

Protokół Nr XXIX/17
XXIX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
26 stycznia 2017 r.

W czwartek 26 stycznia 2017 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12 w sali nr 31 odbyła się XXIX sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem pracownika urzędu oraz częściowo drogą elektroniczną.

Protokolantem XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Izabela Mężykowska** – Kierownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 12:52.

XXIX sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - **Remigiusz Kasprzak** wypowiadając słowa: "*Otwieram XXIX sesję Rady Miejskiej w Szubinie*".

Następnie przewodniczący obrad oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **20** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodniczący przywitał zaproszonych gości, przedstawicieli samorządu, sołtysów, Burmistrza Szubina, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy, policji, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie i pozostałych przybyłych gości.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **drugiego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Tomasza Kaszewskiego**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad został radny Kaszewski.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są wnioski do przesłanego wcześniej radnym porządku obrad.

Wniosków radnych nie było.

W związku z powyższym przewodniczący rady stwierdził, że Wysoka Rada będzie pracować zgodnie z zaproponowanym przez niego porządkiem obrad.

Porządek obrad XXIX sesji rady:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołów z XXVII i XXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 29 grudnia 2016 r. do 25 stycznia 2017 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie na 2017 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznych planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Szubinie na 2017 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Szubińskiego Domu Kultury”.
10. Podjęcie uchwały w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów oraz granic ich obwodów na terenie gminy Szubin na okres od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego i czasu przeznaczanego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szubin.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatków od osób fizycznych wpłacanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków: rolnego, od nieruchomości i leśnego nie stanowiących łącznego zobowiązania pieniężnego oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na

2017 rok.

14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
15. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
16. Wolne głosy.
17. Zakończenie XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołami XXVII i XXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołów bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z ich treścią.

Uwag radnych do treści protokołów nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokoły.

W tym miejscu przewodniczący obrad powiedział, że musi opuścić sesję rady, a dalszą część obrad poprowadzi Wiceprzewodniczący Rady radny **Marek Kornalewicz**.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Burmistrz Szubina przedstawił **sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w okresie od 29 grudnia 2016 r. do 25 stycznia 2017 r.** Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Radna **Adamczewska** nawiązała do punktu drugiego sprawozdania burmistrza i zapytała, czy w kierunku przejęcia drogi od właściciela prowadzone są rozmowy i jakieś czynności ze strony urzędu.

Odpowiedzi udzielił pan **Zbigniew Behnke** – naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej UM w Szubinie i poinformował, że 3 lutego br. odbędzie się kolejne spotkanie z właścicielem działki. Pierwsze spotkanie było bezowocne. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia to jest inna droga prawna, która zostanie uruchomiona.

Więcej uwag radnych do sprawozdania burmistrza nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

Przystąpiono do punktu **szóstego** porządku obrad.

Radni złożyli następujące interpelacje:

Radny **Tadeusz Ciesielski** (na piśmie):

1. wniósł o zamontowanie trzech lamp oświetleniowych w Dąbrówce Słupskiej z uwagi na szybko rozbudowującą się wieś i liczne nowo powstałe zabudowania. Zwłaszcza w okresie jesienno-zimowym istnieje duża potrzeba doświetlenia tych terenów;
2. interpelacja dot. rzeki Gąsawki przepływającej przez użytki zielone i rolne należące do rolników ze Słupów, Królikowa, Dąbrówki Słupskiej oraz Wąsosza. Rzeka zalewa łąki i pola. Radny poprosił o oczyszczenie koryta rzeki.

Radna **Wioletta Borys-Stachowiak** poprosiła o zgłoszenie do Zarządu Dróg Wojewódzkich konieczność uzupełnienia żwiru na poboczu w Samokłeskach Dużych przy drodze wojewódzkiej nr 246 na odcinku przy ogrodzeniu należącym do pałacu. Występują tam duże ubytki i poruszanie się po poboczu na tym odcinku, szczególnie po zmroku, jest niebezpieczne.

Radna **Teresa Stachowiak** poprosiła o wyjaśnienie, na jakim etapie są prace w sprawie wymiany gruntów w celu wytyczenia drogi dojazdowej dla mieszkańców w miejscowości Nadkanale.

Interpelacje radnej **Ewy Myśliwiec** dotyczyły:

1. ul. Wspólnej w Szkocji. Radna prosiła, by wszelkie prace (odsnieżanie, itp.) wykonywać na całej długości ulicy, a nie tylko do wysokości tartaku;
2. Planu Rewitalizacji Gminy Szubin. Radna przedłożyła do wiadomości burmistrzowi dokumenty dot. cmentarzy w Szkocji;
3. placu zabaw w Szkocji. Radna zapytała na jakim etapie są prace dot. przebudowy linii energetycznej.

Radny **Paweł Wuka**:

1. interpelacja dot. Planu Rewitalizacji Gminy Szubin. Radny wyraził swoje niezadowolenie spowodowane nie ujęciem Rynku w Rynarzewie oraz placu zabaw i przyległych ulic w przedmiotowym planie;
2. interpelacja dot. usuniętych słupów energetycznych przy ulicy Leszczynowej. Prośba o uporządkowanie drogi poprzez utwardzenie.

Radna **Hanna Adamczewska** zgłosiła interpelację dot. ujęcia informacji na stronie internetowej przez Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa o opłatach za poszczególne niezwolnione z opłat wycinki drzew.

Radny **Tomasz Kaszewski** zgłosił interpelację dot. interwencji na drodze 246 w kierunku Łabiszyna. Prośba o zwrócenie się do zarządcy drogi o zrealizowanie obietnicy wyrażonej w decyzji o postawieniu barierki i znaku ograniczenia prędkości.

Radny **Robert Rynarzewski** zgłosił interpelację dot. niskiego sygnału GSM w Zamościu. Radny zapytał na jakim etapie jest budowa stacji bazowej.

Więcej interpelacji nie było.

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

Wiceprzewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie na 2017 rok.**

Uwag nie było.

Zgodnie z przegłosowanym podczas sesji rady wnioskiem radnego **Henryka Sowy** z dnia 10 marca 2016 r. na podstawie § 45 punkt 2 Statutu Gminy Szubin, sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXIX/353/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 7** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **ósmego** porządku obrad.

Wiceprzewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznych planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Szubinie na 2017 rok.**

Radni nie mieli uwag.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod

Nr XXIX/354/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 8** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiątego** porządku obrad.

Wiceprzewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Szubińskiego Domu Kultury”**.

Sekretarz Gminy wyjaśniła, że zmiany dot. § 16, który mówi o utracie mocy obowiązującej i § 17 – mówi, że regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Głos zabrała radna **Wioletta Borys-Stachowiak** – przewodnicząca komisji oświaty. Powiedziała: *„od początku kadencji komisja oświaty widziała konieczność przeniesienia świetlic wiejskich pod kuratelę Szubińskiego Domu Kultury. Temat wywoływany był wielokrotnie. Wokół niego pojawiło się szereg niesnasek, protestów. Nie taki był jednak cel tego przedsięwzięcia. Zdaniem komisji świetlica wiejska powinna być elementem, który łączy społeczeństwo, centrum kulturalnym. Powinniśmy problemy rozwiązywać, a nie rozmnażać. W kontekście świetlicy w Zamościu pamiętajmy, że liczy się dobro naszych mieszkańców, co powinniśmy czynić niezależnie od przynależności partyjnej, sympatii czy antypatii”*. Przewodnicząca komisji poprosiła o podjęcie niniejszej uchwały.

Więcej uwag, głosów nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXIX/355/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 9** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Pytań radnych do **projektu uchwały w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów oraz granic ich obwodów na terenie gminy Szubin na okres od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXIX/356/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 10** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Pytań radnych do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego i czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szubin** nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXIX/357/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 11** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

Radni nie mieli również pytań radnych do **projektu uchwały w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatków od osób fizycznych wpłacanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków: rolnego, od nieruchomości i leśnego nie stanowiących łącznego zobowiązania pieniężnego oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXIX/358/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **trzynastego** porządku obrad.

Odnośnie **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok** radna **Teresa Stachowiak** – przewodnicząca komisji budżetu powiedziała, że komisja na posiedzeniu przeanalizowała wprowadzone zmiany i nie wnosi uwag.

Innych uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXIX/359/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **czternastego** porządku obrad.

Radni również nie mieli pytań do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin**.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Wiceprzewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Wiceprzewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXIX/360/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

Na posiedzenie rady dołączył radny **Dawid Rzeski**. Kworum 20 radnych.

Przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

Odpowiedzi na interpelacje radnych udzielił Burmistrz Szubina pan **Artur Michalak**.

Radnemu **Ciesielskiemu** (na piśmie):

1. na wniosek o zamontowanie trzech lamp oświetleniowych w Dąbrówce Słupskiej z uwagi

na szybko rozbudowującą się wieś i liczne nowo powstałe zabudowania. Zwłaszcza w okresie jesienno-zimowym istnieje duża potrzeba doświetlenia tych terenów – Burmistrz Szubina odpowiedział, że w ubiegłym roku z każdym sołtysiem danego sołectwa ustalano potrzeby w zakresie rozbudowy oświetlenia. Rozpatrywano też składane wnioski przez okres ostatnich pięciu lat (tj. okresu spłaty ostatniej rozbudowy oświetlenia). Potrzeby mamy rozeznane. Obecnie ustalamy możliwy zakres rozbudowy na urządzeniach stanowiących własność ENEA oraz nasze możliwości finansowe, okres finansowania (w tym ewentualnej spłaty ratalnej) i proceduralne związane z prawem zamówień publicznych. Proszę cierpliwie poczekać i jak już będziemy znali szczegóły to na merytorycznej komisji rady miejskiej zostaną one przedstawione i omówione;

2. na interpelację dot. rzeki Gąsawki przepływającej przez użytki zielone i rolne należące do rolników ze Słupów, Królikowa, Dąbrówki Słupskiej oraz Wąsosza. Rzeka zalewa łąki i pola. Radny poprosił o oczyszczenie koryta rzeki – Burmistrz Szubina odpowiedział, że Pan Wojciech Skwierawski – Kierownik Biura Terenowego w Nakle n/Not. Kujawsko-Pomorskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych we Włocławku telefonicznie poinformował nas, iż jazy w miejscowościach Słupy i Folsz są do końca otwarte i woda sukcesywnie spływa z zalanych łąk i pól – jednak proces ten potrwa, gdyż dno rzeki Gąsawka nie zostało na wskazanych przez radnego odcinkach wykoszone w poprzednim sezonie. Ze względu na obszar Natura 2000 – „Łąki Trzęślicowe w Folszu”, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy nie wyraził zgody na przeprowadzenie działań polegających na zabiegach konserwacyjnych rzeki Gąsawka. Pracownicy biura terenowego ponowią wiosną wniosek o wykoszenie Gąsawki. Termin konserwacji cieków zaplanowany jest na miesiąc czerwiec.

Radnej **Borys-Stachowiak**, która poprosiła o zgłoszenie do Zarządu Dróg Wojewódzkich konieczność uzupełnienia żwiru na poboczu w Samokłeskach Dużych przy drodze wojewódzkiej nr 246 na odcinku przy ogrodzeniu należącym do pałacu. Występują tam duże ubytki i poruszanie się po poboczu na tym odcinku, szczególnie po zmroku, jest niebezpieczne – Burmistrz Szubina odpowiedział, że wystąpi z odpowiednim wnioskiem do zarządcy drogi wojewódzkiej.

Radnej **Teresie Stachowiak**, która poprosiła o wyjaśnienie, na jakim etapie są prace w sprawie wymiany gruntów w celu wytyczenia drogi dojazdowej dla mieszkańców w miejscowości Nadkanale – Burmistrz Szubina odpowiedział, że sprawa dotycząca usankcjonowania faktycznego stanu prawnego dróg leśnych, które faktycznie wykorzystywane są przez ogół mieszkańców miejscowości Nadkanale jako drogi dojazdowe do swoich nieruchomości toczy się od kilku lat. Skomplikowany charakter tej sprawy wymagał następujących postępowań administracyjnych m.in. ustalenia przebiegu granic działek

należących do Nadleśnictwa, uregulowania stanu prawnego własności nieruchomości, dokonania podziałów geodezyjnych oraz opracowania operatów szacunkowych, określających wartości nieruchomości. Postępowania te dotyczyły gruntów należących do Lasów Państwowych, jak i Gminy Szubin. Gmina przekazała wszystkie wymagane dokumenty do Nadleśnictwa Bydgoszcz w celu uzyskania zgody od Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu, na dokonanie zamiany gruntów Lasów Państwowych na grunty Gminy Szubin. Do chwili obecnej nie uzyskano wymaganej zgody.

W tym miejscu na sesje rady powrócił radny **Remigiusz Kasprzak** – przewodniczący rady. Kворum – 21 radnych.

Radnej **Myśliwiec** na interpelacje w sprawie:

1. ul. Wspólnej w Szkocji. Radna prosiła, by wszelkie prace (odsnieżanie, itp.) wykonywać na całej długości ulicy, a nie tylko do wysokości tartaku – Burmistrz Szubina odpowiedział, że za posypywanie dróg mieszanką piaskowo-solną płacimy za kilometr. Wykonawcy zwrócono uwagę, aby posypywał drogę asfaltową do końca, a nie tylko do tartaku, do którego dojeżdża autobus szkolny;
2. Planu Rewitalizacji Gminy Szubin. Radna przedłożyła do wiadomości burmistrzowi dokumenty dot. cmentarzy w Szkocji – Burmistrz Szubina odpowiedział, że zapozna się z przedłożonymi materiałami;
3. placu zabaw w Szkocji. Radna zapytała na jakim etapie są prace dot. przebudowy linii energetycznej – Burmistrz Szubina odpowiedział, że prace nie ruszyły w związku z tym, że koszt przebudowy to blisko 27 tysięcy złotych, a w funduszu sołeckim przeznaczono na ten cel ok. 10 tys. złotych. Na dzień dzisiejszy poszukiwane jest rozwiązanie w tej sprawie.

Radnemu **Wuka** na interpelacje:

1. dot. Planu Rewitalizacji Gminy Szubin. Radny wyraził swoje niezadowolenie spowodowane nie ujęciem Rynku w Rynarzewie oraz placu zabaw i przyległych ulic w przedmiotowym planie – Burmistrz Szubina odpowiedział, że program rewitalizacji zawiera wytyczone obszary rewitalizacji w oparciu o analizę kryteriów społecznych i ekonomicznych. Na podstawie tych przesłanek sołectwo Rynarzewo nie kwalifikuje się do objęcia programem rewitalizacji, jako obszar zdegradowany;
2. dot. usuniętych słupów energetycznych przy ulicy Leszczynowej. Prośba o uporządkowanie drogi poprzez utwardzenie – Burmistrz Szubina odpowiedział, poczekajmy do czasu, aż Orange przebuduje swoją sieć. Radny wie, że walczymy z nimi o to od kilku lat. Następnie ustalimy zakres prac i możliwości finansowe.

Radnej **Adamczewskiej**, która zgłosiła interpelację dot. ujęcia informacji na stronie internetowej przez Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa o opłatach za poszczególne niezwolnione z opłat wycinki drzew – Burmistrz Szubina odpowiedział, że zgodnie z sugestią zamieścimy stosowną informację.

Radnemu **Kaszewskiemu**, który zgłosił interpelację dot. interwencji na drodze 246 w kierunku Łabiszyna. Prośba o zwrócenie się do zarządcy drogi o zrealizowanie obietnicy wyrażonej w decyzji o postawieniu barierki i znaku ograniczenia prędkości – Burmistrz Szubina odpowiedział, że propozycje radnego zostały komisyjnie zaakceptowane. Zarząd Dróg Wojewódzkich opracowuje projekt organizacji ruchu, o którego wdrożenie wystąpimy.

Radnemu **Rynarzewskiemu**, który zgłosił interpelację dot. niskiego sygnału GSM w Zamościu. Radny zapytał na jakim etapie jest budowa stacji bazowej – Burmistrz Szubina odpowiedział, że firma NetWorkS występująca jako pełnomocnik T-mobile S.A. poinformowała pisemnie, że zakończenie budowy stacji bazowej telefonii komórkowej w Rynarzewie na terenie działki 54/4 stanowiącej własność Gminy Szubin, a wydzierżawionej na rzecz inwestora, zakończy się do połowy roku 2017. .

Na tym Burmistrz Szubina zakończył odpowiedzi na interpelacje radnych.

Przystąpiono do punktu **szesnastego** porządku obrad.

W wolnych głosach radny **Dawid Rzeski** usprawiedliwił swoją nieobecność podczas sesji.

Radny **Danielewski** powiedział, że zdaniem komisji komunalnej gmina powinna wziąć udział w rządowym programie Mieszkanie+. Ponadto nawiązał do uchwały Nr LI/405/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 26 sierpnia 2010 r. *w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Szubin, szczegółowości projektu budżetu oraz rodzajów materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu* i zaproponował, aby ją znowelizować.

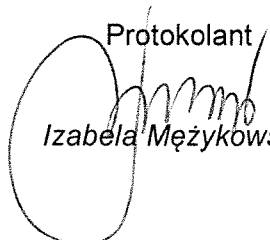
Przewodniczący rady pan **Kasprzak** poinformował, że do biura rady wpłynęło pismo od przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szubinie, gdzie wnioskuje on, aby sesje Rady Miejskiej w Szubinie odbywały się w godzinach popołudniowych. Pan Kasprzak poprosił o przedyskutowanie tej kwestii na najbliższych posiedzeniach komisji i następnie wyrażenie opinii.

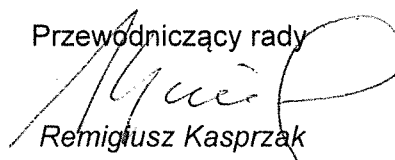
Poinformował również, że w dniu **31 stycznia 2017 r.** (wtorek) o godzinie 11:00 w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, sala nr 31 odbędzie się III posiedzenie Rady Seniorów Gminy Szubin na które zaprasza jej przewodniczący.


Na koniec dodał, że kolejna sesja Rady Miejskiej w Szubinie planowana jest na dzień 2 marca 2017 r. Radni otrzymają materiały ze stosownym wyprzedzeniem.

Po wyczerpaniu porządku obrad Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie zakończył XXIX sesję rady.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant

Izabela Mężykowska

Przewodniczący rady

Remigiusz Kasprzak

Wiceprzewodniczący obrad

Marek Kosiński



Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr XXIX / 17
z dnia 26.01.2017 r.

Szubin, dnia 17 stycznia 2017 r.

OR.0002.1.2017

Szanowna/y Pani/Pan

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446, 1579 i 1948) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **XXIX** sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu **26 stycznia 2017 r.** (czwartek) o godzinie 11:00 w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, sala nr 31.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

Porządek obrad XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołów z XXVII i XXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 29 grudnia 2016 r. do 25 stycznia 2017 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie na 2017 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznych planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Szubinie na 2017 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Szubińskiego Domu Kultury”.
10. Podjęcie uchwały w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów oraz granic ich obwodów na terenie gminy Szubin na okres od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z wychowania

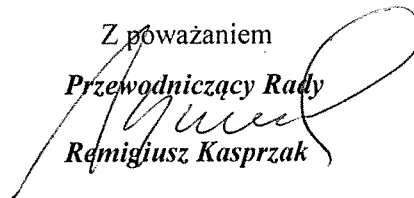


Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

przedszkolnego i czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Szubin.

12. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatków od osób fizycznych wpłacanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków: rolnego, od nieruchomości i leśnego nie stanowiących łącznego zobowiązania pieniężnego oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.
14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
15. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
16. Wolne głosy.
17. Zakończenie XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

W załączeniu przedkładam projekty uchwał.

Z poważaniem
Przewodniczący Rady

Remigiusz Kasprzak



Rada Miejska w Szubinie


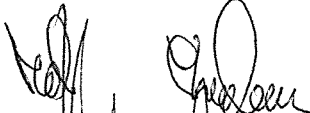
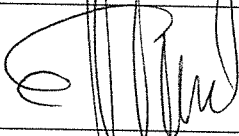
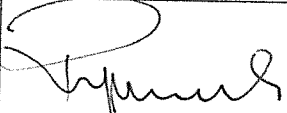
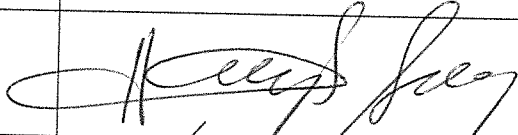
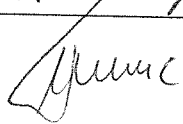

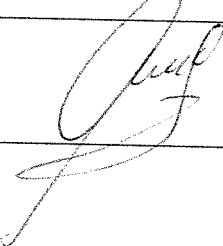
Załącznik Nr 21
do protokołu Nr XXIX/17
z dnia 26.01.2017 r.

**LISTA OBECNOŚCI
RADNI RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE
kadencja 2014-2018
XXIX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
26 stycznia 2017 r.**

lp.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Hanna	
2.	Berka Sławomir	
3.	Borys-Stachowiak Wioletta	
4.	Ciesielski Tadeusz	
5.	Danielewski Roman	
6.	Gajewski Marek	
7.	Kasprzak Remigiusz	
8.	Kaszewski Tomasz	
9.	Katafiasz Elżbieta	
10.	Kijowska Anna	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

11.	Kokocińska Alina	
12.	Kornalewicz Marek	
13.	Myśliwiec Ewa	
14.	Nikodem Barbara	B. m'codereu
15.	Rejment Maciej	Maciej Rejment
16.	Rynarzewski Robert	
17.	Rzeski Dawid	Mesl'
18.	Sowa Henryk	
19.	Stachowiak Teresa	
20.	Wuka Paweł	
21.	Wypych Stanisław	



Gmina Szubin

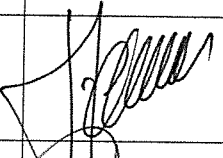
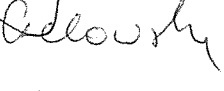

Załącznik Nr 3
do protokołu Nr XXIX/17
z dnia 26.01.2017o.


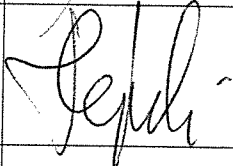
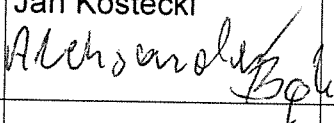
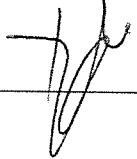
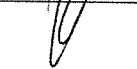
LISTA OBECNOŚCI zaproszonych gości XXIX sesja Rady Miejskiej w Szubinie 26 stycznia 2017 r.

lp.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Artur Michalak	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Krystyna Sichel	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	_____
4.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
5.	Genowefa Szpeyer	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WPIKZ	_____
6.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WOŚiR	_____
7.	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	_____
8.	Monika Heinich	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WŚR	_____
9.	Piotr Kmiec	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WIZB	_____



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Keyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

10.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WGP	
11.	Piotr Kozłowski Wojciech Pacewicz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny Radca Prawny	
12.	Marek Nowicki	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WEiS	
13.	Danuta Musiał	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik USC	_____
14.	Wiesław Stepczyński	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik RZD	
15.	Izabela Mężykowska	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik OR	
16.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
17.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
18.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
19.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	_____
20.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	_____
21.	Dariusz Liss	Komisariat Policji w Szubinie	Komendant	_____
22.	Krzysztof Badura	KPWik Szubin	Prezes Zarządu	_____


23.	Ignacy Pogodziński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	_____
24.	Wojciech Bethke	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	_____
25.	Beata Danielewska- Szymczak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	_____
26.	Karolina Domżała- Kaczmarek	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	_____
27.	Zbigniew Sabaciński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	_____
28.	Tomasz Wachowiak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	_____
29.	Marek Domżała	Sejmik Woj. Kuj.-Pom.	Radny Województwa	_____
30.	Tomasz Miłowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	_____
31.	Radosław Mrugowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Przewodniczący Rady Powiatu	_____
32.	Edmund Karnowski	Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości	Prezes	
33.	Andrzej Hejnicki	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Szubinie	Przewodniczący Rady Nadzorczej	
34.	Jan Kostecki 	Rada Seniorów Gminy Szubin	Przewodniczący Rady	
35.				

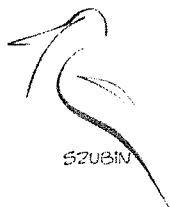


Gmina Szubin

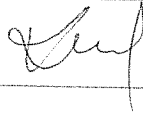
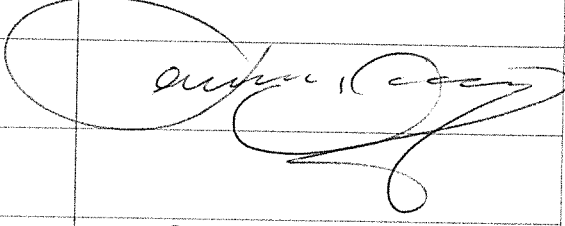


Załącznik Nr 4
do protokołu Nr XXIX/17
z dnia 26.01.2017r.

**LISTA OBECNOŚCI
SOŁTYSI GMINY SZUBIN
XXIX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
26 stycznia 2017 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Adamowska Agnieszka	
2.	Bączek Józef	
3.	Borowiak Radosław	
4.	Borys-Stachowiak Wioletta	podpis – lista obecności radnych
5.	Buczkowski Mariusz	
6.	Chareńska Kazimiera	
7.	Chruściński Krzysztof	
8.	Ciesielski Tadeusz	podpis – lista obecności radnych
9.	Domagała Bożena	
10.	Grobelski Rafał	
11.	Guzek Dariusz	
12.	Jasiak Małgorzata	
13.	Katafiasz Elżbieta	podpis – lista obecności radnych
14.	Konieczka Paweł	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

15.	Kończal Violetta	
16.	Kornacka Iwona	
17.	Kowalski Piotr	
18.	Kozdęba Agnieszka	
19.	Kozłowski Andrzej	
20.	Krajnik-Damazyn Agnieszka	
21.	Lewandowski Andrzej	
22.	Lis Iwona	
23.	Luchowska Mariola	
24.	Łoboda Kazimiera	
25.	Łukasik Mariusz	
26.	Myśliwiec Ewa	podpis – lista obecności radnych
27.	Orchowski Łukasz	
28.	Ośka Krzysztof	
29.	Pawlik Robert	
30.	Pietrykowski Krzysztof	
31.	Pobudkiewicz Tadeusz	
32.	Sowa Henryk	podpis – lista obecności radnych
33.	Staszalek Zbigniew	

34.	Synakiewicz Ryszard	
35.	Szczepaniak Kamila	
36.	Szpechcińska Urszula	
37.	Świątkowska Barbara	



Gmina Szubin

Załącznik Nr 5
do protokołu Nr XXIX/17
z dnia 26.01.2017r.

**LISTA OBECNOŚCI
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI
XXIX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
26 stycznia 2017 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Biernacki Marek	
2.	Krajewski Artur	
3.	Wawrzyniec Owczarzak	
4.	Wróblewska Jolanta	



SZUBIN

Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

Sprawozdanie
Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej
za okres od 29 grudnia 2016r. do 25 stycznia 2016r.

1. Informuję, że na podstawie zarządzenia nr 0050.1.176.2016 Burmistrza Szubina z dnia 30 listopada 2016 r. przeprowadzono konsultacje z mieszkańcami Gminy Szubin w przedmiocie wyrażenia opinii o projekcie „Szubińskiego Programu Rewitalizacji na lata 2016-2023”. Konsultacje trwały od 1 grudnia 2016 r. do 14 grudnia 2016 r. i zostały przeprowadzone w formie ankietowej oraz w formie zebrania z mieszkańcami. Celem przeprowadzonych konsultacji społecznych było przedstawienie do zaopiniowania mieszkańcom oraz interesariuszom Gminy Szubin projektu „Szubińskiego Programu Rewitalizacji na lata 2016-2023” wraz z możliwością zgłaszania uwag i sugestii do wyznaczonego obszaru zdegradowanego, obszaru rewitalizacji i proponowanych do realizacji przedsięwzięć. Formularz konsultacyjny możliwy był do pobrania na stronie internetowej urzędu oraz w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ulicy Kcyńskiej 12, pokój nr 12. Wypełniony formularz ankietowy można było wrzucić do urny wyborczej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Szubinie (pokój nr 12) lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin, oraz w wersji elektronicznej na adres e-mail: um@szubin.pl. W czasie trwania konsultacji nie wpłynęła żadna uwaga do projektu dokumentu. Zebranie z mieszkańcami odbyło się 13 grudnia 2016 r. o godz. 14:00 w Urzędzie Miejskim w Szubinie ul. Kcyńska 12 (sala nr 31). Podczas spotkania zgłoszono kilka uwag dotyczących niespójności techniczno-redakcyjnych zidentyfikowanych w dokumencie oraz błędów pisarskich, które zostały uwzględnione. W spotkaniu wzięło udział 6 osób.
2. Postanowiłem przeprowadzić pierwszy przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowej położonej w Szubinie, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 258/56 o powierzchni 1,4405 ha. Cena wywoławcza została ustalona na kwotę 1.300.000 zł (netto). Przetarg odbędzie się 16 marca 2017r. o godzinie 10.00.
3. Przeznaczyłem do sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomość gruntową położoną w Dąbrówce Słupskiej, oznaczoną geodezyjnie jako działka nr 397/2 o powierzchni 0,0200 ha. Nieruchomość położona jest w kompleksie działek uprawianych rolniczo, przy

skrzyżowaniu drogi o nawierzchni asfaltowej prowadzącej do wsi Wrzosey z drogą śródpolną. Sąsiedztwo stanowią tereny upraw polowych, gospodarstwa rolne oraz tereny leśne. Kształt działki przedstawia wydłużony trójkąt, teren płaski. Działka uprawiana rolniczo, kultura rolna dobra, teren nie zmeliorowany. Brak uzbrojenia. Dojazd drogą o nawierzchni asfaltowej pośrednio poprzez przylegające nieruchomości będące własnością Gminy Szubin. Cena nieruchomości 1.100 zł.

4. Postanowiłem przeprowadzić pierwszy przetarg ustny nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 661 o powierzchni 0,0802 ha, położonej w Królikowie w centralnej części wsi, w sąsiedztwie zwartej zabudowy mieszkaniowo-usługowej i pól uprawnych, przy głównej drodze prowadzącej przez wieś. Kształt działki zbliżony do prostokąta, teren płaski z lekkim spadkiem od drogi. Działka uprawiana rolniczo. Brak uzbrojenia. Energia i woda w przyległej drodze i na sąsiednich nieruchomościach. Dojazd drogą o nawierzchni asfaltowej, urządzonej, dojście chodnikiem z oświetleniem ulicznym. Cena wywoławcza 25.000 zł. Przetarg odbędzie się 8 lutego 2017r. o godzinie 10.00.
5. Przeznaczyłem do sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomość gruntową położoną w Dąbrówce Słupskiej, oznaczoną geodezyjnie jako działka nr 375 o powierzchni 0,0270 ha. Nieruchomość położona jest w kompleksie działek uprawianych rolniczo, przy skrzyżowaniu drogi o nawierzchni asfaltowej prowadzącej do wsi Wrzosey z drogą o nawierzchni asfaltowej prowadzącą do zabudowań wiejskich. Sąsiedztwo stanowią tereny upraw polowych, gospodarstwa rolne oraz tereny leśne. Kształt działki przedstawia wielobok, teren płaski. Działka uprawiana rolniczo, kultura rolna dobra, teren nie zmeliorowany. Brak uzbrojenia. Energia i woda w zasięgu. Dojazd drogą oświetloną o nawierzchni asfaltowej. Cena nieruchomości 1.500 zł.
6. Postanowiłem przeprowadzić drugi przetarg ustny nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 85/4 o powierzchni 0,1965 ha, położonej w Godzimierzu przy głównej drodze prowadzącej przez wieś w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, lasu oraz terenów niezagospodarowanych. Kształt działki przedstawia nieregularny wielobok, teren płaski, lekko zaniżony względem przyległej drogi. Działka niezagospodarowana, nieogrodzona. Dojazd

drogą o nawierzchni asfaltowej. Cena nieruchomości 36.000 zł (netto). Przetarg odbędzie się 9 marca 2017r. o godzinie 11.00.

7. Postanowiłem przeprowadzić drugi przetarg ustny nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 85/3 o powierzchni 0,1502 ha, położonej w Godzimierzu, przy głównej drodze prowadzącej przez wieś w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, lasu oraz terenów niezagospodarowanych. Kształt działki przedstawia nieregularny wielobok, teren płaski, lekko zaniżony względem przyległej drogi. Działka niezagospodarowana, nie ogrodzona. Dojazd drogą o nawierzchni asfaltowej. Cena wywoławcza wynosi 28.000 zł (netto). Przetarg odbędzie się 9 marca 2017r.
8. Przekazałem w użyczenie na czas oznaczony od 29 grudnia 2016r. do 31 grudnia 2024 r. na rzecz Stowarzyszenia "NASZA NADZIEJA,, z siedzibą w Kołaczkowie, ul. Szkolna 4, 89-200 Kołaczkowo, część nieruchomości zabudowanej o powierzchni 225 m², stanowiącej własność Gminy Szubin, oznaczonej ewidencyjnie numerem 114/36, położonej w miejscowości Kołaczkowo. Nieruchomość przekazuje się w celu realizacji projektu, „Przebudowa istniejącego budynku na obiekt kulturalno-społeczny w Kołaczkowie Izba Tradycji”, w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, konkurs nr 4/2016 Niekomercyjna infrastruktura kulturalna.
9. Powołałem komisję konkursową do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Referacie Księgowości Budżetowej. Zgłoszenia trzech osób spełniały wymagania formalne podane w ogłoszeniu o naborze. Na rozmowę przybyła tylko jedna osoba Pani Elżbieta Fundalewicz, która wykazała się bardzo dobrą znajomością przepisów prawa. Od 1 lutego zatrudniona zostanie w Urzędzie Miejskim w Szubinie. Informuję ponadto, że na stanowiskach urzędniczych zostały zatrudnione następujące osoby: Pan Jakub Wojciechowski – na stanowisku ds. BHP i P-poż., Pani Justyna Janicka w Referacie Finansowego Wsparcia Rodziny, Pani Natalia Konieczna-Walczak w Wydziale Edukacji i Sportu, Pani Angelika Maślińska – w Referacie Zarządzania Drogami.
10. Wydałem zarządzenie w sprawie przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2016 rok po dokonanych zmianach po stronie

dochodów wynosi 99.075.846,01 zł, a po stronie wydatków 102.805.021,01 zł.

Dokonano następujących przeniesień po stronie planu wydatków:

- w rozdziale 60016 drogi publiczne gminne dokonano przeniesień między paragrafami 3020, 4010, 4110, 4170, 4210, 4280, 4300, 4410, 4520, 4530 na kwotę 9.142 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- w rozdziale 70005 gospodarka gruntami i nieruchomościami dokonano przeniesień między paragrafami 4300, 4430, 4590, 4610 na kwotę 7.697,80 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- w rozdziale 70095 pozostała działalność w dziale w gospodarka mieszkaniowa dokonano przeniesień między paragrafami 4110, 4170, 4300, 4400, 4520, 4530, 4590, 4610 na kwotę 20.689 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- w rozdziale 71004 plany zagospodarowania przestrzennego dokonano przeniesień między paragrafami 4170, 4210, 4300, 4610 na kwotę 3.133 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- w rozdziałach 75011 urzędy wojewódzkie, 75022 rady gminy, 75023 urzędy gmin, 75075 promocja jst, 75095 pozostała działalność dokonano przeniesień między paragrafami w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- w rozdziale 75412 ochotnicze straże pożarne i 75495 pozostała działalność dokonano przeniesień między paragrafami na kwotę 3.565 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- w dziale 801- oświata i wychowanie i 854- edukacyjna opieka wychowawcza dokonano przeniesień na wnioski dyrektorów szkół: Szkoły Podstawowej w Królikowie, w Kołaczkowie, w Turze, Szkoły Podstawowej nr 1 w Szubinie, Samorządowego Przedszkola nr 3 w Szubinie, Zespołu Szkół w Szubinie i w Kowalewie;
- w rozdziale 85211 świadczenia wychowawcze w ramach zadań zleconych dokonano przeniesień między paragrafami w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- w rozdziale 85212 świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego w ramach zadań zleconych dokonano przeniesień między paragrafami w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;
- z rozdziałach 85211 i 85212 w ramach środków własnych wykazywanych w planach na realizację zadań zleconych przeniesiono kwotę 42.570 zł do rozdziału 85215 dodatki mieszkaniowe do § 3110 świadczenia społeczne;

- w rozdziale 85215 dodatki mieszkaniowe dokonano przeniesień między paragrafami 3110, 4300, 4410, 4700 na kwotę 1.903,70 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;

- w dziale 852 pomoc społeczna dokonano przeniesień między paragrafami i rozdziałami 85228 § 4010 i 4110 oraz 85295 § 4110 na łączną kwotę 10.050 zł w celu prawidłowej realizacji zadań przez MGOPS w Szubinie;

- w rozdziale 90002 gospodarka odpadami dokonano przeniesień między paragrafami 3020, 4010, 4110, 4120, 4170, 4210, 4270, 4300,4410, 4700 na kwotę 12.992 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;

- w rozdziale 90003 oczyszczanie miast i wsi dokonano przeniesień między paragrafami 3020, 4010, 4120, 4260, 4300 na kwotę 1.508 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;

- w rozdziałach 90015 oświetlenie ulic, placów i dróg i 90095 pozostała działalność w dziale gospodarka komunalna i ochrona środowiska na łączną kwotę 6.307 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;

- w rozdziale 92109 domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby oraz 92120 ochrona zabytków i opieka nad zabytkami dokonano przeniesień między paragrafami na łączną kwotę 20.880 zł w celu urealnienia planów do wysokości wykonania;

- w rozdziale 92605 zadania w zakresie kultury fizycznej dokonano przeniesień między paragrafami 3020, 4010, 4110, 4120, 4170, 4210, 4260, 4270, 4360, 4410, 4530, w celu urealnienia planów do wysokości wykonania.

11. Wprowadziłem regulamin udzielania dotacji na realizację zadań publicznych Gminy Szubin w trybie pozakonkursowym.

12. W dniach 08.12.2016 - 02.01.2017 r. komisja konkursowa dokonała oceny formalnej i merytorycznej ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych gminy Szubin w 2017 roku i zarekomendowała 18 zadań do realizacji, proponując przyznanie dotacji celowych na łączną kwotę 328.810,00 zł. Tym samym dokonałem rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert nr 2/2016, 3/2016, 4/2016 i 5/2016 i przyznałem dotacje celowe następującym organizacjom pozarządowym:

1) w konkursie 2/2016 - Parafialny Oddział Akcji Katolickiej przy Parafii św. Andrzeja Boboli w Szubinie w kwocie 45.500,00 zł,

2) w konkursie 3/2016 - Stowarzyszenie Nasza Nadzieja w kwocie 3.400,00 zł, Stowarzyszenie Inspiracja SI w kwocie 3.700,00 zł, Chorągiew Kujawsko-Pomorska ZHP Hufiec Pałuki w kwocie 3.440,00 zł, Stowarzyszenie Nasz Zamość w kwocie 7.770,00 zł,

3) w konkursie 4/2016 - Uczniowski Klub Sportowy "Pelikan- Szubin" w kwocie 6.000,00 zł, Ludowy Klub Sportowy "Szubinianka" w kwocie 155.000,00 zł, Ognisko TKKF Instalator- Pelikan w kwocie 4.000,00 zł, Uczniowski Klub Biegacza im. Stanisława Bąka w kwocie 21.000,00 zł, Uczniowski Klub Sportowy "Wyspiański" w kwocie 20.000,00 zł, Ludowy Zespół Sportowy "VICTORIA" Kołaczkowo w kwocie 15.000,00 zł, Uczniowski Klub Sportowy AIKI BUDO ONE WAY w kwocie 3.000,00 zł, Stowarzyszenie Nasz Zamość w kwocie 7.000,00 zł, Ludowy Zespół Sportowy "Zieloni" Zalesie w kwocie 10.000,00 zł, Ludowy Zespół Sportowy "Iskra" Zamość-Rynarzewo w kwocie 9.000,00 zł,

4) w konkursie 5/2016 - Uczniowski Klub Biegacza im. Stanisława Bąka w kwocie 4.615,00 zł, Uczniowski Klub Sportowy "Wyspiański" w kwocie 5.770,00 zł, Ludowy Klub Sportowy "Szubinianka" w kwocie 4.615,00 zł.

Fundacja Nowe Horyzonty nie otrzymała dotacji w związku z nie uzyskaniem minimalnej ilości punktów uprawniającej do przyznania dotacji, w związku z czym oferta nie została zaakceptowana do realizacji. Uczniowski Klub Sportowy "Szachowa Dwójka" nie otrzymał dotacji, gdyż oferta nie spełniła wymogów formalnych.

13. Postanowiłem przeznaczyć do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową płożoną w Szubinie, oznaczoną nr 283/5 o powierzchni 1,9879 ha. Cel dzierżawy – rolny.

14. Wydałem zarządzenie w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery otrzymały nieruchomości położone w Szubinie.

15. Wydałem zarządzenie w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań przez kierowników jednostek organizacyjnych w Gminie Szubin. Zarządzenie dotyczy sprawozdań budżetowych.

16. Powołałem zespół opiniotwórczy do oceny wniosków złożonych w ramach Patronatu Honorowego Burmistrza Szubina oraz ustalenia regulaminu pracy tego zespołu. Zgodnie z nowymi wytycznymi do ratusza wpłynęło 12 wniosków z prośbą o objęcie przedsięwzięć zaplanowanych na 2017 r. patronatem. Lista wydarzeń objętych i nieobjętych Patronatem Honorowym Burmistrza Szubina zostanie podana do publicznej wiadomości i opublikowana na www.szubin.pl oraz portalu społecznościowym facebook.

17. Wydałem zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie. Powstały nowe referaty: Referat Płatności Alimentacyjnych i Mieszkaniowych, którego kierownikiem została Pani Katarzyna Zgórzyńska, Referat Działalności Gospodarczej i Zarządzania Kryzysowego, którego kierownikiem został Pan Maciej Chłapek oraz Referat Pozyskiwania Funduszy – p.o. kierownika został Pan Piotr Kmieć.
18. Aktualnie trwają prace związane z przygotowaniem dokumentów do ogłoszenia przetargu na:
- a) Rozbudowę Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych,
 - b) Budowę boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Kołaczkowie.
19. Otrzymaliśmy pisemne uzasadnienie wyroku z Sadu Apelacyjnego w Gdańsku dot. wygranej przez Gminę Szubin sprawy sądowej z wykonawcą Rynku w Szubinie. W kwestii przypomnienia: W 2011 r. w trakcie wykonywania zadania inwestycyjnego „Przebudowa Rynku wraz z ulicami przyległymi w Szubinie” Gmina Szubin potrąciła z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, PPHU Waldemar Kowalski ze Żnina, karę w wysokości 141.320,95 zł. tytułem zwłoki w wykonaniu odbioru częściowego oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy obiorze. Wykonawca pozwem z dnia 5 czerwca 2013 r. przeciwko Gminie Szubin wniósł do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy o zwrot przez Gminę Szubin kwoty 141.320,95 zł. wraz z ustawowymi odsetkami. Sąd Okręgowy w Bydgoszczy wyrokiem z 12 marca 2015r. zasądził od Gminy na rzecz Wykonawcy kwotę 141.320,95 zł wraz z ustawowymi odsetkami od dnia 26 sierpnia 2011 r. Od powyższego wyroku Gmina Szubin złożyła apelację do Sądu Apelacyjnego w Gdańsku zaskarżając wyrok w całości, gdzie wyrokiem z dnia 11 października 2016r. Sąd Apelacyjny oddalił powództwo wykonawcy.
20. Przeprowadzono postępowanie w wyniku którego został wyłoniony Wykonawca do opracowania dokumentacji projektowej na prace konserwatorskie przy zabytku – ruinach zamku rycerskiego w Szubinie za kwotę 48 954,00 zł brutto.
21. Aktualnie trwa opracowywanie dokumentacji projektowej dla zadania związanego z rewitalizacją plaży i miejsca rekreacyjno-wypoczynkowego

w Wąsoszu. W ramach dokumentacji projektowej projektowana jest przebudowa istniejącego pomostu na pomost pływający, projekt pomostu do cumowania drobnego sprzętu wodnego tj. kajaków, rowerów wodnych, łódek itp. oraz wzmocnienia brzegu pomiędzy istniejącym pomostem, a wypożyczalnią sprzętu wodnego wraz z budową deptaka, oświetlenia ulicznego oraz montażem ławek.

22. W styczniu został złożony wniosek o wydanie pozwolenia na przebudowę ul. Ogrodowej w Szubinie wraz z budową ronda na skrzyżowaniu ul. Ogrodowej, Wiewiórkowskiego, Tysiąclecia, Pałuckiej w Szubinie.

23. Otrzymaliśmy informację z Banku Gospodarstwa Krajowego o możliwości uzyskania dofinansowania na przebudowę, rozbudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku garażu przy ul. Broniewskiego w Szubinie na cele budownictwa wielorodzinnego – lokali komunalnych. W lutym bieżącego roku powinna zostać zawarta umowa o przyznaniu Gminie dofinansowania. Po zawarciu umowy zostanie ogłoszony przetarg na wykonawstwo.

24. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH POSTĘPOWANIACH O UDZIELENIE ZAMÓWENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisano umowę w wyniku przeprowadzonego przetargu „Na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Gminy Szubin” z Poczta Polska S.A. z siedzibą w Warszawie (00-940) przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8 za kwotę 184 442,60 zł.
2. W postępowaniach od 10.000 do 30.000 euro prowadzone jest postępowanie „Na dostawę środków czystości oraz sprzętu gospodarczego na potrzeby placówek oświatowych, obiektów sportowych, świetlic wiejskich na terenie gm. Szubin, Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie oraz Urzędu Miejskiego w Szubinie w 2017 r.”. Wybrano wykonawcę LOGOS S.C., ul. M. Skłodowskiej - Curie 73, 87-100 Toruń za kwotę 105.234,48 zł.

25. Informujemy mieszkańców, zarządców jednostek użyteczności publicznej i przedsiębiorców, że mogą składać wnioski o sfinansowanie demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z posesji usytuowanych na terenie miasta i gminy Szubin. Zadanie realizowane będzie w roku 2017. Wnioski można składać w Urzędzie Miejskim w Szubinie do 28 lutego 2017r. Wzór wniosku dostępny jest na stronie

www.bip.szubin.pl, w zakładce: sprawy do załatwienia → sprawy Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa. W związku ze zmianą zasad dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, w roku 2017 Gmina pokryje koszty demontażu, transportu i unieszkodliwiania w wysokości 70 % inwestycji. 30 % kosztów właściciele nieruchomości zobowiązani będą pokryć we własnym zakresie.

26.1 stycznia 2017 r. weszła w życie ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zmianie ustawy o ochronie przyrody oraz ustawy o lasach (Dz. U. z 2016 r., poz. 2249), która istotnie zmodyfikowała treść ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2016r., poz. 2134 ze zm.), w zakresie wydawania zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów. Najważniejsze zmiany dotyczą tego, iż od 1 stycznia br. nie jest konieczne uzyskanie zezwolenia Burmistrza Szubina na usunięcie:

- krzewu albo krzewów rosnących w skupisku, o powierzchni do 25 m²;
- drzew, których obwód pnia na wysokości 130 cm nie przekracza:
 - a) 100 cm – w przypadku topoli, wierzb, kasztanowca zwyczajnego, klonu jesionolistnego, klonu srebrzystego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
 - b) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew;
- drzew lub krzewów, które rosną na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej;
- drzew lub krzewów usuwanych w celu przywrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego.

Zgodnie z obowiązującymi aktualnie w tym zakresie przepisami fakt usunięcia drzew lub krzewów obligatoryjnie z pracownikami Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa tut. Urzędu muszą konsultować:

- posiadacze nieruchomości niestanowiących własności prywatnej,
- osoby prowadzące działalność gospodarczą na terenie, na którym rosną ww. drzewa lub krzewy,
- spółdzielnie i (duże) wspólnoty mieszkaniowe,
- rolnicy planujący dokonania usunięcia drzew czy krzewów,
- osoby planujące dokonanie wycinki drzew na terenach objętych formami ochrony przyrody (Obszary Natura 2000, użytki ekologiczne, obszary chronionego krajobrazu) i znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej.

- 27.5 stycznia w murach Muzeum Ziemi Szubińskiej odbyło się spotkanie noworoczne z przedsiębiorcami i działaczami społecznymi z terenu miasta i gminy Szubin. Podsumowano rok 2016 oraz zaprezentowano zaplanowane na 2017 r. inwestycje.
- 28.8 stycznia na hali widowiskowo-sportowej odbył się II Turniej Koszykówki Kobiet o Puchar Burmistrza Szubina, w którym udział wzięły zawodniczki z gmin: Janikowo, Mrocza i Szubin. Rozpoczęty przed Gminą Szubin cykl turniejów organizowany jest także w pozostałych dwóch gminach. W maju dołączenie do tej inicjatywy zapowiedzieli przedstawiciele zespołu z Solca Kujawskiego.
29. W związku z rezygnacją Pana Ryszarda Pieczyńskiego z funkcji sołtysa sołectwa Wąsosz, 10 stycznia 2017r., na zebraniu wiejskim odbyły się wybory. Nowym sołtysem została Pani Kazimiera Chareńska.
30. 14 stycznia wspólnie z mieszkańcami świętowaliśmy Powiatowe Obchody 98. rocznicy Powstania Wielkopolskiego. W dniach poprzedzających, w Szubinie zorganizowano spotkania i konkursy związane ze zrywem 1918-1919. Na szubińskim rynku odbyła się widowiskowa rekonstrukcja bitwy. Na mieszkańców czekał ciepły posiłek i powstańcze chorągiewki.
31. Na zaproszenie Starosty Nakielskiego uczestniczyłem w posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w dniu 16 stycznia 2017r. Przedmiotem posiedzenia była min. ocena stanu zagrożenia powodziowego na terenie powiatu nakielskiego oraz bezpieczeństwo w szkołach – informacja o działaniach prewencyjnych prowadzonych przez Komendę Powiatową Policji w Nakle nad Notecią, Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Nakle nad Notecią i samorząd powiatowy.
32. Informuję mieszkańców gminy, że punkt nieodpłatnej pomocy prawnej w Szubinie działa w Internacie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Emila Chroboczka przy ul. Kochanowskiego. Biuro mieści się na parterze. Informacje o godzinach przyjęć dostępne są na www.szubin.pl.
33. Informuję, że 19 i 25 stycznia odbyło się spotkanie z pracownikami Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum Nr 1 dotyczące wprowadzanej reformy ustrojowej szkół. Przedstawiłem członkom rad pedagogicznych jak będzie

wyglądała planowana sieć szkół podstawowych i gimnazjów na lata 2017-2019.

Szubin, 25 stycznia 2017r.

Sporządzili:

Renata Kabulla

Piotr Kmieć

Beata Danielewska-Szymczak

Małgorzata Łapaczyńska

Marek Nowicki

Izabela Mężykowska

BURMISTRZ

Art. G. 20
Artur Michałak