

**UCHWAŁA NR XXIII/288/16
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE**

z dnia 28 lipca 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 6 r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nakle nad Notecią, uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne;
 - 2) selektywnie zebrane odpady komunalne, takie, jak: szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone, przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, chemikalia, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, popiół.
2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1, odbierane będą od właścicieli nieruchomości w każdej ilości.

§ 3. Ustala się częstotliwość i zasady odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1. Bezpośrednio z nieruchomości odbierane będą zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej - z częstotliwością nie rzadszą, niż raz na dwa tygodnie;
- 2) w zabudowie wielolokalowej - z częstotliwością nie rzadszą, niż raz w tygodniu.

2. Bezpośrednio z nieruchomości odbierane będą selektywnie zebrane odpady komunalne, takie, jak: papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metal, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, szkło, opakowania ze szkła:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej - z częstotliwością co cztery tygodnie;
- 2) w zabudowie wielolokalowej - z częstotliwością raz na dwa tygodnie.

3. Bezpośrednio z wyznaczonych do tego celu punktów, zlokalizowanych na terenie gminy i miasta Szubin, odbierane będą pozostałe rodzaje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny:

- 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z punktu zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, usytuowanego w Szubinie przy ul. Winnica (targowisko);
- 2) przeterminowane leki ze specjalistycznych pojemników usytuowanych w aptekach na terenie gminy i miasta Szubin;
- 3) odpady komunalne ulegające biodegradacji, odpady zielone, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, chemikalia, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, popioły z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- z częstotliwością zapisaną w umowie między Gminą Szubin a przedsiębiorcą wybranym w drodze przetargu.

§ 4. Sposób i zakres świadczenia usług przez punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa uchwała nr L/398/14 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 3 września 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Szubinie przy ul. Jana Pawła II 21 (Dz.Urz. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 12.09.2014 r., poz. 2513).

§ 5. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom Urzędu Miejskiego w Szubinie: telefonicznie (nr 52 391-07-00), za pośrednictwem poczty tradycyjnej (adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin) lub elektronicznej (adres: um@szubin.pl), a także osobiście (Biuro Obsługi Klienta).

2. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1, powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko zgłaszającego;
- 2) adres zamieszkania zgłaszającego;
- 3) opis stwierdzonych nieprawidłowości w świadczeniu usług;
- 4) datę wystąpienia nieprawidłowości.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szubina.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXII/271/16 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 10 czerwca 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i ich zagospodarowania w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 17.06.2016 r., poz. 2031).

§ 8. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Remigiusz Kasprzak

Uzasadnienie

10 czerwca 2016 r. została podjęta przez Radę Miejską w Szubinie uchwała nr XXII/271/16 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i ich zagospodarowania, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dn. 17.06.2016 r., poz. 2031).

Konieczność podjęcia ww. uchwały wynikała ze zmian wprowadzonych przez ustawę z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 87), która weszła w życie 1 lutego 2015 r. Zgodnie bowiem z art. 11 ww. ustawy, dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 4, art. 6l, art. 6n, art. 6r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r., poz. 250) zachowują swoją ważność na okres, na jaki zostały wydane, jednak nie dłużej niż do 31 lipca 2016 r.

W efekcie procesu formalnej i merytorycznej oceny przedmiotowej uchwały, zidentyfikowane zostały w jej treści przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego błędy rzeczowe oraz oczywiste omyłki wymagające obligatoryjnej korekty.

Mając na uwadze wytyczne Organu nadzorczego, podjęcie niniejszej uchwały uznać należy za zasadne.

Przewodniczący Rady

Remigiusz Kasprzak