

Protokół nr 48/14
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 12 maja 2014r.

W dniu 12 maja 2014 r. w sali nr 35 w godz. 16:00 do 17:32 odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Szubinie.

Porządek posiedzenia:

1. Przygotowanie ośrodka w Wąsoszu do sezonu letniego (koszty przeznaczone na utrzymanie).
2. Omówienie materiałów sesyjnych.
3. Sprawy wniesione i bieżące.


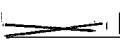

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu pisemnym zawiadomieniem. Zawiadomienie stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Lista zaproszonych gości stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Protokolantem na posiedzeniu komisji była pani **Izabela Mężykowska** – pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Przewodnicząca komisji radna **Beata Woźniak** przywitała wszystkich serdecznie.

Następnie rozpoczęła spotkanie od wysłuchania przybyłego na posiedzenie mieszkańca Pana **Edmunda** , który przedstawił członkom komisji problem dot. przywrócenia dostępu jego posesji do drogi publicznej. Powiedział, że pierwszy raz zwrócił się w tej sprawie do burmistrza w 2002 r. i sprawa została załatwiona w ten sposób, że po pół roku burmistrz zdecydował, że nie jest właściwym organem w załatwieniu tego rodzaju sprawy i przesłał ją do starostwa. Zdaniem Pana  burmistrz nie zrobił tego formalnie, ponieważ powinien zawiadomić o tym w formie postanowienia od którego przysługuje zażalenie, ale tego nie zrobił i sprawa nadal jest nie załatwiona. Starosta odpisał, że nie jest możliwe zapewnienie dojazdu do posesji w dotychczasowy sposób ze względu na obowiązujący plan miejscowy. Pan  dodał, że płaci podatki, chociaż nie uprawia

gruntów, jest w KRUS-ie jako rolnik, ma przyznaną rentę, ale nie może jej brać, bo KRUS uznaje, że jest rolnikiem.

Burmistrz Szubina wyjaśnił, że sprawa faktycznie toczy się już długo, a problem jest w tym, że Pan ~~XXXX~~ ma zjazd, ale nie od tej strony co chce. Droga należy do powiatu, który nie chce wyrazić zgody na zjazd, gdzie są dwa zakręty w Chomętowie. W tym temacie trzeba rozmawiać z Zarządem Dróg Powiatowych, gmina nie jest stroną przy zarządzie drogi powiatowej. Sprawa się toczy ponad 20 lat. To jest temat, który jedynie może sąd rozwiązać. Burmistrz poinformował, że w/w mieszkaniec może wystosować wniosek w tej sprawie na który gmina Szubin chętnie odpowie.

Radna **Beata Woźniak** poinformowała, że komisja komunalna dokona w dniu 15 maja br. wizji lokalnej na terenie przedmiotowej działki w miejscowości Chomętowo i wtedy nastąpi dalsza część dyskusji.

Następnie głos zabrał pan **Piotr Kmieć** – Naczelnik Wydziału GKM UM w Szubinie i przedstawił **informację w temacie przygotowania ośrodka w Wąsoszu do sezonu letniego 2014**. Informacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Burmistrz Szubina poinformował, że 21 czerwca 2014 roku nastąpi oficjalne otwarcie sezonu w Wąsoszu.

Pytań nie było. Komisja przyjęła w/w informację.

Ponadto komisja dyskutowała na temat potrzeby wykonania remontów na terenie gminy.

Radna **Woźniak** ponowiła interpelację z sesji na temat remontu drogi na ul. Powstańców Wlkp. w Szubinie przedłużenie.

Radna **Dittrich** zgłosiła zarośnięte mocno pobocza w sołectwie Grieczna Panna i poprosiła o wykoszenie rowu wzdłuż wsi. Radna poprosiła również o wycięcie drzew w parku przy cmentarzu.

Burmistrz Szubina odpowiedział, że na dzień dzisiejszy do 15 sierpnia br. jest zakaz wycinki drzew i krzewów ze względu na okres lęgowy. Nie ma zgody starostwa w tym temacie.

Na koniec radna poprosiła o posprzątanie chodnika przy ul. Konopnickiej w Szubinie.

W dalszej części posiedzenia omówiono materiały sesyjne.

Głos zabrał pan **Zbigniew Behnke** – Naczelnik Wydziału GP UM w Szubinie i przybliżył **projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania**

przestrzennego dla terenu obejmującego część wsi Kowalewo i Słupy. Powiedział, że powierzchnia terenu objęta uchwałą wynosi ok.180,00 ha. Plan ma ustalić przeznaczenie terenu, rozmieszczenie inwestycji celu publicznego oraz określić sposób zagospodarowania i warunki zabudowy.

Komisja po wysłuchaniu szczegółowych wyjaśnień przedstawionych przez Burmistrza Szubina i naczelnika merytorycznego wydziału urzędu i uzyskaniu odpowiedzi na zadane pytania zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

Następnie przewodnicząca komisji poinformowała pozostałych członków, że otrzymała pismo od przewodniczącego rady dotyczące wniosku radnego Andrzeja Wolnika, który wnosi o uchylenie uchwały dot. opłaty adiacenckiej. Przewodniczący rady prosi o ustosunkowanie się komisji do podniesionego wniosku.

Głos zabrał Burmistrz Szubina i powiedział, że jest przeciwny wnioskowi radnego Wolnika i będzie wnosił o utrzymanie dotychczas obowiązującej stawki, którą rada ustaliła wcześniej i która jest zabezpieczeniem dochodów gminy.

Komisja w/w wniosek poddała dyskusji.

W dalszej części posiedzenia pan **Behnke** omówił projekt uchwały w sprawie **wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa na rzecz Gminy Szubin.** Powiedział, że nieruchomości (drogi) stanowiące przedmiot niniejszej uchwały są niezbędne do realizacji zadań własnych gminy w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, obejmujących zapewnienie właściwej komunikacji na terenie miasta i gminy. Nabycie istniejących dróg publicznych zaliczonych do kategorii gminnych oraz pozostałych będących faktycznie ich uzupełnieniem, zapewni właściwą komunikację oraz zaspokoi potrzeby społeczeństwa w zakresie korzystania z dróg bez żadnych ograniczeń.

Pytań radnych nie było. Komisja zaopiniowała w/w projekt uchwały pozytywnie.

Radna **Pianko** poruszyła problem zanieczyszczonego rowu melioracyjnego przy drodze w Rynarzewie.

Następnie pan **Marek Nowicki** – dyrektor MZOSiR w Szubinie wyjaśnił komisji **projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, punktów przedszkolnych, zespołów wychowania przedszkolnego w gminie Szubin oraz trybu i zakresu kontroli**

prawidłowości wykorzystania dotacji oraz projekt uchwały w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego i czasu przeznaczanego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szubin.

Komisja nie miała uwag i zaopiniowała pozytywnie w/w projekty uchwał.

Na zakończenie posiedzenia Burmistrz Szubina wyjaśnił projekt uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2014 rok (*dot. dofinansowania zakupu samochodu pożarniczego*) oraz w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2014 rok (*dot. dofinansowania remontu chodnika w miejscowości Słupy*).

Komisja zaopiniowała w/w projekty pozytywnie.

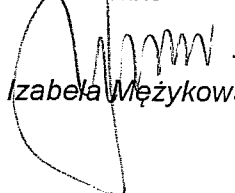
Poza tym komisja omówiła projekt uchwały w sprawie zlecenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie przeprowadzenia doraźnej kontroli w związku z wniesioną skargą na burmistrza.

Dyskutowano również o trasie S-5.

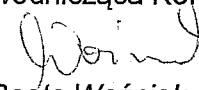
Po wyczerpaniu tematu posiedzenia przewodnicząca komisji pani **Beata Woźniak** podziękowała wszystkim za udział w spotkaniu.

Na tym posiedzenie komisji i protokół zakończono.

Protokłant


Izabela Wężykowska

Przewodnicząca Komisji


Beata Woźniak



Gmina Szubin

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 18/14
z dnia 12.05.2014r.

Szubin, dnia 6 maja 2014 r.

OR.0012.5.4.2014

**Szanowny Pan/i
wg rozdzielnika**

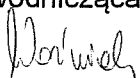
W dniu **12 maja 2014 r.** (poniedziałek) o godzinie **16:00** w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12 w sali nr 35, odbędzie się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Szubinie.

Tematy posiedzenia:

1. Przygotowanie ośrodka w Wąsoszu do sezonu letniego (koszty przeznaczone na utrzymanie).
2. Omówienie materiałów sesyjnych.
3. Sprawy wniesione i bieżące.

Uprzejmie proszę o wzięcie udziału w posiedzeniu komisji.

Z poważaniem
Przewodnicząca Komisji


Beata Woźniak

Rozdzielnik:

1. Członkowie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego:
Pani Maria Pianko
Pani Elżbieta Dittlich
Pan Zdzisław Pilarski
Pan Andrzej Wrona
2. Pan Ignacy Pogodziński – Burmistrz Szubina.

a/a
IM.




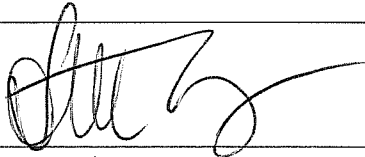

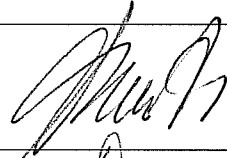

Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**

ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI
Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
dnia 12 maja 2014 r.

Załącznik Nr²
do protokołu Nr^{48/14}
z dnia^{12.05.2014r.}

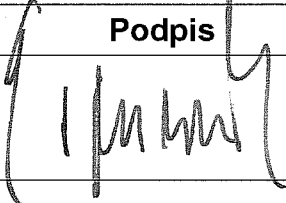






lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Woźniak Beata	Przewodnicząca Komisji	
2.	Dittrich Elżbieta	Członek Komisji	
3.	Pianko Maria	Członek Komisji	
4.	Pilarski Zdzisław	Członek Komisji	
5.	Wrona Andrzej	Członek Komisji	

**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

**LISTA OBECNOŚCI ZAPROSZONYCH GOŚCI
Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
dnia 12 maja 2014 r.**

Załącznik Nr³
do protokołu Nr^{48/14}
z dnia^{12.05.2014r.}

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Ignacy Pogodziński	Burmistrz Szubina	
2.	Mariusz Piotrkowski	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Renata Kabulla	Sekretarz Gminy	
4.	Wioletta Martek	Skarbnik Gminy	
5.	Piotr Kmieć	Naczelnik Wydziału GKM UM w Szubinie	
6.	Marek Nowicki	1720512 dyrektor	
7.	Zbigniew Behnke	Kier. Wydz. GP	
8.			
9.			
10.			
11.			

PRZYGOTOWANIE OŚRODKAW WĄSOSZU DO SEZONU LETNIEGO 2014

Załącznik Nr
do protokołu Nr 48/14
z dnia 12.05.2014 r.

I Ośrodek Wypoczynkowy w Wąsoszu jest miejscem wykorzystywanym do kąpielii w rozumieniu art. 9 ust. 1 pkt 5a i 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001r. prawo wodne (Dz. U. z 2012r. poz. 145 ze zm.). Wg ustawowych definicji:

1. kąpielisko – jest to wyznaczony uchwałą rady gminy, wydzielony i oznakowany fragment wód powierzchniowych, wykorzystywany przez dużą liczbę osób kąpiących się, określoną w uchwale rady gminy w sprawie wykazu kąpielisk, pod warunkiem, że w stosunku do tego kąpieliska nie wydano stałego zakazu kąpeli.
2. miejsce wykorzystywane do kąpeli – jest to wydzielony i oznakowany fragment wód powierzchniowych, niebędący kąpieliskiem i wykorzystywany do kąpeli.

II Sezon letni w ośrodku planuje się od 21 czerwca do 31 sierpnia.

III W ramach przygotowania do sezonu letniego 2014 wykonane będą następujące zadania, na które łącznie przeznaczono ok. 28.228,00 zł brutto.

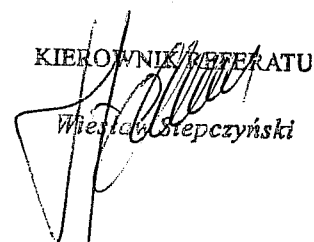
1. Dokonano wyboru ratownika i w sezonie letnim mimo, iż nie jest wymagana obecność ratownika w celu zwiększenia poczucia bezpieczeństwa zostanie zatrudniony. Łączna kwota wynagrodzenia w w/w okresie wyniesie: 6.340,00 zł brutto.
2. Prowadzone są prace porządkowe od 1 kwietnia w ramach robót publicznych jak: wygrabianie liście, koszenie, sprzątanie z odpadów. Ponadto będą prowadzone prace związane z zakonserwowaniem pomostu i innych urządzeń za kwotę ok. 1600 zł brutto.
3. W dniach nasilonego wypoczynku sobotnio – niedzielnego zostaną uruchomione służby porządkowe w celu utrzymania stałego nadzoru i porządku sanitarnego wokół plaży.
4. Pismem z dnia 8 maja br. poinformowano Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nakle n. Notecią o terminie rozpoczęcia i zakończenia sezonu letniego
5. W wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego firma Remondis Sp z o.o. w Bydgoszczy podstawiała pojemnik K-5 do odpadów komunalnych na okres od 21 kwietnia do 30 września. Jednorazowy koszt wywozu pojemnika K-5 wynosi 267,91 zł brutto. Pojemnik na odpady będzie opróżniany w poniedziałki i piątki (łącznie 47 opróżnień). Łączny koszt wywozu odpadów w tym okresie wyniesie: 12.592,00 zł brutto.
6. Przy udziale ratownika zostanie zamontowana lina torowa na wodzie celem wyznaczenia strefy dla osób umiejących i nie umiejących pływać.

7. Wzorem lat ubiegłych w okresie od 1 czerwca do 30 września będzie zatrudniona osoba odpowiedzialna za nadzór i sprzątanie szaletu. Łączna kwota wynagrodzenia w tym okresie wyniesie: 6.660,00 zł brutto. Za jednorazowe korzystanie z szaletu na terenie Ośrodka będzie pobierana opłata w wysokości 1 zł.
8. Dla bezpieczeństwa stanu sanitarnego wód pismem z dnia 9 maja br. wystąpiono do Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Nakle n. Notecią o przeprowadzenie badań wody jeziora Wąsoskiego o przydatności do kąpiel. Badania zostaną przeprowadzone dwukrotnie: przed sezonem i w trakcie sezonu letniego, a ich wyniki zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na budynku szaletu. Koszt badań wyniesie ok. 518,00 zł brutto x 2 = 1036,00 zł brutto.

Atrakcje przewidziane na terenie Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu:

1. W wyniku ogłoszonego 5 marca 2012r. przetargu pisemnego nieograniczonego na wydzierżawienie nieruchomości zabudowanej, stanowiącej własność Gminy Szubin, wydzierżawiono budynek hangaru znajdujący się na terenie Ośrodka Wypoczynkowego na okres 10 lat do 30.09.2021r. w celu prowadzenia działalności związanej z wypożyczaniem sprzętu wodno – rekreacyjnego jak np: łódek, kajaków, rowerów wodnych itp.
2. Miejsca parkingowe na terenie Ośrodka pozostaną bezpłatne.
3. Właściciel kompleksu restauracyjno – hotelowego zabezpieczy pełną gastronomię, bazę noclegową oraz zamierza prowadzić szereg imprez rozrywkowych na terenie Ośrodka.

Szubin, dnia 9.05.2014r.
MP

KIEROWNIK REFERATU

Wiesław Stepczyński