

Protokół Nr 47/14
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu,
Zdrowia i Opieki Społecznej
z dnia 29 sierpnia 2014 r.

W dniu 29 sierpnia 2014 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, w sali nr 35, w godz. 15:00 do 16:20 odbyło się posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej Rady Miejskiej w Szubinie.

Członkowie komisji zostali poinformowani na prośbę przewodniczącej telefonicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Protokolantem na posiedzeniu komisji była pani **Izabela Mężykowska** – pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Przewodnicząca komisji pani **Małgorzata Krall** przywitała wszystkich serdecznie. Następnie przedstawiła porządek posiedzenia, który został przyjęty przez komisję jednogłośnie.

Porządek posiedzenia:

1. Przegląd wybranych obiektów oświatowych i stan ich przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego 2014/2015.
2. Przyjęcie informacji dyrektora MZOSiR w Szubinie w sprawie przygotowania placówek do nowego roku szkolnego.
3. Omówienie materiałów sesyjnych.
4. Sprawy bieżące.

W pierwszej kolejności komisja zajęła się **informacją na temat przeglądu wybranych obiektów oświatowych i stanu ich przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego 2014/2015.**

Przewodnicząca komisji powiedziała, że komisja podzieliła się odnośnie przeglądu w/w placówek. Wobec powyższego poprosiła kolejno o podzielenie się spostrzeżeniami z odwiedzin danej placówki.

Jako pierwsza głos zabrała radna **Boruch** i powiedziała, że odwiedziła Szkołę Podstawową w Chomętowie i w Zespół Szkół w Kowalewie. W Chomętowie została wyremontowana jedna z klas, zostały pomalowane ściany, jest nowa wykładzina i meble. Został również odnowiony korytarz. Zdaniem radnej szkoła jest przygotowana do rozpoczęcia nowego roku szkolnego. W Kowalewie szkoła jest również przygotowana. Na pierwszym piętrze zostały wymienione lampy

oraz nastąpiło kosmetyczne odświeżenie niektórych pomieszczeń. Radna zwróciła uwagę na potrzeby szkoły tj. kostka brukowa na plac apelowy i potrzebę wyremontowania dróg wewnętrznych oraz przede wszystkim boisko wielofunkcyjne.

Następnie głos zabrał radny **Kaszewski** i powiedział, że odwiedził szkoły na terenie Szubina i były to: Szkoła Podstawowa nr 1, Zespół Szkół oraz Gimnazjum nr 1. Radny zwrócił uwagę na następujące kwestie:

1. w SP nr 1 w pracowni komputerowej jest mało stanowisk, a sam sprzęt jest przestarzały, co utrudnia prowadzenie zajęć;
2. w Zespole Szkół - dyrekcja zwraca uwagę na zachowanie bezpieczeństwa podczas budowy boiska wielofunkcyjnego. Ponadto dyrekcja zgłosiła takie problemy jak:
 - po istniejącym w szkole mieszkaniu dyrekcja chciałaby utworzyć klasę, ale w taki sposób, żeby to nie była klasa przechodnia;
 - kaloryfery w szkole są starego typu i nie można ich regulować. Dzieci są przegrzewane;
 - przy wjeździe do szkoły z jednej strony jest polbruk, z drugiej płyty betonowe, a w środku stoisko wody.
3. w Gimnazjum nr 1 w Szubinie – salę, która znajduje się za pomieszczeniami pani dyrektor można by w przyszłości wykorzystać na miejsce spotkań z rodzicami lub próby zespołu muzycznego. Komputery również wymagają modernizacji, bo są przestarzałe.

Pan **Marek Nowicki** – dyrektor MZOSiR w Szubinie wyjaśnił, że pewne remonty szkoła chce wykonać we własnym zakresie, a zakres remontu (np. utworzenie klasy z mieszkania) jest duży. Dlatego warto to zaplanować, żeby później zostało to wpisane w plan budżetowy na rok przyszły.

Kolejna w dyskusji głos zabrała radna **Krall** i powiedziała, że odwiedziła szkoły podstawowe w Turze i w Rynarzewie.

1. SP w Turze – wykonano niezbędne naprawy w celu poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy. Studzienki kanalizacyjne zostały na trwałe zabezpieczone odpowiednimi pokrywami. W Turze obiekt jest monitorowany za pomocą 5 kamer umieszczonych na zewnątrz szkoły. Stan elewacji, rynny nie mają żadnych uszkodzeń. Ciągi komunikacyjne są sprawne, przyjazne dla osób niepełnosprawnych. Inne pomieszczenia też są utrzymane w odpowiednich warunkach. Trochę szpeci przejście do sali gimnastycznej.
2. SP w Rynarzewie – wykonano zlecone remonty, wyremontowano świetlicę szkolną. Obejście szkoły jest przygotowane.

Tyle z przeglądu w/w szkół.

Dyrektor **Nowicki** dodał, że jeżeli chodzi o estetykę pomieszczeń w pozostałych szkołach to nie ma nic do zarzucenia. Niewątpliwie sale komputerowe, ich sprzęt się zużywają i trzeba je modernizować. Dzisiaj odbyła się narada z dyrektorami szkół, którzy zapewnili, że placówki

oświatowe są przygotowane do rozpoczęcia nowego roku szkolnego.

Więcej uwag nie było.

W dalszej części posiedzenia pan **Mariusz Piotrkowski** – Zastępca Burmistrza Szubina powiedział kilka słów w temacie informacji z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2014 roku wraz z informacją o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin. Powiedział, że to, co jest zapisane w budżecie, raczej będzie zrealizowane. Wszystkie dochody, dotacje, podatki są w okolicach 50%. Wobec powyższego nie ma zagrożenia płynności finansowej gminy. Na dzień dzisiejszy za I półrocze nie wydarzyło się nic, co mogłoby wpłynąć negatywnie na tegoroczny budżet gminy.

W tym miejscu radny **Kaszewski** zabrał głos w sprawie informacji o dofinansowaniu inwestycji polegającej na przebudowie i rozbudowie boiska sportowego, w tym bieżni na Stadionie Miejskim w Szubinie. Zwrócił się o potwierdzenie posiadanych informacji w w/w sprawie. Powiedział, że gmina z zewnętrznych środków tj. z Programu Ryby otrzymała 970.000 zł. Od Ministerstwa Sportu otrzymaliśmy 570.000 zł, a od powiatu 350.000 tys. zł. Łącznie gmina uzyskała z zewnątrz kwotę 1.890.000 zł. Opracowany kosztorys inwestorski opiewał na kwotę 4.300.000 zł. Po przetargu kwota najkorzystniejszej oferty wyniosła 2.597.000 zł. Ze środków własnych gmina pokryje tę inwestycję w wysokości około 740.000 zł.

Zastępca burmistrza i pan Marek Nowicki potwierdzili w/w informacje.

Pozostając przy głosie zastępca burmistrza streścił **sprawozdanie z funkcjonowania nowego systemu gospodarki odpadami za I półrocze 2014 r.** Sprawozdanie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Komisja po przeanalizowaniu w/w sprawozdania i uzyskaniu odpowiedzi na pytania zaopiniowała je pozytywnie.

Na koniec pan **Mariusz Piotrkowski** zapoznał komisję z pozostałymi materiałami sesyjnymi tj. z projektami uchwał:

1. w sprawie nadania nazwy drogom wewnętrznym położonym w miejscowości Szubin i Skórzewo gm. Szubin;
2. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Leśnego;
3. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Zamość;
4. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Nadkanale;
5. w sprawie aktualizacji podziału gminy Szubin na okręgi wyborcze;
6. w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Szubińskiego Domu Kultury”;
7. w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Szubinie przy ul. Jana Pawła II 21;

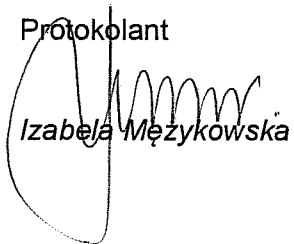
8. w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2014 rok;
9. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok;
10. zmieniającą uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.

Komisja nie miała uwag i zaopiniowała pozytywnie w/w projekty uchwał.

Po wyczerpaniu tematów posiedzenia pani **Małgorzata Krall** podziękowała wszystkim za przybycie na spotkanie.

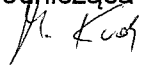
Na tym protokół zakończono.

Protokolant



Izabela Męzykowska

Przewodnicząca Komisji

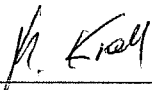
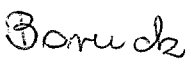
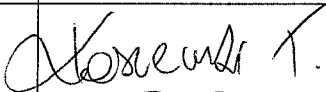
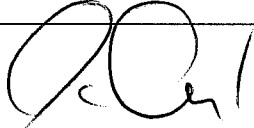


Małgorzata Krall

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**

ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin

**Posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury,
Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 29 sierpnia 2014 r.**Załącznik Nr
do protokołu Nr
z dnia 29.08.2014r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Małgorzata Krall	Przewodnicząca Komisji	
2.	Danuta Boruch	Członek Komisji	
3.	Tomasz Kaszewski	Członek Komisji	
4.	Maciej Leciejewski	Członek Komisji	

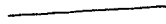
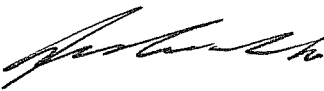
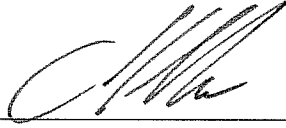
**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

LISTA OBECNOŚCI ZAPROSZONYCH GOŚCI

**Posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury,
Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie
dnia 29 sierpnia 2014 r.**

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 47/14
z dnia 29.08.2014r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Ignacy Pogodziński	Burmistrz Szubina	
2.	Mariusz Piotrkowski	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Skarbnik Gminy	
4.	Marek Nowicki	Dyrektor MZOSiR w Szubinie	
5.			
6.			
7.			

**Sprawozdanie z funkcjonowania nowego systemu gospodarki odpadami
za I półrocze 2014 r.
(analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi)**

W dniu 1 stycznia 2012 r. weszła w życie ustawa z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399), nakładająca na gminy obowiązek zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Przełom 2012 r. i 2013 r. stanowił okres formułowania optymalnych z punktu widzenia specyfiki demograficzno-ekonomicznej gminy Szubin rozwiązań formalnych, służących wprowadzeniu nowego systemu gospodarki odpadami, który zaczął realnie obowiązywać od dnia 1 lipca 2013 r. W drugim półroczu 2013 r. cel nadrzędny stanowiło doprowadzenie istniejącego teoretycznie systemu gospodarki odpadami do stanu funkcjonalności – podejmowano inicjatywy, których celem było rzeczywiste objęcie nowym systemem gospodarki odpadami wszystkich mieszkańców gminy Szubin i zapewnienie im usług dotyczących odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych o jak najwyższej jakości.

W kontekście powyższych działań, kwestią priorytetową w pierwszym półroczu 2014 r. okazało się z jednej strony ustabilizowanie już osiągniętego poziomu funkcjonowania nowego systemu gospodarki odpadami, zarówno w dziedzinie efektywnej współpracy z pracownikami firmy Remondis, jak i wzajemnej komunikacji z mieszkańcami gminy (bezpośredniej i pośredniej – za pomocą kampanii informacyjnych), a z drugiej jego sukcesywne usprawnianie poprzez poszukiwanie rozwiązań doraźnie pojawiających się problematycznych kwestii.

Konkretnie, w pierwszym półroczu 2014 r. zrealizowano następujące, wynikające z nałożonych na gminę obowiązków, zadania związane z nowym systemem gospodarowania odpadami.

Mając na uwadze nałożone na gminę obowiązki związane z nowym systemem gospodarowania odpadami, w styczniu br. pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie przygotowali korespondencję przekazaną następnie drogą tradycyjną wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie gminy zawierającą *Informację w sprawie wymiaru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 2014*

rok, w treści której znajdują się dane dotyczące: indywidualnego numeru konta, na które należy uiszczać opłatę za odpady komunalne oraz wysokości ustalonej na podstawie złożonej do tut. Urzędu deklaracji stawki opłaty za świadczenie usług w przedmiotowym zakresie, z rozbiciem na poszczególne miesiące 2014 r.

Kierując się zasadą gospodarności, a przede wszystkim uwzględniając liczne głosy mieszkańców, w szczególności tych, którzy uiszczają należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kasach Banku Spółdzielczego w Szubinie lub korzystają z możliwości dokonywania przelewów drogą elektroniczną oraz posiadających w bankach zlecenia stałe z tego tytułu, zrezygnowano z rozsyłania w przedmiotowej korespondencji specjalnych blankietów opłat, które dostarczano w roku ubiegłym. Jednocześnie mieszkańcom wyrażającym, m. in. drogą telefoniczną potrzebę posiadania tychże blankietów, drukowano je i dostarczano drogą pocztową, tak, by ułatwić tym osobom dokonywanie płatności. W miejscu tym warto podkreślić, że odsetek osób korzystających z tej możliwości był w skali sześciu miesięcy znikomy. Biorąc pod uwagę wymierną oszczędność pracy i nakładów finansowych wynikających z podjęcia tejże decyzji, ocenić należy, iż była ona właściwa.

Nadmienić również należy, iż w ramach porozumienia z pracownikami Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa pod koniec 2013 roku firma Remondis Sp. z o. o. dostarczyła właścicielom wszystkich nieruchomości znajdujących się na terenie gminy i miasta Szubin egzemplarz *Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w 2014 roku*.

Jednym z zadań realizowanych przez pracowników Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa jest udostępnianie do publicznej wiadomości poprzez umieszczanie na stronach: www.bip.szubin.pl oraz www.szubin.pl, w specjalnie stworzonych na ten cel zakładkach, informacji dotyczących szeroko rozumianych zasad postępowania z odpadami komunalnymi, form i miejsc składowania odpadów, czy zmian w ww. *Harmonogramie* wynikających m. in. z wystąpienia w danym tygodniu dni świątecznych. Ponad roczna praktyka wskazuje, iż bardzo wielu mieszkańców korzysta właśnie z tej formy uzyskiwania danych.

Wszelkie istotne komunikaty przekazywane są mieszkańcom także w tradycyjnej formie (tablice ogłoszeń, korespondencja bezpośrednia). Mając na celu objęcie działaniami edukacyjno-informacyjnymi jak największej liczby mieszkańców rozpowszechniano wśród

mieszkańców gminy i miasta Szubin specjalne ulotki, zapoznające ich z podstawowymi zagadnieniami związanymi z nowym systemem gospodarowania odpadami, w których zawarto informacje dotyczące m. in.: selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, sposobu obliczania i terminu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, czy też informacje o PSZOK-u.

W dziedzinie obowiązków *stricte* administracyjnych zauważono w pierwszym półroczu 2014 r. zasadniczą, względem ubiegłego półrocza, stabilizację w zakresie ilości oraz specyfiki rozpoznawanych spraw. Na bieżąco przyjmowano nowe deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami oraz liczne korekty złożonych uprzednio deklaracji – w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2014 r. do tut. Urzędu wpłynęło ponad 400 takich deklaracji. Prowadzono także postępowania wobec osób, które nie złożyły deklaracji, np. po wprowadzeniu się na nową nieruchomość. W każdym przypadku postępowanie kończyło się złożeniem stosownej deklaracji, stąd nie wydano w tym okresie żadnej decyzji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Koordynowane są nieustannie kwestie związane z dostarczeniem mieszkańcom odpowiednich, w stosunku do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość, pojemników na odpady zmieszane i worków do segregacji. Ze względu na stosunkowo wysoki wskaźnik migracji mieszkańców jest to również ważny, a dla mieszkańców często najważniejszy, aspekt funkcjonowania nowego systemu gospodarowania odpadami. Egzemplifikacją tego jest fakt, iż w omawianym czasie do tut. Urzędu wpłynęło wiele wniosków dot. zmiany pojemności lub ilości pojemników na odpady – zarówno na odpady zmieszane, jak i segregowane, dotyczących domów jednorodzinnych, a także wspólnot, i spółdzielni mieszkaniowych. Rozpoznając przedmiotowe sprawy, kierowano się ważnym interesem mieszkańców oraz zasadą gospodarności, optymalizując pojemność podstawianego pojemnika do liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz rodzaju i wielkości wytwarzanych na niej odpadów.

Okres ten, jak w każdej dziedzinie, wiązał się ze zwiększeniem zadań sprawozdawczych, w związku z czym na pracownikach Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa spoczywały w tym czasie także liczne, dodatkowe, obowiązki wynikające z konieczności jakościowo-ilościowego podsumowania ubiegłego roku, także w zakresie funkcjonowania nowego systemu gospodarki odpadami.

W okresie tym utworzono również elektroniczną bazę złożonych do tut. Urzędu deklaracji, co w sposób znaczny usprawnia bezpośredni kontakt z petentami i pozwala na zachowanie obligatoryjnie niezbędnych akt już po ich zarchiwizowaniu. Wiązało się to z koniecznością zeskanowania wszystkich pozostających w aktach dokumentów oraz ich odpowiednim ulokowaniem w istniejącym programie, stąd za pozytyw uznać należy, iż proces ten został zakończony.

Kolejnym ważnym zagadnieniem związanym z problematyką gospodarowania odpadami jest kształtowanie postaw proekologicznych. W ramach inicjatyw proekologicznych podejmowanych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie przy współudziale placówek oświatowych z terenu naszej gminy w kwietniu br. zorganizowano w siedzibie tut. Urzędu liczne spotkania z uczniami.

W ramach obchodów Tygodnia Ekologicznego pod hasłem „Korzenie i skrzydła” zorganizowano w dniu 7 kwietnia 2014 roku spotkanie dla dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 1 w Szubinie (grupa ok. 60 osób, klasa V i VI), którego tematem przewodnim było: *Gospodarowanie odpadami na terenie gminy Szubin*. W ramach spotkania przedstawiono prezentację multimedialną, która miała na celu uświadomienie dzieciom obowiązkowej segregacji odpadów. Zwrócono głównie uwagę na podział odpadów na następujące frakcje: papier i tektura; plastik, metal i opakowania wielomateriałowe; szkło. Słuchacze zaznajomili się również z pozostałymi rodzajami odpadów takimi, jak: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie, przeterminowane leki, odpady niebezpieczne. Opiekunowie grupy otrzymali także od pracowników tut. Urzędu materiały edukacyjne dot. gospodarki odpadami, które będą mogli wykorzystać na zajęciach lekcyjnych.

Kolejne spotkanie zostało zorganizowane w dniu 25 kwietnia 2014 r., a uczestniczyły w nim dzieci ze Szkoły Podstawowej w Kołaczku. Na tym spotkaniu również przedstawiono prezentację multimedialną oraz film edukacyjny dotyczący segregacji odpadów. Następnie dzieci pracowały w grupach, mając za zadanie prawidłowe posegregowanie odpadów i umieszczanie ich w worku odpowiedniego koloru. Każda z grup przygotowywała również plakat o gospodarce odpadami, oceniany wspólnie. Dzieci otrzymały upominki oraz tradycyjnie materiały edukacyjne.

Do zadań pracowników tut. Urzędu należało w tym okresie również monitorowanie funkcjonowania działającego na terenie gminy Szubin (Szubin, ul. Jana Pawła II 21) punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (tzw. PSZOK), w którym przyjmowane są bezpłatnie (jedynie za okazaniem dowodu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) od mieszkańców gminy Szubin następujące frakcje odpadów:

- odpady wielkogabarytowe (20 03 07)
- czysty gruz (17 01 01)
- zużyte opony (16 01 03)
- popiół (10 01 01)
- odpady ulegające biodegradacji (20 02 01)
- zużyte baterie i akumulatory (20 01 34)
- leki (20 01 32)
- chemikalia i inne, takie jak: farby, tusze, farby drukarskie,

PSZOK czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 16.00, a także w sobotę od 09.00 do 13.00. W odpowiedzi na istniejące zapotrzebowanie PSZOK został otwarty również w poniedziałek – pierwotnie czynny był od wtorku do piątku.

Poniżej znajdują się dane dotyczące ilości odpadów zgromadzonych w PSZOK-u w I połowie 2014 roku (na podstawie kart przekazania odpadów złożonych przez firmę Remondis Sp. z o. o. – **ilość odebranych odpadów w tonach**):

styczeń

- gruz – 8,4 t,
- żużle, popioły paleniskowe - 2,18 t,
- odpady ulegające biodegradacji – 0,6 t,
- leki - 0,0446 t,

luty

- gruz – 11,28 t,
- żużle, popioły paleniskowe – 5,83 t,
- odpady ulegające biodegradacji – 0,54 t,
- chemikalia – 0,065 t,

marzec

- odpady wielkogabarytowe – 2,72 t,
- gruz – 9,06 t,
- żużle, popioły paleniskowe – 1,28 t,
- odpady ulegające biodegradacji – 2,76 t,

kwiecień

- odpady wielkogabarytowe – 5,02 t,
- gruz – 27,15 t,
- odpady ulegające biodegradacji – 9,08 t,
- chemikalia – 0,085,
- leki – 0,0782 t,

maj

- odpady wielkogabarytowe – 5,88 t,
- gruz – 17,78 t,
- odpady ulegające biodegradacji – 9,52 t,
- chemikalia – 0,08 t,
- żużle, popioły paleniskowe – 2,0 t,

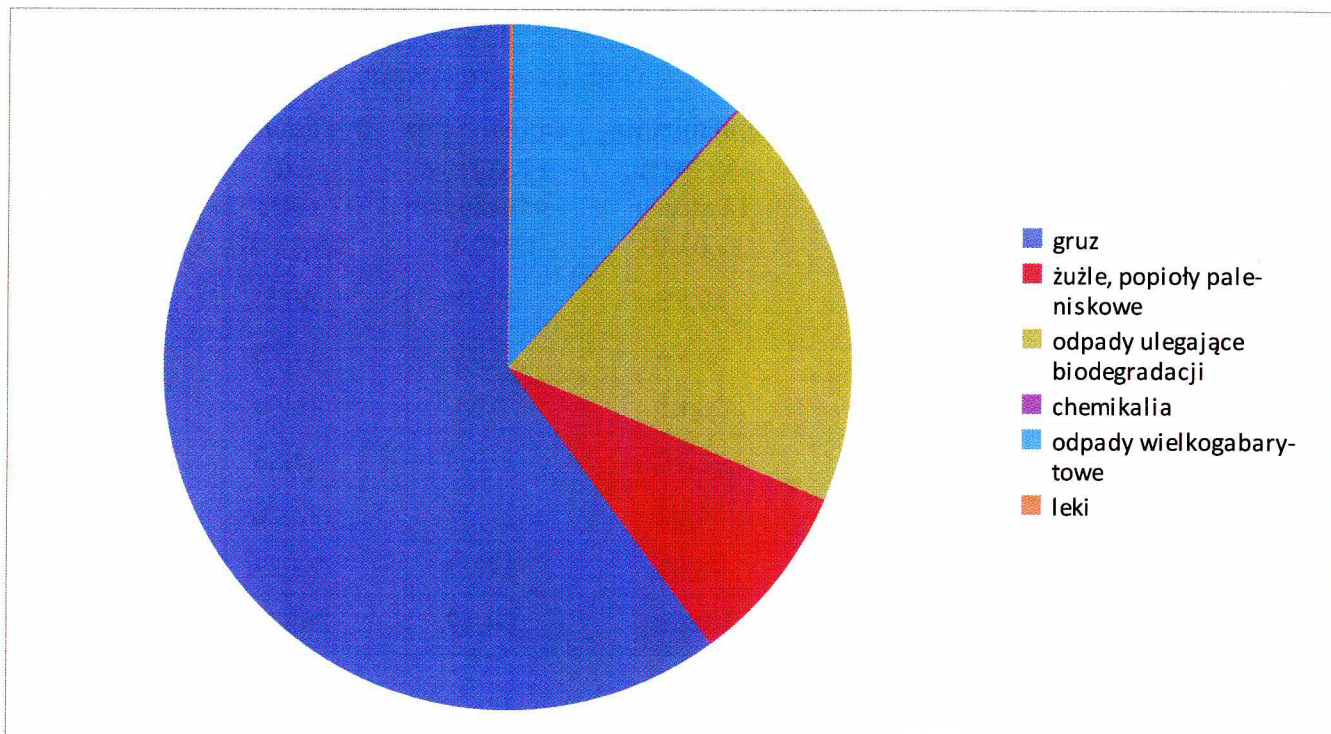
czerwiec

- odpady wielkogabarytowe – 3,3 t,
- gruz – 16,26 t,
- odpady ulegające biodegradacji – 6,94 t,
- żużle, popioły paleniskowe – 1,66 t,
- leki – 0,063 t.

Łącznie w okresie od stycznia do czerwca w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zebrano następujące ilości poszczególnych odpadów:

- **gruz – 89,93 t,**
- **żużle, popioły paleniskowe – 12,95 t,**
- **odpady ulegające biodegradacji – 29,44,**
- **chemikalia – 0,23 t,**
- **odpady wielkogabarytowe – 16,92 t,**
- **leki – 0,19.**

Niestety, część mieszkańców nie dostosowuje się do założeń, jakie miał spełniać PSZOK, chcąc m. in. oddać odpady, które na PSZOK-u nie są przyjmowane. W związku z powyższym obecnie przygotowany jest *Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szubinie przy ul. Jana Pawła II 21.*



Rys. 1 Graficzna egzemplifikacja ilości zebranych odpadów w PSZOK-u

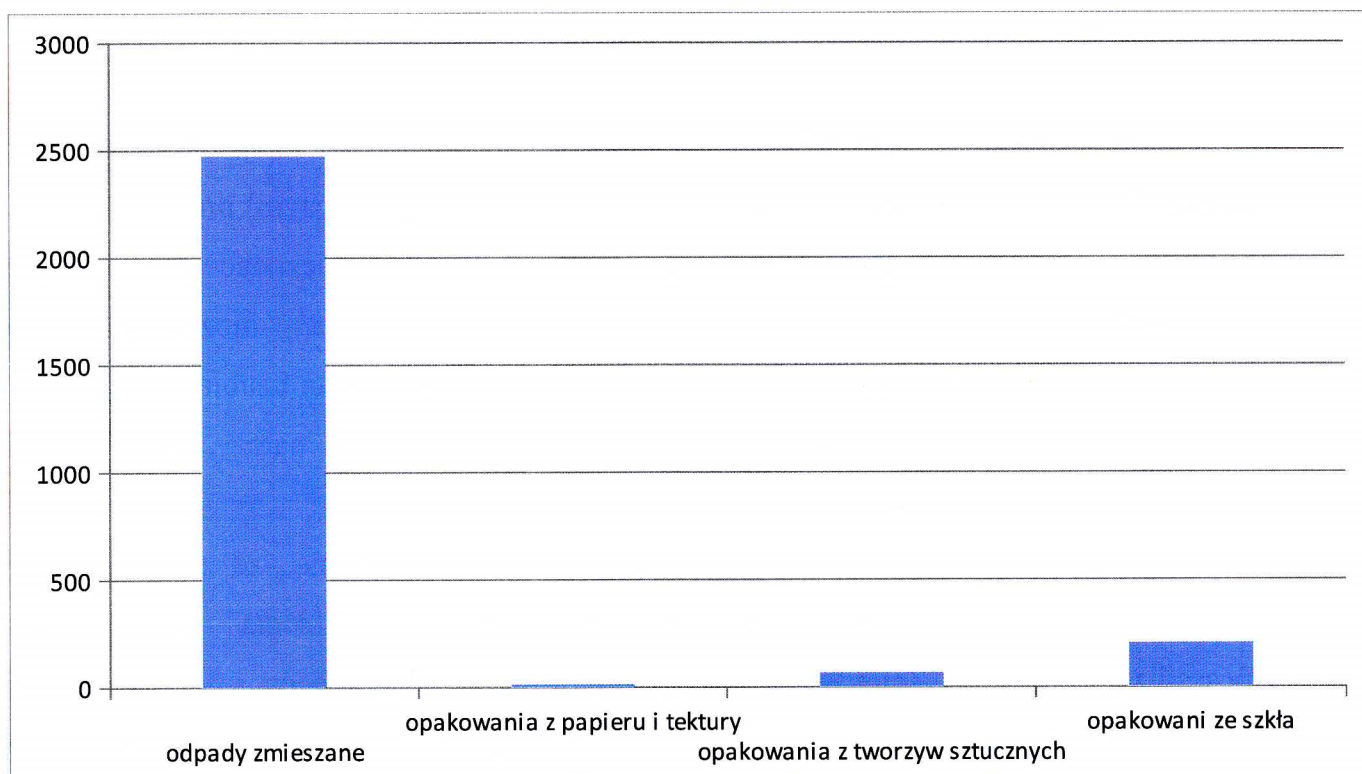
Należy dodać, iż nieprzerwanie od kilku lat na targowisku miejskim w Szubinie (konkretnie w usytuowanym na placu targowym budynku gospodarczym) prowadzona jest na bieżąco zbiórka zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych. Przeteterminowane leki umieszczać można natomiast w pojemnikach zlokalizowanych w aptekach na terenie gminy i miasta Szubin.

Na podstawie kilkumiesięcznego doświadczenia stwierdzić należy, iż miejsca te w optymalny sposób spełniają swoją funkcję.

W sposób pozytywny ocenić można również prowadzoną, za pośrednictwem pracowników firmy Remondis, zbiórkę odpadów komunalnych „u źródła” – bezpośrednio z posesji zamieszkałych. Zauważa się duże zainteresowanie mieszkańców selektywną formą gromadzenia odpadów. Jednakże w kontekście faktu, iż tak wielu mieszkańców zadeklarowało chęć segregowania wytwarzanych odpadów, priorytetem jest, by doprowadzić do sukcesywnego zwiększenia się łącznej ilości segregowanych odpadów odbieranych z nieruchomości.

Poniżej prezentujemy wielkości odpadów zmieszanych i segregowanych odebranych z posesji zamieszkanyc w okresie od stycznia do czerwca 2014 roku.

Miesiąc	Rodzaj odpadów (masa w Mg)				
	Odpady zmieszane 20 03 01	Odpady segregowane			Łącznie odpady zmieszane i segregowane
		Opakowania z papieru i tektury 15 01 01	Opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 02	Opakowania ze szkła 15 01 07	
Styczeń	401,45	20,79	10,24	40,5	472,98
Luty	397,67	16,74	8,24	29,76	452,41
Marzec	412,5	13,63	7,34	35,68	469,15
Kwiecień	422,29	23,79	11,89	34,83	492,80
Maj	421,79	24,92	12,27	32,16	491,14
Czerwiec	418,49	28,81	14,19	29,83	491,32
RAZEM	2 474,19	128,68	64,17	202,76	2 869,80



Rys. 2 Graficzne zestawienie ilości zebranych odpadów zmieszanych i segregowanych

Istotnym zagadnieniem w przypadku oceny funkcjonowania nowego systemu gospodarki odpadami jest zapewne dokonanie stosownego zestawienia finansowego. Prezentuje je w sposób wyczerpujący niniejsza tabelka.

ZESTAWIENIE WPŁYWÓW I KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z FUNKCJONOWANIEM NOWEGO SYSTEMU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI							
l.p	Miesiąc	Koszty za gospodarowanie odpadami komunalnymi		Koszty administracyjne (pracownicze, wysyłki korespondencji, materiały biurowe, prowizje – BS, dzierżawa PSZOK)	Suma kosztów ponoszonych przez gminę	Wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Miesięczna kwota naliczenia wg złożonych deklaracji (ok. 189.000 zł)
		Odpady komunalne (zmieszane + segregowane)	PSZOK				
1.	styczeń	183 985,25 zł	2 352,24 zł	17 663,33 zł	204 000,82 zł	247 000,59 zł	189 891, 00 zł
2.	luty	184 126,20 zł	3 898,26 zł	14 683,46 zł	202 707,92 zł	198 407,34 zł	189 747,00 zł
3.	marzec	184 231,99 zł	3 439,80 zł	11 906,71 zł	199 578,50 zł	178 635,40 zł	189 720, 00 zł
4.	kwiecień	184 437,32 zł	9 357,66 zł	11 525,81 zł	205 320,79 zł	173 223,21 zł	189 603,00 zł
5.	maj	184 589,96 zł	8 327,88 zł	12 345,81 zł	205 263,65 zł	174 152,90 zł	189 504,00 zł
6.	czerwiec	185 134,44 zł	6 025,32 zł	12 243,41 zł	203 403,17 zł	172 822,60 zł	189 468,00 zł
	RAZEM	1 106 505,16 zł	33 401,16 zł	80 368,53 zł	1 220 274,85 zł	1 144 242,04 zł	1 137 933,00 zł

Poniżej prezentujemy podstawowe dane statystyczne zaczerpnięte z programu GOK+ (stan na 30.06.2014r.)

- 1) Ogólna liczba mieszkańców zameldowanych – **23.734**
- 2) Liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji – **21.404**, w tym:
 - miasto Szubin – 8.851
 - teren gminy Szubin – 12.553
- 3) Liczba mieszkańców, które zadeklarowały zbiórkę w sposób selektywny – **20.921**
 - miasto Szubin – 8.709 osób
 - teren gminy Szubin – 12.212 osób
- 4) Liczba mieszkańców, które nie zadeklarowały zbiórki w sposób selektywny – **483**
 - miasto Szubin – 142 osoby
 - teren gminy Szubin – 341 osób
- 5) Liczba złożonych deklaracji – **5.403** sztuk

6) Kalkulacja dotycząca ilości gospodarstw domowych liczących powyżej 5 osób:

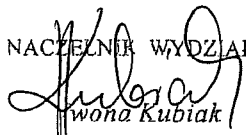
- Ilość gospodarstw domowych 6 osobowych – 297 (297 osób)
- Ilość gospodarstw 7 osobowych – 130 (130 gospodarstw x 2 osoby = 260 osób)
- Ilość gospodarstw 8 osobowych – 51 (51 gospodarstw x 3 osoby = 153 osób)
- Ilość gospodarstw 9 osobowych – 30 (30 gospodarstwa x 4 osoby = 120 osób)
- Ilość gospodarstw 10 osobowych – 8 (8 gospodarstw x 5 osób = 40 osób)
- Ilość gospodarstw 11 osobowych – 0
- Ilość gospodarstw 12 osobowych – 3 (3 gospodarstw x 7 osób = 21 osób)
- Ilość gospodarstw 13 osobowych – 1 (1 gospodarstwo x 8 osób = 8 osób)
- Ilość gospodarstw 14 osobowych – 1 (1 gospodarstwo x 9 osób = 9 osób)

Łącznie – 908 osób x 9zł = 8.172 zł – miesięczna kwota zwolnień.

Niniejsze sprawozdanie, stanowiące formę analizy stanu jakościowego i ilościowego funkcjonowania nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, pokazuje wprost, jak szerokie spectrum zadań kryje się pod tym właśnie pojęciem.

Podsumowując pierwsze półrocze 2014 r., stwierdzić można, iż w okresie tym udało się ostatecznie wyeliminować większość problematycznych kwestii, które pojawiały się w roku ubiegłym (wskazuje je wyczerpująco *Sprawozdanie z funkcjonowania nowego systemu gospodarki odpadami w Gminie Szubin* sformułowane w listopadzie 2013 r.).

Niestety, zagadnieniem nadal trudnym do rozwiązania, tym bardziej, iż nie w pełni zależnym od działań podejmowanych przez pracowników tut. Urzędu, pozostaje typowo ekonomiczna strona funkcjonowania nowego systemu gospodarowania odpadami, czyli doprowadzenie do zrównoważenia ogólnych kosztów realizacji poszczególnych zadań z tego zakresu oraz bieżących wpływów z tytułu świadczonych na rzecz mieszkańców usług dotyczących zagospodarowania odpadów komunalnych. Utrzymująca się w tym kontekście dysproporcja może w przyszłości doprowadzić do konieczności podwyższenia obowiązujących aktualnie stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zasadnym jest jednak, aby decyzję w tej sprawie podjąć w oparciu o, bardziej wymierną, całoroczną kalkulację finansową funkcjonowania nowego systemu gospodarowania odpadami.

NACZELNIK WYDZIAŁU

Wioletta Kubiak