

**Protokół Nr XXVII/16**  
**XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie**  
**8 grudnia 2016 r.**

Dnia 8 grudnia 2016 r. w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 34 odbyła się XXVII sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem pracownika urzędu oraz częściowo drogą elektroniczną.

Protokolantem XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Izabela Mężykowska** – Kierownik Referatu Organizacyjno-Administarcyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 13:25.

XXVII sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - **Remigiusz Kasprzak** wypowiadając słowa: *"Otwieram XXVII sesję Rady Miejskiej w Szubinie"*.

Następnie przewodniczący obrad oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **20** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodniczący przywitał zaproszonych gości, przedstawicieli samorządu, sołtysów, Burmistrza Szubina, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy, policji, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie i pozostałych przybyłych gości.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **drugiego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Tomasza Kaszewskiego**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie został radny Kaszewski.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Przewodniczący rady na wniosek Burmistrza Szubina wprowadził do porządku obrad **projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie, przy ul. Tysiąclecia**. Ponadto wprowadził informację uzupełniającą Burmistrza Szubina dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez zastępcę burmistrza, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy, osób zarządzających i członków organów zarządzających gminą, osób prawnych oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza za rok 2015 oraz informację uzupełniającą Przewodniczącego Rady dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez radnych Rady Miejskiej w Szubinie za rok 2015.

Następnie zapytał, czy są wnioski do porządku obrad.

Wniosków radnych nie było.

Przewodniczący obrad przedstawił porządek obrad po zmianach, który Wysoka Rada przyjęła jednogłośnie.

**Porządek obrad XXVII sesji rady:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 3 listopada 2016 r. do 7 grudnia 2016 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Przyjęcie informacji uzupełniającej Przewodniczącego Rady dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez radnych Rady Miejskiej w Szubinie za rok 2015 oraz przyjęcie informacji uzupełniającej Burmistrza Szubina dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez zastępcę burmistrza, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy, osób zarządzających i członków organów zarządzających gminą, osób prawnych oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza za rok 2015.
8. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działanie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie.

9. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu Szubińskiemu Domowi Kultury.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie”.
11. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia zasad, na jakich przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych gminy Szubin będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.
12. Podjęcie uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Szubin przez inne niż Gmina Szubin osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Szubin na rok 2017.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Pińsko.
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej obowiązującej na terenie gminy Szubin.
16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny części nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz Gminy Szubin.
17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie.
18. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla południowo-zachodniej części miasta Szubina, gmina Szubin.
19. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty.
20. Podjęcie uchwały w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na 2017r.
21. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie, przy ul. Tysiąclecia.
22. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2016 rok.
23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
24. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
25. Wolne głosy.
26. Zakończenie XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołem XXVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołu bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Uwag radnych do treści protokołu nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokół.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Burmistrz Szubina przedstawił **sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w okresie od 3 listopada 2016 roku do 7 grudnia 2016 r.** Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Radna **Adamczewska** odniosła się do rozstrzygnięcia zaproszenia do składania ofert na zamówienie publiczne dot. odśnieżania ulic w gminie Szubin.

Więcej uwag radnych do sprawozdania burmistrza nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

Przystąpiono do punktu **szóstego** porządku obrad.

Radni złożyli następujące interpelacje:

**Radny Tadeusz Ciesielski (wniesiona na piśmie)**

1. Interpelacja dotyczy postawienia trzech tablic informacyjnych „Dąbrówka Słupska 22 do 1”, „Dąbrówka Słupska 37 do 22” oraz „Dąbrówka Słupska 13a” w celu usprawnienia pracy służb i zwiększenia użyteczności mieszkańców.
2. Interpelacja dotyczy remontu drogi w Dąbrówce Słupskiej w kierunku Królikowa, droga jest w bardzo złym stanie.

**Radny Stanisław Wypych (wniesiona na piśmie)**

1. Interpelacja dot. zwiększenie kontroli pojazdów ciężarowych niestosujących się do znaków zakazu wjazdu do miasta. Powodują one zagrożenie dla bezpieczeństwa mieszkańców (przypadki zdarzają się bardzo często).
2. Interpelacja dot. doprowadzenia rosnącej kosodrzewiny na skrzyżowaniu ulic Kcyńskiej i Ogrodowej (wysepka) do stanu, w którym nie będzie ograniczała widoczności dla kierowców wjeżdżających z ulicy Kcyńskiej w Ogrodową.
3. Interpelacja dot. przeprowadzenie remontu mostu na ulicy Św. Marcina w celu umożliwienia przejazdu pojazdom ciężarowym dostarczającym towar do przedsiębiorstw prowadzących działalność przy ul. Św. Marcina za mostem.

### **Radna Wioletta Borys-Stachowiak (wniesiona na piśmie)**

Interpelacja w sprawie lampy oświetleniowej przy bloku nr 47 w Samoklęskach Dużych – prośba o naprawę lub wymianę.

### **Radna Elżbieta Katafiasz**

1. Ponowna interpelacja w sprawie zjazdów, pobocza i wjazdów do posesji przy drodze gminnej ul. Okopowa.
2. Prośba o ustawienie znaku informacyjnego – skręt w lewo Królikowo – na drodze wojewódzkiej w Zalesiu.
3. Interpelacja dot. poszerzenia zjazdu z ulicy Zaleskiej na Wierzbową.

### **Radna Ewa Myśliwiec**

Interpelacja w sprawie poboczki przy ul. Wspólnej w Szkocji i skraju w/w jezdni.

### **Radny Paweł Wuka**

Interpelacja dot. parkingu przy przychodni Medyk w Szubinie. Prośba o rozważenie możliwości jego wykonania.

### **Radny Marek Kornalewicz**

1. Interpelacja dot. 100. rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości. Radny zapytał, czy podejmowane są kroki w sprawie organizacji uroczystych obchodów na terenie Gminy Szubin.
2. Interpelacja dot. przeprowadzenia przeglądu nazw ulic, mostów itp. Zgodnie z pismem Wojewody z dnia 26 października 2016 r. Radny zapytał czy przegląd ten został już przeprowadzony.

Więcej interpelacji nie było.

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad przedłożył informację uzupełniającą dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez radnych Rady Miejskiej w Szubinie za rok 2015.

Informacja stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Następnie Burmistrz Szubina przedłożył informację uzupełniającą dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez zastępcę burmistrza, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy, osób zarządzających i członków organów zarządzających gminą, osób prawnych oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza za rok 2015.

Informacja stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **ósmego** porządku obrad.

Odnosnie **projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działanie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie** głos na prośbę przewodniczącego rady zabrała radna **Hanna Adamczewska** – przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie i przedstawiła sprawozdanie z kontroli doraźnej przeprowadzonej przez w/w komisję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Głos zabrał radny **Wypych** i jako obserwator i uczestnik przy pracach w/w komisji wyraził podziw dla intensywnej, profesjonalnej pracy przewodniczącej komisji i jej członków.

Więcej głosów nie było.

Następnie, zgodnie z przegłosowanym podczas sesji rady wnioskiem radnego **Henryka Sowy** z dnia 10 marca 2016 r. na podstawie § 45 punkt 2 Statutu Gminy Szubin, sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/326/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 10** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiątego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie nadania statutu Szubińskiemu Domowi Kultury**.

Pytań, uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/327/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 11** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie”**.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/328/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie ustanowienia zasad, na jakich przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych gminy Szubin będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej**.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/329/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Szubin przez inne niż Gmina Szubin osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

Radny **Rynarzewski** zgłosił uwagę do załącznika nr 2 w/w projektu. Następnie zgłosił formalny wniosek o uzupełnienie załącznika o zapis: „*publiczny punkt przedszkolny prowadzony przez osobę fizyczną lub prawną inną, niż jednostka samorządu terytorialnego*”.

Pan **Marek Nowicki** – naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu tut. urzędu zgodził się z wnioskiem radnego.

Wniosek radnego Rynarzewskiego został przyjęty w jednogłośnym głosowaniu i uwzględniony w projekcie uchwały.

Następnie sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/330/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **trzynastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Szubin na rok 2017.**

Głos zabrał radny **Kaszewski** i zapytał, czy gmina wspiera Ośrodek Terapii Uzależnień „Koliber” w Nakle nad Notecią.

Radny **Stanisław Wypych** – przewodniczący komisji zdrowia i powiedział, że komisja program przeanalizowała jak co roku. To delikatny temat. W Szubinie została zamknięta poradnia odwykowa i teraz tych podopiecznych trzeba kierować do innych instytucji i dlatego jest w tym programie wpisany ośrodek „Koliber”. Mamy nadzieję, że w Szubinie powstanie jego filia. Komisja nie ma uwag do przedstawionego programu. Opiniuje go pozytywnie.

Więcej uwag, pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/331/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 15** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **czternastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Pińsko.**

Przewodniczący rady wyjaśnił radnym, że wszystkie uchwały dot. zbycia lub nabycia nieruchomości, które nie znajdują się w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego muszą być podjęte uchwałą przez Wysoką Radę.

Uwag, pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/332/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 16** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej obowiązującej na terenie gminy Szubin.**

Radny **Danielewski** powiedział, że opinia komisji komunalnej odnośnie przedmiotowego projektu uchwały jest negatywna. Dodał, że opłata uderza w ciężko pracujących rolników. Komisja będzie głosować przeciw.

Radny **Wypych** powiedział, że zasadne byłoby nie podejmować tej uchwały. Niedawno mieliśmy otrzymaliśmy sprawozdanie w tym temacie i widzieliśmy, że z tego pieniędzy gmina praktycznie nie ma.

Radny **Kaszewski** powiedział, że mamy okazję poprawić tą sytuację.

Burmistrz Szubina poinformował, że ma obowiązek ustawowy przedstawić taki projekt uchwały, jednak rozumie argumentacje radnych.

Więcej uwag, pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 0

Przeciw – 20

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została jednogłośnie odrzucona.

Przystąpiono do punktu **szesnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli uwag do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny części nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz Gminy Szubin.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/333/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 17** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **siedemnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli uwag do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/334/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 18** do

protokołu.

Przystąpiono do punktu **osiemnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli uwag do **projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla południowo-zachodniej części miasta Szubina, gmina Szubin.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/335/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 19** do protokołu.

Przewodniczący rady ogłosił 10 min. przerwy.

Po przerwie przystąpiono do punktu **dziętnastego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty.**

Przewodniczący poinformował, że do tego tematu radni otrzymali cztery projekty uchwał różniące się metodą ustalenia opłaty. Trzy dotyczą naliczania opłaty od osoby, jedna od gospodarstwa.

Radny **Danielewski** powiedział, że w jego przekonaniu głosowanie metody od gospodarstwa jest bez sensu.

Przewodniczący obrad zaproponował, aby najpierw przegłosować, czy opłata będzie dot. naliczana od osoby, czy od gospodarstwa.

Poddał pod głosowanie swój wniosek.

W głosowaniu radni jednogłośnie zdecydowali o odrzuceniu naliczania opłaty od gospodarstwa.

Następnie przewodniczący obrad poddał pod głosowanie kolejno projekty uchwał naliczania opłaty od osoby.

Pierwszy projekt uchwały dot. stawki **14 zł** miesięcznie od osoby zamieszkującej nieruchomość.

Drugi projekt dot. stawki **14,50 zł** od osoby zamieszkującej nieruchomość, a w przypadku, gdy liczba osób zamieszkujących nieruchomość jest większa niż **cztery**, stawka opłaty za każdą kolejną osobę wynosi 6 zł miesięcznie.

Trzeci projekt uchwały dot. stawki **14,50 zł** od osobę zamieszkującej nieruchomość, a w przypadku, gdy liczba osób zamieszkujących nieruchomość jest większa niż **pięć**, stawka opłaty za każdą kolejną osobę wynosi 6 zł miesięcznie.

Radna **Katafiasz** powiedziała, że komisja rolnictwa po przeanalizowaniu podczas swojego posiedzenia w/w projektów uchwał będzie głosować za stawką 14 zł/osobę bez zwolnień.

Radny **Kornalewicz** zaproponował metodę ze zniżkami. Dodał, że klub SIS jest skłonny poprzeć wariant 14,50 zł + zniżka od piątej osoby. Nie ma tu sprawiedliwego rozwiązania. Poprosił, aby burmistrz w przyszłości podjął działania, aby tym tematem zainteresowała się inna firma.

Radny **Wuka** zaproponował skupienie się na rodzinach, które mają Kartę Dużej Rodziny, żebyśmy uniknęli zbiorowych kłopotów rodzinnych.

Radna **Borys-Stachowiak** poprosiła, aby w jakiś sposób bardziej kontrolować mieszkańców bloków, bo deklarują i płacą za selekcjonowanie odpadów, ale często tego nie robią.

Radny **Wypych** poparł wniosek radnego Wuki.

Radna **Adamczewska** powiedziała, że jeżeli Wysoka Rada śledzi pracę sejmiku to wie, że od 1 lipca przyszłego roku sejmik zamierza zmienić ustawę w sprawie gospodarki odpadami. Dziś podejmujemy prawdopodobnie uchwałę na pół roku.

Przewodniczący rady zakończył dyskusję.

Następnie zarządził głosowanie w sprawie wyboru jednego z trzech projektów nad którym Wysoka Rada będzie głosować.

Przewodniczący rady zapytał, kto jest za pierwszym projektem uchwały dot. stawki **14 zł** miesięcznie od osoby zamieszkującej nieruchomość.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 12

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 8.

Wobec powyższego głosowania przewodniczący obrad stwierdził, że głosowanie nad kolejnymi projektami uchwał jest bezprzedmiotowe.

Sekretarz obrad odczytał projekt uchwały bez uzasadnienia.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 12

Przeciw – 2

Wstrzymało się – 6.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta wg powyższego głosowania i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/336/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 20** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego** porządku obrad.

Radni również nie mieli uwag do **projektu uchwały określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na 2017 r.**

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/337/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 21** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego pierwszego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie, przy ul. Tysiąclecia.**

Radny **Danielewski** powiedział, że dla niego sytuacja, gdzie Zarząd Powiatu żąda od nas 150.000 zł jest skandaliczna. Gmina Szubin będzie inwestować na ich działce i jeszcze będziemy im za to płacić. Radny podejrzewa zawilosci polityczne.

Burmistrz Szubina zwrócił uwagę, że zarówno droga, jezdnia i parking będzie służył mieszkańcom naszej gminy. To, co jest dobre dla nas musimy wspierać i godzić się na pewne decyzje, chociaż mogą się one nam nie podobać.

Więcej uwag, pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Następnie przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/338/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 22** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego drugiego** porządku obrad.

Uwag radnych do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2016 rok** nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/339/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego trzeciego** porządku obrad.

Radni również nie mieli pytań do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin**.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że w/w uchwała została podjęta jednogłośnie i zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXVII/340/16. Uchwała i jej uzasadnienie stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego piątego** porządku obrad.

Odpowiedzi na interpelacje radnych udzielił Burmistrz Szubina pan **Artur Michalak**.

**Radnemu Ciesielskiemu:**

1. na interpelację dotyczącą postawienia trzech tablic informacyjnych „Dąbrówka Słupska

22 do 1", „Dąbrówka Słupska 37 do 22" oraz „Dąbrówka Słupska 13a" w celu usprawnienia pracy służb i zwiększenia użyteczności mieszkańców – burmistrz odpowiedział, że tablice zostaną postawione na wiosnę przyszłego roku;

2. w sprawie remontu drogi w Dąbrówce Słupskiej w kierunku Królikowa, droga jest w bardzo złym stanie - burmistrz odpowiedział, że ponownie wystąpi o wykonanie nakładki bitumicznej, tym bardziej, że dziś już wiemy, że nie będzie tam wiaduktu nad drogą ekspresową, a będzie przejazd gospodarczy pod drogą ekspresową i to w innym miejscu (niedaleko). Tak więc zasadne już będzie wykonanie tej nakładki.

#### **Radnemu Wypychowi:**

1. na interpelację dot. zwiększenia kontroli pojazdów ciężarowych niestosujących się do znaków zakazu wjazdu do miasta. Powodują one zagrożenie dla bezpieczeństwa mieszkańców (przypadki zdarzają się bardzo często) – burmistrz odpowiedział, że przypadki takie się zdarzały, w związku z trwającą budową ronda w Kcyni i wyznaczenia trasy objazdu z Nakła przez Szubin przez ul. 3 Maja i Kcyńską (bez uzgodnienia z zarządcą tych dróg czyli z nami), lecz po naszej interwencji znaki wyznaczające objazd tymi ulicami zostały zdjęte i została zaprojektowana przez wykonawcę nowa trasa objazdu uzgodniona z nami, która zostanie niebawem wprowadzona. Znaki będą kierowały samochody ciężarowe z Nakła przez Szubin na ul. Kościuszki i dalej na obwodnicę Szubina. Mimo to 1 grudnia na posiedzeniu zespołu doradczego Starosty Nakielskiego ds. zarządzania ruchem na drogach gminnych i powiatowych poproszono policjantów z ruchu drogowego o kontrolę w tej sprawie, gdyż kierowcy mogą się nie stosować do wyznaczonej trasy objazdowej. Policjanci zapewнили nas, że skoncentrują kontrolę na ul. 3 Maja i Kcyńską;
2. w sprawie dot. doprowadzenia rosnącej kosodrzewiny na skrzyżowaniu ulic Kcyńskiej i Ogrodowej (wysepka) do stanu, w którym nie będzie ograniczała widoczności dla kierowców wjeżdżających z ulicy Kcyńskiej w ul. Ogrodową - burmistrz odpowiedział, że krzewy zostaną przycięte;
3. odnośnie interpelacji dot. przeprowadzenie remontu mostu na ulicy Św. Marcina w celu umożliwienia przejazdu pojazdom ciężarowym dostarczającym towar do przedsiębiorstw prowadzących działalność przy ul. Św. Marcina za mostem - burmistrz odpowiedział, że w projekcie budżetu na 2017 rok planuje się wykonanie dokumentacji na budowę drogi łączącej ul. Św. Marcina z ul. Młyńską w Szubinie wraz z przebudową mostów.

**Radnej Borys-Stachowiak** na interpelację w sprawie lampy oświetleniowej przy bloku nr 47 w Samokłeskach Dużych – prośba o naprawę lub wymianę – burmistrz odpowiedział, że zgłosimy do naprawy. Proszę takie sprawy zgłaszać w Referacie Zarządzania Drogami, bo jak już informowałem takie naprawy zgłaszane są przez specjalny system internetowy.

### **Radnej Katafiasz:**

1. na ponowioną interpelację w sprawie zjazdów, pobocza i wjazdów do posesji przy drodze gminnej ul. Okopowa – burmistrz odpowiedział, że wykonanie rowów przy ul. Okopowej jest zadaniem inwestycyjnym i wymaga pozwolenia na budowę, pozwolenia wodno-prawnego, tym bardziej, że byłoby to włącznie do systemu rowów melioracyjnych. Po wykonaniu rowów przy drodze powiatowej nie mamy zgłoszeń od bezpośrednio zainteresowanych mieszkańców, że są one niewystarczające. Ten rok jeśli chodzi o ilość opadów jest wyjątkowy, bo jest ich najwięcej. Ostatnie, tak obfite opady na przełomie października i listopada odnotowano pod koniec lat 70;
2. na prośbę o ustawienie znaku informacyjnego – skręt w lewo Królikowo – na drodze wojewódzkiej w Zalesiu – burmistrz odpowiedział, że wystąpi do zarządcy drogi o rozpatrzenie sprawy;
3. na interpelację dot. poszerzenia zjazdu z ulicy Zaleskiej na ul. Wierzbową – burmistrz odpowiedział, że jest to skrzyżowanie dróg publicznych i wystąpimy do ZDP w Nakle w tej sprawie jako zarządcy drogi wyższej kategorii, gdyż leży to w jego gestii.

**Radnej Myśliwiec** na interpelację w sprawie poboczy przy ul. Wspólnej w Szkocji i skraju w/w jezdni – burmistrz odpowiedział, że wykonanie oznakowania krawędziowego będzie możliwe w przyszłym roku przy sprzyjających warunkach atmosferycznych. W sprawie poboczy i utwardzenia zjazdów, będziemy o tym myśleć w przyszłym roku po uchwaleniu budżetu.

**Radnemu Wuka** na interpelację dot. parkingu przy przychodni Medyk w Szubinie. Prośba o rozważenie możliwości jego wykonania – burmistrz odpowiedział, że mimo usilnych starań musieliśmy z części inwestycji na rok przyszły zrezygnować, m.in. z wykonania parkingu dodatkowego przy przychodni Medyk. Mamy zadanie w planach i wiemy, że jest taka potrzeba. Jest to zadanie, na które obecnie nie ma dofinansowania z zewnątrz.

Przewodniczący rady dodał, że sytuacja jest tam faktycznie nieciekawa. Częściowo w przyszłym roku oraz w 2018 roku Spółdzielnia Mieszkaniowa wspólnie z Burmistrzem Szubina postara się, aby ten parking powstał.

### **Radnemu Kornalewiczowi:**

1. w sprawie interpelacji dot. setnej rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości. Radny zapytał, czy podejmowane są kroki w sprawie organizacji uroczystych obchodów na terenie Gminy Szubin – burmistrz odpowiedział, że obchody w 2017 roku o randze

powiatowej, które składają się z wielu działań są dla nas próbą generalną przed stuleciem obchodów rocznicy Powstania Wielkopolskiego na naszym terenie. Szczególne znaczenie ma rekonstrukcja historyczna na Rynku, która po raz pierwszy na taką skalę odbywa się w Szubinie. Zespół ds. promocji marki Gminy Szubin opracowuje strategię działań promocyjnych, by godnie uczcić rocznicę. Jesteśmy także członkami Komitetu Powiatowego ds. obchodów. W dniu wczorajszym starosta ogłosił konkurs na organizowanie zadań w zakresie kultywowania tradycji Powstania Wielkopolskiego. Wartość zadania to 25 tys. złotych. Termin składania wniosków upływa 27 grudnia 2016 r. Jeżeli chodzi o pomnik na cmentarzu, informuję, że jako mogiła wojenna podlega on pod Warszawę. Istnieje tutaj możliwość pozyskania środków. Należy wskazać, że pomnik ten jest symbolem barbarzyństwa okupanta niemieckiego. Obok konsultacji społecznych należy opracować projekt rekonstrukcji. Pomnik przy Placu Wolności podlega pod gminę;

2. na interpelację dot. przeprowadzenia przeglądu nazw ulic, mostów itp. – burmistrz odpowiedział, że nazwy ulic na terenie Gminy Szubin nie wymagają zmian. W kwestii pomników informuję, że na terenie gminy Szubin zlokalizowany jest obiekt – pomnik, a zarazem mogiła 59 żołnierzy Armii Czerwonej znajdujący się na cmentarzu parafialnym w Szubinie. Taką informację przekazano wojewodzie.

Na tym Burmistrz Szubina zakończył odpowiedzi na interpelacje radnych.

W tym miejscu Burmistrz Szubina odniósł się do uwagi radnej **Adamczewskiej** dot. sprawozdania międzysesyjnego i kwestii zimowego utrzymania dróg i zawartych umów. Poinformował, że przystępując do przetargu musimy zaangażować pewną kwotę. Szacowana jest na podstawie ubiegłorocznych wydatków. Nie jest to sztywna kwota w umowie, bo rozliczamy się według cen jednostkowych i faktycznych nakładów na zimowe utrzymanie dróg. Kwota może być większa lub mniejsza niż w umowie. Takie są zapisy umowne. Wydamy tyle, ile będzie trzeba.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego szóstego** porządku obrad.

W wolnych głosach przewodniczący rady odczytał pismo od radnego sejmiku **Marka Domżały** w sprawie rewitalizacji linii kolejowej nr 356 Bydgoszcz-Szubin-Kcynia. Następnie odczytał stanowisko wojewody w sprawie stanowiska Rady Miejskiej w Szubinie w tej samej sprawie.

Radny **Kaszewski** zwrócił uwagę na problem plagi dzikich zwierząt, które wychodzą na ulicę na odcinku Kcynia-Pińsko.

Radny **Danielewski** poinformował, że przedstawił Burmistrzowi Szubina projekt uchwały w sprawie rozpoczęcia działań dotyczących osiedlenia się na terenie Gminy Szubin rodziny polskiego pochodzenia, w ramach procedury repatriacyjnej.

Przewodniczący obrad nawiązał do programu Mieszkanie+ i poprosił w przyszłości o informację w sprawie budownictwa wielorodzinnego na terenie gminy Szubin, szczególnie o propozycje lokalizacji. Następnie wskazał lokalizacje na tego typu inwestycje, mianowicie teren po byłym miasteczku komunikacyjnym przy wspólnotach na ul. Wyzwolenia.

Radny **Danielewski** poparł propozycję przewodniczącego rady w sprawie programu Mieszkanie+. Komisja komunalna wniosowała do budżetu na 2017 rok o zabezpieczenie środków na realizację przedmiotowego programu.

Następnie głos zabrał pan **Jan Kostecki** – przewodniczący Rady Seniorów Gminy Szubin. Powiedział, że po ostatnim posiedzeniu rady seniorów i uzyskaniu informacji w sprawie planowanych inwestycji na 2017 rok seniorzy zawnieśli o toalety miejskie. Uzyskaliśmy odpowiedź od Burmistrza Szubina, że takie toalety są w planach, z czego jesteśmy zadowoleni. Radny senior poprosił o potraktowanie sprawy toalety jako priorytetową, ponieważ seniorzy niestety nie mają czasu, aby czekać latami na realizację wniosku w tej sprawie.

Pan **Zdzisław Pilarski** – były radny Rady Miejskiej w Szubinie podziękował burmistrzowi za wykonanie przejazdu z ul. Browarnej na ul. Nakielską. Ponadto zwrócił uwagę na potrzebę przeglądu drzewostanu w w/w miejscu.

Więcej wolnych głosów nie było.

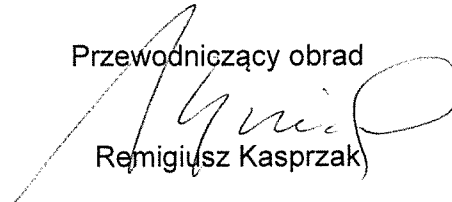
Na koniec przewodniczący rady poinformował, że kolejna sesja odbędzie się **29 grudnia 2016 r.**

Ponadto złożył wszystkim życzenia świąteczne.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie zakończył XXVII sesję rady.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant  
  
Izabela Mężykowska

Przewodniczący obrad  
  
Remigiusz Kasprzak



# Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 1  
do protokołu Nr XXVII/16  
z dnia 8.12.2016

Szubin, dnia 23 listopada 2016 r.

OR.0002.10.2016

*Szanowna/y Pani/Pan*

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446 i 1579) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **XXVII** sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu **8 grudnia 2016 r.** (czwartek) o godzinie 11:00 w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 34.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

**Porządek obrad XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 3 listopada 2016 r. do 7 grudnia 2016 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działanie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie.
8. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu Szubińskiemu Domowi Kultury.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie”.
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia zasad, na jakich przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych gminy Szubin będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.
11. Podjęcie uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i innych form

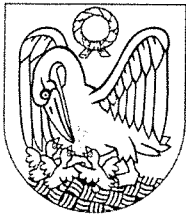


Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [ugim@ugim.szubin.pl](mailto:ugim@ugim.szubin.pl)

- wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Szubin przez inne niż Gmina Szubin osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
12. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Szubin na rok 2017.
  13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Pińsko.
  14. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej obowiązującej na terenie gminy Szubin.
  15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny części nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz Gminy Szubin.
  16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie.
  17. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla południowo-zachodniej części miasta Szubina, gmina Szubin.
  18. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty.
  19. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na 2017r.
  20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2016 rok.
  21. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
  22. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
  23. Wolne głosy.
  24. Zakończenie XXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

**W załączeniu przedkładam projekty uchwał.**

Z poważaniem  
*Przewodniczący Rady*  
*Remigiusz Kasprzak*

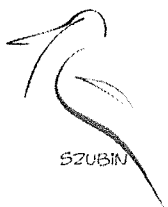



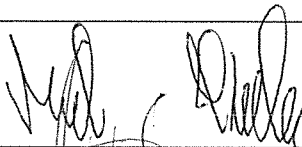

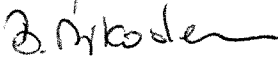
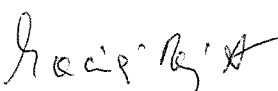
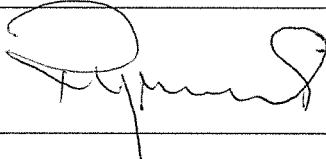
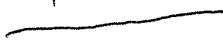
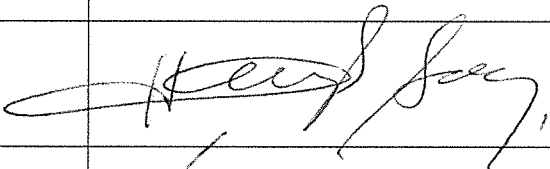
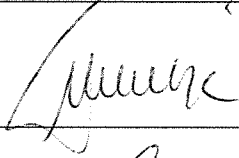
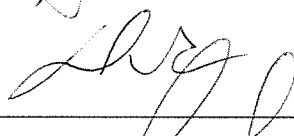
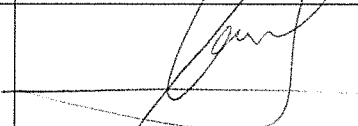
# Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 2  
do protokołu Nr XXVII/16  
z dnia 8.12.2016r.

**LISTA OBECNOŚCI  
RADNI RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE  
kadencja 2014-2018  
XXVII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
8 grudnia 2016 r.**

Ip.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Hanna	
2.	Berka Sławomir	
3.	Borys-Stachowiak Wioletta	
4.	Ciesielski Tadeusz	
5.	Danielewski Roman	
6.	Gajewski Marek	
7.	Kasprzak Remigiusz	
8.	Kaszewski Tomasz	
9.	Katafiasz Elżbieta	
10.	Kijowska Anna	



11.	Kokocińska Alina	
12.	Kornalewicz Marek	
13.	Myśliwiec Ewa	
14.	Nikodem Barbara	
15.	Rejment Maciej	
16.	Rynarzewski Robert	
17.	Rzeski Dawid	
18.	Sowa Henryk	
19.	Stachowiak Teresa	
20.	Wuka Paweł	
21.	Wypych Stanisław	



# Gmina Szubin



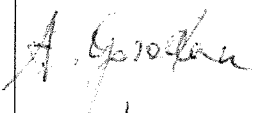
Załącznik Nr 3  
do protokołu Nr XXVII/16  
z dnia 8.12.2016r.

## LISTA OBECNOŚCI zaproszonych gości XXVII sesja Rady Miejskiej w Szubinie 8 grudnia 2016 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Artur Michalak	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Krystyna Sichel	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	—
3.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
4.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
5.	Genowefa Szpeyer	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WPIKZ	
6.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WOŚiR	
7.	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	
8.	Monika Heinich	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WŚR	
9.	Piotr Kmiec	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WIZB	

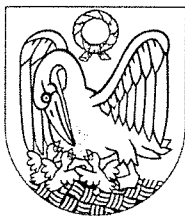


Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [ugim@ugim.szubin.pl](mailto:ugim@ugim.szubin.pl)

10.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WGP	
11.	Piotr Kozłowski Wojciech Pacewicz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny Radca Prawny	
12.	Marek Nowicki	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WEiS	
13.	Danuta Musiał	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik USC	
14.	Wiesław Stepczyński	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik RZD	
15.	Izabela Mężykowska	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik OR	
16.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
17.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
18.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
19.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
20.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	
21.	Dariusz Liss	Komisariat Policji w Szubinie	Komendant	
22.	Krzysztof Badura	KPWik Szubin	Prezes Zarządu	

23.	Ignacy Pogodziński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
24.	Wojciech Bethke	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
25.	Beata Danielewska- Szymczak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
26.	Karolina Domżała- Kaczmarek	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
27.	Zbigniew Sabaciński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
28.	Tomasz Wachowiak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
29.	Marek Domżała	Sejmik Woj. Kuj.-Pom.	Radny Województwa	
30.	Tomasz Miłowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
31.	Radosław Mrugowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Przewodniczący Rady Powiatu	
32.	Edmund Karnowski	Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości	Prezes	
33.	Andrzej Hejnicki	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Szubinie	Przewodniczący Rady Nadzorczej	
34.	Jan Kostecki	Przewodniczący Rady Seniorów		
35.	Beata Rudzińska	UR Szubini	Kierownik RPO	

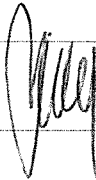
36. *Homeska  
Jana*

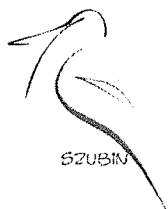


# Gmina Szubin


Załącznik Nr 4  
do protokołu Nr XXVII/16  
z dnia 8.12.2016r.

## LISTA OBECNOŚCI SOŁTYSI GMINY SZUBIN XXVII sesja Rady Miejskiej w Szubinie 8 grudnia 2016 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Adamowska Agnieszka	
2.	Bączek Józef	
3.	Borowiak Radosław	
4.	Borys-Stachowiak Wioletta	podpis – lista obecności radnych
5.	Buczowski Mariusz	
6.	Chruściński Krzysztof	
7.	Ciesielski Tadeusz	podpis – lista obecności radnych
8.	Domagała Bożena	
9.	Grobelski Rafał	
10.	Guzek Dariusz	
11.	Jasiak Małgorzata	
12.	Katafiasz Elżbieta	podpis – lista obecności radnych
13.	Konieczka Paweł	
14.	Kończal Violetta	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [ugim@ugim.szubin.pl](mailto:ugim@ugim.szubin.pl)

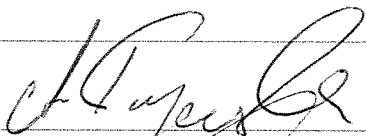

15.	Kornacka Iwona	
16.	Kowalski Piotr	
17.	Kozdęba Agnieszka	
18.	Kozłowski Andrzej	
19.	Krajnik-Damazyn Agnieszka	radni
20.	Lewandowski Andrzej	
21.	Lis Iwona	
22.	Luchowska Mariola	
23.	Łoboda Kazimiera	
24.	Łukasik Mariusz	
25.	Myśliwiec Ewa	podpis – lista obecności radnych
26.	Orchowski Łukasz	
27.	Ośka Krzysztof	
28.	Pawlik Robert	
29.	Pieczyński Ryszard	
30.	Pietrykowski Krzysztof	
31.	Pobudkiewicz Tadeusz	
32.	Sowa Henryk	podpis – lista obecności radnych
33.	Staszalek Zbigniew	

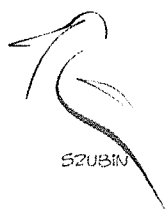
34.	Synakiewicz Ryszard	
35.	Szczepaniak Kamila	
36.	Szpechcińska Urszula	<i>Szpechcińska</i>
37.	Świątkowska Barbara	



Załącznik Nr ...5...  
do protokołu Nr ...XXVII/16...  
z dnia ...8.12.2016r...

**LISTA OBECNOŚCI  
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI  
XXVII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
8 grudnia 2016 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Biernacki Marek	
2.	Krajewski Artur	
3.	Wawrzyniec Owczarzak	
4.	Wróblewska Jolanta	



**Sprawozdanie**  
**Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej**  
**za okres od 3 listopada 2016r. do 7 grudnia 2016r.**

Załącznik Nr 6  
do protokołu Nr XXVII/16  
z dnia 8.12.2016r.

1. Informuję, że określiłem regulamin otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szubina w 2017r. Ogłosiłem także 7 konkursów ofert na realizację zadań publicznych i nabór kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty. Po upływie terminu do składania ofert ustaliłem skład oraz regulamin pracy komisji konkursowej. Obecnie komisja zajmuje się oceną złożonych ofert. O wynikach prac komisji poinformuję Państwa w późniejszym terminie.
  
2. Wydałem zarządzenie w sprawie przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2016 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 98.469.709,72 zł, a po stronie wydatków 102.198.884,72 zł. Dokonano następujących przeniesień po stronie planu wydatków:
  - w rozdziale 60016 drogi publiczne gminne z § 4110 składki na ubezpieczenia społeczne przeniesiono kwotę 415 zł do § 4120 na składki na Fundusz Pracy;
  - w rozdziale 75011 urzędy wojewódzkie z § 4270 przeniesiono kwotę 10.000 zł do § 4210 na zakup materiałów i wyposażenia oraz z rozdziału 75023 urzędy gmin z § 4170 wynagrodzenia bezosobowe przeniesiono kwotę 3.600 zł do rozdziału 75011 do § 4170 w związku z awarią sieci teletechnicznej w pomieszczeniach USC i potrzebą wymiany okablowania infrastruktury teletechnicznej;
  - w rozdziale 75023 urzędy gmin z § 4110 składki na ubezpieczenia społeczne przeniesiono kwotę 4.500 zł do § 4120 na składki na Fundusz Pracy;
  - w Szkole Podstawowej w Kołaczkowie w rozdziale 80101 szkoły podstawowe dokonano przeniesień między paragrafami 4210, 4240, 4260, 4280, 4300, 4410 w celu prawidłowej realizacji zadań;
  - z rozdziału 80103 oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych z § 4330 zakup usług przez jst od innych jst przeniesiono kwotę 23.000 zł do rozdziału 80104 przedszkola do § 4330;
  - w Samorządowym Przedszkolu nr 3 w Szubinie w rozdziale 80104 dokonano przeniesień między paragrafami 3020, 4210, 4280, 4300, 4360, 4410, 4700 w celu prawidłowej realizacji zadań;
  - w Gimnazjum nr 1 w Szubinie z rozdziału 80150 z § 4010, 4110, 4120 przeniesiono łącznie kwotę 19.230 zł do rozdziału 80110 do § 4260, 4270, 4360 w celu dostosowania zatwierdzonego arkusza organizacyjnego szkoły; ponadto dokonano przeniesienia w rozdziale 80110 z § 6060 kwoty 4.000 zł do § 4010 wynagrodzenia osobowe, w związku z oszczędnościami poprzetargowymi na zakup serwera do pracowni komputerowej;
  - z rozdziału 80113 dowożenie uczniów do szkół z § 3020 przeniesiono kwotę 200 zł do rozdziału 80195 pozostała działalność do § 4170 wynagrodzenia bezosobowe na zapłatę wynagrodzenia dla ekspertów za udział w komisji egzaminacyjnej w postępowaniu na stopień nauczyciela mianowanego;
  - w rozdziale 90002 gospodarka odpadami z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia przeniesiono kwotę 1.500 zł do § 4010 wynagrodzenia osobowe.

3. Sporządziłem projekt budżetu Gminy Szubin na 2017 rok oraz projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin. Projekt został przedłożony Radzie Miejskiej w Szubinie oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy. Sesja budżetowa planowana jest na 29 grudnia.
4. Ogłosiłem wykaz nieruchomości gruntowych przeznaczonych do dzierżawy w drodze bezprzetargowej. Wykaz obejmuje 37 działek, cel dzierżawy – budynek gospodarczy, ogródek przydomowy, garaż blaszany.
5. Wydałem zarządzenie w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery otrzymały nieruchomości położone w Szubinie, Łachowie, Małych Rudach.
6. Wydałem zarządzenie w sprawie zwiększenia i zmniejszenia planu dochodów i wydatków w związku z otrzymanymi decyzjami od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego na zadania zlecone oraz przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2016 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 99.133.318,89 zł, a po stronie wydatków 102.862.493,89 zł. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 7 listopada 2016r. nr WFB.I.3120.3.85.2016 zmniejszył plan dotacji na 2016 rok w rozdziale 75011 § 2010 o kwotę 2.193 zł w związku z rozliczeniem dotacji na zadania z zakresu spraw obywatelskich na podstawie ilości spraw wykonywanych do końca września br. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 10 listopada 2016r. nr WFB.I.3120.3.87.2016 zwiększył plan dotacji na 2016 rok w rozdziale:
  - 85213 § 2010 o kwotę 769 zł, z przeznaczeniem na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna oraz specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie ustawy z dnia 7 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych na podstawie jednorazowego sprawozdania opublikowanego w Centralnej Aplikacji Statystycznej pn.: „Rozliczenie wydatków budżetowych za 2016 rok-zadania zlecone”. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 15 listopada 2016r. nr WFB.I.3120.3.89.2016 zwiększył plan dotacji na 2016 rok w rozdziale:
    - 85211 § 2060 o kwotę 309.340 zł z przeznaczeniem na realizację zadań, o których mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
    - 85212 § 2010 o kwotę 354.189 zł z przeznaczeniem na realizację ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.Ponadto Wojewoda zwiększył plan dotacji :
  - w rozdziale 85228 § 2010 o kwotę 1.504 zł z przeznaczeniem na organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 15 listopada 2016r. nr WFB.I.3120.3.91.2016 zwiększył plan dotacji na 2016 rok w rozdziale 85195

§ 2010 o kwotę 100 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 15 listopada 2016r. nr WFB.I.3120.3.88.2016 zmniejszył plan dotacji na 2016 rok w rozdziale 85295 § 2010 o kwotę 99,83 zł, w oparciu o analizę wykorzystania dotacji pochodzącej z rezerwy celowej z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny.

Dokonano następujących przeniesień po stronie planu wydatków:

- w rozdziale 60016 drogi publiczne gminne z § 4110 składki na ubezpieczenie społeczne przeniesiono kwotę 6.865 zł do § 4010 wynagrodzenia osobowe i do § 4120 składki na Fundusz Pracy;
- w rozdziale 60016 drogi publiczne gminne w § 6050 przeniesiono zadaniowo kwotę 10.000 zł z zadania pn.: „Uzbrojenie w media terenów inwestycyjnych objętych MPZP dla terenu obejmującego część wsi Kowalewo i Słupy-dokumentacja i częściowe wykonanie robót” do zadania pn.: „Przebudowa parkingu przy ul. Plac Wolności w Szubinie-dokumentacja”;
- w rozdziale 70005 gospodarka gruntami i nieruchomościami z § 6060 i z § 4300 przeniesiono łącznie kwotę 59.998,80 zł do § 4430 i do § 4590 celem prawidłowej realizacji zadań ;
- w rozdziale 70095 pozostała działalność w dziale gospodarka mieszkaniowa z § 4210 i z § 4260 przeniesiono łącznie 30.500 zł do § 4300 kwotę 7.000 zł do § 4270 kwotę 15.000 zł do § 4400 kwotę 4.000 zł i do § 4520 kwotę 4.500 zł;
- w rozdziale 75011 urzędy wojewódzkie (USC) z § 3020, 4280, 4300, 4360, 4380, 4410 przeniesiono łącznie kwotę 1.349,58 zł do § 4210 na zakup materiałów i wyposażenia oraz z § 4110 przeniesiono kwotę 800 zł do § 4010 ;
- z rozdziału 75022 z § 4210 i z § 4300 oraz z rozdziału 75023 z § 4270 i z § 4260 przeniesiono łącznie kwotę 17.700 zł do § 4210 w rozdziale 75023 w celu prawidłowej realizacji zadań;
- w rozdziale 75023 urzędy gmin z § 6050 z zadania pn.: „Modernizacja i rozbudowa infrastruktury teletechnicznej w budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie z częściową modernizacją serwerowni” przeniesiono kwotę 12.000 zł do § 4210 kwotę 9.500 zł i do § 4300 kwotę 2.500 zł;
- w rozdziale 75412 ochotnicze straże pożarne z § 3030 przeniesiono kwotę 20.000 zł do § 4270 zakup usług remontowych w celu wykonania remontu posadzki w budynku remizy OSP Szubin.
- z rozdziału 75818 § 4810 rezerwy ogólne przeniesiono kwotę 10.000 zł do rozdziału 75412 do § 4270 na remont OSP Szubin oraz kwotę 66.043,13 zł do rozdziału 90001 do § 6660 tytułem dokonania zwrotu płatności w ramach zrealizowanego projektu pn.: „Przebudowa Rynku i przyległych ulic (Św. Marcina, Młyńskiej, Kilińskiego, Wyzwolenia, Szkolnej, Plac Kościelny)” w wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych przez uprawnione organy stwierdzające nieprawidłowo pobraną kwotę dofinansowania(termin płatności upływa 5.12.2016r., a sesja RM w Szubinie odbędzie się 8.12.2016r.);
- w dziale 801 oświata i wychowanie oraz 854 edukacyjna opieka wychowawcza dokonano przeniesień wg wniosków dyrektorów: Zespołu Szkół w Kowalewie,

w Rynarzewie, Szkoły Podstawowej w Turze Szkoły Podstawowej nr 1 w Szubinie oraz Samorządowego Przedszkola nr 2 w Szubinie;

- w rozdziale 92109 domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby z § 4120 składki na Fundusz Pracy przeniesiono kwotę 50 zł do § 4280 na zakup usług zdrowotnych;

- w rozdziale 92605 (GKS) zadania w zakresie kultury fizycznej z § 4110 składki na ubezpieczenia społeczne przeniesiono kwotę 600 zł do § 4010 wynagrodzenia osobowe;

- w rozdziale 92695 w § 6050 przeniesiono kwotę 555 zł, z zadania pn.: „Dofinansowanie budowy altany na terenie rekreacyjnym w Szubinie Wsi” ze środków własnych w celu dofinansowania zadania, realizowanego z funduszu sołectkiego pn.: „Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego poprzez budowę wiaty w Brzózkach”.

7. Powołałem komisje konkursowe do przeprowadzenia naborów na wolne stanowisko urzędnicze w Referacie Zarządzania Drogami, w Wydziale Edukacji i Sportu, na stanowisko informatyka i na stanowisko specjalisty ds. bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
8. Wydałem zarządzenie w sprawie zasad centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Szubin. Celem wydania zarządzenia jest zapewnienie poprawności i spójności rozliczeń podatku VAT w Gminie Szubin. Zarządzenie nakłada na kierowników jednostek organizacyjnych gminy i kierowników komórek organizacyjnych urzędu szereg obowiązków. Szczegółowo są one opisane w niniejszym zarządzeniu.
9. Powołałem dwie komisje egzaminacyjne dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.
10. Ogłosiłem konsultacje z mieszkańcami Gminy Szubin w przedmiocie wyrażenia opinii o projekcie „Szubińskiego Programu Rewitalizacji na lata 2016-2023”. Termin konsultacji od 1 grudnia do 14 grudnia br. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie ankietowej oraz zebrania z mieszkańcami, które odbędzie się 13 grudnia 2016r. o godzinie 14.00 w Urzędzie Miejskim w Szubinie, sala 31. Ankiety są dostępne na stronach internetowych oraz w Biurze Obsługi Klienta. Gorąco zachęcam Państwa do udziału w konsultacjach.
11. Postanowiłem przeznaczyć do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowe położone w Szubinie, Rynarzewie i Turze. Zarządzenie dotyczy 52 działek. Cel dzierżawy: grunty pod garaż, tablice reklamowe, ogródki przydomowe, usługowo-handlowo i składowe.
12. INFORMACJA MIĘDZYSESYJNA O PRZEPROWADZONYCH POSTĘPOWANIACH O UDZIELENIE ZAMÓWENIA PUBLICZNEGO

Prowadzone obecnie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

1. Na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Gminy Szubin.
2. Na dostawę artykułów spożywczych, mięsa i wędlin, nabiału, ryb, owoców i warzyw, ziemniaków, jaj oraz pieczywa dla stołówek placówek oświatowych na terenie Gminy Szubin w roku 2017.
3. Na transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych należących do Gminy Szubin.

Podpisano umowy w wyniku przeprowadzonego przetargu:

- a) na dostawę energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. , Część I zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów z Wykonawcą Energa – Obrót S.A.za łączną kwotę 202 435,45 zł.
- b) na zimowe utrzymanie dróg gminnych z terenu miasta i gminy Szubin:
  - Zadanie nr 1 i zadanie nr 2 z Wykonawcą Usługi Sprzętem Budowlanym MAG – DAR Dariusz Kończal, Wymysłowo 11 a, Szubin. Wartość zadania nr 1 wynosi 86.000 zł, natomiast zadania nr 2 197 296,50 zł.
  - Zadanie nr 3 z Wykonawcą Kółko Rolnicze w Królikowie, ul. Słupowa 6, Szubin za kwotę 55.468,80 zł.

W postępowaniach od 10 000 do 30.000 euro prowadzone są następujące postępowania:

1. Na świadczenie usług opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Szubin polegających na wyłapywaniu z przetransportowaniem, wykonaniu zabiegów lekarsko-weterynaryjnych, pielęgnacyjnych, sterylizacji lub kastracji, przetrzymywaniu zwierząt w schronisku dla zwierząt oraz poszukiwaniu właścicieli dla bezdomnych zwierząt.
2. Na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych dla Gminy Szubin oraz jednostek organizacyjnych Gminy Szubin.
3. Na sporządzenie przez projektanta projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla Gminy Szubin.

13. W dniu 21 listopada 2016 r. dokonano końcowego odbioru robót dla zadania pn. „Budowa drogi łączącej ul. Kochanowskiego z ul. Nakielską w Szubinie”. Koszt wykonania zadania wyniósł 784 705,07 zł brutto. Zadanie jest współfinansowane z Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury

Drogowej na lata 2016-2019 w kwocie 382 156,00 zł oraz z Powiatu Nakielskiego w kwocie 202 848,64 zł.

14. Opracowano dokumentację projektową dla zadania pn. „Kompleksowa termomodernizacja budynków świetlic w Retkowie i Żędowie”.
15. Opracowano dokumentację projektową dla zadania pn. „Przebudowa, remont i wyposażenie świetlic wiejskich w miejscowościach Retkowo, Samokłęski Małe, Ciężkowo, Małe Rudy, Szaradowo”, którego zakres obejmuje remont świetlic w Ciężkowie oraz Małych Rudach.
16. Wysłano zaproszenia do składania ofert na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Rewitalizacja plaży i miejsca rekreacyjno-wypoczynkowego w Wąsoszu”. Termin składania ofert upływa 9 grudnia 2016r.
17. Informuję, że 9 listopada 2016r. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Bydgoszczy oddalił sprawę ze skargi mieszkańca gminy Szubin na uchwałę Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 7 lutego 2013 r. w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla północno-zachodniej części miasta Szubina. Wyrok nie jest prawomocny.
18. Informuję, że postanowieniem Sądu Rejonowego w Bydgoszczy Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz zostało wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego.

**Ponadto:**

19. Informuję, że 12 listopada br. jubileusz 15-lecia obchodził zespół wokalny Jesienny Kwiat z Szubina.
20. 17 listopada br. przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Szubinie uczestniczyli w konferencji pn. „Przeznaczenie gruntów rolnych na cele inwestycyjne” organizowanej przez Urząd Marszałkowski w Toruniu. Ratusz aktualizuje ofertę terenów inwestycyjnych w gminie.
21. 23 listopada Z-ca burmistrza i kierownik Referatu Zarządzania Drogami brali udział w spotkaniu w GDDKIA w Bydgoszczy dot. przeciwdziałania niszczeniu dróg samorządowych przy budowie drogi ekspresowej S-5.
22. 24 listopada br. w urzędzie miejskim odbyło się II posiedzenie Rady Seniorów Gminy Szubin.
23. 25 listopada br. w Rejonowej Bibliotece Publicznej w Szubinie odbył się III Międzypowiatowy Przegląd Filmów Amatorskich „Bez granic”. Gmina Szubin ufundowała nagrody dla laureatów.

- 24.29 listopada br. w Muzeum Ziemi Szubińskiej spotkali się instruktorzy z harcerskiego Kręgu Seniorów, którzy zrealizowali projekt 100-lecie harcerstwa na ziemi szubińskiej. Rezultatem tego projektu była publikacja o tym samym tytule.
- 25.5 grudnia br. uczestniczyłem w otwarciu nowej siedziby Komisariatu Policji w Szubinie. Od listopada służby mundurowe pracują w nowopowstałym budynku przy ul. Sportowej 9. Numery telefonów, faksów oraz adresy e-mail pozostały bez zmian.
- 26.10 grudnia br. Szubiński Dom Kultury zaprasza na świąteczne popołudnie od godz.13:00 atrakcje dla każdego: warsztaty, kiermasz i wspólne kolędowanie.
- 27.13 grudnia br. szubińskie muzeum zaprasza na spotkanie upamiętniające 35. rocznicę wprowadzenia stanu wojennego w Polsce. Spotkanie zaczyna się o godz. 17:00.

Szubin, 7 grudnia 2016r.

Sporządzili:  
Renata Kabulla  
Magdalena Zygowska  
Wiesław Stepczyński  
Przemysław Owczarzak  
Patrycja Grzeško-Tobys

BURMISTRZ  
*Artur Michałak*

Szubin, 28 listopada 2016r.

WSO.0043.28.2016

**Informacja uzupełniająca**  
**Przewodniczącego Rady Miejskiej w Szubinie**  
**dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez radnych Rady Miejskiej w Szubinie**  
**za rok 2015.**

Zgodnie z art. 24 h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 ze zm.) Naczelnik Urzędu Skarbowego w Nakle n/Not. dokonał analizy 21 oświadczeń majątkowych i wykazał braki oraz nieprawidłowości w oświadczeniach następujących osób:

1. Pani Wioletta Borys-Stachowiak,
2. Pan Tadeusz Ciesielski,
3. Pani Anna Kijowska,
4. Pani Elżbieta Katafiasz,
5. Pani Barbara Nikodem,
6. Pani Ewa Myśliwiec,
7. Pan Maciej Rejment,
8. Pani Teresa Stachowiak,
9. Pan Paweł Wuka,
10. Pan Remigiusz Kasprzak.

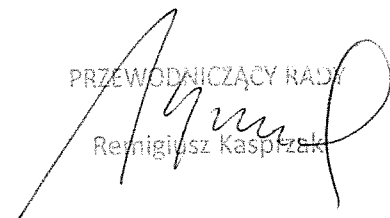
Oświadczenia tych osób zawierały drobne nieprawidłowości, które wymagały uzupełnienia i skorygowania oraz ich wyjaśnienia Naczelnikowi Urzędu Skarbowego w Nakle n/Not.

W/w osoby zostały poinformowane o wskazanych brakach i nieprawidłowościach oraz zobligowane do ich wyjaśnienia w formie pisemnego oświadczenia.

Informuję, że wszystkie osoby złożyły stosowne wyjaśnienia, które zostały przedstawione Naczelnikowi Urzędu Skarbowego w Nakle n/Not.

WSO. a/a  
MCH.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
Remigiusz Kasprzak



Szubin, 28 listopada 2016r.

WSO.2124.42.2016

Załącznik Nr ...8...  
do protokołu Nr XXVIII/16  
z dnia 8.12.2016r.

## Informacja uzupełniająca Burmistrza Szubina

**dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez zastępcę burmistrza, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy, osób zarządzających i członków organów zarządzających gminą, osób prawnych oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza za rok 2015.**

Zgodnie z art. 24 h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 ze zm.) Naczelnik Urzędu Skarbowego w Nakle n/Not. dokonał analizy 27 oświadczeń majątkowych i wykazał braki oraz nieprawidłowości w oświadczeniach następujących osób:

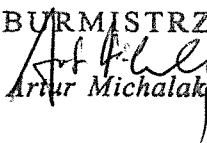
1. Pani Małgorzata Junyk,
2. Pan Maciej Lisowski,
3. Pani Wioletta Martek,
4. Pani Krystyna Sichel,
5. Pani Anna Wachowiak.

Oświadczenia tych osób zawierały drobne nieprawidłowości, które wymagały uzupełnienia i skorygowania oraz ich wyjaśnienia Naczelnikowi Urzędu Skarbowego w Nakle n/Not.

W/w osoby zostały poinformowane o wskazanych brakach i nieprawidłowościach oraz zobligowane do ich wyjaśnienia w formie pisemnego oświadczenia.

Informuję, że wszystkie osoby złożyły stosowne wyjaśnienia, które zostały przedstawione Naczelnikowi Urzędu Skarbowego w Nakle n/Not.

WSO. a/a  
MCH.

BURMISTRZ  
  
Artur Michalak

## Sprawozdanie

z wyników doraźnej kontroli przeprowadzonej w dniu 8 i 10 listopada 2016 r. przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Szubinie zleconej przez Radę Miejską w Szubinie uchwałą nr XXVI/323/16 z dnia 3.11.2016 r w sprawie zlecenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie przeprowadzenia doraźnej kontroli w związku z zażaleniem wniesionym przez Panią Agnieszkę S.H. na działanie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie.

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Hanna Adamczewska - przewodnicząca komisji
2. Barbara Nikodem - w-ce przewodnicząca komisji
3. Maciej Rejment - członek komisji
4. Wioletta Borys–Stachowiak – członek komisji
5. Anna Kijowska - członek komisji

zapoznała się z treścią zażalenia, które dotyczyło odmowy przyznania zasiłku stałego p. Agnieszce S.H przez MGOPS w Szubinie.

Przewodnicząca Komisji pismem nr OR.1510.2.1..2016 przekazała kserokopię wniesionego zażalenia Dyrektorowi MGOPS i zwróciła się z prośbą o pisemne ustosunkowanie się do jego treści do dnia 04.11.2016 r.

W ustaleniu stanu faktycznego komisja opierała się na :

- zażaleniu złożonym przez p. Agnieszkę S.H.;
- wyjaśnieniach Dyrektora MGOPS w Szubinie i dokumentach zawartych w teczce świadczeniobiorcy;
- wyjaśnieniach Kierownika Referatu Zarządzania Budynkami tut. UM ;
- informacji udzielonej na ustny wniosek KR przez Wydział Świadczeń Rodzinnych Urzędu Miejskiego w Szubinie;
- opinii radcy prawnego o prawach KR do korzystania z informacji publicznej.

Komisja Rewizyjna kolejno weryfikowała treść zażalenia, w którym ujęto okres od lutego 2015 r do czasu jego złożenia, pracując w oparciu o w/w informacje i dokumenty.

Komisja Rewizyjna odstąpiła od wysłuchania p. Agnieszki S.H., ponieważ z akt sprawy wynikało, że próby skontaktowania się z w/w podejmowane przez pracowników socjalnych w celu ustalenia niezbędnych warunków do przyznania pomocy wielokrotnie kończyły się niepowodzeniem, a komisja dysponowała bardzo krótkim okresem na rozpatrzenie zażalenia.

W okresie objętym zażaleniem Dyrektor MGOPS w Szubinie wydał 6 decyzji dotyczących zasiłku stałego. Konieczność weryfikacji przyznawanych

i wypłacanych świadczeń wynikała z częstej zmiany osiąganych dochodów i osobistej strony w myśl art. 106 ust. 5 u.p.s.

Wpływ na ilość wydanych decyzji w znacznym stopniu miała również opieszałość Kancelarii Komorniczej w Szubinie oraz nieścisłości w wydawanych przez nią dokumentach dotyczących wysokości wypłacanych stronie alimentów.

Komisja Rewizyjna w oparciu o przepisy art. 37 u.p.s. , który reguluje kwestie dotyczące sposobu ustalania uprawnień do zasiłku stałego i wysokości tego świadczenia stwierdziła **zgodność wszystkich wydanych decyzji z w/w przepisami.**

Szczegółowy opis prac komisji rewizyjnej z przeprowadzonych kontroli znajduje się w sporządzonym protokole nr 15/16 z dnia 8 i 10.11.2016 r. w biurze Rady Miejskiej w Szubinie.

Komisja Rewizyjna ustaliła że :

- w żaden sposób nie da się wyodrębnić gospodarstwa p. Agnieszki S.H. od gospodarstwa p. Eugeniusza H., ponieważ mieszkanie i wszystkie znajdujące się w nim sprzęty służą do wspólnego użytku dwóch osób,
- potwierdzono sprawowanie bezpośredniej opieki nad p. Eugeniuszem H. przez panią Agnieszkę S.H.,
- dochód w prowadzonym wspólnie gospodarstwie domowym przekroczył miesięczne kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń z pomocy społecznej.

W związku z powyższym, zdaniem Komisji Rewizyjnej wydana decyzja odmowy przyznania zasiłku stałego przez Dyrektora MGOPS w Szubinie p. Agnieszce S.H. pomimo posiadania przez nią stopnia niepełnosprawności **była zasadna.**

Komisja Rewizyjna w głosowaniu uznała jednogłośnie wniesione zażalenie **na działanie MGOPS w Szubinie za bezzasadne.**

Podpisy komisji :

1. .... Adamowski
2. .... Mikodeem
3. .... Rewizyjny
4. ....
5. ....