

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.132.2016
BURMISTRZA SZUBINA

z dnia 23 września 2016 r.

w sprawie powołania Punktu Kontaktowego Host Nation Suport (HNS) na terenie Gminy Szubin.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446), art. 18 ust. 4 i art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015r. poz. 827, 1220, 1224, 1830, 2183 i 2281, z 2016r. poz. 178 i 1053) oraz § 3 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz zarządzenia nr 183/2010 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 22 lipca 2010r. w sprawie powołania Punktów Kontaktowych Host Nation Suport (HNS) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania na obszarze Gminy Szubin warunków do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczeniem się wojsk sojuszniczych na administrowanym terenie, powołuje się Punkt Kontaktowy Host Nation Suport (HNS), zwany dalej "Punktem Kontaktowym HNS Burmistrza Szubina" w składzie:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Burmistrz Szubina,
- 2) Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 3) Członek Punktu Kontaktowego HNS – Inspektor ds. obronnych oc.

§ 2. Bieżące zadania Punktu Kontaktowego HNS wykonuje Inspektor ds. obronnych i obrony cywilnej.

§ 3. Upoważnia się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na obszarze Gminy Szubin.

§ 4. Ustala się Instrukcję Punktu Kontaktowego stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wzór upoważnienia do reprezentowania Burmistrza Szubina w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych przebywających na terenie Gminy Szubin stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zadania powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szubina

Artur Michalak

INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS BURMISTRZA SZUBINA

Rozdział 1.

Zasady ogólne

§ 1. 1. Niniejsza instrukcja Punktu Kontaktowego HNS została opracowana na podstawie zarządzenia Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 22 lipca 2010 r. w sprawie powołania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) i jest przeznaczona do sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego Burmistrza Szubina.

2. Podstawowe przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania się wojsk sojusznicznych:

- 1) art. 117 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej z 05 lipca 2014 r.;
- 3) umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statutu ich sił zbrojnych sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 21, poz.257);
- 4) umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego, a innymi państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju dotycząca statusu ich sił zbrojnych oraz jej Protokół dodatkowy, sporządzony w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995 r. (Dz. U. z 1998 r. , Nr 97, poz. 605);
- 5) ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 827);
- 6) ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 207);
- 7) ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz.U. z 2016 r. poz. 1108);
- 8) ustawa z dnia 14 kwietnia 2000 o umowach międzynarodowych (Dz. U. z 2000 r. , Nr 39, poz. 443 z póź. zm.);
- 9) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 152, poz. 1599 z późn. zm.);
- 10) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 98, poz. 978);
- 11) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz. 2218);
- 12) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa (Dz.U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1855);
- 13) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012, poz. 741);
- 14) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152);
- 15) rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U. 2015 r. poz. 256).

Rozdział 2.

Cel organizacji Punktu Kontaktowego

§ 2. 1. Wsparcie sił sojuszniczych przemieszczających się lub przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. W ramach tej koordynacji MON informuje Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego o niezbędnych przedsięwzięciach, jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze województwa kujawsko – pomorskiego, a ten kolejno Starostę Powiatu Nakielskiego o konieczności podjęcia działań na terenie Powiatu Nakielskiego.

2. Starosta Nakielski współpracuje w powyższym zakresie, bezpośrednio lub przez utworzony Punkt Kontaktowy z tworzonymi według potrzeb (doraźnie) punktami kontaktowymi HNS w gminach powiatu, organami powiatowej administracji zespolonej, realizującymi takie zadania oraz innymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział 3.

Rola Burmistrza Szubina w systemie wsparcia HNS

§ 3. 1. Burmistrz jako przedstawiciel władzy samorządowej na terenie Miasta i Gminy , realizuje zadania obronne w zakresie przygotowania i udzielenia wsparcia oraz współdziała ze Starostwem Powiatowym w Nakle nad Notecią i Wojewodą Kujawsko-Pomorskiem. W tym celu gromadzi informację na potrzeby realizacji przedsięwzięć wykonywanych w ramach obowiązku państwa gospodarza.

2. Burmistrz zobowiązany jest do wspierania wojsk sojuszniczych na obszarze gminy zarówno na etapie poprzedzającym przybycie wojsk, podczas ich rozwijania, działania i powrotu oraz rozliczania udzielonego wojskom wsparcia.

Rozdział 4.

Organizacja i funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS

§ 4. 1. Punkt Kontaktowy Burmistrza Szubina mieści w Urzędzie Miejskim przy ul. Kcyńskiej 12.

2. Osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego powinny posiadać pisemne upoważnienie do reprezentowania Burmistrza Szubina w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych w realizacji wsparcia.

3. Obsada Punktu Kontaktowego HNS powinna posiadać wiedzę o możliwościach organów samorządu terytorialnego, straży oraz przedsiębiorcach w zakresie udzielanego wsparcia na terenie Gminy.

Rozdział 5.

Zadania Punktu Kontaktowego HNS

§ 5. 1. Tworzenie bazy zasobów sił i środków na potrzeby HNS umożliwiającej określenie możliwości wsparcia wojskom sojuszniczym (m.in.)w zakresie zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, usług remontowych, transportowych oraz zaopatrzenia w materiały pędne (zgodnie z tabelami zawartymi w bazie HNS).

2. Koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielenia wsparcia wojskom sojuszniczym w tym planowanie działań, utrzymywanie gotowości do ich uruchomienia, wskazywanie możliwości, udzielanie informacji.

3. Współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS organów nadrzędnych, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na administrowanym terenie.

4. Współdziałanie z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Bydgoszczy w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczeniu wojsk sojuszniczych na terenie Gminy Szubin.

5. Współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojuszniczych i przemieszczających się przez teren Gminy.

6. Przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia.

7. Przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych HNS.

8. Informowanie lokalnej społeczności o pobycie wojsk własnych i sojuszniczych na terenie Gminy.

9. Na potrzeby systemu Punktów Kontaktowych HNS zadania w ramach współdziałania realizują odpowiednio:

1) Stały Dyżur Burmistrza Szubina,

2) Całodobowe dyżury uruchamiane w sytuacjach kryzysowych,

3) Całodobowy punkt kontaktowy dla Stałego Dyżuru Burmistrza uruchamiany w określonych sytuacjach.

Rozdział 6.

Organizacja Punktu Kontaktowego HNS

	Kierownik PK HNS	Zastępca Kierownika HNS	Członek PK HNS
Stanowisko służbowe	Burmistrz Szubina	Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich	Inspektor ds. obronnych i oc
Imię i nazwisko	Artur Michalak	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Maciej Chłapek
Nr tel.	52/391 07 19	52/391 07 40	52/391 07 42
Nr faxu	52/384 80 71	52/384 80 71	52/384 80 71
e-mail	artur.michalak@szubin.pl	katarzyna.bloch-kitkowska@szubin.pl	maciej.chlapek@szubin.pl
Adres do korespondencji	Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12 89-200 Szubin	Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12 89-200 Szubin	Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12 89-200 Szubin
Nr i data udzielonego upoważnienia
Nr poświadczenia bezpieczeństwa. Data ważności.	B0005415P 01.04.2025	B0003809P 10.02.2019	B0003109P 05.02.2019

Burmistrz Szubina

Artur Michalak

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.1.132.2016
Burmistrza Szubina
z dnia 23 września 2016 r.

WZÓR UDZIELONEGO UPOWAŻNIENIA

.....
(nazwa organu)
.....
(nr dokumentu)

Szubin, dnia.....

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1060 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 poz.23), w celu realizacji zadań o których mowa w zarządzeniu Nr 183/2010 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 22 lipca 2010 r. w sprawie powołania Punktów Kontaktowych Host Nation Suport (HNS)

upoważniam

Panią/Pana

.....
(imię i nazwisko)

legitymującą/ego się dowodem osobistym nr

do reprezentowania

(nazwa organu)

w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywających na terenie miasta i gminy Szubin oraz kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do odwołania, wyłącznie z dowodem osobistym i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....
(podpis i pieczęć organu)

Burmistrz Szubina

Artur Michalak