lata 2017-2020”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości stanowiącej własność Gminy Szubin na rzecz Skarbu Państwa.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz Gminy Szubin.
16. Podjęcie uchwały w sprawie skorzystania z zaproszenia do nieodpłatnego przekazania na rzecz Gminy Szubin nieruchomości gruntowych położonych w Kołaczkwie gmina Szubin.
17. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia w „Nowym Szpitalu w Nakle i Szubinie” sp. z o.o. w Szubinie odrębnego obwodu głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego.
18. Podjęcie uchwały w sprawie aktualizacji podziału gminy Szubin na stałe obwody głosowania oraz zmiany siedziby Obwodowej Komisji Wyborczej nr 2.
19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok.
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
21. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
22. Wolne głosy.
23. Zakończenie XLVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

W załączeniu przedkładam projekty uchwał.

Z poważaniem

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Domżała



Rada Miejska w Szubinie


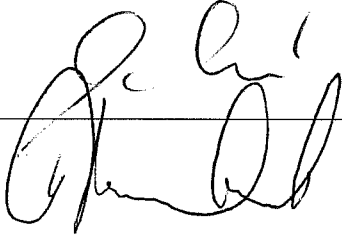


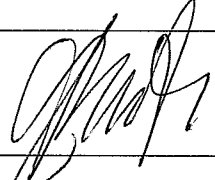
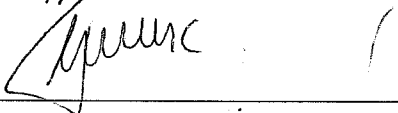
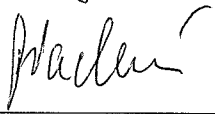
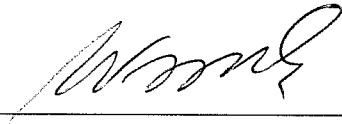
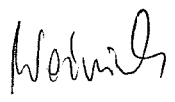

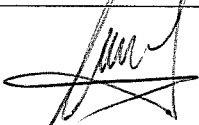
Załącznik Nr 2
do protokołu Nr XLVI/14
z dnia 10.04.2014r.

LISTA OBECNOŚCI RADNI RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE XLVI sesja Rady Miejskiej w Szubinie 10 kwietnia 2014 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Hanna Adamczewska	
2.	Beata Bembnista	
3.	Danuta Boruch	
4.	Roman Danielewski	
5.	Elżbieta Dittrich	
6.	Marek Domżała	
7.	Stanisław Głowacki	
8.	Remigiusz Kasprzak	
9.	Tomasz Kaszewski	
10.	Elżbieta Katafiasz	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

11.	Małgorzata Krall	
12.	Maciej Leciejewski	
13.	Emil Nowakowski	
14.	Maria Pianko	
15.	Zdzisław Pilarski	
16.	Teresa Stachowiak	
17.	Tomasz Wachowiak	
18.	Andrzej Wolnik	
19.	Beata Woźniak	
20.	Andrzej Wrona	
21.	Stanisław Wypych	


**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**



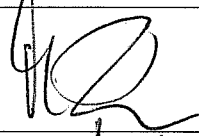
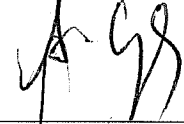
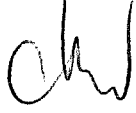
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

Pieczętka jednostki organizacyjnej

Załącznik Nr ³
do protokołu Nr XLVI/14
z dnia 10.04.2014r.

**LISTA OBECNOŚCI
zaproszonych gości
XLVI sesja Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 10 kwietnia 2014 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Ignacy Pogodziński	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Mariusz Piotrkowski	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
4.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
5.	Genowefa Szpeyer	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik FB	
6.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik OŚiR	
7.	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	
8.	Monika Elwertowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WŚR	
9.	Piotr Kmieć	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik GKM	
10.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik GP	
11.	Stanisław Frasz Krzysztof Frasz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny Radca Prawny	

12.	Marek Nowicki	Miejski Zespół Oświaty, Sportu i Rekreacji	Dyrektor	
13.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
14.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
15.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
16.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
17.	Oliwia Janas	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Kierownika USC	
18.	Silvana Oczkowska	Sejmik Woj. Kuj.- Pom.	Radna Województwa	
19.	Tadeusz Sobol	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
20.	Artur Michalak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Przewodniczący Rady Powiatu w Nakle	
21.	Karolina Domżała – Kaczmarek	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
22.	Beata Danielewska – Szymczak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
23.	Leszek Gutkowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
24.	Zbigniew Sabaciński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
25.	Antoni Zbylut	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
26.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	

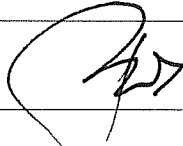
27.	Dariusz Liss	Komisariat Policji w Szubinie	Komendant	<i>kom. Liss</i>
28.	Krzysztof Badura	KPWIK Szubin	Prezes Zarządu	
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
Pieczęć jednostki organizacyjnej

Załącznik Nr
do protokołu Nr XLVI/14
z dnia 10.04.2014r.

**LISTA OBECNOŚCI
SOŁTYSI GMINY SZUBIN
kadencja 2010-2014
XLVI sesja Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 10 kwietnia 2014 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Adamowska Agnieszka	
2.	Bączek Józef	
3.	Betka Małgorzata	
4.	Borowiak Radosław	
5.	Borys-Stachowiak Wioletta	
6.	Buczowski Mariusz	
7.	Ciesielski Tadeusz	
8.	Domagała Bożena	
9.	Gawron Honorata	
10.	Gluba Mieczysław	
11.	Konieczka Paweł	
12.	Kończal Wioletta	
13.	Kowalski Piotr	
14.	Kozdęba Agnieszka	
15.	Kozłowski Andrzej	
16.	Kubisiak Gabriela	
17.	Lewandowski Andrzej	

18.	Lis Iwona	
19.	Luchowska Mariola	<i>Luchowska</i>
20.	Łoboda Kazimiera	<i>Łoboda</i>
21.	Myśliwiec Ewa	
22.	Osińska Wanda	
23.	Pawlik Robert	
24.	Pieczynski Ryszard	<i>Ryszard</i>
25.	Pietrykowski Krzysztof	
26.	Sobiech Elżbieta	
27.	Sowa Henryk	<i>Henryk Sowa</i>
28.	Staszalek Zbigniew	
29.	Szpechcińska Urszula	
30.	Świątkowska Barbara	
31.	Świata Wojciech	
32.	Wiśniewska Mariola	
33.	Wuka Paweł	


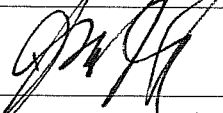

**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

Załącznik Nr ⁵.....
do protokołu Nr XLVI/14.....
z dnia 10.04.2014r.

Pieczętka jednostki organizacyjnej

**LISTA OBECNOŚCI
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI
XLVI sesja Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 10 kwietnia 2014 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Biernacki Marek	
2.	Krajewski Artur	
3.	Pilarski Zdzisław	
4.	Rejment Maciej	

**Sprawozdanie Burmistrza Szubina
z działalności międzysesyjnej**

Załącznik Nr⁶
do protokołu Nr XLVI/111
z dnia 10.04.2014r.

w okresie od dnia 6 marca 2014r. do dnia 9 kwietnia 2014r.

1. Wydałem zarządzenie w sprawie zwiększenia planu dochodów i wydatków w związku z otrzymanymi decyzjami od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego na zadania własne i zlecone oraz przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2014 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 70.594.018,79 zł, a po stronie wydatków 72.574.018,79 zł.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 18 lutego 2014 roku nr WFB.I.3120.1.28.2014/23 ustalił plan dochodów i wydatków budżetu państwa dla części 85/04-województwo kujawsko-pomorskie ujętych w Ustawie Budżetowej na 2014 rok. Na podstawie powyższego zwiększył plan wydatków na dotacje:

-w rozdziale 85212 § 2010 o kwotę 598.300 zł,

-w rozdziale 85219 § 2030 o kwotę 12.000 zł.

Natomiast zmniejszenia dokonał w rozdziale 85195 w § 2010 o kwotę 500 zł. W sumie Wojewoda zwiększył plan wydatków na dotacje o kwotę 609.800 zł.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją nr WFB.I.3120.3.5.2014 z dnia 25 lutego 2014 r. zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok w dziale ochrona zdrowia, w rozdziale 85195 § 2010 o kwotę 225 zł, z przeznaczeniem na pokrycie poniesionych i planowanych kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją nr WFB.I.3120.3.7.2014 z dnia 4 marca 2014 roku zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok w dziale pomoc społeczna, w rozdziale 85295 § 2010 o kwotę 3.384 zł, z przeznaczeniem na realizację rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne zgodnie z:

-uchwałą nr 104/2012 Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2012r.- 500 zł,

-uchwałą nr 48/2013 Rady Ministrów z dnia 26 marca 2013r. – 2.884 zł.

Ponadto dokonano następujących przeniesień po stronie wydatków:

- w rozdziale 75075 promocja jst dokonano przeniesienia z § 4170 wynagrodzenia bezosobowe kwoty 5.000 zł do § 4300 zakup usług pozostałych w związku ze zmianą przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania projektu medalu za zasługi na rzecz gminy Szubin na wraz z jego wykonaniem;
- z rozdziału 80104 przedszkola z § 2540 dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty przeniesiono kwotę 4.700 zł do rozdziału 80106 inne formy wychowania przedszkolnego do § 2310 dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na

podstawie porozumień(umów) między jst w celu zapłaty za pobyt dzieci z gminy Szubin w przedszkolach na terenie Miasta Bydgoszczy zgodnie z zawartym porozumieniem;

- w rozdziale 75495 pozostała działalność w dziale bezpieczeństwo publiczne dokonano przeniesienia z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia kwoty 157 zł do § 3020 wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń w celu zakupu odzieży ochronnej dla członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

W związku z otrzymanym wyrokiem Sądu Apelacyjnego w Gdańsku V Wydział Cywilny z powództwa „INSPROJEKT” spółki z o.o. w Bydgoszczy przeciwko Gminie Szubin, w którym Sąd zasądził na rzecz powoda wynagrodzenie w wysokości 70% wartości umowy tj. kwotę 68.320 zł należności głównej wraz z odsetkami i kosztami postępowania sądowego i komorniczego dokonano przeniesienia w planie wydatków z rezerwy ogólnej z rozdziału 75818 z § 4810 do rozdziału 75095 pozostała działalność w administracji publicznej do § 4600 odszkodowania kwotę 68.320 zł, do § 4580 pozostałe odsetki kwotę 17.504 zł oraz do § 4610 koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego kwotę 13.959 zł celem wykonania wyroku Sądu.

Z rezerwy ogólnej z rozdziału 75818 z § 4810 dokonano przeniesienia kwoty 164.824 zł do rozdziału 85395 pozostała działalność w dziale pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej do § 2910 zwrot dotacji oraz płatności w tym wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości kwoty 119.233 zł, do § 4560 odsetki od dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości kwoty 45.573 zł oraz do § 4610 koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego kwoty 18 zł w celu zapłaty upomnienia wystawionego przez Urząd Marszałkowski w Toruniu tytułem wydatków niekwalifikowanych będących nieprawidłowością w rozumieniu wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POKL dotyczący zrealizowanego projektu w latach 2009-2012 pn. „Bliżej do przedszkola”. Sprawa została skierowana na drogę sądową do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie. Aby wykonać wyrok Sądu, jak również nie powiększać wysokości odsetek należnych do przekazania do Urzędu Marszałkowskiego, zmiany dokonano zarządzeniem, w celu dokonania płatności w dniu 10 marca 2014r.

2. Wydałem trzy zarządzenia w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery otrzymały nieruchomości położone w Kołaczkowie, Szkocji, Rynarzewie, Dąbrówce Słupskiej, Małych Rudach, Zamościu, Kowalewie, Szubinie-Wsi i Wąsoszu.

3. Przeznaczyłem do oddania w użytkowanie wieczyste w drodze przetargu ustnego

nieograniczonego następujące nieruchomości:

- 1) nieruchomość gruntową położoną w Szubinie, oznaczoną geodezyjnie jako działka numer 258/22 o powierzchni 0,1744 ha,
- 2) nieruchomość gruntową położoną w Szubinie, oznaczoną geodezyjnie jako działka numer 258/21 o powierzchni 0,2103 ha,
- 3) nieruchomość gruntową położoną w Szubinie, oznaczoną geodezyjnie jako działki o numerach 258/10 i 258/19 o łącznej powierzchni 0,3982 ha.

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla północno - zachodniej części miasta Szubina, uchwalonym uchwałą nr XXX/236/13 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 7 lutego 2013 r., w/w nieruchomości położone są w konturze urbanistycznym oznaczonym symbolem A-5MW - teren przeznaczony na cele zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

4. W dniu 31 marca 2014 r. został przeprowadzony przetarg nieograniczony na przebudowę terenu rekreacyjno-sportowego przy ul. M. Dąbrowskiej i J. Słowackiego w Szubinie. Postępowanie jest w toku.

5. W dniu 2 kwietnia 2014 r. o godz. 10:30 w budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie został przeprowadzony przetarg nieograniczony na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Szubinie. Informuję, że została wybrana oferta złożona przez Wykonawcę: Poczta Polska S.A., ul. Stawki 2, 00-940 Warszawa.

6. Ogłosiłem konkurs na dyrektora Zespołu Szkół w Rynarzewie i powołałem komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Rynarzewie.

7. Dokonałem zmiany zarządzenia w sprawie powołania Zespołu ds. wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego. W skład zespołu powołałem dodatkowego członka w osobie Pani Magdaleny Zygowskiej.

8. Informuję, że w otwartych konkursach ofert nr 1/2013, 2/2013, 3/2013, 4/2013, 1/2014 i nr 2/2014 złożono 16 ofert na kwotę dofinansowania 416 896,60 zł. W dniach 30.12.2013 r. do 10.01.2014 r. oraz w dniu 05.03.2014r. komisja konkursowa dokonała oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert i zarekomendowała 14 zadań do realizacji proponując przyznanie dotacji celowych na łączną kwotę 319 156,80 zł. Jednocześnie przewodniczący komisji zawnioskował do Burmistrza Szubina o zwiększenie środków na dotacje celowe z rezerwy

budżetowej na 2014 roku na konkurs nr 1/2014 na wykonywanie zadań publicznych Gminy Szubin w 2014 roku przez organizacje pozarządowe w zakresie kultury fizycznej i sportu do kwoty 250.500 zł. W dniu 23.01.2014 roku zwiększono plan dotacji w w/w konkursie. W dniu 14.01.2014r. dokonałem rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert nr 1/2013, 2/2013, 3/2013 i 4/2013 i przyznałem dotacje następującym organizacjom pozarządowym w wysokości:

- 1) konkurs nr 1/2013 - Parafialnemu Oddziałowi Akcji Katolickiej przy Parafii Św. Andrzeja Boboli z siedzibą w Szubinie w kwocie 45.000 zł,
- 2) konkurs nr 2/2013 - Stowarzyszeniu na rzecz rozwoju Chomętowa i okolic „Lepsze Jutro” 4.000 zł,
- 3) konkurs nr 2/2013 Pałucko – Pomorskiemu Stowarzyszeniu Astronomiczno-Ekologicznemu z siedzibą w Niedźwiadach w kwocie 10.300 zł,
- 4) konkurs nr 3/2013 Lidze Kobiet Polskich K.P.O.W. w Bydgoszczy w kwocie 8.000 zł,
- 5) konkurs nr 4/2013 Ognisku TKKF „INSTALATOR-PELIKAN” w Szubinie w kwocie 4.000 zł,
- 6) konkurs nr 4/2013 UKB w Szubinie w kwocie 50.000 zł,
- 7) konkurs nr 4/2013 Ludowemu Klubowi Sportowemu „SZUBINIANKA” w Szubinie w kwocie 150.000 zł,
- 8) konkurs nr 4/2013 Ludowemu Zespołowi Sportowemu „ISKRA” Samokłęski Duże w kwocie 9.000 zł,
- 9) konkurs nr 4/2013 Ludowemu Zespołowi Sportowemu „ZIELONI” Zalesie w kwocie 9.000 zł,
- 10) konkurs nr 4/2013 Ludowemu Zespołowi Sportowemu „VICTORIA” Kołaczkowo w kwocie 12.000 zł,
- 11) konkurs nr 4/2013 Ludowemu Zespołowi Sportowemu „ISKRA” Zamość – Rynarzewo w kwocie 9.000 zł.

W dniu 22 stycznia 2014r. Stowarzyszenie na rzecz rozwoju Chomętowa i okolic „Lepsze Jutro” odstąpiło od podpisania umowy o dotację.

W dniu 05.03. 2014r. dokonałem rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert nr 1/2014 i 2/2014 i przyznałem dotacje następującym organizacjom pozarządowym w wysokości:

- 1) konkurs nr 1/2014 Uczniowski Klub Szachowy „Szachowa Dwójka” w Szubinie w kwocie 4.000 zł,
- 2) konkurs nr 2/2014 Chorągiew Kujawsko - Pomorska ZHP HUFIEC PAŁUKI w Żninie w kwocie 4.856,80zł.

9. Realizując uchwałę nr XXIX/217/12 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 27 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2013 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom z 2013 r. poz. 261) przedłożyłem sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2013 rok Radzie

Miejskiej w Szubinie i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy.

10. Informuję, że dniu 10 kwietnia 2014 r. o godz. 9:00 w budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie odbędzie się przetarg nieograniczony na wykonywanie remontów częściowych nawierzchni bitumicznych dróg gminnych położonych na terenie gminy i miasta Szubin. Pierwszy przetarg został unieważniony na podstawie art. 93 ust. 3 pkt. 2 w związku z art. 93 ust.1 pkt. 4: cena kolejnej niepodlegającej odrzuceniu oferty, którą Zamawiający mógłby wybrać jako ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, przewyższała kwotę, jaką gmina zamierzała przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11. Ustanowiłem Pana Adama Lewandowskiego koordynatorem gminnym w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego. Pan Adam Lewandowski będzie odpowiadał za obsługę informatyczną obwodowych komisji wyborczych.

12. Wydałem zarządzenie w sprawie określenia i ujednoczenia sposobu rozliczania bieżącego zużycia paliwa oraz ustalenia norm zużycia paliwa przez pojazdy pożarnicze i sprzęt silnikowy w jednostkach ochotniczych straży pożarnych Gminy Szubin.

13. Powołałem komisję konkursową do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze poborcy w Wydział Finansowy i Budżetu Urzędu Miejskiego w Szubinie.

14. Postanowiłem przeprowadzić pierwszy przetarg ustny nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej w Dąbrówce Słupskiej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 116/1 o powierzchni 1,4600 ha.

15. W dniu 14 kwietnia 2014 r. o godz. 10:30 w budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie zostanie przeprowadzony przetarg nieograniczony na powadzenie bankowej obsługi budżetu Gminy Szubin, w tym gminnych jednostek organizacyjnych.

16. W dniu 17 kwietnia 2014 r. o godz. 14:00 w budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie odbędzie się przetarg nieograniczony na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Gminy Szubin.

17. Dnia 20 marca br. została ogłoszona informacja o możliwości składania wniosków w sprawie udzielania dotacji celowej spółkom wodnym z budżetu Gminy Szubin na 2014 r. Dotacja celowa została udzielona na wykonanie, utrzymanie oraz eksploatację urządzeń znajdujących się na terenie

gminy i miasta Szubin służących do:

- ochrony przed powodzią,
- melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych,
- wykorzystania wody do celów przeciwpożarowych,
- utrzymywania wód.

Kwota przydzielonych środków wynosi 30.000 zł. W prowadzonym postępowaniu wybrano ofertę przedłożoną przez Gminną Spółkę Wodną w Szubinie – była to jedyna oferta jaka wpłynęła do Urzędu.

18. W dniu 7 marca br. aktem notarialnym Rep. A numer 1175/2014 złożone zostało oświadczenie o ustanowieniu odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości, stanowiącej działkę nr 292/70 w Szubinie, na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie.

19. W dniu 27 marca br. zawarto następujące umowy:

- umowa nieodpłatnego przekazania na rzecz Gminy Szubin działki nr 74/14, o powierzchni 0,0460 ha, położonej w Stanisławce z przeznaczeniem na poszerzenie drogi wewnętrznej, oznaczonej geodezyjnie numerem 48/4, będącej własnością Gminy Szubin.
- umowę sprzedaży na rzecz Gminy Szubin nieruchomości gruntowych, działek oznaczonych numerami 553/27 i 553/29 o łącznej powierzchni 0,0114 ha, położonych w Rynarzewie, z przeznaczeniem na cel publiczny - drogę gminną lokalną, za kwotę: 5.500 zł.
- umowę zamiany nieruchomości: działka nr 16/2, położona w Kołaczkowie o powierzchni 0,0299 ha na działkę nr 14 o powierzchni 0,0500 ha, położoną w Kołaczkowie, z przeznaczeniem na cel publiczny - drogę. Dopłata ze strony Gminy Szubin wyniosła: 800 zł.

20. W dniu 9 kwietnia 2014 r. został zawarta umowa dotycząca nieodpłatnego przekazania przez Agencję Nieruchomości Rolnych na rzecz Gminy Szubin nieruchomości gruntowych, tj. działki nr 777/1 i działki nr 788/1 o łącznej powierzchni 0,0081 ha, które zajęte są pod drogę gminną nr 090901- ul. 21 Stycznia w Szubinie.

21. Zaprosiłem wykonawców do składania ofert na:

- 1) opracowanie systemu identyfikacji wizualnej Gminy Szubin,
- 2) wykonanie oraz montaż 4 tablic informacyjnych zewnętrznych wolno stojących na terenie Gminy Szubin.
- 3) wykonanie usługi polegającej na opracowaniu i produkcji filmu dokumentalnego (promocyjno-edukacyjnego) w jakości hd niezbędnego do realizacji operacji pn. „Realizacja filmu edukacyjno-

promocyjnego Szklany Tur wczoraj i dziś”.

22. Dnia 1 kwietnia 2014r. wszedł w życie nowy regulamin organizacyjny Urzędu Miejskiego w Szubinie. W tej sprawie wydałem zarządzenie nr 120.3.2014 dnia 24 marca 2014r. Zmiany dotyczą dwóch wydziałów urzędu tj. Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej. Od 1 kwietnia Wydział Gospodarki Przestrzennej składa się z trzech referatów:

1) Referatu Zagospodarowania Przestrzennego,

2) Referatu Gospodarki Nieruchomościami,

oraz

3) Referatu Gospodarki Mieszkaniowej.

Oznacza to, że gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy przeszło do kompetencji Wydziału Gospodarki Przestrzennej. W tych sprawach należy udać się do biura nr 6 i 7, które znajdują się na parterze budynku głównego urzędu.

Dotychczasowy Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zmienia nazwę na Wydział Inwestycji i Gospodarki Komunalnej. W jego skład będzie wchodził Referat Zarządzania Drogami i Referat Inwestycji. Pracownicy Referatu Inwestycji zajmują biura nr 9 i 10 w budynku Urzędu Stanu Cywilnego. Kierownikiem Referatu Inwestycji została Pani Andrzejka Ćwiklińska.

23. Dnia 24 marca 2014r. w Urzędzie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, podpisałem umowę partnerską na rzecz realizacji projektu "E-liderzy Pałuk i Krajny - nowa jakość lokalnej administracji dla dobra mieszkańców". Projekt realizowany jest w ramach Priorytetu V. Dobre rządzenie. Działania 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałania 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

W celu realizacji tego projektu zawiązane zostało partnerstwo pomiędzy Gminą Mrocza, Gminą Nakło nad Notecią, Gminą Sadki, Gminą Szubin i Powiatem Nakielskim. Liderem projektu jest PPHK Bytmet Ryszard Jagielski z Warszawy. Głównym celem projektu jest wzrost jakości i dostępności usług świadczonych w w/w urzędach przez zwiększenie liczby usług świadczonych za pomocą platformy ePUAP i korespondencji wychodzącej z urzędów drogą elektroniczną oraz podniesienie kompetencji pracowników samorządowych w zakresie usług świadczonych elektronicznie wraz ze wzrostem wiedzy mieszkańców o możliwości załatwiania spraw tą drogą.

Projekt realizowany będzie do 30 czerwca 2015 roku.

Szubin, dnia 9 kwietnia 2014r.

Sporządzili:
Renata Kabulla

BURMISTRZ
Ignacy Pogodziński

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

$E=mc^2$

„EFEKT = MOTYWACJA x CIEŻKA PRACA²”

**SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO-GMINNEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SZUBINIE
ZA ROK 2013**



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Spis treści	strona
Wprowadzenie	str. 3
I. DZIAŁANIA MGOPS W ZAKRESIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	
1. Poziom i struktura wydatków MGOPS w roku 2013	str. 4
2. Obszary marginalizacji i wykluczenia społecznego klientów pomocy społecznej	str. 6
3. System finansowego wsparcia rodzin	
3.1. Świadczenia pomocy społecznej	str. 8
3.2. Usługi opiekuńcze	str. 9
4. Reintegracja społeczna i zawodowa bezrobotnych	
4.1. Prace społecznie użyteczne	str.10
4.2. Projekt aktywizacji społeczno-zawodowej	str. 11
5. Ograniczanie skutków bezdomności	
5.1. Schronisko i noclegownia	str.12
6. Stymulacja zmian funkcjonowania rodziny	
6.1. Praca socjalna z rodziną	str.12
6.2. Projekty socjalne	str.13
II. POTRZEBY I PLANY MGOPS NA ROK 2014-2015	
1. Potrzeby Ośrodka	str. 14
2. Plany działalności MGOPS na rok 2014-15	str. 18
Aneks	str. 18

Wprowadzenie

Niniejszym dokumentem Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie przedstawia Radzie Miejskiej w Szubinie działania Ośrodka w roku 2013 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2014 i 2015. Obowiązek przedstawienia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka wynika z treści art.110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

Działalność MGOPS w Szubinie w roku 2013 wpisala się w ramy lokalnej polityki społecznej poprzez realizację głównych zamierzeń, zawartych w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina, przyjętej na lata 2008-2015 Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXIX/207/2008 z dnia 30 grudnia 2008 roku. Dokument ten sprecyzował długofalowe kierunki działań miasta i gminy w zakresie **przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu**.

Ograniczenie marginalizacji osób i rodzin poprzez wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także zapobieganie i przeciwdziałanie sytuacjom utrudniającym życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem, stanowiły ustawowy cel działania ośrodka w roku 2013. Różnorodne instrumenty pomocy pieniężnej i niepieniężnej z zakresu pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych oraz pomocy osobom uprawnionym do alimentów stworzyły spójny system działań integracyjnych Gminy na rzecz polityki społecznej.

Rozmiar interwencji socjalnej Ośrodka zależy od zmiennych uwarunkowań społeczno-gospodarczych miasta i gminy. Warunki te tworzą swoistą mapę procesów, na tle której uwidaczniają się obszary czynników ryzyka socjalnego. Dla skali działań Ośrodka w roku 2013 istotne znaczenie miały m.in. czynniki demograficzne gminy oraz możliwości lokalnego rynku pracy, stan finansów państwa i gminy.

Według stanu na dzień 31 grudnia 2013 roku Gminę i Miasto Szubin zamieszkiwało 23.714 mieszkańców, co oznacza wzrost w tym zakresie.

Czynnikiem, który od wielu lat determinuje poziom interwencji socjalnej Ośrodka jest sytuacja na szubińskim rynku pracy. Dane statystyczne wskazują na tendencję wzrostu bezrobocia jako czynnika ryzyka socjalnego. Poziom bezrobocia to czynnik, który determinuje rozmiary interwencji socjalnej i rodzaje działań integracyjnych Ośrodka.

Niniejsze sprawozdanie przedstawia poziom realizacji zadań Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie w roku 2013 w zakresie przeciwdziałania zjawiskom marginalizacji i wykluczenia społecznego w kontekście długofalowych celów strategicznych, zawartych w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina na lata 2008-2015.

W sprawozdaniu przedstawiono aktywność Ośrodka, najbardziej istotną w procesie przeciwdziałania zjawiskom marginalizacji i wykluczenia społecznego. Wyróżniono aspekt finansowy realizacji powierzonych zadań, a także instrumenty oddziaływania ośrodka wg kategorii istotności obszarów problemowych, zdiagnozowanych na tle ogólnej analizy sytuacji odbiorców systemu pomocy socjalnej Ośrodka. Zakres przedmiotowy udzielanej pomocy socjalnej został zdeterminowany wystąpieniem czynników ryzyka socjalnego czyli sytuacji, które trwając w czasie wywołują niekorzystne skutki dla funkcjonowania osób i rodzin, których beneficjenci systemu nie mogą w sposób samodzielny pokonać przy wykorzystaniu własnych uprawnień, możliwości i zasobów.

Dokument opisuje również zdiagnozowane potrzeby społeczności lokalnej w zakresie pomocy społecznej na rok 2014 i 2015.

I. DZIAŁANIA MGOPS W ZAKRESIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie funkcjonuje jako samorządowa jednostka organizacyjna pomocy społecznej. Podstawowym trzonem jego działalności jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej w oparciu o instrumenty, określone w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, a więc podejmowanie takich działań, których celem jest udzielanie osobom różnych form wsparcia, pozwalających na przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać przy wykorzystaniu własnych umiejętności, możliwości, zasobów i uprawnień.

Zgodnie z postanowieniami Statutu Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej poprzez realizację szeregu ustaw oraz tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń, pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz świadczenie pracy socjalnej. W myśl postanowień Statutu Ośrodek może realizować inne zadania, powierzone mu przez właściwe organy na podstawie ustaw.

1. Poziom i struktura wydatków MGOPS

Finansowa realizacja zadań Ośrodka w roku 2013 wykazuje tendencję wzrostową. Wydatki Ośrodka w roku 2013 w łącznej wysokości – 6.276.031zł. stanowią 118% wydatków z roku ubiegłego. Analizę porównawczą wydatków w latach 2012-2013 w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej przedstawia zestawienie poniżej.

Tabela 1. Dynamika wzrostu wydatków MGOPS w latach 2012-2013

Dział klasyfikacji budżetowej	Wydatki		Dynamika zmian w % 3= 2:1
	2012 rok	2013 rok	
	1	2	
Ochrona zdrowia	700	917	131
Pomoc społeczna	5.108.880	6.045.754	118
Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	230.753	229.360	99
Razem	5.340.333	6.276.031	118

Źródło: opracowanie własne

Wzorem lat ubiegłych wydatki Ośrodka w roku 2013 finansowane były z różnych źródeł:

- z budżetu państwa – w kwocie – 3.137.326 zł.
- z budżetu gminy – w kwocie – 2.932.002 zł.
- z Unii Europejskiej (EFS) – w kwocie – 205.324 zł.

Udział procentowy źródeł finansowania wydatków MGOPS w roku 2013 wskazuje na dominującą rolę budżetu gminy.

Łączna kwota wydatków w roku 2013 obejmuje realizację zadań zleconych w wysokości – 78.897zł. oraz zadań własnych w wysokości – 6.197.134zł. Szczegółową strukturę wydatków uwzględniającą rodzaje realizowanych zadań przedstawia zestawienie poniżej.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Tabela 2. Struktura wydatków MGOPS w 2013 w podziale na zadania

Dział	Rozdz.	Wyszczególnienie	Wykonanie łącznie	Dotacja	Wkład własny
851		Ochrona zdrowia			
	85195	Pozostała działalność	917	917	0
852		Pomoc społeczna			
	85202	Domy pomocy społecznej	690.079	0	690.079
	85204	Rodziny zastępcze	6.094	0	6.094
	85205	Przeciwdziałanie przemocy	2.880	0	2.880
	85206	Wsparcie rodzin	91.465	46.806	44.659
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za świadczeniobiorców	33.974	33.974	0
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze	1.733.523	1.529.613	203.910
		Zasiłki okresowe	1.529.613	1.529.613	0
		Zasiłki celowe	203.910	0	203.910
	85216	Zasiłki stałe	426.090	426.090	0
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1.241.045	349.918	891.127
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	917.686	77.777	839.909
	85295	Pozostała działalność	902.918	673.610	229.308
		Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	853.610	673.610	180.000
		Prace społecznie użyteczne	36.933	0	36.933
		Gminny program aktywności fizycznej seniorów	12.375	0	12.375
	85395	POKL	229.360	205.324	24.036
Razem			6.276.031	3.344.029	2.932.002

Źródło: opracowanie własne

Niektóre zadania własne z zakresu pomocy społecznej były wzorem lat ubiegłych dofinansowane z budżetu państwa. Dofinansowanie to objęło m.in. zasiłki okresowe i zasiłki stałe z pomocy społecznej, realizację programu pomocy państwa w dożywianiu oraz utrzymanie ośrodka pomocy społecznej a także realizację projektów. Łączna wartość dofinansowania z budżetu państwa do zadań własnych w roku 2013 wyniosła – 3.344.029 zł.

Środki finansowe, którymi MGOPS dysponował w roku 2013 stworzyły fundamenty dla różnorodnej działalności ośrodka w obszarze możliwości zastosowania świadczeń pieniężnych,

pomocy w naturze i usługach, adekwatnych do potrzeb zdiagnozowanych w rodzinach beneficjentów Ośrodka.

2. Obszary marginalizacji i wykluczenia społecznego klientów pomocy społecznej

Wykluczenie społeczne zdefiniowane zostało w kategorii problemu społecznego jako skrajny wyraz marginalizacji osób i rodzin. Jego efektem jest brak lub ograniczenie możliwości uczestnictwa ludzi w wielu ważnych aspektach życia społecznego. Ekskluzja społeczna to zjawisko dynamiczne i wielowymiarowe. Jego cechą charakterystyczną jest kumulacja rozmaitych wymiarów marginalności, tj. upośledzenia, ubóstwa, deprywacji potrzeb i dóbr materialnych, braku umiejętności adaptacji. Źródła ekskluzji w opinii badaczy problemu marginalizacji i wykluczenia społecznego to 3 elementy wzajemnie siebie wzmacniające:

- jednostka wykluczana (indywidualne cechy człowieka)
- sytuacja wykluczająca (bariery dostępu do praw, usług i dóbr)
- społeczne funkcjonowanie jednostki (relacje z innymi członkami społeczności).¹

Przedstawiona definicja wykluczenia społecznego dotyczy różnych sfer życia osób i rodzin, prowadząc w konsekwencji do stanu eliminacji z życia społecznego. W tym kontekście populacja osób, korzystających z pomocy społecznej stanowi grupę mieszkańców miasta już wykluczonych społecznie lub zagrożonych ryzykiem marginalizacji.

W roku sprawozdawczym pomocą społeczną objęto łącznie **1.116** rodzin, liczących 3.226 członków.

Analizę liczby rodzin, objętych działaniami pomocy społecznej w latach 2011 – 2012-2013 wg kryterium rodzaju udzielonej pomocy przedstawia tabela 3.

Tabela 3. Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej w latach 2011 – 2012 - 2013

Wyszczególnienie	2011 rok	2012 rok	2013 rok	Dynamika 3:2
	1	2	3	4
1.Ogólna liczba rodzin objętych pomocą społeczną ośrodka	1219	1035	1116	108
2.Liczba rodzin objętych pomocą finansową i naturze	975	896	1106	124
3.Liczba rodzin objętych pracą socjalną	235	139	100	72
4. Liczba osób objęta kontraktami socjalnymi	47	52	128	246

Źródło: opracowanie własne

Z przedstawionego zestawienia wynika, że w roku 2013 ogólna liczba rodzin beneficjentów pomocy społecznej zmieniła się w stosunku do roku poprzedniego. Wyraźną tendencją malejącą wykazuje poziom liczby osób objętych tylko pracą socjalną.

Populacja rodzin korzystających z pomocy społecznej jest zróżnicowana. Różnorodność dotyczy zarówno struktury wiekowej beneficjentów, liczebności gospodarstw domowych, typów rodzin, a także obszarów problemowych określanych mianem dysfunkcji rodziny.

Analiza struktury rodzin beneficjentów pomocy społecznej pod kątem liczby osób tworzących gospodarstwo domowe wskazuje, że najliczniejszą grupę stanowią gospodarstwa jednoosobowe. W roku 2013 odnotowano 435 takich rodzin.

Przedstawione dane wskazują, że gospodarstwa 1 i 2-osobowe są najbardziej narażone na ryzyko trudności życiowych, których samodzielnie nie są w stanie pokonać, co decyduje o konieczności wejścia w system pomocy społecznej.

Rodzaj gospodarstwa domowego nie jest jedynym czynnikiem ryzyka socjalnego. Wśród rodzin objętych pomocą społeczną znaczącą pozycję w roku 2013 zajmują rodziny z dziećmi oraz

¹ Narodowa Strategia Integracji Społecznej dla Polski, www.ins.uw.edu.pl

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

rodziny emerytów i rencistów. W utrzymującej się ogólnej liczbie beneficjentów pomocy społecznej w roku 2013 odnotowano zmiany liczby określonych typów rodzin w stosunku do roku poprzedniego. Zestawienie tabelaryczne poniżej obrazuje dynamikę zmian.

Tabela 4. Wybrane typy rodzin objęte pomocą w latach 2011-2012-2013

Typ rodziny	2011		Rok 2012		Rok 2013		8= 6:4 %
	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach	
rodziny z dziećmi, w tym:	538	2278	553	2291	583	2376	105
rodziny z 1 dzieckiem	178	551	198	597	210	630	106
rodziny niepełne, w tym:	149	512	158	514	161	477	102
rodziny z 1 dzieckiem	62	149	78	182	75	150	96
rodziny emerytów i rencistów, w tym:	188	415	185	414	180	375	97
prowadzące 1-osobowe gospodarstwo domowe	89	89	79	79	82	82	104
liczba rodzin ogółem	1219	3448	1035	3085	1116	3226	108

Źródło: opracowanie własne na podstawie sprawozdania MPiPS-03 za rok 2011 i 2012 i 2013

Czynnikami, które stanowią ryzyko marginalizacji lub dowód wykluczenia społecznego są obszary problemowe, zdiagnozowane w rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Obszary te wpływają destruktywnie na funkcjonowanie rodziny. Tabela poniżej przedstawia zdiagnozowane w roku 2013 powody trudności życiowych rodzin, uzasadniające przyznanie pomocy.

Tabela 5. Powody przyznania pomocy społecznej rodzinom w roku 2013

Powód trudnej sytuacji życiowej	2013		
	liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Udział % w ogólnej liczbie rodzin
ubóstwo	995	2932	89
długotrwała, ciężka choroba	272	667	24
bezrobocie	722	2250	65
niepełnosprawność	306	806	27
alkoholizm	38	88	3
bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, w tym:	195	738	17
rodziny niepełne	141	452	13
rodziny wielodzietne	42	253	4
bezdolność	30	40	3
ochrona macierzyństwa	224	1075	20
trudności po zwolnieniu z ZK	28	45	3
przemoc w rodzinie	9	40	0,8
Faktyczna liczba	1116	3226	

Źródło: opracowanie własne na podstawie sprawozdania MPiPS-03

Z przedstawionych danych wynika, że wzorem lat ubiegłych najpoważniejszą trudnością życiową klientów pomocy społecznej jest ubóstwo, obejmujące 89% rodzin. Kolejnymi poważnymi obszarami problemów są: długotrwała choroba, bezrobocie i niepełnosprawność.

Zdiagnozowane obszary problemowe w rodzinach ubiegających się o pomoc generują działania, zapobiegające dalszej deprivacji potrzeb² i pogłębianiu się niekorzystnych zjawisk. W tym kontekście fundamentalnego znaczenia nabierają działania Ośrodka zapobiegające marginalizacji i wykluczeniu, a także wspomagające ponowne włączenie się osób już wykluczonych w główny nurt życia społeczności lokalnej. Umożliwia to system finansowego wsparcia dla rodzin oraz szeroki wachlarz działań w ramach pracy socjalnej.

3. System finansowego wsparcia rodzin

3.1 Świadczenia pomocy społecznej

Najniższy poziom dochodów posiadanych przez rodzinę określa grupę beneficjentów pomocy społecznej. Grupa ta pomimo wsparcia funkcji ekonomicznej rodziny poprzez fundusz alimentacyjny, dodatki mieszkaniowe, świadczenia rodzinne w dalszym ciągu wykazuje cechy niedostatku i ubóstwa, które rodzą realne zagrożenie wystąpienia zjawiska marginalizacji i wykluczenia społecznego.

W roku 2013 z pomocy społecznej w formie świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze korzystało łącznie **1116** rodzin (3226 osób w rodzinach) z terenu miasta i gminy Szubin. Poziom liczby korzystających rodzin w kolejnych miesiącach roku podlegał wahaniom. Najwyższy odnotowano w miesiącach styczniu i grudniu, najniższy w miesiącu lipcu.

Przedstawione dane wskazują na cykliczność systemu finansowego wspierania beneficjentów pomocy społecznej, którego spadek przypada na miesiące sezonu letniego.³

Świadczenia pieniężne i w naturze uzupełniały deficyty budżetu domowego, służąc wszystkim członkom rodziny.

Wśród dominujących form świadczeń pieniężnych w roku 2013 dużą pozycję wydatkową zajmuje **zasiłek stały**, wspierający osoby niezdolne do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, pozostające w ubóstwie. Jest to świadczenie obligatoryjne, przysługujące w ściśle określonych sytuacjach. Osoba niepełnosprawna ubiegająca się o przyznanie tej formy pomocy musi posiadać co najmniej umiarkowany stopień niepełnosprawności, orzeczonej przez zespół ds. orzekania o niepełnosprawności, a także wykazać brak uprawnień do świadczeń z ubezpieczenia społecznego. Dodatkowym warunkiem jest wysokość posiadanych dochodów, która ma wpływ na kwotę przyznawanego świadczenia, które w swej maksymalnej wysokości wynosiło – 529zł. W 2013r. korzystało 110 osób. Za osoby (86) mające ustalone uprawnienie do zasiłku stałego i nie posiadające innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego, Ośrodek opłacał **składki na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 9% pobieranego świadczenia**, które stanowiły gwarancję uzyskania świadczeń zdrowotnych z Narodowego Funduszu Zdrowia.

Z analizy przedstawionych danych wynika, że **zasiłek celowy** pozostaje ważnym instrumentem finansowego wsparcia rodzin. Korzystały z niego 2.702 osoby żyjące w 925 rodzinach (co stanowi 83% wszystkich rodzin). W roku 2013 zasiłek celowy przyznawano w zdecydowanej większości na zakup żywności. Wydatki na ten cel wyniosły 495.632zł co stanowiło 71% całości

² Deprivacja (łac. deprivare – pozbawiać) - to stan psychiczny wynikający z braku zaspokojenia jakiejś istotnej potrzeby człowieka - biologicznej, sensorycznej, emocjonalnej, kulturowej czy społecznej. Deprivacja może dotyczyć potrzeb fizjologicznych (np. pokarmu, pragnienia, snu), społecznych (np. sytuacja izolacji, osamotnienia), emocjonalnych (np. braku kontaktu z kolegami, rodzicami), psychicznych (np. sytuacja niepowodzenia, rozczarowania). Niezaspokojenie którejs z nich może spowodować stres, a w sytuacjach skrajnych nawet śmierć: www.mastalski.pl

³ W okresach sezonu klienci pomocy społecznej łatwiej znajdują zatrudnienie na lokalnym rynku pracy, a niski poziom liczby rodzin w miesiącu lipcu nie jest wynikiem niskiego zapotrzebowania na świadczenia, lecz efektem ustalania wysokości świadczeń w ramach planu finansowego na dany rok budżetowy.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

kosztów zasiłków celowych. Waga tego świadczenia w roku 2013 jest konsekwencją realizacji wieloletniego programu państwa w zakresie dożywiania. Program dożywiania oprócz wypłaty zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności w celu jego przygotowania, przewidywał również realizację pomocy w formie posiłków w 14 szkołach dla dzieci z terenu miasta i gminy Szubin oraz innych placówkach, do których uczęszczają dzieci z gminy Szubin (np. szkoły specjalne, internaty, przedszkola) po podpisaniu stosownych porozumień. Jednak ta forma pomocy z roku na rok cieszy się większym zainteresowaniem świadczeniobiorców. W roku 2013 grupa 780 dzieci korzystała z gorącego posiłku. Pozostałe zasiłki celowe przeznaczone były m.in. na zakup leków, opału i energii elektrycznej.

Zasiłek okresowy w zdecydowanej większości przypadków był przyznawany z tytułu bezrobocia. W roku 2013 z tytułu bezrobocia zasiłki okresowe przyznano 580 rodzinom, co stanowi 52% wszystkich rodzin, objętych pomocą. Z tytułu długotrwałej choroby zasiłek okresowy przyznano – 33 rodzinom, z powodu niepełnosprawności - 59 rodzinom.

Analiza danych wskazuje również, że zasiłek okresowy poprzez kwotę wypłaconych świadczeń, był drugą formą wsparcia gospodarstw domowych beneficjentów pomocy społecznej. W roku 2013 zasiłek okresowy przyznano 690 rodzinom, w 2012r. 637 rodzinom, w 2011r. 566 rodzinom. Dynamikę wydatków na wypłatę świadczeń oraz liczby korzystających z nich osób w latach 2011-2012-2013 przedstawia następujące zestawienie.

Tabela 6. Dynamika wypłat pieniężnych świadczeń pomocy społecznej w latach 2011-2012-2013

forma pomocy	rok 2011		rok 2012		Rok 2013	
	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł
	1	2	3	4	5	6
zasiłki stałe	114	329 406	120	368.161	110	426.090
zasiłki okresowe	566	750 003	637	981.782	711	1.529.613
posiłki dla dzieci w szkołach (w ramach programu dożywiania)	585	223 997	701	307.131	780	332.978
sprawienie pogrzebu	3	10 250	2	7.100	0	0
opłaty za pobyt w domu pom. sp.	25	620 389	30	707.572	29	690.079
składki zdrowotne	91	27 145	94	32.096	86	33.974
zasiłki celowe	776	431 964	870	581.003	956	699.547
Razem		2 389 904		2.984.845		3.712.281

Źródło: opracowanie własne

Przedstawione dane wykazują, że najwyższą tendencję wzrostu odnotowano w przypadku wypłaty zasiłków okresowych, ponieważ w X.2012r. nastąpiła zmiana wysokości kryterium. Natomiast opłaty kosztów za pobyt w domu pomocy społecznej są niższe, ponieważ od 2013r. należności regulujemy po miesiącu pobytu. W roku 2013 skierowano do placówek 7 nowych osób (4 osoby zmarły a 1 zrezygnowała). Obecnie 1 osoba oczekuje na miejsce w dps. Przyczyny wzrostu ilości osób, kierowanych do domów pomocy społecznej tkwią o konieczności zagwarantowania im całodobowej opieki, której są pozbawione w miejscu zamieszkania. Przyczynami wzrostu wydatków są głównie rosnące koszty utrzymania obowiązujące w domach pomocy społecznej.

3.2 Usługi opiekuńcze

Osoby, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności lub innych przyczyn wymagały pomocy innych osób, a były jej pozbawione, korzystały z niepieniężnej pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych, świadczonych w miejscu zamieszkania beneficjenta.

W roku 2013 usługami opiekuńczymi objęto 122 rodziny/osób. W tej grupie 10 osób (głównie dzieci) korzystało ze specjalistycznych usług opiekuńczych przeznaczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Do najważniejszych problemów ludzi starszych i niepełnosprawnych należy samotność i poczucie nieprzydatności. Prowadzą one do stopniowej marginalizacji i wykluczenia ze społeczności lokalnej. Przesłaniem niesionej przez ośrodek pomocy jest zapobieganie temu zjawisku, zwłaszcza wśród osób samotnych. Umożliwienie prawidłowego funkcjonowania podopiecznych Ośrodka w środowisku domowym to istota usług opiekuńczych. Większość beneficjentów nie dopuszcza możliwości spędzenia schyłku swojego życia w obcym miejscu. Opiekunki w większości są osobami z wieloletnim doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi i starszymi. Niejednokrotnie akceptacja ze strony podopiecznych jest tak duża, że traktowane są jak najbliżsi członkowie rodziny, a w przypadku osób samotnych często stają się nieformalnymi członkami rodziny. Ośrodek ściśle współpracuje z rodzinami, dążąc do maksymalnego ich zaangażowania w organizację opieki dla niepełnosprawnych beneficjentów. Współpraca ma zapewnić maksymalną kompensację malejącej wraz z wiekiem samodzielności zaspokajania potrzeb oraz ograniczanie barier społecznych.

Katalog wykonywanych usług dostosowany jest indywidualnie do potrzeb podopiecznego. Zapewnienie pomocy przy czynnościach higieniczno-pielęgnacyjnych dotyczy ok. 80% beneficjentów usług. Wykonanie zakupów oraz przygotowanie lub dostarczenie posiłków do miejsca zamieszkania świadczone jest 70 % podopiecznym. Wskazany zakres usług dotyczy wszystkich podopiecznych w wieku 80 lat i starszych. W pozostałych grupach wiekowych osób dorosłych występują powyższe czynności, ale nie zawsze łącznie. Część klientów wymaga pomocy tylko w czynnościach higieniczno-pielęgnacyjnych, inni zaś w sprawach związanych z zaopatrzeniem w żywność, przygotowaniem posiłków, utrzymaniem czystości mieszkania, paleniem w piecu i zaopatrzeniem w węgiel, wykonywaniem zabiegów zleconych przez lekarza oraz zapewnieniem kontaktów z otoczeniem. Wymiar pomocy uzależniony jest od sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, materialnej oraz warunków mieszkaniowych

Łączna ilość świadczonych godzin usług w roku 2013 osiągnęła poziom 52.154 godzin, w tym usługi zwykłe – 50.313 godzin, usługi specjalistyczne 1.841 godzin.

Wśród specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania na szczególną uwagę zasługują usługi na rzecz dzieci chorych na autyzm. Ten rodzaj usług prowadzony jest w ramach programu stymulującego. Programy zajęć z dziećmi przygotowują specjaliści prowadzący terapię, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka. Autyzm to choroba, której cechą charakterystyczną są problemy z komunikacją uczuć i związkami społecznymi, występują również kłopoty z integracją wrażeń zmysłowych. Usługi te uzyskały wysoką ocenę wśród rodziców świadomych faktu, że ich dzieci mogą w przyszłości znaleźć się w grupie osób szczególnie narażonych na wykluczenie i marginalizację. Terapia dostarcza nowych bodźców do działania całej rodzinie, niesie wsparcie i pozwala spojrzeć na problemy dziecka autystycznego z innej perspektywy. Tą formą pomocy w roku 2013 objęto 10 dzieci.

4. Reintegracja społeczna i zawodowa osób bezrobotnych

Reintegracja społeczna bezrobotnych to proces obejmujący odbudowę i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia tych osób (marginalizowanych lub wykluczonych społecznie) w życiu społeczności lokalnej i pełnienia przez nich ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania czy pobytu. Reintegracja zawodowa natomiast określa działania, mające na celu odbudowę zdolności tych osób do samodzielnego świadczenia pracy. Obie formy działań stosowane łącznie stanowią wyraz aktywnego przeciwdziałania negatywnym skutkom bezrobocia. Formy te stwarzają warunki zastosowania w praktyce narzędzi i instrumentów włączania podopiecznych w główny nurt życia społecznego. Ramy procesu reintegracji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych wyznaczyły w roku 2012 prace społecznie użyteczne oraz projekt aktywizacji społeczno-zawodowej.

4.1 Prace społecznie-użyteczne (PSU)

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Prace społecznie użyteczne, jako instrument reintegracji społeczno-zawodowej, przeznaczone są dla osób bezrobotnych, pozbawionych prawa do zasiłku i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Za każdą godzinę pracy bezrobotny otrzymał świadczenie pieniężne w wysokości 7,70zł, a od czerwca 8,00zł. Otrzymane świadczenia wspierały budżet domowy, a wykonywana praca stanowiła pierwszy etap w powrocie do pełnienia ról społecznych i zawodowych.

Organizacja, przebieg i finansowanie przebiegało zgodnie z porozumieniem zawierającym co roku pomiędzy Starostą Nakielskim, a Gminą Szubin. W roku 2013 Porozumienie tej sprawie zawarte zostało w dniu 28 lutego 2013r. W ramach Porozumienia Powiatowy Urząd Pracy w Nakle Filia w Szubinie skierował 60 osób bezrobotnych do wykonywania prac społecznie użytecznych. Wypracowali oni w okresie od marca do listopada ogółem 24.000 godzin w różnych jednostkach. Dominującą pozycję wśród podmiotów angażujących bezrobotnych do wykonywania prac osiągnął Urząd Miejski w Szubinie - Sołectwa oraz MGOPS w Szubinie.

Liczba bezrobotnych, skierowanych do PSU w roku 2013 wyraźnie wzrosła (w 2011-10 osób, 2012 -25), powodem był wzrost środków przeznaczonych na funduszu pracy do dyspozycji PUP.

4.2. Projekt aktywizacji społeczno-zawodowej

Realizacja aktywizacji społeczno-zawodowej w formie projektu, pozyskując środki zewnętrzne (z budżetu państwa i Unii Europejskiej), umożliwia zastosowanie wszechstronnej i kompleksowej pomocy specjalistów różnych dziedzin (psycholog, doradca zawodowy, nauczyciel zawodu itp), którzy w trakcie sesji warsztatowych pobudzają i mobilizują do zmian, kształtują odpowiedzialność, samodzielność i aktywność beneficjentów w kierunku rozwiązywania trudnych sytuacji życiowych. Realizacja projektu ma na celu tworzenie warunków korzystnych dla procesu reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych lub dotkniętych marginalizacją i wykluczeniem społecznym. W roku 2013 zrealizowano 1 projekt aktywizacyjny. Jego wartość oraz liczbę uczestników przedstawia zestawienie poniżej.

Tabela 7. Projekt aktywizacji społeczno-zawodowej w roku 2013

Nazwa projektu	Liczba uczestników	Okres realizacji w 2011	Koszt ogółem	Środki własne gminy	Środki zewnętrzne: Europejski Fundusz Społeczny i budżet państwa
Projekt systemowy „Inwestuj w siebie - rozwiń skrzydła”	52	I-XII	229.360	24.036	205.324

Źródło: opracowanie własne

W projekcie systemowym „Inwestuj w siebie – rozwiń skrzydła” – wzięły udział osoby bezrobotne, poszukujące pracy lub nie pozostające w zatrudnieniu, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej. W tej grupie znalazły się również osoby nieaktywne zawodowo z uwagi na macierzyństwo lub opiekę nad osobami zależnymi oraz osoby uzależnione od alkoholu, a także osoby mieszkające z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym (np. osoby współuzależnione). Celem projektu było włączenie do życia społecznego i zawodowego 52 klientów pomocy społecznej, pozostających bez zatrudnienia, z terenu gminy Szubin. Zakres przedmiotowy projektu obejmował aktywizację edukacyjną, społeczną, zdrowotną i zawodową oraz działania o charakterze środowiskowym.

Szczegółowy opis zrealizowanego projektu przedstawiono w załączniku do sprawozdania z realizacji Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych za rok 2013 z dnia 10 kwietnia 2014r.

5. Ograniczanie skutków bezdomności

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Bezdomność jest zjawiskiem negatywnie odbieranym społecznie ze względu na sposób życia osób bezdomnych wbrew przyjętym normom i zasadom życia społecznego. Faza bezdomności decyduje o podziale osób nią dotkniętych na pewne kategorie:

- osoby zagrożone bezdomnością,
- osoby bezdomne z krótkim stażem, które potrafią zmobilizować się do współpracy na rzecz likwidacji problemu (pracujące lub posiadające inne źródło dochodu),
- osoby z tzw. syndromem bezdomności, cechujące się zanikiem krytycyzmu, brakiem dbałości o wygląd zewnętrzny, brakiem poczucia własnej godności, brakiem chęci do walki o siebie (wykazują jedynie potrzeby jedzenia i spania).

Pomoc dla osób bezdomnych obejmuje działania ośrodka w kierunku zapewnienia schronienia, posiłku, ubrania a także aktywizację bezdomnych w przełamywaniu utrwalanej bezradności w celu odzyskania poczucia własnej godności i społecznego szacunku. Ramy tej pomocy w roku 2013 określały działania w ramach współpracy z ośrodkami wsparcia.

5.1 Schronisko i noclegownia

Schronienie zapewniano osobom bezdomnym głównie poprzez umieszczenie w ośrodkach wsparcia, jakim są: Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu "JUDYM" w Kołaczku oraz Fundacja Św. Brata Alberta w Łambinowicach, Bielicach, Grudziądzu i Warszawie, PKPS Bydgoszcz – Fordon, Agape Hostel Nowy Staw i Borowy Młyn.

W roku 2013 z pomocy **schronisk** skorzystało **19** osób bezdomnych a koszty ich pobytu poniesiono w wysokości 70.870zł

Większość z pensjonariuszy zamieszkujących w 2013 roku w schroniskach nie posiadała żadnych własnych dochodów i korzystała ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej. Najliczniejszą grupę przebywającą w schronisku stanowiły osoby w wieku aktywności zawodowej.

Analiza powodów bezdomności wśród pensjonariuszy schroniska wykazuje, że dominującą grupą przebywającą w schronisku w roku 2013 były osoby, u których przyczyną bezdomności jest uzależnienie od alkoholu, powrót z zakładu karnego. Skutkuje ono z reguły nieprzestrzeganiem lub łamaniem norm społecznych, prowadzi często do izolacji od najbliższych, utraty pracy, braku legalnego źródła utrzymania itp., a w konsekwencji do zjawiska wykluczenia społecznego.

6. Stymulacja zmian funkcjonowania rodziny

Podejmowanie zróżnicowanych działań na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym zostało zdefiniowane na gruncie pomocy społecznej jako świadczenie pracy socjalnej. Działalność ta, realizowana przez profesjonalnie przygotowane służby zawodowe – pracowników socjalnych, obejmuje metody pracy z indywidualnym przypadkiem, pracy grupowej oraz aktywizację społeczności lokalnej. Praca socjalna to fundament podejmowanych działań na rzecz społecznej integracji osób i rodzin. W roku sprawozdawczym podjęto działania w ramach realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Szczegółowy opis jej realizacji przedstawiono w odrębnym sprawozdaniu z dnia 10.04.2014r. jako Sprawozdanie z realizacji gminnego programu wpięcia rodziny dla gminy Szubin za rok 2013.

6.1. Praca socjalna z rodziną

W roku 2013 pracą socjalną objęto 1.116 rodzin (3.226 osób w rodzinach), z tego 100 rodzinom świadczone pomoc wyłącznie w formie pracy socjalnej.

Praca socjalna ukierunkowana była w szczególności na przywrócenie utraconej bądź ograniczonej zdolności samodzielnego funkcjonowania jednostki. Poprzez jej świadczenie wskazywano osobom i rodzinom możliwości kierowania własnym postępowaniem, w sposób dający gwarancję zdobycia niezależności w zabezpieczeniu godnych warunków życia.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Wśród technik, wykorzystywanych najczęściej w pracy socjalnej na pierwszy plan wysunął się **środowiskowy wywiad rodzinny** przeprowadzony w miejscu zamieszkania, za pomocą którego dokonywano analizy sytuacji życiowej klienta i członków jego rodziny oraz diagnozy przyczyn trudności życiowych, a także zasobów i uśpionych możliwości wszystkich członków rodziny. Na podstawie dokonanych ustaleń pracownicy socjalni we współpracy z klientem opracowali plan pracy w kierunku dokonania pozytywnych zmian. Jego realizacja, wzmocniona świadczeniami pieniężnymi, ma na celu doprowadzenie do usamodzielnienia się rodziny. W roku 2013 wpłynęło 3.681 wniosków o pomoc i wydano 7.095 decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

Instrumentem wzmacniającym wzajemne zobowiązania zarówno klienta, jak też pracownika socjalnego jest **kontrakt socjalny**. Podnosi on skuteczność działań socjalnych w pracy z rodzinami, angażując wszystkich członków rodziny w równym stopniu do rozwiązywania problemów w kolejności uzgodnionej i jednocześnie monitorowanej przez pracowników socjalnych. W roku 2013 zawarto 128 kontraktów socjalnych.

Kolejnym narzędziem pracy socjalnej jest **kwestionariusz „Pomoc społeczna – Niebieska Karta”**, występujący jako załącznik do rodzinnego wywiadu środowiskowego w kierunku rozpoznania przemocy w rodzinie. Kwestionariusz ten ułatwia planowanie działań związanych z poprawą sytuacji osób krzywdzonych oraz motywowanie ofiar przemocy do żądania ochrony swoich praw i szukania pomocy. W 2013 roku rozpatrzono 25 spraw zgłoszonych w ramach procedury „Niebieska Karta”.

6.2. Projekty socjalne

Autorami i realizatorami poszczególnych projektów są pracownicy socjalni, którzy wykonują działania projektowe w ramach swoich obowiązków służbowych, nie otrzymując za to dodatkowych wynagrodzeń. Większość działań projektowych nie pociąga za sobą także kosztów na wydatki rzeczowe.

Realizacja **programów adresowanych** w roku 2013 promowała inną postawę życiową, lepszy wzór spędzania wolnego czasu oraz pobudzała aktywność społeczności lokalnej w kierunku podejmowania działań na rzecz osób i rodzin wymagających pomocy. Programy realizowano głównie w oparciu o środki Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii oraz środki własne Ośrodka.

„Gminny program aktywności fizycznej seniorów” po raz 5 realizowany na terenie miasta i gminy Szubin objął swoim zakresem 8 grup osób po 50 roku życia. Zajęcia prowadzone były w Szubinie, Królikowie, Chomętowie, Turze, Zamościu i Rynarzewie. Uczestniczyło 205 osób a zajęcia prowadziło 4 trenerów z przygotowaniem zawodowym. Zajęcia te odbyły się dzięki uprzejmości dyrektorów placówek szkolnych w salach gimnastycznych oraz świetlicach wiejskich.

„Aktywny Senior” projekt realizowany wspólnie z Biurem europosła Janusza Zemke w formie warsztatów komputerowych dla osób 50+ w ramach projektu „Komputer oknem na świat” , pozwolił na organizację kursów komputerowych oraz prowadzenia Kącika Seniora z kawiarenką internetową. Działanie to jest konsekwencją wynikającą z zakończonego projektu „Pod dobra opieką” - poprawa świadczonych usług opiekuńczo-wychowawczych poprzez przebudowę budynku przy ul. Kcyńskie 34 w Szubinie wraz z niezbędnym wyposażeniem.

Dzięki nowej siedzibie w jednostce naszej w każdą środę odbywają się **zajęcia socjoterapeutyczne** dla uczniów VI klas szkoły podstawowej i I klas gimnazjalnych zgodnie z założeniami w/w projektu.

Innym działaniem, z którego mogą skorzystać mieszkańcy gminy jest funkcjonowanie **Biura Informacji Obywatelskiej** w tut. Ośrodku, w którym porad prawnych, psychologicznych udzielają prawnik i psycholog natomiast z zakresu ubezpieczeń społecznych eksperci - pracownicy ZUS w Nakle nad Notecią.

W roku 2013 Ośrodek nieodpłatnie udostępniał sale szkoleniowe instytucjom zajmującym się polityką społeczną.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

„**Mam, oddam, pomagam**” projekt trwa cały rok, polega na obsłudze transportowej i zbiórce odzieży, sprzętu i innych darowanych rzeczy dla osób wymagających wsparcia.

„**Dzień ojca z synem**” projekt polegający na zacieśnianiu więzi rodzicielskich (ojcowskich) poprzez wyjazd integracyjny na bydgoski tor gokardowy w dniu 23 czerwca 2013r. przez 28 osób (ojciec i syn).

„**Podwórkowy asystent**” organizacja czasu wolnego dla 23 dzieci ze sołectwa Żurczyn w dniach od 4.07.do 11.08.2013r. Projekt realizowany przez pedagogów i wolontariuszy w okresie wakacji przy udziale pracownika socjalnego.

Założenia wszystkich realizowanych projektów i programów mają na celu budowanie szerokiego partnerstwa lokalnego na rzecz rozwiązywania problemów społecznych mieszkańców miasta i gminy. Najczęstszą formą współpracy z sektorem administracji publicznej jest wymiana informacji oraz wspólne podejmowanie działań na rzecz zapobiegania zjawiskom patologii i wykluczenia społecznego. Przy realizacji projektów socjalnych dla określonych grup społecznych współpraca przybiera formę pracy zespołowej, w której istotne znaczenie odgrywa wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu ich zharmonizowania. Działania skierowane do placówek edukacyjnych i dydaktycznych, mają na celu poprawę funkcjonowania dzieci i młodzieży w środowisku, które kształtuje osobowość młodego człowieka. Współpraca wyraża się w aktywności na rzecz poprawy warunków lokalowych podopiecznych, w załatwianiu spraw urzędowych oraz zapewnianiu dostępu do usług medycznych osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym.

Ideą współpracy z prywatnymi przedsiębiorcami jest uwrażliwienie otoczenia na problemy społeczne, wzbudzenie potrzeby niesienia pomocy innym, pobudzenie społecznej aktywności oraz inspirowania działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin i grup społecznych. Kształtuje to społeczną wrażliwość i odpowiedzialność.

Współpraca z sektorem pozarządowym opiera się na zasadzie partnerstwa, wzajemnym wsparciu w działaniach, podejmowaniu przedsięwzięć likwidujących bariery społeczne, wspieraniu inicjatyw sprzyjających wzmocnieniu więzi społecznych i lokalnej solidarności społecznej.

Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży odbywa się poprzez zapobieganie zjawisku dziedziczenia bierności i biedy, poprzez stwarzanie warunków sprzyjających integracji społecznej. Wspieranie inicjatyw z zakresu kultury i zachowania dziedzictwa kulturowego mają na celu wzrost integracji i obniżenie poziomu marginalizacji. Współdziałanie na rzecz osób ubogich, bezdomnych wyraża się poprzez zaspokajanie podstawowych potrzeb bytowych. Współpracy z sektorem pozarządowym przyświeca idea realizacji potrzeb członków społeczności, których nie są w stanie realizować pozostałe podmioty sektora publicznego i prywatnego.

II. POTRZEBY I PLANY MGOPS NA ROK 2014 i 2015.

1. Potrzeby Ośrodka

Prognozuje się, że potrzeby związane z realizacją zadań ośrodka przekroczą plan finansowy na rok 2014, zarówno w ramach zadań własnych, jak i zleconych. Tabela poniżej przedstawia plan finansowy ośrodka na rok 2014 i potrzeby na rok przyszły.

Tabela 8 Plan finansowy MGOPS na rok 2014 wg stanu na dzień 31.03.2014 i prognozowanie potrzeb na rok 2015

Dział	Rozdział	§	Treść	Wartość w 2014	Wartość w 2015
851			OCHRONA ZDROWIA		
	85195		Pozostała działalność - zadanie zlecone	357	1000

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

852		POMOC SPOŁECZNA		
	85202	Domy pomocy społecznej -zadania własne	700.000	900.000
	85204	Rodziny zastępcze	5.000	10.000
	85205	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	2.000	10.000
	85206	Wspieranie rodziny	153.679	250.000
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne - zadania własne – dotacja	29.100	36.000
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze - zadania własne	155.000	300.000
		Zasiłki okresowe – zadanie własne - dotacja	423.600	1.861.600
	85216	Zasiłki stałe - zadania własne – dotacja	174.900	517.440
	85219	Ośrodki Pomocy Społecznej - zadania własne	1.483.586	2.500.000
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – zadania zlecone	47.400	150.000
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - zadania własne	952.975	1.500.000
	85295	Pozostała działalność - zadania własne		
	3110	Świadczenia społeczne-dożywianie	170.000	500.000
	3110	Świadczenia społeczne-dożywianie (dotacja)	214.200	1.000.000
	3110	Świadczenia społeczne-PSU	25.600	50.000
	4170	Program aktywności fizycznej seniorów	14.850	20.000
	85395	Pozostałe zadania z zakresu polityki społecznej	0	0
		RAZEM	4.552.247	9.088.600

Źródło: opracowanie własne

Na 2015 rok zaplanowano do pomocy łącznie 1200 rodzin. Potrzeby oszacowano, kwalifikując do pomocy osoby i rodziny zgodnie z ustawą o pomocy społecznej. W trakcie planowania uwzględniono następujące kryteria:

Zasiłki stałe - świadczenie zaplanowano dla 120 osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Zasiłek zaplanowano na okres 11 miesięcy a średnią wysokość zasiłku przyjęto na kwotę: 392,00 zł.

Składka na ubezpieczenie zdrowotne – została zaplanowana dla 90 osób posiadających uprawnienia do zasiłku stałego, które nie mają uprawnień do ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Świadczenie to zaplanowano na okres 11 miesięcy, a średnią wysokość świadczenia przyjęto na kwotę 350 zł. tj. 9% podstawy wymiaru składki (31,50 zł).

Zasiłki okresowe - przewidziano dla 650 osób/rodzin, znajdujących się w trudnej sytuacji materialno – bytowej, w szczególności dotkniętych bezrobociem, długotrwałą chorobą; świadczenie zaplanowano na okres 8 miesięcy w roku w średniej wysokości 358 zł.

Posiłki - zaplanowano dla 750 dzieci w okresie nauki w szkole (na okres 198 dni w roku, średni koszt jednego posiłku: 4,00 zł.) Podstawowym kryterium, warunkującym objęcie tą formą pomocy jest trudna sytuacja materialno – bytowa, zdrowotna, rodzinna.

Oплата za pobyt w DPS – przewiduje się pomoc dla 30 osób skierowanych i umieszczonych w domu pomocy społecznej; średnią miesięczną wysokość opłaty lub dopłaty do utrzymania mieszkańca ustalono na kwotę: 2.500,00 zł na okres 12 miesięcy.

Zakup leków i koszty leczenia –zaplanowano dla 80 osób, które znajdując się w trudnej sytuacji finansowej i zdrowotnej nie są w stanie, wykorzystując własne możliwości i uprawnienia, pokryć wydatków związanych z zakupem leków i kosztami leczenia.

Żywność – przewidziano dla 650 osób/rodzin w przejściowej, trudnej sytuacji materialno – bytowej; świadczenie zaplanowano na okres 10 miesięcy w roku.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Opał – przewidziano w szczególności dla osób samotnych, w wieku sędziwym, emerytów i rencistów o niskich świadczeniach, nie mogących liczyć na pomoc osób zobowiązanych oraz dla pozostałych osób/rodzin, którym trudna sytuacja życiowa i dochodowa uniemożliwia zgromadzenie środków finansowych na poniesienie tak znacznego wydatku. Do tej formy pomocy zaplanowano 150 osób/rodzin, zakładając, iż dofinansowanie do zakupu wyniesie 250zł.

Zasilek celowy na zakup odzieży, obuwia i inne – zaplanowano dla 50 osób/ rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej.

Specjalny zasilek celowy – przewidziano dla 150 osób/rodzin, które pomimo przekroczenia kryterium dochodowego nie są w stanie przezwyciężyć swojej trudnej sytuacji bytowej.

Zdarzenie losowe – zaplanowano dla 5 osób/rodzin, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego bez względu na dochód.

Pogrzeby – zaplanowano dla 3 osób, średni koszt pogrzebu przyjęto na kwotę 3500 zł.

Potrzeby szkoleniowe

Mając na uwadze cele strategiczne Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, jako instytucji przyjaznej i świadczącej usługi profesjonalnie dyrekcja Ośrodka podejmuje działania mające na celu podniesienie jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców miasta i gminy Szubin. Tym samym dyrekcja Ośrodka stara się tworzyć warunki do systematycznego rozwoju pracowników i zwiększania ich umiejętności i kompetencji. Podejmujemy również działania mające na celu ograniczanie stresu i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu. W tym celu korzystamy z szeroko dostępnej płatnej oferty szkoleniowej, jak również z bezpłatnej oferty Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu, który organizuje szkolenia dla kadry ośrodków pomocy społecznej w ramach środków pozyskanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. W roku 2014 na szkolenia zaplanowana została kwota 2.500,00 zł., która nie zaspokoi potrzeb pracowników Ośrodka w tym zakresie. Pracownicy ustawowo muszą podnosić kwalifikacje, zdobywać nowe umiejętności i wiedzę bardzo specjalistyczną.

Potrzeby kadrowe

Potrzeby kadrowe Ośrodka wynikają z konieczności zatrudnienia na etat lub część informatyka. Dotychczasowa forma zatrudnienia informatyka na umowę zlecenie przestaje być wystarczająca z powodu systematycznie rozwijającego się systemu elektronicznego. Wymagania ustawowe stawiają również konieczność posiadania w zasobach kadrowych osoby z uprawnieniami do prowadzenia spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, co również powoduje wzrost środków na wynagrodzenia. W dalszym ciągu pozostaje potrzeba zatrudnienia w Ośrodku psychologa na 0,5 etatu i pedagoga rodzinnego na 0,5 etatu. Pracownicy ci braliby czynny udział w postawieniu prawidłowej diagnozy problemów dotyczących rodziny i wspieraliby pracowników socjalnych w doborze metod pracy z rodzinami beneficjentów ośrodka. Potrzeba ta obecnie jest finansowana ze środków GPPiRPA w wymiarze 8 godzin tygodniowo.

W związku z ciągłymi zmianami ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw, które są jej uzupełnieniem i licznymi nakładanymi zadaniami na pracowników socjalnych, istnieje konieczność zatrudnienia pracownika socjalnego, asystenta rodziny. Obecnie zadania z zakresu pomocy społecznej realizują pracownicy w ramach 13 etatów. Zakres pracy pracowników socjalnych obecnie dalece wykracza poza ich możliwości zawodowe, np. prowadzenie obsługi prac społecznie użytecznych, sprawozdań czy funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego. Zwiększone obowiązki, duże obciążenie pracą i niski komfort psychiczny prowadzą do zagrożenia jakości i terminowości wykonywanych zadań. W celu zapewnienia sprawnej, rzetelnej i terminowej realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej i innych ustaw oraz rzetelne wykonywanie swoich obowiązków wynikających z zakresu obowiązków wskazane jest zwiększenie zatrudnienia o 2 etaty do działu pracy socjalnej. Ustawa o pomocy społecznej w swoich zapisach daje możliwość

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

zatrudnienia 1 pracownika socjalnego do obsługi 50 rodzin – środowisk czynnych w miejsce dotychczasowego zatrudnienia 1 pracownika dla 2.000 mieszkańców. W przypadku naszej jednostki spowoduje to konieczność zatrudnienia dodatkowo 9 pracowników.

Potrzeba taka wynika z ciągłej nowelizacji przepisów obowiązujących nas ustaw, które nakładają na nas coraz to nowe obowiązki. Powoduje to systematyczne zwiększanie się obowiązków w stosunku do jednego pracownika. Wydawanie decyzji administracyjnych jest związane nie tylko z przyznaniem klientowi świadczenia, ale obejmuje również szereg innych sytuacji, w których te decyzje się zmienia, uchyla lub wygasza. Z analizy ilości wydawanych decyzji wynika, że mimo zmniejszającej się liczby klientów pomocy społecznej na przestrzeni ostatnich kilku lat liczba decyzji znacząco wzrasta. powoduje to znaczne trudności organizacyjne, a doraźne środki zaradcze nie spełniają swojej roli. Wzrost liczby osób z niepełnosprawnością powoduje konieczność wsparcia w formie asystenta osoby niepełnosprawnej (zadania podobne do asystenta rodziny).

Potrzeby w zakresie wzrostu wynagrodzeń

Płaca stanowi istotny element systemu motywacyjnego. Jest podstawową siłą motywacyjną co potwierdzają doświadczenia badawcze. Znaczenie pieniądza jako środka motywującego jest silnie zdeterminowane poprzez indywidualne potrzeby i oczekiwania, i jest zróżnicowane w poszczególnych grupach zawodowych w zależności od wieku, płci, wykształcenia. Rola płacy w systemie motywacyjnym każdej instytucji jest więc bardzo istotna. Za pomocą płac można stymulować określone postawy i zachowania ludzi jak też zachęcać do skuteczniejszej (efektywnej) pracy, rozwoju kompetencji. Wynagrodzenia w Ośrodku wzrastają tylko w stosunku do osób najniżej zarabiających (np. z 1.600zł do 1.680zł czyli 9,5%) natomiast pozostali pracownicy nie otrzymali w 2013r. żadnej regulacji – podwyżki wynagrodzeń a przecież są to osoby, które odkładają na emeryturę lub planują się usamodzielnąć. Mówi się o zawodzie pracownika socjalnego jako misji - służbie drugiemu człowiekowi, repertuar interwencji socjalnych obejmuje swoim zasięgiem wszystkie poziomy i struktury życia społecznego mieszkańców gminy. Podstawowym narzędziem pracownika socjalnego jest – ON SAM, pracuje bowiem opierając się głównie na własnych zasobach. Brak oczekiwanych efektów pracy jest w głównej mierze skutkiem jego działania. Bo jak napisano w motto sprawozdania *Efekt = motywacja X ciężka praca²* zarówno ze strony beneficjentów ale przede wszystkim pracowników socjalnych. Pracownicy podnosząc swoje kwalifikacje (obecnie 4 kontynuują studia magisterskie a 3 studia podyplomowe) oczekują zwiększenia gratyfikacji za pracę.

Potrzeby remontowe

Modernizacja i przebudowa budynku przy ul. Kcyńskiej 34 w ramach projektu „Pod dobrą opieką poprawa świadczonych usług opiekuńczo-wychowawczych poprzez przebudowę budynku przy ul.Kcyńskiej 34 w Szubinie wraz z niezbędnym wyposażeniem” w roku 2011 przyniosła poprawę warunków lokalowych na najbliższe lata. Stworzyła obecnie możliwości na realizację działań aktywizujących środowisko lokalne do poprawy własnej sytuacji życiowej. Wobec powyższego nie wykazano potrzeb remontowych.

Potrzeby w zakresie usług

W dalszym ciągu podtrzymujemy wniosek o potrzebie powołania do życia na terenie Szubina domu dziennego pobytu dla osób starszych. Pierwsze sygnały tej sprawy pojawiły się w roku 2007. Jednakże do dnia dzisiejszego zadanie nie zostało zrealizowane. Spowodowane jest to brakiem odpowiednich pomieszczeń do prowadzenia wspomnianej działalności oraz brakiem środków finansowych na adaptację pomieszczeń czy budowę nowego budynku. Dzienny dom pobytu jest formą pomocy dla osób starszych, które nie wymagają pomocy w formie usług opiekuńczych.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

Wymagają natomiast kontaktu z innymi osobami, w tym z rówieśnikami dla zachowania równowagi zdrowia psychicznego. Miejscem docelowym mógłby być środkowy segment budynku przy ul. Kcyńskiej 34, gdzie siedzibę ma MGOPS oraz Stołówka Św. Faustyny prowadzona przez Akcję Katolicką.

Plany działalności MGOPS na rok 2015

Reasumując, w roku 2014 i 2015 Ośrodek będzie kontynuował działania, mające na celu ułatwienie dostępu do aktywnych form integracji społecznej osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym. Zamierzenia te będą realizowane poprzez stosowanie różnorodnych instrumentów pomocy finansowej i pracy socjalnej, a także poprzez rozwój kompetencyjny kadry Ośrodka, umożliwiającą wzrost efektywności i skuteczności działań podejmowanych w obszarze przeciwdziałania zjawisku wykluczenia społecznego.

ANEKS

1. Liczba etatów i poziom zatrudnienia w MGOPS w latach 2011-2012-2013 wg stanu na 31.12.2013.

lp.	stanowisko	liczba etatów			wzrost liczby etatów	liczba zatrudnionych pracowników ogółem		
		2011	2012	2013		2011	2012	2013
1	Dyrektor MGOPS	1	1	1		1	1	1
2	Z-ca Dyrektora MGOPS	1	1	1		1	1	1
3	Radca prawny	0,5	0,5	0,5		1	1	1
4	Dział Finansowo - Księgowy	2	2	3	1	2	2	3
5	Dział Pracy Socjalnej 1 etat POKL	13	13	14	1	13	13	14
6	Dział Usług Opiekuńczych	17,5	18,13	17,75	-0,38	20	21	20
7	Koordinator projektu etat POKL	1	1	1		1	1	1
8	Administracja	3	4	4		3	4	4
9	Asystent rodziny		1	3	2		1	3
	łącznie	38,5	41,63	45,25	3,62	42	45	48

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2013

2. Struktura poziomu wykształcenia pracowników MGOPS – stan na dzień 31.12.2013.

Lp.	stanowisko / dział	liczba pracowników w na stanowisku / w dziale ogółem	poziom wykształcenia pracowników				udział procentowy pracowników z wykształceniem wyższym (kol. 6: kol. 3)
			zawodowe	średni	wyższ	podypłomowe	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dyrektor	1			1	1	100
2	Z-ca Dyrektor	1			1	1	100
3	Radca prawny	1			1		100
4	Główny Księgowy	1			1		100
4	Dział Finansowo - Księgowy	2		1	1		66
	Administracja	4	0	0	4	0	100
	Obsługa	1	1				0
6	Dział Pracy Socjalnej	14		1	13	4	93
7	Asystent rodziny	3			3		100
8	Dział Usług Opiekuńczych	20	4 (podst).2	14			0
ŁĄCZNIE		48	5	16	25	6	52

Załączniki:

1. Wykaz pracowników socjalnych i obsługujących przez nich rejony w mieście i gminie Szubin.
2. Zdjęcia z prowadzonych działań w 2013r.

Przygotowała:
Renata Michalak
27.03.2014r.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Szubinie
Renata Michalak

**WYKAZ REJONÓW OPIEKUŃCZYCH PRZYDZIELONYCH PRACOWNIKOM SOCJALNYM W
MIEJSKO-GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ
W SZUBINIE**

(STAN NA 1.04.2014R.)

REJON I	SPECJALISTA PRACY SOCJALNEJ BEATA EHRlich	REJON II	SPECJALISTA PRACY SOCJALNEJ IWONA GRZEŚKO-SALA
	ZASTĘPSTWO PRACOWNIK SOCJALNY Anna Wiśniewska		ZASTĘPSTWO PRACOWNIK SOCJALNY Wiesław Majdziński
WIEŚ	MIASTO	WIEŚ	MIASTO
Kowalewo Nowy Świat Zielonowo	ul.Gen. Dąbrowskiego ul.Browarna ul.Podgórna ul.Krótką	Brzózki Chobielin Głęбочek Godzimierz Grieczna Panna Niedźwiady Samokłęski Duże Samokłęski Małe Stary Jaruzyn Wymysłowo	ul.Nakielska ul.Reymonta
REJON III	SPECJALISTA PRACY SOCJALNEJ EMILIA HARMACIŃSKA	REJON IV	SPECJALISTA PRACY SOCJALNEJ TERESA KAMIŃSKA
	ZASTĘPSTWO PRACOWNIK SOCJALNY Ewelina Boruta		ZASTĘPSTWO SPECIALISTA PRACY SOCJALNEJ Maria Mańkowska
WIEŚ	MIASTO	WIEŚ	MIASTO
Bielawy Nadkanale Olek Podlaski Trzcinec Zamość Żurczyn	ul.Glinica ul.Paderewskiego	Drogosław Kornelin Smolniki	21 stycznia Asnyka Dworcowa Kasprowicza Kochanowskiego Konopnickiej Ks. Mączkowskiego Łabiszyńska M. Dąbrowskiej Mickiewicza Norwida Plac Kościelny Prusa, Reja Słowackiego Szenwalda Szkolna Wyspiańskiego Wyzwolenia Żeromskiego
REJON V	PRACOWNIK SOCJALNY WIESŁAW MAJDZIŃSKI	REJON VI	SPECJALISTA PRACY SOCJALNEJ MARIA MANKOWSKA
	ZASTĘPSTWO SPECIALISTA PRACY SOCJALNEJ Iwona Grzeško-Sala		ZASTĘPSTWO SPECIALISTA PRACY SOCJALNEJ Teresa Kamińska
WIEŚ	MIASTO	WIEŚ	MIASTO
Chomętowo Gąbin Jeziorowo Mąkoszyn Wąsosz Żędowo	Mostowa - Działki Ogrodowa Os. Cieleckiego Rynek Tysiąclecia Kcyńska Zamek	Stupy	Bema Nowa Broniewskiego Wiewiórowskiego

REJON VII	PRACOWNIK SOCJALNY (MARTA NOWICKA) LUCYNA BORUCH ZASTĘPSTWO STARSZY PRACOWNIK SOCJALNY Edyta Wachowska -Guzek	REJON VIII	PRACOWNIK SOCJALNY EWELINA BORUTA ZASTĘPSTWO SPECJALISTA PRACY SOCJALNEJ Emilia Harmacińska
WIEŚ	MIASTO	WIEŚ	MIASTO
Łachowo Szubin Wieś Tur	Kilińskiego Św. Marcina	Chraplewo Ciężkowo Dąbrówka Słupska Koraczewko Królikowo Retkowo Smarzykowo Wrzosa	Akacyjowa Brzozowa Bukowa Jagodowa Leśna Lipowa Malinowa Modrzewiowa Porzeczkowa Poziomkowa Różana Sosnowa Świerkowa Kościszki
REJON IX	PRACOWNIK SOCJALNY DOMINIKA SOBUCKA ZASTĘPSTWO SPECJALISTA PRACY SOCJALNEJ Beata Ehrlich	REJON X	PRACOWNIK SOCJALNY ANNA WIŚNIEWSKA ZASTĘPSTWO PRACOWNIK SOCJALNY Dominika Sobucka
WIEŚ	MIASTO	WIEŚ	MIASTO
Kołaczkowo Szkocja Stanisławka Zazdrość	Pałucka Sędziwoja Pałuki	Rynarzewo Małe Rudy Wojstławiec Skórzewo	Plac Wolności Młyńska
REJON XI	STARSZY PRACOWNIK SOCJALNY EDYTA WACHOWSKA – GUZEK ZASTĘPSTWO PRACOWNIK SOCJALNY Natalia Wolender	REJON XII	PRACOWNIK SOCJALNY NATALIA WOLENDER ZASTĘPSTWO PRACOWNIK SOCJALNY Lucyna Boruch
WIEŚ	MIASTO	WIEŚ	MIASTO
Pińsko Wolwark	Boczna E. Orzeszkowej Jana Pawła II Kcyńska NO Klonowa Krasickiego Sportowa 3 Maja Winnica	Ameryczka Rzemieniewice Słonawy Szaradowo Zalesie	Matejki Powstańców Wlkp. Sienkiewicza Wiejska





