

**Protokół Nr LIII/14**  
**LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie**  
**z dnia 13 listopada 2014 r.**

W dniu 13 listopada 2014 r. w Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna przy ul. Szkolnej 2 w Szubinie odbyła się LIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem Poczty Polskiej oraz częściowo drogą elektroniczną.

Protokolantem LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Izabela Mężykowska** - pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 12:37.

LIII sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - radny **Marek Domżała** wypowiadając słowa: "*Otwieram LIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie*".

Następnie przewodniczący obrad oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **21** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodniczący przywitał zaproszonych gości, przedstawicieli samorządu, sołtysów, Burmistrza Szubina, Pana Sławomira Napierałę – Burmistrza Nakła, Pana Leszka Klesińskiego – Burmistrza Mroczy, Pana Daniela Olszaka – Zastępcę Burmistrza Kcyni, Panią Silvanę Oczkowską – radną sejmiku, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy, policji, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie oraz Pana Aleha Supruniuka – dziennikarza gazety „Kurier Brzeski” i Pana Piotra Huzajewskiego – wydawcę i redaktora naczelnego gazety „Hancewicki Czas”, którzy odbywają staż w tygodniku „Pałuki” i w

ramach stażu będą przysłuchiwać się obradom naszej rady.

Listy obecności stanowią odpowiednio załączniki nr 3, 4, 5 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **drugiego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Andrzeja Wronę**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie został radny Wrona.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Radni nie mieli uwag do przedstawionego porządku obrad i został on przyjęty jednogłośnie.

**Porządek obrad LIII sesji rady:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 28 października 2014 r. do 12 listopada 2014 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Przedłożenie przez stałe komisje rady sprawozdań z działalności za 2014 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia środków z Funduszu Spójności.
9. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok.
10. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
11. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
12. Wolne głosy.
13. Zakończenie LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołem z LII sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołu bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Przewodniczący obrad zapytał radnych, czy są uwagi do treści protokołu.

Uwag radnych nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokół.

W tym miejscu głos zabrali goście: Burmistrz Nakła, Burmistrz Mroczy oraz Zastępca Burmistrza Kcyni i podziękowali odchodzącemu burmistrzowi Panu Ignacemu Pogodzińskiemu za dobre rady i wieloletnią współpracę.

Następnie głos zabrał Burmistrz Szubina i podziękował wszystkim samorządowcom powiatu nakielskiego za wyrazy uznania i udaną współpracę.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Pozostając przy głosie Burmistrz Szubina przedstawił sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w okresie od dnia 28 października 2014 r. do 12 listopada 2014 r. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Radni nie mieli pytań do przedstawionego przez Burmistrza Szubina sprawozdania.

Przystąpiono do punktu **szóstego** porządku obrad.

Interpelacji radnych nie było.

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

Przewodniczący stałych komisji rady przedłożyli sprawozdania z działalności za 2014 rok.

W/w sprawozdania przedstawili kolejno:

1. radny **Stanisław Głowacki** – przewodniczący Komisji Rewizyjnej. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu;
2. radna **Małgorzata Krall** – przewodnicząca komisji oświaty. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 8** do protokołu;
3. radna **Beata Woźniak** - przewodnicząca komisji komunalnej. Sprawozdanie stanowi

**załącznik nr 9** do protokołu;

4. radna **Teresa Stachowiak** - przewodnicząca komisji budżetu. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 10** do protokołu;

5. radny **Roman Danielewski** - przewodniczący komisji rolnictwa. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Sprawozdania zostały przyjęte jednogłośnie.

Przystąpiono do punktu **ósmego** porządku obrad.

Odnośnie **projektu uchwały w sprawie przyjęcia środków z Funduszu Spójności** kilka słów powiedziała pani **Iwona Kubiak** – Naczelnik Wydziału OŚiR UM w Szubinie. Poinformowała, że w dniu 28 listopada 2013 r. została podjęta przez Radę Miejską w Szubinie uchwała nr XL/304/13 w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do opracowania i wdrażania Planu gospodarki niskoemisyjnej, inicjująca wieloaspektowy proces przygotowania powyższego dokumentu, stanowiąca jednocześnie obligatoryjnie wymagany załącznik do złożonego do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Szubin”. W efekcie przeprowadzonej przez przedstawicieli Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej analizy formalno-merytorycznej złożonego projektu nadano mu status podstawowego, kwalifikując jednocześnie do dofinansowania. Przyjęcie niniejszej uchwały jest konieczne do podpisania umowy o dofinansowanie ww. projektu, którego całkowita wartość wynosi 19 450 zł brutto, z czego dofinansowanie z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej stanowi 16 532,00 zł brutto, a wkład własny Gminy Szubin to kwota równa 2 918 zł. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Radni nie mieli pytań.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr LIII/420/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiątego** porządku obrad.

Uzasadnienie do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok** przedstawiła pani **Wioletta Martek** – Skarbnik Gminy. Powiedziała, że budżet na 2014 rok zwiększył się po stronie dochodów i wydatków o kwotę 216.874,63 zł. Po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 77.291.858,91 zł, a po stronie wydatków 79.271.858,91 zł. Z Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Bydgoszczy wpłynęła informacja, iż Decyzją Dyrektora Nr 31/2014 z dnia 30 października 2014 roku został dokonany podział dotacji celowej na zadania zlecone z przeznaczeniem na wypłaty zryczałtowanych diet dla członków terytorialnych i obwodowych komisji wyborczych powołanych do przeprowadzenia wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 16 listopada 2014r. Dla gminy Szubin II część dotacji celowej została ustalona na I i II turę głosowania w wysokości 94.680 zł w rozdziale w rozdziale 75109 § 2010. Łączny plan rozdziału 75109 § 2010 po zmianie wynosi 150.009 zł. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 27 października 2014 r. zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok w dziale pomoc społeczna, w rozdziale 85219 § 2030 o kwotę 5.367 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie wydatków na ubezpieczenie społeczne pracowników ośrodków pomocy społecznej (w części finansowanej z dotacji celowej budżetu państwa), w związku z podniesieniem od dnia 1 lutego 2012r. wysokości składki rentowej. W związku z podpisaniem aneksu nr 1 do umowy dotacji nr DB 14097/OZ-az z dnia 26.08.2014r. z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu w sprawie dofinansowania przedsięwzięcia pn.: „Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Szubin” dokonano zmniejszenia planu dochodów i wydatków w rozdziale 90019 wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska o kwotę 39.250 do wysokości przyznanej dotacji tj. 74.054 zł. W związku z realizacją projektu pn.: "Zabezpieczenie i oznakowanie form ochrony przyrody-użytków ekologicznych na terenie Gminy Szubin" w ramach środka 4.1 Rozwój obszarów zależnych od rybactwa z wyłączeniem realizacji operacji polegających na funkcjonowaniu lokalnej grupy rybackiej (LGR) oraz nabywaniu umiejętności i aktywizacji lokalnych społeczności – PO „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” wprowadzono do planu dochodów w rozdziale 92595 do § 2007 kwotę dofinansowania 2.539,63 zł, gdzie wkład własny w ten projekt zaplanowano w kwocie 1.135,37 zł (przeniesiono z rezerwy ogólnej 75818 § 4810). W związku z faktem, że zadanie pn.: "Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Szubin" realizowane będzie w ramach działania 9.3. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej plany gospodarki niskoemisyjnej” - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, gdzie dofinansowanie przewidziane jest na 2015 roku z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dokonano zmniejszenia planu dochodów w rozdziale 90005 o kwotę dofinansowania 16.533 zł, jak

również wkład własny w wysokości 2.917 zł, który przeniesiono do rezerwy ogólnej (75818§4810). Przedmiotowe zadanie zostało ujęte do realizacji w 2015 roku-wprowadzono do WPF.

W związku z podpisaniem umowy w dniu 3 listopada 2014r. nr WS-I-W.052.2.19.988.2014 001126921-UM0200019/14 o dofinansowanie w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego PROW na lata 2007-2013” wprowadzono do budżetu finansowanie w rozdziale 01010 w § 6207 kwotę 170.071 zł i dokonano przesunięcia środków z § 6050 kwoty 129.696 zł do § 6059, jako wkład własny w ten projekt mający na celu Budowę sieci wodociągowej w miejscowości Małe Rudy, Rynarzewo, gm. Szubin – I etap”.

W ramach planu dochodów dokonano przeniesienia środków rozdziału 70005 gospodarka gruntami i nieruchomościami z § 0770 wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości kwoty 260.614 zł w celu urealnienia planu dochodów z tego tytułu, do rozdziału 75075 do § 6207 kwotę 10.285 zł (projekt zakończony w 2013r.), do rozdziału 75095 do § 0870 kwotę 3.000 zł, do rozdziału 92109 do § 6207 kwotę 247.329 zł (projekt zakończony w 2013r.).

Ponadto dokonano następujących przeniesień w ramach wydatków:

- w ramach zadań zleconych w rozdziale 85212 świadczenia rodzinne z § 3110 przeniesiono kwotę 30.000 zł do § 4110 składki na ubezpieczenia społeczne celem zabezpieczenia środków na opłacenie składek za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, zasiłek specjalny i zasiłek dla opiekuna;
- w ramach zadań zleconych jednakże finansowanych ze środków własnych gminy w rozdziale 85212 świadczenia rodzinne z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia dokonano przeniesienia kwoty 69 zł do § 4700 szkolenia pracowników;
- w rozdziale 75109 wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie przeniesiono z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia kwotę 825 zł do § 4170 wynagrodzenia bezosobowe na wynagrodzenia osób przygotowujących lokale wyborcze kwotę 600 zł i do § 4300 kwotę 225 zł na zakup cateringu w dniu 16 listopada 2014r.;
- w rozdziale 75412 ochotnicze straże pożarne z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia przeniesiono kwotę 259 zł do § 4400 opłaty za czynsze;
- w rozdziale 71004 plany zagospodarowania przestrzennego przeniesiono z § 4300 zakup usług pozostałych kwotę 3.000 zł do § 4600 kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych w związku ze wszczęciem przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego postępowania w sprawie kontroli terminowości wydania przez Burmistrza Szubina o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- z rozdziału 75818 z § 4810 przeniesiono kwotę 6.000 zł i z rozdziału 80103 z § 2310 również

kwotę 6.000 zł do rozdziału 80104 do § 2310 celem zapewnienia płatności dla Miasta Bydgoszczy i Gminy Białe Błota za dzieci z gminy Szubin uczęszczających do przedszkoli publicznych i niepublicznych w tych miejscowościach;

- z rozdziału 75818 z § 4810 przeniesiono kwotę 8.138 zł do rozdziału 80101 do § 4270;

- w dziale 801 oświata i wychowanie dokonano przeniesień na kwotę 20.300 zł, w rozdziale 85401 świetlice szkolne dokonano przeniesień na kwotę 5.040 zł oraz w rozdziale 92605 na kwotę 10.000 zł w celu prawidłowej realizacji zadań przez MZOSiR

- w ramach funduszu sołectkiego sołectwa Kowalewo dokonano przeniesienia niewykorzystanej kwoty 35 zł z zadania pn.: "Zakup namiotu plenerowego" (92195§4210) do zadania pn.: "Rozwój tożsamości społeczności sołectwa Kowalewa poprzez organizację imprez rekreacyjno-sportowych w tym nagród i artykułów spożywczych" (92695§4210);

- w ramach funduszu sołectkiego sołectwa Wolwark dokonano przeniesienia niewykorzystanej kwoty 1.500 zł z usług w ramach zadania pn.: "Rozwój tożsamości społeczności sołectwa Wolwark poprzez organizację imprez kulturalnych" na zakup artykułów spożywczych i nagród;

W uchwale nr LII/418/14 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 28 października 2014r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok w załączniku nr 4 w wierszu 1.3 dot. „Krajobraz Jezior Żędowskich” nie dokonano zmiany polegającej na przesunięciu dofinansowania kwoty 69.955 zł z 2014r. do 2015r. oraz zmiany wysokości wkładu własnego w projekt w 2014r. i w 2015r., co czyni się w niniejszej uchwale.

Radni nie mieli pytań do w/w projektu uchwały.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr LIII/421/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Pytań radnych do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin** nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr LIII/422/14. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Radni nie zgłosili interpelacji, w związku z tym odpowiedzi na interpelacje nie było.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

W wolnych głosach jako pierwsza wypowiedziała się pani **Frasz** – mieszkanka gminy Szubin i powiedziała, że nie przyłącza się do podziękowań dla burmistrza za pracę, ponieważ ma poważne zarzuty w stosunku do jego osoby. Powiedziała, że zostało jej zabrane 21 tys. metrów ziemi, zginęło 100 drzew i krzewów. Dodała, że skoro wszyscy korzystają z jej ziemi to chce, aby dokonano zmiany nazwy ulicy, na którą to zmianę nie zgodził się burmistrz. Następnie zwróciła się do przewodniczącego rady i przypomniała, że składała odwołanie do rady od decyzji burmistrza i do dziś nie otrzymała odpowiedzi, co jest jawnym ignorowaniem podatnika. Ponadto nawiązała do kwestii wodociągów, który przebiega przez ziemię mieszkanki.

Burmistrz Szubina odpowiedział, że jest to cała historia związana z Paniami Frasze. Panie były w sądzie, sprawa została rozstrzygnięta. Jeżeli chodzi o ziemię to należy rozmawiać z geodezją. Wszystkie te sprawy, które Panie poruszyły nie znajdują zastosowania w przepisach prawa i decyzjach organów.

Pani Frasze nie zgodziła się z odpowiedzią Burmistrza Szubina.

Następnie głos zabrała radna sejmiku wojewódzkiego - Pani **Silvana Oczkowska** i powiedziała, że w kadencji 2010-2014 uczestniczyła w ponad 1300 spotkaniach, naradach, sesjach, zebraniach, które sama organizowała bądź korzystała z zaproszeń na nie. To właśnie tam budowała i realizowała swój program pracy jako radna województwa i Przewodnicząca Komisji Polityki Regionalnej, Rozwoju Województwa i Infrastruktury. Jako przewodnicząca w/w komisji zorganizowała 56 posiedzeń, w tym 16 wyjazdowych – obejmujących jej cały okręg wyborczy, ale także wykraczający poza ten teren, zawsze wtedy, kiedy zwracano się do niej o pomoc w rozwiązywaniu jakiegoś problemu lub w realizacji inwestycji rozwojowych. Powiedziała: *„Mój lokalny patriotyzm i zaangażowanie w budowanie go w oparciu o potrzeby i problemy zgłaszane podczas mojej bytności w środowisku, które delegowało mnie do pracy w sejmiku jako radna*

skutecznie zaowocowały moim upomnieniem się o odpowiednie do tych potrzeb zapisy m.in. w „Strategii Rozwoju Województwa” - dwa główne to:

- gospodarka;

- rozwój wsi i obszarów wiejskich

oraz zwiększenie o prawie 200 % środków w najpotężniejszym, jeśli chodzi o rozdysponowanie środków unijnych Regionalnym Programie Operacyjnym na „Rozwój Kierowany przez Społeczność Lokalną” oraz dzięki Kontraktowi Terytorialnemu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, który dziś jest podpisany przez Marszałka i Premier Rządu - Ewę Kopacz w pałacu w Ostromecku. Jako orędowniczka rozwoju „Kierowanego przez społeczność lokalną” widzę poprzez wsparcie małych i średnich przedsiębiorstw, rzemiosła i usług stabilizację na rynku pracy, zahamowanie migracji młodych ludzi za granicę. Postawienie na przetwórstwo rolno-spożywcze pozwoli utrzymać produkcję rolną, stabilizację finansową tej produkcji i proces wyludniania się, upadku małych gospodarstw rolnych. Musimy przywrócić odpowiednią, należytą rangę szkolnictwu zawodowemu, zgodnemu z potrzebami rynku pracy (70% kształcimy w zawodach nadwyżkowych). Uporządkować system wód – rzek i melioracji m.in. by zapobiegać powodziom (...)”. Na zakończenie wypowiedzi radna sejmiku podziękowała za współpracę i życzyła burmistrzowi zasłużonego wypoczynku na emeryturze.

Radna **Dittrich** również podziękowała za współpracę i oznajmiła, że obecnie nie kandyduje na radną kolejnej kadencji rady, ale ma nadzieję, że nowi radni będą sumiennie pracowali na rzecz naszej społeczności. Następnie nawiązała do pomyłki Skarbnika Gminy, która została sprostowana w uchwale budżetowej i życzyła przyszłej radzie, aby na 5 min. przed kolejną sesją nie otrzymywali zmian do projektu budżetu gminy, tylko wcześniej, aby mieli możliwość zapoznania się z projektem uchwały.

Radny **Wypych** podziękował wszystkim za współpracę tj. radnym, burmistrzowi, pracownikom urzędu za to, że bardzo często udało się załatwić wiele spraw. Następnie nawiązał do atmosfery przedwyborczej i zwrócił uwagę, aby w tym czasie nie zabrakło wzajemnego szacunku.

Więcej wolnych wniosków nie było.

Na zakończenie sesji pani **Renata Kabulla** – Sekretarz Gminy przypomniała w formie przygotowanej wcześniej prezentacji, co rada miejska kadencji 2010-2014 zrobiła dla społeczności lokalnej.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie podziękował wszystkim radnym za zgodną, sumienną, uczciwą, rzetelną pracę i często rzeczowe, niepolityczne

podejście do sprawy. Dodał, że jest zadowolony z pracy tej rady i życzył kolejnej dobrego przewodniczącego i jeszcze lepszych wyników pracy na rzecz rozwoju gminy.

Na tym pan **Marek Domżała** - przewodniczący rady zakończył LIII, ostatnią sesję rady.

Protokół zakończono.

Protokolant

Izabela Mężykowska

Przewodniczący obrad

Marek Domżała



# Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr .....  
do protokołu Nr .....  
z dnia 13.11.2014r.

Szubin, dnia 4 listopada 2014 r.

OR.0002.11.2014

**Szanowna/y Pani/Pan**

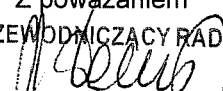
Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **LIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu 13 listopada 2014 r. (czwartek) o godzinie 11:00 w Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna przy ul. Szkolnej 2 w Szubinie.**

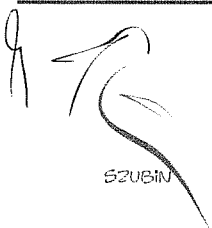
Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

**Porządek obrad LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 28 października 2014 r. do 12 listopada 2014 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Przedłożenie przez stałe komisje rady sprawozdań z działalności za 2014 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia środków z Funduszu Spójności.
9. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2014 rok.
10. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
11. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
12. Wolne głosy.
13. Zakończenie LIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

W załączeniu przedkładam projekty uchwał.

Z poważaniem  
PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Marek Domżała



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl



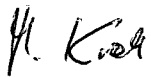
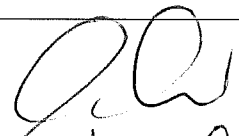
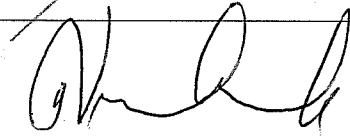

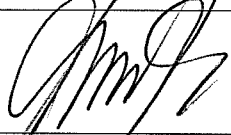
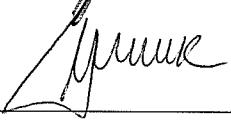
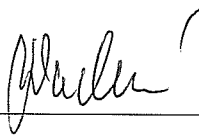

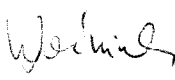
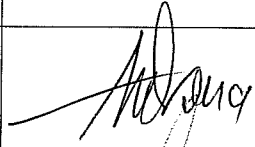
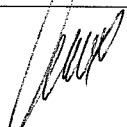
# Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 2  
do protokołu Nr LIII/14  
z dnia 13.11.2014r.

**LISTA OBECNOŚCI  
RADNI RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE  
LIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
13 listopada 2014 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Hanna Adamczewska	
2.	Beata Bembnista	
3.	Danuta Boruch	
4.	Roman Danielewski	
5.	Elżbieta Dittrich	
6.	Marek Domżała	
7.	Stanisław Głowacki	
8.	Remigiusz Kasprzak	
9.	Tomasz Kaszewski	
10.	Elżbieta Katafiasz	



11.	Małgorzata Krall	
12.	Maciej Leciejewski	
13.	Emil Nowakowski	
14.	Maria Pianko	
15.	Zdzisław Pilarski	
16.	Teresa Stachowiak	
17.	Tomasz Wachowiak	
18.	Andrzej Wolnik	
19.	Beata Woźniak	
20.	Andrzej Wrona	
21.	Stanisław Wypych	

**RADA MIEJSKA  
W SZUBINIE**




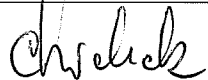
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

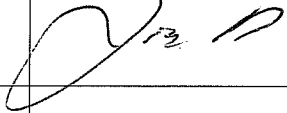
Pieczętka jednostki organizacyjnej

Załącznik Nr 3  
do protokołu Nr LIII/14  
z dnia 13.11.2014r.

**LISTA OBECNOŚCI  
zaproszonych gości  
LIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 13 listopada 2014 r.**

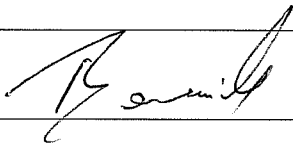
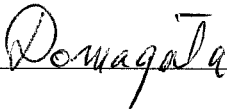
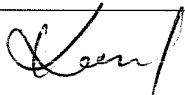
Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Ignacy Pogodziński	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Mariusz Piotrkowski	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
4.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
5.	Genowefa Szpeyer	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik FB	
6.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik OŚiR	
7.	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	
8.	Monika Elwertowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WŚR	
9.	Piotr Kmieć	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik GKM	
10.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik GP	
11.	Stanisław Frasz Krzysztof Frasz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny Radca Prawny	

12.	Marek Nowicki	Miejski Zespół Oświaty, Sportu i Rekreacji	Dyrektor	
13.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
14.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
15.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
16.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
17.	Oliwia Janas	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Kierownika USC	
18.	Silvana Oczkowska	Sejmik Woj. Kuj.- Pom.	Radna Województwa	
19.	Tadeusz Sobol	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
20.	Artur Michalak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Przewodniczący Rady Powiatu w Nakle	
21.	Karolina Domżała – Kaczmarek	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
22.	Beata Danielewska – Szymczak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
23.	Leszek Gutkowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
24.	Zbigniew Sabaciński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
25.	Antoni Zbylut	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
26.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	

27.	Dariusz Liss	Komisariat Policji w Szubinie	Komendant	
28.	Krzysztof Badura	KPWIK Szubin	Prezes Zarządu	
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				



**LISTA OBECNOŚCI  
SOŁTYSI GMINY SZUBIN  
kadencja 2010-2014  
LIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 13 listopada 2014 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Adamowska Agnieszka	
2.	Bączek Józef	
3.	Betka Małgorzata	
4.	Borowiak Radosław	
5.	Borys-Stachowiak Wioletta	
6.	Buczkowski Mariusz	
7.	Ciesielski Tadeusz	
8.	Domagała Bożena	
9.	Gawron Honorata	
10.	Gluba Mieczysław	
11.	Konieczka Paweł	
12.	Kończal Violetta	
13.	Kowalski Piotr	
14.	Kozdęba Agnieszka	



15.	Kozłowski Andrzej	
16.	Kubisiak Gabriela	
17.	Lewandowski Andrzej	
18.	Lis Iwona	
19.	Luchowska Mariola	<i>Luchowska</i>
20.	Łoboda Kazimiera	<i>Łoboda</i>
21.	Myśliwiec Ewa	
22.	Osińska Wanda	
23.	Pawlik Robert	
24.	Pieczyński Ryszard	<i>✓ Ryszard</i>
25.	Pietrykowski Krzysztof	
26.	Sobiech Elżbieta	
27.	Sowa Henryk	<i>Henryk Sowa</i>
28.	Staszalek Zbigniew	
29.	Szpechcińska Urszula	<i>Szpechcińska</i>
30.	Świątkowska Barbara	
31.	Światała Wojciech	
32.	Wiśniewska Mariola	
33.	Wuka Paweł	



# Gmina Szubin

Załącznik Nr 5  
do protokołu Nr LIII/14  
z dnia 13.11.2014r.

**LISTA OBECNOŚCI  
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI  
LIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 13 listopada 2014 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Biernacki Marek	
2.	Krajewski Artur	
3.	Pilarski Zdzisław	
4.	Rejment Maciej	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [ugim@ugim.szubin.pl](mailto:ugim@ugim.szubin.pl)

**Sprawozdanie Burmistrza Szubina  
z działalności międzysesyjnej**

**w okresie od dnia 28 października 2014r. do dnia 12 listopada 2014r.**

1. Przeprowadzono następujące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) Odbiór i wywóz zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy i miasta Szubin
    - w dniu 5 września 2014r. miało miejsce otwarcie ofert. W postępowaniu złożona została oferta przez firmę REMONDIS Bydgoszcz Sp. z o.o.
    - wartość zamówienia (zgodnie ceną złożonej oferty): 149 739,97 zł brutto,

W ramach umowy wykonawca wyposaża nieruchomości w określone typy pojemników, odbiera odpady z określoną częstotliwością oraz ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami. Odpowiada także za stan techniczny i sanitarny pojemników. Czas trwania umowy – 2015 rok.
  - 2) Wykonanie robót budowlanych polegających na zmianie sposobu użytkowania oraz przebudowie pomieszczeń po sklepie na cele świetlicy wiejskiej w Zalesiu. Zadanie zostało podzielone na etapy. W ramach etapu I wykonane zostanie: przyłącze wod-kan. , instalacje wewnętrzne, nowe wejście, schody zewnętrzne i podjazd dla niepełnosprawnych oraz roboty budowlane w pomieszczeniach: socjalnym, sanitariatach oraz komunikacji ogólnodostępnej.
    - termin wykonania robót: 30 maja 2015 r.
    - w postępowaniu zostało złożonych 7 ofert.

Obecnie postępowanie jest na etapie wezwania do uzupełnienia dokumentów.
2. Dnia 3 listopada br. została zawarta umowa o przyznanie pomocy na realizację budowy sieci wodociągowej w miejscowości Małe Rudy – I etap w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, działanie „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”. Całkowita wartość inwestycji według umowy z wykonawcą wynosi brutto 557 834,43 zł, z tego przyznane dofinansowanie nie przekroczy 75% wartości netto tj. kwoty 340142,71 zł. Planowany termin zakończenia inwestycji: kwiecień 2015 r.
3. Informuję, że Minister Administracji i Cyfryzacji wyraził zgodę na utworzenie Punktu Potwierdzania Profili Zaufanych ePUAP w Urzędzie Miejskim w Szubinie.
4. W dniu 28 października br. aktem notarialnym została sprzedana nieruchomość gruntowa oznaczona geodezyjnie jako działka nr 116/1 o pow. 1,4600 ha, położona w Dąbrówce Słupskiej za cenę- 26.000 zł.

5. Powołałem 22 operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych.
6. Powołałem komisję konkursową do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. księgowości budżetowej w Wydziale Finansowym i Budżetu Urzędu Miejskiego w Szubinie. Konieczność przeprowadzenia naboru na to stanowisko wynikała z faktu, że jeden z pracowników tego wydziału rozwiązał umowę o pracę.
7. Wydałem zarządzenie w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery otrzymały nieruchomości położone w Zalesiu i Szubinie.

Szubin, dnia 12 listopada 2014r.

Sporządzili:  
Renata Kabulla  
Marzena Robaczewska  
Andrzeja Ćwiklińska

BURMISTRZ  
*Ignacy Pogodziński*

**Sprawozdanie**  
**Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie**  
**z działalności za 2014 rok**

Załącznik Nr .....<sup>7</sup>  
do protokołu Nr .....<sup>LIII/14</sup>  
z dnia .....<sup>13.11.2014 r.</sup>

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie została powołana uchwałą Nr I/4/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 2 grudnia 2010 r.

Skład osobowy Komisji:

1. Hanna Adamczewska
2. Danuta Boruch
3. Małgorzata Krall
4. Tomasz Wachowiak
5. Stanisław Głowacki – przewodniczący Komisji.

W 2014 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie odbyła 8 posiedzeń. Posiedzenia Komisji odbywały się w siedzibie Gminy Szubin, w siedzibach jednostek podlegających kontroli – stosownie do potrzeb wynikających z przedmiotu kontroli.

Komisja skontrolowała Szubiński Dom Kultury gdzie przedmiotem kontroli było wykorzystanie przyznanych środków z budżetu.

Przeprowadzono kontrolę w Miejskim Zespole Oświaty Sportu i Rekreacji w Szubinie. Kontrola obejmowała wykonanie wybranych elementów budżetu jednostki za rok 2013r.

Komisja przeprowadziła kontrolę w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Kontrola obejmowała wykonanie planu finansowego za rok 2013, a także rozliczenie środków pozostających w dyspozycji Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Komisja zapoznała się ze sprawozdaniem Burmistrza z wykonania budżetu gminy za rok 2013 oraz dokonała analizy informacji o stanie mienia komunalnego i kontroli udzielonych ulg i umorzeń podatku za rok 2013 oraz przeanalizowała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wykonania budżetu gminy i na tej podstawie biorąc również pod uwagę wyniki przeprowadzonych przez siebie kontroli wyraziła pozytywne stanowisko w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium za rok 2013.

Komisja dokonała analizy wykonania budżetu gminy za I półrocze roku 2014.

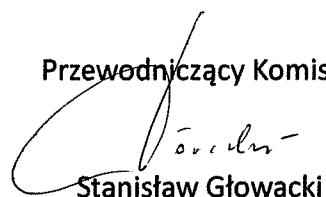
Komisja dokonała kontroli w oparciu o kryteria legalności, rzetelności, gospodarności oraz celowości.

Komisja nie dokonała żadnych wyłączeń z udziału w kontroli, o których mowa w § 67 Statutu Gminy Szubin. W trakcie kontroli Komisja stwierdziła prawidłowe gospodarowanie budżetem w kontrolowanych jednostkach, nie ujawniono przypadków naruszenia dyscypliny finansowej.

Poza wymienionymi Komisja dokonywała trzech kontroli doraźnych zleconych uchwałami Rady Miejskiej w związku ze skargami na bezczynność Burmistrza /w dwóch przypadkach/ oraz skargą na postępowanie Dyrektora Przedszkola Samorządowego. We wszystkich sprawach Komisja przeprowadziła badanie dokumentów, zapoznawała się z wyjaśnieniami Pana Burmistrza, podległych mu służb oraz w jednym przypadku zasięgała opinii prawnej. We wszystkich badanych sprawach Komisja nie stwierdziła uchybień po stronie administracji Gminy.

Ze wszystkich działań Komisji sporządzone zostały stosowne protokoły.

Przewodniczący Komisji



Stanisław Głowacki

Załącznik Nr ...9.....  
do protokołu Nr ...LIII/14.....  
z dnia ...13.11.2014v.

**Sprawozdanie**  
**Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej,**  
**Ładu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Szubinie**  
**z działalności za okres styczeń – październik 2014 rok.**

Komisja Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego została powołana uchwałą Nr I/3/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 2 grudnia 2010 r.

Skład osobowy Komisji:           Elżbieta Dittrich  
  Maria Pianko  
  Zdzisław Pilarski  
  Andrzej Wrona V-ce Przewodniczący  
  Beata *Woźniak* - Przewodnicząca

Zgodnie ze Statutem Gminy Szubin komisje stałe przekładają Radzie sprawozdania ze swojej działalności.

W okresie sprawozdawczym Komisja odbyła 9 spotkań, na których zajmowała się tematami wynikającymi z planu pracy oraz opiniowała materiały przygotowane pod obrady sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

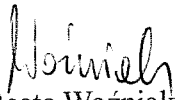
Komisja analizowała informację - ocena stanu dróg i chodników po okresie zimowym. Komisja opiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe odprowadzenie ścieków opadowych i roztopowych na terenie Gminy Szubin.

Opiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków na terenie Gminy Szubin.

Komisja analizowała sprawozdanie Burmistrza z wykonania budżetu Gminy Szubin za I półrocze 2014 r.

Reasumując, Komisja wnikliwie analizowała przedłożone informacje i projekty uchwał. Przed opiniowaniem projektów uchwał Komisja zasięgała porad i opinii merytorycznych pracowników obecnych na posiedzeniach Komisji.

Przewodniczący Komisji

  
Beata Woźniak

Szubin, dnia 10 listopada 2014 r.

**Sprawozdanie  
Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z działalności za 2014 rok.**

Załącznik Nr ..... 10 /  
do protokołu Nr ..... LIII/14  
z dnia 13.11.2014r.

Komisja Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie została powołana uchwałą Nr I/3/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 2 grudnia 2010 r.

Skład osobowy komisji przedstawia się następująco:

1. **Beata Bembnista**
2. **Remigiusz Kasprzak**
3. **Emil Nowakowski**
4. **Stanisław Wypych**
5. **Teresa Stachowiak** – przewodnicząca komisji.

W 2014 roku komisja odbyła ogółem 9 posiedzeń, na których omawiano zagadnienia wynikające z rocznego planu pracy komisji oraz rady miejskiej, bieżącej działalności Burmistrza Szubina oraz opiniowała materiały bieżące i projekty uchwał przygotowane pod obrady sesji rady.

Komisja podczas rocznej działalności opiniowała sprawozdanie finansowe Gminy Szubin z wykonania budżetu za 2013 rok.

Komisja analizowała sprawozdania z wykonania planów finansowych przez instytucje kultury za I półrocze 2014 roku.

Komisja analizowała informację ze współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi na rok 2013.

Analizowała wykonanie budżetu za I kwartał 2014 r. Opiniowała informację z wykonania budżetu za I półrocze 2014 r.

Komisja analizowała i opiniowała projekty uchwał w sprawie podatków od nieruchomości i transportu na 2015 rok.

Komisja dyskutowała nad problemem deficytu, zadłużenia gminy i bezpieczeństwa budżetu.

Komisja podejmowała uchwały w sprawie wszystkich zmian w budżecie w roku 2014 wprowadzanych uchwałami rady oraz wszystkich zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej

Gminy Szubin.

W posiedzeniach komisji brał udział Burmistrz Szubina i jego zastępca, Skarbnik Gminy Szubin oraz naczelnicy i pracownicy jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Materiały, projekty uchwał przedkładane komisji do zaopiniowania i analizy były przygotowane prawidłowo, a zagadnienia budzące wątpliwości szczegółowo wyjaśniane.

Przewodnicząca Komisji



Teresa Stachowiak

Szubin, dnia 10 listopada 2014 r.

Sporządziła:

Teresa Stachowiak

Załącznik Nr 11  
do protokołu Nr LIII/14  
z dnia 13.11.2014r.

**Sprawozdanie**  
**Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Handlu i Usług**  
**Rady Miejskiej w Szubinie**  
z działalności za 2014 rok.

Komisja Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Handlu i Usług Rady Miejskiej w Szubinie pracowała w następującym składzie:

1. Roman Danielewski Przewodniczący
2. Elżbieta Katafiasz
3. Tomasz Wachowiak V- ce Przewodniczący
4. Andrzej Wolnik.

Komisja odbyła 9 posiedzeń, na których omawiano zagadnienia wynikające z planu pracy Komisji, bieżącej pracy Burmistrza oraz opiniowała materiały sesyjne.

Komisja przeprowadziła kontrolę dotacji dla Gminnej Spółki Wodnej w Szubinie za 2014 rok.

Ponadto Komisja analizowała i oceniała roczne funkcjonowanie nowego systemu gospodarki odpadami.

Komisja zorganizowała również spotkanie z przedstawicielami kół łowieckich oraz Wojewódzkiej Dyrekcji Ochrony Środowiska dotyczące zimowania dzikich gęsi na terenie naszej gminy.

W posiedzeniach Komisji brali udział przedstawiciele Urzędu Miejskiego i zaproszeni goście, którzy udzielali wyjaśnień dotyczących zagadnień wynikających z materiałów sesyjnych.

Przewodniczący Komisji

*Roman Danielewski*

Szubin, dnia 10 listopada 2014 r.