

Projekt

z dnia 23 maja 2016 r.
Zatwierdzony przez Burmistrza Szubina

UCHWAŁA NR XXII / 16
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE

z dnia 10 czerwca 2016 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446) oraz art.9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015r. poz. 1390) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zwanego Regulaminem Zespołu Interdyscyplinarnego, zgodnie z załącznikiem stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr LII/432/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego opublikowana Dz.Urz. Woj.Kuj-Pom. Nr 162, poz. 2058.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szubina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Zespół Interdyscyplinarny
w Szubinie
ul. Kcyńska 34
tel. 52 3715901

chrchatah

RADCA PRAWNY

Piotr Kozłowski
Piotr Kozłowski

Załącznik do Uchwały Nr XXII/ /16
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 10 czerwca 2016 r.

Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin ustala tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej „Zespołem” oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Rozdział 2.

Tryb powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 2. 1. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Szubina.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

- a) jednostek organizacji pomocy społecznej,
- b) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- c) Policji,
- d) oświaty,
- e) ochrony zdrowia,
- f) organizacji pozarządowych
- g) kurator sądowy

3. W skład Zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz inni przedstawiciele podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

4. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Szubina a podmiotami o których mowa w § 2 pkt. 2 i 3 regulaminu.

§ 3. Osoby wchodzące w skład Zespołu współpracują ze sobą w sposób skoordynowany podczas spotkań grup roboczych, zapewniając skuteczne reagowanie na przypadki przemocy w rodzinie, podejmując działania zgodnie z posiadanymi kompetencjami.

§ 4. 1. Burmistrz Szubina odwołuje członków Zespołu w przypadku:

- a) śmierci członka,
- b) pisemnej rezygnacji z pracy w Zespole Interdyscyplinarnym,
- c) cofnięcia rekomendacji przez podmiot, który oddelegował członka do pracy w Zespole

2. Burmistrz Szubina niezwłocznie po ustaniu członkostwa w Zespole uzupełnia jego skład o przedstawicieli tej instytucji, której członek został odwołany.

§ 5. 1. Spośród członków Zespołu na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów zostaje wybrany przewodniczący zespołu, który pełni swoją funkcję do momentu złożenia osobistej rezygnacji przedłożonej członkom Zespołu. Wybór nowego przewodniczącego następuje niezwłocznie po jego rezygnacji na przyjętych przez Zespół zasadach.

2. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący, który organizuje jego pracę a w szczególności inicjuje, koordynuje i nadzoruje prace Zespołu. Ponadto reprezentuje Zespół na zewnątrz.

§ 6. Zespół spośród pozostałych członków wybiera również zastępcę przewodniczącego, który pełni swoją funkcję do momentu złożenia osobistej rezygnacji przedłożonej przewodniczącemu. Zastępca pełni obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

§ 7. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Posiedzenie zwołuje przewodniczący lub z-ca przewodniczącego informując pozostałych członków o terminie spotkania w sposób pisemny.

§ 8. W ramach Zespołu tworzone są grupy robocze w celu pracy nad konkretnymi problemami osób, rodzin, w których występują przypadki przemocy w rodzinie.

§ 9. Wszystkich członków Zespołu i grup roboczych obowiązuje zasada poufności informacji przekazywanych w ramach prac Zespołu lub grupy roboczej, którzy podpisują jednorazowo oświadczenie, o którym mowa w art. 9c ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Oświadczenie to jest przechowywane w dokumentacji Zespołu.

§ 10. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele, o których mowa w art. 9a ust. 11 i 12 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

§ 11. Prace Zespołu i grup roboczych koordynuje przewodniczący Zespołu lub jego zastępca.

§ 12. W przypadku podjęcia nowych rozwiązań mających na celu usprawnienie funkcjonowania Zespołu i grup roboczych decyzję podejmowane są w formie uchwały przez członków Zespołu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 13. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie.

Rozdział 3.

Zwoływanie Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych

§ 14. Zwołanie posiedzenia członków Zespołu i grup roboczych odbywa się przez przewodniczącego lub jego zastępcę w sposób pisemny. Przewodniczący lub jego zastępca wskazują osobom powołanym do pracy w sprawie, miejsce i czas spotkania.

§ 15. Skład grup roboczych jest zmienny i uzależniony od indywidualnej potrzeby osoby, rodziny. O składzie grup roboczych decyduje przewodniczący Zespołu lub jego zastępca. W trakcie trwania sprawy możliwe jest powoływanie nowych członków grupy roboczej oraz zmiana dotychczasowych. Sytuacja taka wymaga pisemnej adnotacji przewodniczącego, jego zastępcy.

§ 16. Posiedzenie Zespołu i grup roboczych odbywa się w dni powszednie, w godzinach pracy Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji zaangażowanych w udzielanie pomocy oraz w innych godzinach.

Rozdział 4.

Dokumentacja Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych

§ 17. W celach statycznych i ewaluacyjnych Zespół gromadzi dane i dokumenty wytworzone w toku pracy całego Zespołu oraz jego grup roboczych.

§ 18. Dokumentacja wytwarzana na skutek pracy Zespołu i grup roboczych przechowywana jest w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie.

Uzasadnienie

Jednostki samorządu terytorialnego realizują szereg zadań z zakresu polityki społecznej zgodnie z aktami prawnymi między innymi ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, która określa katalog działań w tym zakresie. Ustawodawca zobowiązał radę gminy do określenia w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Przepisy takie w Gminie Szubin zostały określone w 2010 r. Z uwagi na permanentne nowelizacje przepisów w tym zakresie konieczne jest uaktualnienie przepisu gminnego dotyczącego funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Szubinie.

Wobec powyższego przyjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Z up. BURMISTRZA

Krystyna Sichel
ZASTĘPCA BURMISTRZA