
	<p>KARTA USŁUG</p> <p>REFERAT ZARZĄDZANIA DROGAMI</p> <p>Urząd Miejski w Szubinie ul. Keyńska 12, 89-200 Szubin tel. 52 391 07 00 / fax. 52 384 80 71 www.bip.szubin.pl ugim@ugim.szubin.pl</p>	
<p>Zezwolenie na zajęcie pasa drogowego na prowadzenie robót, umieszczenie urządzeń i pod reklamę/obiekt.</p>		
<p>I. Wymagane dokumenty:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o wydanie decyzji (wniosek dostępny w Biurze Obsługi Klienta lub na stronie internetowej www.bip.szubin.pl) 2. Załączniki: W przypadku zezwolenia na prowadzenie robót i umieszczenie urządzenia/obiektu w pasie drogowym: <ul style="list-style-type: none"> • szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, • zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych. Projekt organizacji ruchu związany z robotami powinien określać sposób zabezpieczenia tych robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego, • w przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku należy dołączyć dodatkowo, • ogólny plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, • harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, w przypadku etapowego prowadzenia robót. W przypadku zezwolenia na umieszczenie reklamy/obiektu handlowego w pasie drogowym: <ul style="list-style-type: none"> • szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem lokalizacji i podaniem wymiarów każdej stronty reklamy. 		
<p>II. Opłaty:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Zwolnione z opłaty skarbowej • W zezwoleniu na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń lub obiektów nie związanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu zostaną naliczone opłaty: opłata roczna za umieszczenie w pasie drogowym urządzenia będącego przedmiotem zezwolenia oraz opłata za zajęcie pasa drogowego, za okres prowadzenia robót w pasie drogowym. W przypadku reklam czy obiektów budowlanych zostanie naliczona opłata stanowiąca iloczyn powierzchni, liczby dni i stawki opłaty. 		
<p>III. Przewidywany termin załatwienia sprawy:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • 30 dni 		
<p>IV. Sposób załatwienia sprawy:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Wypełniony i podpisany wniosek przez inwestora, złożony w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Szubinie, biuro nr 12. • Przesłanie decyzji pocztą lub odbiór osobisty. 		

V. Komórka odpowiedzialna:

Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12
Referat Zarządzania Drogami -
Biuro nr 6
tel. (52) 39-10-798 lub (52) 39-10-700 (centrala)
poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7:30 - 15:30
wtorek w godz. 7:30 - 17:30
piątek w godz. 7:30 - 13:30

VI. Miejsce składania wniosku/dokumentu:

- Biuro Obsługi Klienta, parter, biuro nr 12

VII. Tryb odwoławczy:

- Za pośrednictwem Burmistrza Szubina do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

VIII. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 460 z późn. zm.).

IX. Uwagi: