

**Projekt**

z dnia 16.11.2017 r. Zatwierdzony przez  
BURMISTRZA SZUBINA

**UCHWAŁA NR XXXVIII/17  
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE**

z dnia 27.10.2017 r.

**w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz.1875), art. 7 ust. 3 i art. 20 b ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1785), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się warunki udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej na wspieranie nowych inwestycji na terenach gminy Szubin objętych miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

2. Regionalna pomoc inwestycyjna, o której mowa w ust. 1 udzielana jest na zasadach przewidzianych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz.U. z 2015 r., poz.174 ze zm.), określającym warunki ramowe udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej, do której mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U.UE.L.187.1 z 26.06.2014 r.) i dotyczy zwolnień z podatku od nieruchomości: budynków lub ich części oraz budowli lub ich części położonych na terenach gminy Szubin objętych miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego gminy Szubin, zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, na których zrealizowano:

- 1) inwestycję początkową wraz z utworzeniem nowych miejsc pracy lub,
- 2) inwestycję początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej wraz z utworzeniem nowych miejsc pracy.

3. Zwolnieniu, o którym mowa w ust. 2 nie podlegają:

- 1) budynki zajęte na działalność gastronomiczną, oraz budowle związane z tymi budynkami;
- 2) budynki zajęte na prowadzenie stacji paliw oraz budowle związane z tymi budynkami;
- 3) instalacje lub urządzenia do przetwarzania odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21, ze zm.);
- 4) budynki zajęte na działalność w zakresie najmu lub dzierżawy nieruchomości oraz budowle związane z tymi budynkami.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pomocy - należy przez to rozumieć pomoc, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 2) rozporządzeniu - należy rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz.U. z 2015 r., poz.174 ze zm.);
- 3) Ordynacja podatkowa - należy rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2017 r., poz. 201 ze zm.);

KIEROWNIK REFERATU

Beata Rucińska

SPECJALISTA  
ds. kontroli podatkowej

Praszyńska  
Julita Praszyńska

Wydział Podatków i Kontroli Zarządczej

4) rozpoczęcie prac:

- a) rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, w zależności od tego, co wystąpi najpierw; za rozpoczęcie robót budowlanych nie uznaje się zakupu gruntów oraz prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności,
  - b) moment nabycia aktywów bezpośrednio związanych z nabytym zakładem – w przypadku przejęć;
- 5) wzrost liczby netto pracowników - wzrost liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią w danym okresie, co oznacza, że odliczyć należy wszystkie miejsca pracy zlikwidowane w tym okresie, a liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu, w niepełnym wymiarze czasu oraz sezonowo należy wyrazić w postaci ułamkowych części rocznych jednostek pracy;
  - 6) kosztach kwalifikujących się do objęcia pomocą - należy rozumieć przez to koszty wymienione w § 5 ust. 2 i § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia;
  - 7) koszty wynagrodzenia - całkowite koszty, jakie beneficjent pomocy faktycznie ponosi z tytułu zatrudnienia, na które składają się w pewnym określonym przedziale czasu wynagrodzenie brutto przed opodatkowaniem, obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne oraz koszty opieki nad dziećmi i rodzicami;
  - 8) miejsca pracy powstałe bezpośrednio w wyniku realizacji projektu inwestycyjnego - oznaczają miejsca pracy związane z działalnością, której dotyczy inwestycja, w tym miejsca pracy utworzone w wyniku wzrostu stopnia wykorzystania zdolności produkcyjnych stworzonych wskutek inwestycji;
  - 9) intensywność pomocy – kwotę pomocy brutto wyrażoną jako odsetek kosztów kwalifikowanych, przed potrąceniem podatku lub innych opłat;
  - 10) nakłady inwestycyjne - nakłady finansowe lub rzeczowe, których celem jest stworzenie nowych środków trwałych lub ulepszenie (przebudowa, rozbudowa, rekonstrukcja lub modernizacja) istniejących obiektów majątku trwałego, a także nakłady na tzw. pierwsze wyposażenie inwestycji;
  - 11) inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności - należy przez to rozumieć inwestycję w rozumieniu § 3 pkt 10 i 11 rozporządzenia;
  - 12) dniu zakończenia realizacji inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć dzień uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego wydanej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa bądź innego dokumentu zawierającego datę podjęcia ostatniej czynności w przypadku innej inwestycji;
  - 13) przedkładanie dokumentacji - złożenie informacji, dokumentów, oświadczeń oraz załączników, o których mowa w niniejszej uchwale w obowiązującym terminie z tym, że niezłożenie lub złożenie niewypełnionych w wymaganym zakresie, po uprzednim wezwaniu do usunięcia braków w terminie 14 dni nie będzie kwalifikowało przedsiębiorcy do skorzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości.

§ 3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć wielkości intensywności pomocy, o której mowa w § 11 ust. 2 rozporządzenia.

§ 4. Udzielana pomoc może być obliczana w odniesieniu do:

- 1) kosztów inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne;
- 2) szacunkowych kosztów płacy wynikających z utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej, obliczonych za okres 2 lat, albo
- 3) połączenia kosztów, o których mowa w pkt 1 i 2, nieprzekraczających kosztów określonych w pkt 1 lub 2, w zależności, który z kosztów jest wyższy.

§ 5. 1. Przedsiębiorca zamierzający ubiegać się o zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 2, zobowiązany jest do:

- a) dokonania zgłoszenia zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej przed rozpoczęciem realizacji inwestycji początkowej na tworzenie nowych miejsc pracy na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,

- b) wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych,
- c) utrzymania inwestycji przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku mikro, małego i średniego przedsiębiorcy przez okres co najmniej 3 lat, od dnia zakończenia inwestycji początkowej; wymiana w tym okresie przestarzałych lub zepsutych instalacji lub sprzętu jest możliwa, pod warunkiem że działalność gospodarcza zostanie utrzymana przez przedsiębiorcę przez ww. okres,
- d) doprowadzenia wskutek realizacji inwestycji do wzrostu netto liczby pracowników w danym przedsiębiorstwie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenie nowych miejsc/stanowisk pracy na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy **na czas nieokreślony** w okresie nieprzekraczającym 2 lat od zakończenia inwestycji oraz utrzymanie na terenie gminy Szubin każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat dla MŚP,
- e) przerwa w zatrudnieniu na nowo utworzone stanowiska pracy przedłuża czas obowiązkowego utrzymania stanowiska o długość przerwy, nie dłużej niż jednorazowo do 30 dni, z tym że łączna przerwa w zatrudnieniu na poszczególnych stanowiskach pracy nie może przekroczyć 90 dni,
- f) nieprzekroczenia progu pomocy zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 lit. e rozporządzenia, w przypadku przekroczenia progu, pomoc podlega notyfikacji Komisji Europejskiej i wymaga uzyskania opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz ministra właściwego do spraw rolnictwa w zakresie pomocy w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. Za datę dokonania zgłoszenia uważa się datę wpływu formularza wraz z oświadczeniami o których mowa w ust. 1 do Urzędu Miejskiego w Szubinie.

**§ 6. 1.** Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 2 , przysługuje :

1) przy spełnieniu łącznie następujących warunków:

- a) nie posiadania zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych dla których organem podatkowym jest Burmistrz Szubina oraz nie posiadania zaległości wobec Gminy Szubin z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów oraz dzierżawy, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Ordynacja podatkowa w dniu zgłoszenia oraz na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego zacznie obowiązywać zwolnienie,
  - b) rozpoczęcia prac związanych z realizacją inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej w terminie **do 1 roku**, liczonego od dnia dokonania zgłoszenia,
  - c) zakończenia inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej w okresie nieprzekraczającym **3 lat**, liczonym od dnia rozpoczęcia prac związanych z realizacją inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej,
  - d) utworzenia nowych miejsc pracy w następstwie prac związanych z realizacją inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej w okresie **2 lat** do dnia zakończenia inwestycji;
- 2) od dnia powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych – w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania stanowiących inwestycję początkową lub inwestycję początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej, od których obowiązek podatkowy powstanie po dniu dokonania zgłoszenia.

2. Okres zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa § 1 ust. 2 z zastrzeżeniem § 3 oraz § 9 wynosi :

- a) 2 lata - dla utworzonych co najmniej 5 nowych miejsc pracy,
- b) 3 lata - dla utworzonych co najmniej 10 nowych miejsc pracy,
- c) 5 lat - dla utworzonych co najmniej 20 nowych miejsc pracy,
- d) 7 lat - dla utworzonych co najmniej 50 nowych miejsc pracy,
- e) 10 lat - dla utworzonych co najmniej 100 nowych miejsc pracy.

3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 2 następuje w zależności od formy organizacyjno - prawnej prowadzonej działalności gospodarczej podmiotu wnioskującego o zwolnienie, na podstawie złożonej deklaracji lub korekty deklaracji na podatek od nieruchomości bądź informacji lub korekty informacji złożonej w sprawie podatku od nieruchomości.

§ 7. 1. Pomoc udzielana w ramach programu regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców działających na terenie gminy Szubin podlega kumulacji z każdą pomocą odnoszącą się do tych samych wydatków kwalifikowanych tj. przeznaczoną na realizację tej samej inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy w związku z tą samą inwestycją. Dla zasady kumulacji nie ma znaczenia, jaka jest forma i źródło pochodzenia środków publicznych. Skumulowana wartość pomocy nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy tj. 35 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

2. Istnieje możliwość łączenia pomocy na inwestycje początkowe oraz na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją, jednak wielkość udzielonej pomocy nie może przekroczyć pułapu wsparcia zgodnego z krajową mapą pomocy regionalnej.

§ 8. 1. W terminie 14 dni od rozpoczęcia prac związanych z realizacją inwestycji początkowej, w rozumieniu rozporządzenia, podmiot, który dokonał pisemnego zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, winien złożyć Burmistrzowi Szubina oświadczenie o rozpoczęciu inwestycji wraz z dokumentami potwierdzającymi rozpoczęcie prac związanych z inwestycją początkową, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

2. W trakcie realizacji inwestycji początkowej każdego roku w terminie do 31 stycznia, podmiot który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, winien złożyć Burmistrzowi Szubina informację o stanie realizacji inwestycji początkowej, poniesionych kosztach kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz o przewidywanym terminie zakończenia realizacji inwestycji początkowej, na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

3. Po zakończeniu realizacji inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej, w terminie do 30 dni przedsiębiorca, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy winien złożyć Burmistrzowi Szubina:

- 1) dokument potwierdzający zakończenie realizacji inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej tj. prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu otrzymaną z Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego lub dokument potwierdzający przyjęcie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego zgłoszenia zakończenia budowy, jeżeli organ ten (PINB) nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji, bądź inny dokument zawierający datę podjęcia ostatniej czynności w przypadku innej inwestycji wraz z wymaganym oświadczeniem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej uchwały;
- 2) informację o poniesionych kosztach kwalifikowanych w wysokości 25% wszystkich kosztów inwestycji początkowej ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, wraz z wykazem dokumentów potwierdzających ich poniesienie, składaną na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do uchwały;
- 3) informację o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 i § 6 ust. 1, 6 i 7 rozporządzenia wraz z zestawieniem faktur lub innych dokumentów księgowych, składaną na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do uchwały;
- 4) oświadczenie o kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych lub planowanych w związku z utworzeniem miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej (dotyczy tylko przedsiębiorców którzy obliczają pomoc na podstawie szacunkowych kosztów płacy), którego wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszej uchwały;
- 5) sprawozdanie przedsiębiorcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do niniejszej uchwały.

4. Po utworzeniu wszystkich nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej, w terminie do 30 dni przedsiębiorca, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy winien złożyć Burmistrzowi Szubina:

- 1) sprawozdania dotyczącego zwiększenia zatrudnienia z uwzględnieniem informacji o wzroście netto liczby pracowników, wyliczonej na podstawie poniższego wzoru i przedłożonej zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały:  $WN = S_z - Z_0$  gdzie:

- WN – wzrost netto liczby pracowników,
- $S_z$  – stan zatrudnienia netto (w przeliczeniu na pełne etaty) z dnia zakończenia procesu tworzenia nowych miejsc pracy,
- $Z_0$  – poziom średniego zatrudnienia netto z okresu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym rozpoczęto inwestycję początkową (w przeliczeniu na pełne etaty) według stanu na ostatni dzień każdego miesiąca. W przypadku jeżeli podmiot istnieje w okresie krótszym niż 12 miesięcy przed rozpoczęciem inwestycji początkowej  $Z_0$  oblicza się analogicznie, z okresu, w którym istniał;

- 2) informację o kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy (dotyczy tylko przedsiębiorców którzy obliczają pomoc na podstawie kosztów płacy), którego wzór stanowi Załącznik nr 10 niniejszej uchwały;
- 3) kserokopie deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA za ostatni miesiąc poprzedzający utworzenie nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej.

5. Przedsiębiorca, który skorzystał ze zwolnienia jest zobowiązany do 31 stycznia każdego roku, przez okres 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez okres 3 lat od dnia zakończenia realizacji inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej do przedłożenia:

- 1) oświadczenia o utrzymaniu nowej inwestycji - załącznik nr 11 do uchwały, z zastrzeżeniem, że ostatnie oświadczenie należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął okres korzystania ze zwolnienia;
- 2) oświadczenia o utrzymaniu nowo utworzonych miejsc pracy - załącznik nr 12 do uchwały, z zastrzeżeniem, że ostatnie oświadczenie należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął okres obowiązków utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy.

§ 9. 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany powiadomić pisemnie Burmistrza Szubina o utracie prawa do zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę lub zmianę.

2. Jeżeli przekroczenie maksymalnej dopuszczalnej intensywności pomocy nastąpiło w związku ze zwolnieniem z podatku od nieruchomości w trybie niniejszej uchwały kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną intensywność podlega zwrotowi wraz z odsetkami od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przekroczono maksymalną intensywność pomocy zgodnie z § 11 ust. 1 rozporządzenia lub wartości pomocy zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia.

3. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości w przypadku niespełnienia warunków, od których uzależnione jest to zwolnienie, udzielone na zasadach przewidzianych w przepisach rozporządzenia i niniejszej uchwały, jak również w przypadkach:

- 1) posiadania w okresie obowiązywania zwolnienia ponad 60 dni zwłoki w regulowaniu podatków i opłat lokalnych, liczonej od terminu płatności podatku;
- 2) postawienia przedsiębiorcy w stan upadłości lub likwidacji;
- 3) naruszenia przez przedsiębiorcę warunków zwolnienia;
- 4) podania nieprawdziwych danych lub nie zaktualizowania danych przedkładanych Burmistrzowi Szubina;
- 5) niezłożenia w terminie dokumentów o których mowa w § 8 ust. 5 pkt 1 lub 2.

4. Utrata zwolnienia o którym mowa w § 9 ust 3 następuje za cały okres, a przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty zaległego podatku wraz z odsetkami za zwłokę, stosownie do postanowień Ordynacji podatkowej.

5. Przedsiębiorca, który nie utrzymał nowo utworzonych miejsc pracy przez okres wymagany w § 12 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia, traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości od początku roku podatkowego, w którym nastąpiło niedotrzymanie warunków zwolnienia.

6. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, podmiot zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę stosownie do postanowień Ordynacji podatkowej, jeżeli są należne.

§ 10. 1. Przedsiębiorca korzystający z pomocy na postawie niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie na wniosek organu udzielającego pomocy dodatkowych informacji i zaświadczeń niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego nadzorowania i monitorowania.

2. Przedsiębiorca korzystający z pomocy na podstawie niniejszej uchwały ma obowiązek po uprzednim otrzymaniu stosownego zawiadomienia organu udzielającego pomocy, zapewnić swobodny dostęp do obiektu oraz wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej.

§ 11. Określa się wzory następujących formularzy:

- 1) zgłoszenia zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej, stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenie o rozpoczęciu prac związanych z realizacją inwestycji początkowej, stanowiące Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) informacja o stanie realizacji inwestycji początkowej, stanowiąca Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) oświadczenie o zakończeniu inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz utworzenia nowych miejsc pracy, stanowiące Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) informacja o poniesionych kosztach kwalifikowanych w wysokości 25 % wszystkich kosztów inwestycji początkowej ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, stanowiąca załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) informacja o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, stanowiąca załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały;
- 7) oświadczenie o kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych lub planowanych w związku z utworzeniem miejsc pracy, stanowiące załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały;
- 8) sprawozdanie przedsiębiorcy korzystającego ze zwolnienia z podatku od nieruchomości stanowiącego regionalną pomoc inwestycyjną, stanowiące załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały;
- 9) sprawozdanie o wzroście liczby netto pracowników, stanowiące załącznik Nr 9 do niniejszej uchwały;
- 10) informacja o miesięcznych kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy, stanowiąca załącznik Nr 10 do niniejszej uchwały,
- 11) oświadczenie o utrzymaniu nowej inwestycji, stanowiące załącznik Nr 11 do niniejszej uchwały.
- 12) oświadczenie o utrzymaniu nowo utworzonych miejsc pracy, stanowiące załącznik Nr 12 do niniejszej uchwały.

§ 12. Uchwały nie stosuje się w przypadkach, o których mowa w § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2014r w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014-2020 oraz w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szubina.

§ 14. 1. Uchwała obowiązuje do dnia 31.12.2020 r.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

RADCA PRAWNY  
*Wojciech Pacewicz*  
Bd-1142

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z REGIONALNEJ POMOCY  
INWESTYCYJNEJ**

**I. Informacje o przedsiębiorcy**

Imię i nazwisko albo pełna nazwa przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestracyjnym
Forma prawna przedsiębiorcy
NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej) / Numer PESEL
REGON
Data utworzenia
Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1), ( zaznaczyć właściwą pozycję znakiem "x")
<input type="checkbox"/> mikro przedsiębiorca <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca <input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca <input type="checkbox"/> inny
Klasa działalności, w związku z którą przedsiębiorca ubiega się o pomoc publiczną , zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. 2009 Nr 59, poz. 489 ze zm.)

Adres siedziby a) (ulica, nr domu, kod, miejscowość)

Adres do korespondencji b) (jeśli inny niż adres siedziby)	
Telefon i faks	
e-mail	
Adres strony internetowej	
Dane osoby/osób upoważnionych do kontaktów w sprawach dotyczących pomocy publicznej (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, e-mail, tel., fax)	

## II. CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘBIORCY

1. Rok założenia firmy oraz podjęcia działalności gospodarczej,

.....  
 .....

2. Profil działalności firmy z uwzględnieniem opisu głównych produktów i usług, rynków zbytu,

.....  
 .....  
 .....

.....  
.....  
.....

### III. INFORMACJA O KOSZTACH KAWLIFIKOWANYCH W ODNIESIENIU DO KTÓRYCH MA ZOSTAĆ OBLICZONA POMOC

Zgodnie z treścią § 5 ust. 1 i 2 rozporządzenia warunkiem przyznania pomocy jest jej obliczenie w odniesieniu do określonych kosztów kwalifikowanych. Pomoc inwestycyjna ma zatem zostać obliczona w odniesieniu do:

1. kosztów inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne prawne	<input type="checkbox"/>
2. całkowitych kosztów płacy wynikających z utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji, obliczanych za okres dwóch lat,	<input type="checkbox"/>

albo

3. połączenia kosztów, o których mowa w pkt 1 i 2, nieprzekraczających kosztów określonych w pkt 1 lub 2, w zależności od tego, który z kosztów jest wyższy	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

\* właściwe zaznaczyć X

### IV. INFORMACJA O ZATRUDNIENIU

#### 1. Planowany poziom zatrudnienia:

Liczba osób	
Termin zatrudnienia	

2. Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie w dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy ..... osób

3. Planowane koszty utworzenia nowych miejsc pracy związanych z realizacją inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej (dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy obliczają pomoc na podstawie kosztów zatrudnienia):

.....  
.....  
.....  
.....

### V. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI POCZĄTKOWEJ

Nazwa inwestycji

.....  
.....  
.....

1. Dane dotyczące nieruchomości, na której zrealizowana będzie inwestycja początkowa lub inwestycja początkowa na rzecz nowej działalności gospodarczej - lokalizacja inwestycji:

Ulica i numer	
Numer Księgi Wieczystej	

Numery działek, powierzchnia działek	
Łączna powierzchnia gruntów w m <sup>2</sup>	
Informacja o pozostałych przedmiotach opodatkowania (budynki, budowle, grunty) związanych z realizacją inwestycji początkowej, z uwzględnieniem podstawy opodatkowania	

**2. Krótki opis inwestycji**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Harmonogram realizacji inwestycji z uwzględnieniem terminów planowanego rozpoczęcia i zakończenia inwestycji.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Wykaz kosztów inwestycji początkowej** [koszty projektu powinny zostać określone w sposób jasny, nie budzący wątpliwości, należy szczegółowo określić koszty podając ilości oraz ceny jednostkowe - dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy obliczają pomoc na podstawie kosztów inwestycji]

Rodzaj kosztu kwalifikowanego	Wartość			
	NETTO [PLN]	VAT [PLN]	BRUTTO [PLN]	%

Całkowity koszt realizacji inwestycji początkowej			
---	--	--	--

5. **Finansowanie inwestycji początkowej** [tabela, w której należy dokonać podziału na źródła z jakich zostaną sfinansowane poniesione koszty/nakłady/wydatki]

Źródła finansowania inwestycji początkowej	wartość	
	[PLN]	%
Pomoc publiczna		
Inne środki pomocowe (np. fundusze strukturalne)		
Środki własne przedsiębiorcy		
Całkowity koszt realizacji inwestycji początkowej		

Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

#### VI. ZAŁĄCZNIKI:

Przedsiębiorca do wniosku załącza:

1. bieżącą deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia;
2. deklarację rozliczeniową ZUS DRA za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku;
3. aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego / wypis z CEIDG;
4. inne dokumenty (podać, jakie)

.....

#### VII. OŚWIADCZENIA:

W związku z zamiarem korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej i planowanym rozpoczęciem prac związanych z inwestycją początkową, oświadczam, że znana jest mi treść rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U. z 2015r., poz. 174).

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

Oświadczam, że znana jest mi treść Uchwały nr ..... Rady Miejskiej w Szubinie z dnia ..... w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową, w szczególności wynikające z nich warunki dopuszczalności udzielenia pomocy, obowiązki, w tym informacyjne oraz powodujące utratę prawa do zwolnienia.

.....

.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Oświadczam, że inwestycja objęta zgłoszeniem na dzień jego złożenia nie została rozpoczęta.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Oświadczam, że zobowiązuję się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych inwestycji, pochodzącego ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Oświadczam, że zobowiązuję się do utrzymania inwestycji na terenie gminy Szubin przez okres co najmniej 5 lat\*/co najmniej 3 lat\* (w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu § 3 pkt 1 rozporządzenia), od daty zakończenia jej realizacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Oświadczam, że zobowiązuję się do doprowadzenia wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w w/w zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 1 roku od zakończenia prac oraz utrzymania każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat\*/co najmniej 3 lat\* (w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu § 3 pkt 1 rozporządzenia),\* od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Oświadczam, że nie spełniam przesłanek wskazanych w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Oświadczam, że nie znajduję się w trudnej sytuacji ekonomicznej wg kryteriów określonych w pkt 20-21 Wytucznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 249 z dnia 31.07.2014r.).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

.....

Nazwa przedsiębiorcy

.....

Adres siedziby

.....

Identyfikator podatkowy

**OŚWIADCZENIE O ROZPOCZĘCIU PRAC ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ INWESTYCJI  
POCZĄTKOWEJ**

**w terminie: 14 dni od rozpoczęcia prac**

Oświadczam, że rozpoczęcie prac związanych z inwestycją początkową, w rozumieniu § 3 pkt 3 rozporządzenia, w sprawie której zgłoszenie zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej zostało dokonane w dniu ....., nastąpiło w dniu .....

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

*Niniejsze oświadczenie należy potwierdzić poprzez przedłożenie dokumentów, z których wynika rozpoczęcie prac w rozumieniu § 3 pkt 3 rozporządzenia.*

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

.....

Nazwa przedsiębiorcy

.....

Adres siedziby

.....

Identyfikator podatkowy

### **INFORMACJA O STANIE REALIZACJI INWESTYCJI POCZĄTKOWEJ**

**termin złożenia: 31 stycznia roku podatkowego**

Informuję, że trwają prace związane z inwestycją początkową, której rozpoczęcie nastąpiło w dniu:

.....

Stan realizacji inwestycji jest następujący (proszę zawrzeć zwięzły opis wykonanych prac lub podjętych zobowiązań): .....

.....

.....

.....

Poniesione do tej pory koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą wynoszą (zł):

.....

Przewidywany termin zakończenia realizacji inwestycji początkowej: .....

.....

.....

(miejscowość, data)

(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

**OŚWIADCZENIE O ZAKOŃCZENIU INWESTYCJI POCZĄTKOWEJ LUB INWESTYCJI  
POCZĄTKOWEJ NA RZECZ UTWORZENIA NOWYCH MIEJSC PRACY  
termin złożenia: 30 dni od zakończenia inwestycji w rozumieniu uchwały**

Niniejszym oświadczam - zgodnie z § 8 ust.3 pkt 1 Uchwały, że inwestycja początkowa lub inwestycja początkowa na rzecz nowej działalności gospodarczej określona w zgłoszeniu z dnia ..... została zakończona w dniu..... .

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

*Niniejsze oświadczenie należy potwierdzić poprzez przedłożenie dokumentów, z których wynika zakończenie inwestycji, w rozumieniu § 5 ust. 3 pkt 1 uchwały.*

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

**INFORMACJA O PONIESIONYCH KOSZTACH KWALIFIKOWANYCH W WYSOKOŚCI 25 %  
WSZYSTKICH KOSZTÓW INWESTYCJI POCZĄTKOWEJ ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH LUB  
ZEWNĘTRZNYCH ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA**

termin złożenia: 30 dni od zakończenia inwestycji w rozumieniu uchwały

Informuję, że poniesione koszty kwalifikowane w kwocie (zł) ..... wynoszą co najmniej 25% wszystkich kosztów inwestycji początkowej, tj. .... (podać procentowy udział, jeżeli jest wyższy niż 25%) i zostały poniesione ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania. W załączeniu przedkładam wykaz dokumentów potwierdzających ich poniesienie.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

**INFORMACJA O RODZAJU I WYSOKOŚCI PONIESIONYCH KOSZTÓW KWALIFIKUJĄCYCH  
SIĘ DO OBJĘCIA POMOCĄ  
termin złożenia: 30 dni od zakończenia inwestycji w rozumieniu uchwały**

Informuję, że poniesione koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 1 i § 6 ust. 1, 6 i 7 rozporządzenia) stanowią kwotę (zł) ..... Na poniesione koszty składają się następujące wartości:

1. Cena nabycia prawa własności gruntów lub prawa ich wieczystego użytkowania :

.....

2. Cena nabycia lub wytworzenia środków trwałych, takich jak budowle i budynki:

..... oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej (łącznie), w tym:

1) maszyn i urządzeń, w tym systemów i sieci teleinformatycznych:

.....

2) środków transportu :

.....

3) narzędzi, przyrządów i aparatury: .....

4) wyposażenia technicznego do prac biurowych: .....

5) urządzeń infrastruktury technicznej wymienionych w art. 143 ust. 2 ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2016r. poz. 2147, ze zm.):.....

6) infrastruktury telekomunikacyjnej w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 16.07.2004r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2016r. poz. 1489 ze zm.):

.....

3. Cena nabycia wartości niematerialnych i prawnych: .....

.....

4. Oświadczam, że nie znajduję się w trudnej sytuacji ekonomicznej wg kryteriów określonych w pkt 20-21 Wytycznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 249 z dnia 31.07.2014r.).

W załączeniu przedkładam wykaz faktur i innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie ww. kosztów.

.....

.....

(miejsowość, data)

(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

**OŚWIADCZENIE O KOSZTACH WYNAGRODZEŃ KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ DO OBJĘCIA  
POMOCĄ PONIESIONYCH LUB PLANOWANYCH W ZWIĄZKU Z UTWORZENIEM MIEJSC  
PRACY**

**termin złożenia: 30 dni od zakończenia inwestycji w rozumieniu uchwały**

Oświadczam, że szacunkowe dwuletnie koszty płacy wynikające z utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji będą wynosiły łącznie ..... zł<sup>1)</sup>, z czego ..... % kosztów zostanie sfinansowanych ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

<sup>1)</sup> Kwota wskazana w niniejszym oświadczeniu dotyczy dwuletnich kosztów płacy określonych w § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów dnia 9 stycznia 2015 roku w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U. z 2015 r. poz. 174).

DO OBJĘCIA POMOCĄ – zgodnie z § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U. z 2015r., poz. 174).<sup>4)</sup>

**D. OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY O UTRZYMANIU INWESTYCJI W ZWIĄZKU Z KTÓRĄ UZYSKANO POMOC REGIONALNĄ** (zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia):

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

---

<sup>4)</sup>Należy podać strukturę kosztów według wyszczególnienia kosztów kwalifikowanych zaprezentowanych w powołanym przepisie.

Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 25 października 2017 r.

**SPRAWOZDANIE PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO ZE ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEGO  
REGIONALNĄ POMOC INWESTYCYJNĄ**

termin złożenia: 30 dni od zakończenia inwestycji w rozumieniu uchwały

**A. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY:**

1. Pełna nazwa (firmy) przedsiębiorcy:		
2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy	województwo:	powiat:
	gmina:	miejsowość:
	ulica:	nr domu:
3. Numer identyfikacyjny REGON:	4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP):	
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności <sup>1)</sup> , w związku z którą przedsiębiorca ubiega się o pomoc:	6. Forma prawna przedsiębiorcy:	

<sup>1)</sup> Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. z 2007r. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.).

Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

**SPRAWOZDANIE O WZROŚCIE LICZBY NETTO PRACOWNIKÓW  
w terminie: do 30 dni po utworzeniu wszystkich nowych miejsc pracy**

W ramach obowiązku wynikającego z § 8 ust. 4 pkt 1 Uchwały Nr .../.../... Rady Miejskiej w Szubinie z dnia ..... w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej informuję, że zakończony został proces tworzenia nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową w dniu .....

Wzrost netto liczby pracowników wyliczony wg wzoru  $WN = S_z - Z_0$  wynosi: ....., gdzie:

$S_z =$  .....

$Z_0 =$  .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 10 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

INFORMACJA O KOSZTACH WYNAGRODZEŃ KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ DO OBJĘCIA POMOCĄ PONIESIONYCH W ZWIĄZKU Z UTWORZENIEM NOWYCH MIEJSC PRACY

Tabela 1

Lp.	rodzaj stanowiska pracy	Wynagrodzenie pracownika w poszczególnych miesiącach (wynagrodzenie brutto przed opodatkowaniem, obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne) 1 rok od dnia zakończenia inwestycji												RAZEM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														

Tabela 2

Lp.	rodzaj stanowiska pracy	Wynagrodzenie pracownika w poszczególnych miesiącach (wynagrodzenie brutto przed opodatkowaniem, obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne) 2 rok od zakończenia inwestycji												RAZEM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														

Łącznie poniesione koszty wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy ..... zł.

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 11 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

### **OŚWIADCZENIE O UTRZYMANIU NOWEJ INWESTYCJI**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 ust. 5 pkt 1 uchwały nr ..... Rady Miejskiej w Szubinie z dnia ..... 2017 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową

**oświadczam, że:**

na dzień ..... r. utrzymano nową inwestycję, o której mowa w zgłoszeniu z dnia.....r., w związku z realizacją której skorzystano ze zwolnienia z podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 12 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 25 października 2017 r.

.....  
Nazwa przedsiębiorcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Identyfikator podatkowy

### OŚWIADCZENIE O UTRZYMANIU NOWO UTWORZONYCH MIEJSC PRACY

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 ust. 5 pkt. 2 uchwały nr ..... Rady Miejskiej w Szubinie z dnia ..... 2017 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową

**oświadczam, że:**

na dzień ..... r. stan zatrudnienia w przedsiębiorstwie na terenie gminy Szubin, w przeliczeniu na pełen etat wyniósł łącznie ..... etatów w tym ..... pracowników zatrudnionych w związku z realizacją inwestycji, o której mowa w zgłoszeniu z dnia ..... r. (poniższa tabela dotyczy utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy)

Lp.	Rodzaj stanowiska pracy	Data zatrudnienia	Data minimalnego okresu zatrudnienia 3/5 lat*
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

\* przerwa w zatrudnieniu przedłuża obowiązkowy okres utrzymania stanowiska.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy/ osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

## UZASADNIENIE

Zgodnie z dyspozycją wynikającą z § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną, która określa warunki ramowe udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej, zwolnienia z podatku od nieruchomości wprowadzane są w drodze uchwał rad gmin na podstawie art.7 ust.3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych i stanowią pomoc publiczną dla przedsiębiorców. Wprowadzana regulacja ma stanowić zachętę dla przedsiębiorców do inwestowania na terenie Gminy Szubin.

Przewiduje się, że skutki finansowe związane z rezygnacją z części dochodów budżetowych zostaną zrekompensowane przez utworzenie nowych miejsc pracy, a zrealizowane inwestycje zapewnią Gminie Szubin w przyszłości wymierne korzyści w postaci zwiększonych dochodów z tytułu podatku od nieruchomości oraz z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych.

Przedłożona uchwała ma stanowić istotny instrument w kreowaniu rozwoju gospodarczego Gminy Szubin wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

BURMISTRZ  
*Artur Michalak*