

RADA MIEJSKA

w Szubinie

**Uchwała Nr XIX/174/04
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 26 sierpnia 2004**

w sprawie: szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu ich pobierania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568, oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz.1203) i art.50 ust.6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz.593 i Nr 99, poz.1001.)

Rada Miejska w Szubinie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustalić szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu ich pobierania w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

2. Ustalić stawkę za 1 godzinę usług opiekuńczych świadczonych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie w wys.8,00zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szubina i Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Szubinie oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.


§ 4. Tracą moc:

1) Uchwała Nr XXIV/193/96 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 18 grudnia 1996r. w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania,

2) Uchwała Nr XXX/291/01 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 28 listopada 2001r. o zmianie uchwały Nr XXIV/193/96 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 18 grudnia 1996r. w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004r.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Andrzej Wrona

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz tryb ich pobierania.

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze dostosowane są do potrzeb osoby wynikających z wieku, niepełnosprawności, choroby lub innych przyczyn.

2. Usługi przysługują osobie samotnej i samotnie gospodarującej, która nie jest w stanie samodzielnie zaspokoić codziennych potrzeb życiowych, ale nie wymaga pomocy w zakresie usług świadczonych przez jednostkę całodobowej opieki.

3. Usługi mogą być również przyznane osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

4. Usługi opiekuńcze dla osoby, o której mowa w ust.2 i 3 przysługują w miejscu jej zamieszkania.

5. Podstawowym celem pomocy w formie usług jest w szczególności utrzymanie, jak najdłużej osoby w jej naturalnym środowisku i przeciwdziałanie instytucjonalizacji.

§ 2. 1 Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej.

2. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust.1 składa się do Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie.

§ 3. 1 Zakres usług i okres ich świadczenia powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność psychofizyczną oraz indywidualne potrzeby, a także możliwości osoby niepełnosprawnej lub przewlekle chorej.

2. Usługi realizowane będą we wszystkie dni miesiąca z uwzględnieniem dni wolnych od pracy i święta w godzinach od 7⁰⁰ do 17⁰⁰, a w przypadkach szczególnych do godz.20⁰⁰ z zachowaniem przepisów Kodeksu Pracy.

3. Usługi przyznaje się decyzją wydaną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub osoby upoważnionej przez Burmistrza Szubina.

§ 4. Zakres świadczonych usług dla osoby obejmuje:

- 1) usługi gospodarcze, które powinny w szczególności zapewnić:
 - a) pomoc w czynnościach życia codziennego, w miarę potrzeby pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu i kąpaniu,
 - b) zakup i dostarczenie artykułów spożywczych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym,
 - c) przyrządzanie posiłków zgodnie z zasadami dietetyki oraz odpowiednio do danej jednostki chorobowej,
 - d) dostarczanie gotowych posiłków,
 - e) przygotowanie produktów lub posiłków na cześć dnia, w której osoba zostaje sama oraz właściwe ich przechowywanie,
 - f) wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem higieny pomieszczeń użytkowych zajmowanych przez osobę objętą pomocą usługową,
 - g) utrzymanie w czystości bielizny pościelowej i lekkiej odzieży przez pranie lub oddawanie do punktu usługowego,

- h) palenie w piecu, przynoszenie opału,
 - i) możliwość kontaktu lub pośredniczenie w kontaktach z różnymi instytucjami w tym z ośrodkiem pomocy społecznej, zakładem opieki zdrowotnej,
 - j) w miarę możliwości kontakty z otoczeniem,
 - k) inne czynności wynikające z rozeznanych potrzeb.
- 2) usługi pielęgnacyjne, które powinny w szczególności zapewnić:
- a) wykonywanie wszelkich czynności związanych z utrzymaniem czystości osoby w zależności od indywidualnych potrzeb,
 - b) pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby zleconą przez lekarza m.in. podawanie leków, smarowanie, oklepywanie, zmiana opatrunków oraz pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych,
 - c) zapobieganie odparzeniom i odleżynom,
 - d) utrzymanie stałego kontaktu z lekarzem i zamawianie wizyt lekarskich
 - e) inne czynności wynikające z rozeznanych potrzeb.

§ 5. 1. Świadczone usługi opiekuńcze są odpłatne .

2. Do wnoszenia opłaty za usługi opiekuńcze zobowiązana jest osoba, lub jej przedstawiciel ustawowy wskazany w decyzji Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie lub osoby upoważnionej przez Burmistrza Szubina.

3. Odpłatność za usługi, ustala się decyzją wydaną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie lub osobę upoważnioną przez Burmistrza Szubina w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie, na zasadach uregulowanych w poniższej tabeli:

Dochód (netto) na osobę procentowe kryterium dochodu	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od wysokości kosztu usług opiekuńczych	
	Osoby samotnej	osoby w rodzinie
Do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
Do 150 %	5	15
Do 200 %	10	20
Do 250 %	15	25
Do 300 %	25	35
Do 400 %	35	50
Do 500 %	50	75
Powyżej 500 %	100	100

§ 6. 1. Osoba ponosząca odpłatność za usługi może zostać na jej wniosek, lub wniosek jej przedstawiciela ustawowego lub pracownika socjalnego zwolniona częściowo lub całkowicie z odpłatności na czas określony nie dłuższy niż 6 m-cy w szczególności ze względu na:

- 1) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, ośrodka wsparcia, placówce leczniczo – rehabilitacyjnej,
- 2) konieczności korzystania z usług przez więcej niż jedną osobą w rodzinie,
- 3) zdarzenia losowe.

2. Decyzje o zwolnieniu lub odmowie zwolnienia z obowiązku ponoszenia opłat za usługi opiekuńcze wydaje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie lub osoba upoważniona przez Burmistrza Szubina.

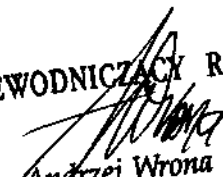
3. Kierownik podejmując decyzję o wysokości częściowego zwolnienia z odpłatności za usługi opiekuńcze może pomimo wskazanego kryterium dochodowego zastosować korzystniejszy wariant odpłatności o jeden szczebel tabeli wskazanej w § 5 ust 3, o ile zachodzą przesłanki określone w § 6 niniejszego załącznika do uchwały.

§ 7. 1 W przypadku nie wywiązywania się osoby lub przedstawiciela ustawowego z odpłatności za usługi, opłata będzie dochodzona na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

2. Jeżeli żądanie zwrotu wydatków za usługi w całości lub w części stanowiłoby nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego oraz pracownika socjalnego można odstąpić od żądania tego zwrotu.

§ 8. 1. Opłata za usługi wnoszona jest przez osobę zainteresowaną lub przedstawiciela ustawowego tej osoby do 10 dnia każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni po wykonaniu usługi.

2. Sposób wnoszenia i wysokość opłaty określa decyzja wydana przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie lub osobę upoważnioną przez Burmistrza Szubina.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wrona

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie

Uzasadnienie

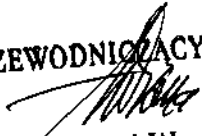
Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są ich pozbawione należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

Usługi dla wskazanych wyżej osób w miejscu zamieszkania mają na celu utrzymanie jak najdłużej tych osób w ich dotychczasowym środowisku, przeciwdziałając umieszczeniu ich w domu pomocy społecznej, w których koszt utrzymania mieszkańca jest wysoki

Z zapisu art.50 ust.6 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej wynika, że rada gminy jest zobowiązana do określenia w drodze uchwały szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z odpłatności, jak również trybu ich pobierania.

Zaproponowane zasady odpłatności za usługi ustalone są od posiadanego dochodu własnego osoby korzystającej ze świadczeń pomocy społecznej i dochodu na osobę w rodzinie.

Dotychczasowa stawka w wys.6,50 za 1 godzinę usługi opiekuńczej nie odpowiada rzeczywistym kosztom tej usługi. Na skutek inflacji nastąpił realny wzrost rzeczywistych kosztów usług opiekuńczych i z tej przyczyny podniesienie stawki jest konieczne i uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wrona