

PROTOKÓŁ

z wspólnego posiedzenia wszystkich Komisji Rady Miejskiej w Szubinie odbytego w dniu **28 grudnia 2004 r.** w godzinach od 15-tej do 17-tej w sali Urzędu Miejskiego w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12.

Obecni na posiedzeniu komisji zgodnie z listą obecności /zał.nr 1- 2 /
Wspólne posiedzenie Komisji Rady Miejskiej w Szubinie otworzył i prowadził Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie Pan Andrzej Wrona.

Temat posiedzenia

1. Omówienie materiałów przygotowanych pod obrady sesji Rady Miejskiej w Szubinie planowanej na dzień 30 grudnia 2004 r.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Wrona przed przystąpieniem do omówienia materiałów przygotowanych pod obrady sesji zapoznał Państwa Radnych z pismem które wpłynęło z powiatu do Biura Rady .Pismo dotyczy godzin otwarcia aptek na terenie gminy Szubin.

Przedstawione w piśmie propozycje godzin otwarcia aptek radni zaakceptowali Radna Pani Teresa Stachowiak zaproponowała aby apteki w Rynarzewie i Turze tak jak w Szubinie były otwarte również w soboty w godzinach od 9 – 12. Mieszkańcy obecnie w soboty są zmuszeni dojechać do Szubina albo do Bydgoszczy aby wykupić lekarstwo.

W sprawie porządku obrad sesji Rady Miejskiej w Szubinie ustalonej na dzień 30 grudnia 2004 r.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Wrona poinformował radnych iż na sesję na godz. 12-tą zaprosił ks. Michała Kudłacika aby złożyć życzenia świąteczne przy oplatku. Zaproponował o godz. 12 –tej ogłoszenia przerwy w obradach i w tym czasie złożenie życzeń i podzielenie się oplatkiem. Radni tę propozycję zaakceptowali.

Sprawa uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych gminy Szubin na 2005 rok. – temat sesji Rady Rady Miejskiej.

Radna Pani Elżbieta Dittrich

Przedstawiony program budzi dużo kontrowersji .Gro pieniędzy jest przeznaczane na opłacanie prowadzących , szkolenia i zajęć w świetlicach terapeutycznych. Jeżeli co roku tak duże kwoty przeznaczamy na opłacanie szkoleń osób prowadzących zajęcia to jest ogromny sztab tych osób. Uważam ,że więcej pieniędzy należy przeznaczyć bezpośrednio dla osób dotkniętych problemem alkoholowym – ich rodzin.

Pani radna zadała pytanie jakie stawki obowiązują za prowadzenie zajęć w wymienionych świetlicach , ile osób stanowi grupa , kto potwierdza odbycie takich zajęć.

Pani Renata Michalak Pełnomocnik Burmistrza wyjaśniła, że stawka za godzinę wynosi 34 zł. a grupy są w ilości 12 – 15 osób. Odbycie zajęć w świetlicach terapeutycznych w szkołach potwierdza dyrektor szkoły i on sprawuje nadzór, to dyrektor zabiega o utworzenie takiej świetlicy. Komisja tylko pokrywa koszty funkcjonowania takiej świetlicy.

Pani radna stwierdziła że jeżeli są punkty konsultacyjne i grupy osób uzależnionych się spotykają to powinno się też przeznaczyć pewne kwoty pieniędzy aby te spotkanie przebiegały w przyjaznej atmosferze.

Pani Renata Michalak, wyjaśniła że są różne formy wspierania takich grup ale nie jest to ujęte w programie.

Na prowadzenie działalności – na opłacanie prowadzenia tych zajęć i szkolenia fachowców przepływają co roku duże pieniądze i to powinno być kontrolowane. To są społeczne pieniądze, których wydatkowanie powinno być objęte kontrolą. Proporcja przeznaczania pieniędzy które trafiają do osób uprawionych w stosunku do osób pobierających wynagrodzenie i korzystających z opłacania szkoleń jest nieprawidłowa. Co roku przy uchwalaniu programu jest ten problem poruszany ale nie znajduje odzwierciedlenia w zmianach tych proporcji.

Radny Pan Marek Gajewski

Zgadza się z uwagami radnej Pani Elżbiety Dittrich. Za mało pieniędzy trafia do osób potrzebujących, a za dużo na wynagrodzenia osób działających w komisji, osób zatrudnianych do prowadzenia zajęć i korzystających z opłacanych przez komisję szkoleń. Te pieniądze w przeważającej mierze powinny trafiać do osób potrzebujących, koszty prowadzenia zajęć należy kontrolować. Sprawdzać czy zaplanowane zajęcia się odbywają a jeżeli nie to pokryć tylko koszty dojazdu osobie odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć w grupie, jeżeli takie zajęcia z braku osób się nie odbędą.

Zdaniem Pani Renaty Michalak Pełnomocnika Burmistrza ds. profilaktyki i uzależnień wyjaśnia iż prowadzona działalność w świetlicach powinna być kontrolowana przed dyrektorów szkół bo oni są inicjatorami zakładania świetlic terapeutycznych i to powinno mieć odzwierciedlenie w prowadzonej dokumentacji. Praktycznie to nie wiemy jak to jest prowadzone bo pełnomocnik Burmistrza ds. profilaktyki uzależnień Pani Renata Michalak nie potrafi wypowiedzieć się na temat pracy w tych świetlicach tłumacząc, że nie posiada rozeznania. Zdaniem Pana radnego te zagadnienia należy przeanalizować.

Radny Pan Janusz Brzezka Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest zbyt liczna i zbyt często się spotyka, tworzy to niepotrzebne koszty.

Pkt 13 projektu programu – koszty 5.400 zł wynajmowania pomieszczeń dla Punktu Informacyjnego Gminnej Komisji w obiektach PUMAK-u.

Należy ten punkt przenieść do obiektów należących do gminy i pieniądze te będzie można przeznaczyć na określony cel dla osób potrzebujących.

Należy przedkładać kwartalne sprawozdania z działań w poszczególnych punktach- świetlicach z działania tej komisji poprzedzone programem a potem stopniem realizacji tego programu.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Wrona

Mamy monitoring ale okazuje się, że nie ma kto tego odczytać i po kilku dniach Policja to kasuje. Poniesiono koszt ale mało jest wykorzystywany w celu podniesieniu bezpieczeństwa.

Pkt. 14 programu – szkolenie dla pomagaczy- profesjonalistów w tym również sprzedawców. Skoro wydawane są pieniądze na szkolenia na które planuje się kwotę 8.000 zł. należy wyczulić na to aby nie było sytuacji ,gdzie pije się piwo w sklepach a często tak właśnie jest. Komisja powinna prowadzić kontrole i eliminować takie sytuacje.

Radny Pan Janusz Brzeczka – Przewodniczący Komisji Oświaty

Sygnalizowany jest problem handlowania w Szubinie na targowisku alkoholem. Jakoś nie widać interwencji w tej sprawie.

Burmistrz Szubina Pan Ignacy Pogodziński

Za wydawane zezwoleń na prowadzenie sprzedaży alkoholu otrzymujemy duże pieniądze, które to są wydawane z przeznaczeniem dla rodzin dotkniętych tym problemem. Trzeba będzie pomyśleć nad tym aby punkt z budynku PUMAK-u przenieść w inne miejsce i nie ponosić kosztów wynajmu pomieszczenia.

Mam propozycję aby Komisja Oświaty Rady Miejskiej spotkała się z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w tym temacie i omówiła poruszone zagadnienia.

Zorganizujemy spotkanie ze sprzedawcami na którym to uczulimy na sprawy spożywania alkoholu w sklepach.

Radna Pani Hanna Adamczewska

Ma zastrzeżenia do pkt.8 projektu programu – uważa ,że 8.000 zł. jest to za duża kwota na wynagrodzenie za pracę dla członków komisji.

Cała dyskusja nad programem na 2005 rok skupia się na sporych kwotach dotyczących wynagrodzeń za pracę.

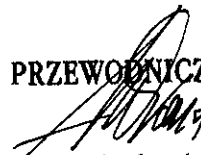
W dalszej części posiedzenia przeanalizowano projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad sesji w dniu 30 grudnia br. do których to radni nie wnosili zastrzeżeń.

Po wyczerpaniu się porządku obrad posiedzenie wspólne Komisji Rady Miejskiej w Szubinie zakończono.

Protokółowała

A. Gniot
/Alina Gniot /

PRZEWODNICZĄCY RADY



Andrzej Wrona

RADA MIEJSKA W SZUBINIE

№ 1

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

LISTA OBECNOŚCI NA

Załącznik do protokołu

pieczęćka jednostki organizacyjnej

Nr *Kom.* z dnia *28.XII.2024*

Sprawa (temat) - *Wspólne posiedzenie Komisji Rady Mijskiej w Szubinie 28.XII.2024*

Lp.	Imię i nazwisko	jednostka org. instytucja	stanowisko służbowe	podpis
1.	<i>Adameczewska Henne</i>			<i>[Signature]</i>
2.	<i>Brzezka Janusz</i>			<i>[Signature]</i>
3.	<i>Dittrich Elzbieta</i>			<i>[Signature]</i>
4.	<i>Dominick Ludwik</i>			<i>[Signature]</i>
5.	<i>Gojowski Marek</i>			<i>[Signature]</i>
6.	<i>Charenska Kozimierz</i>			<i>[Signature]</i>
7.	<i>Holec Krzysztof</i>			<i>[Signature]</i>
8.	<i>Kont Kozimierz</i>			<i>[Signature]</i>
9.	<i>Kwasniewski Andrzej</i>			<i>[Signature]</i>
10.	<i>Nowakowski Emil</i>			<i>[Signature]</i>
11.	<i>Owczarek Henryk</i>			<i>[Signature]</i>
12.	<i>Popierski Ryszard</i>			<i>[Signature]</i>
13.	<i>Pierko Maria</i>			<i>[Signature]</i>
14.	<i>Przybyłowski Stefan</i>			<i>[Signature]</i>
15.	<i>Rygielska Stanisława</i>			<i>[Signature]</i>
16.	<i>Serzowski Józef</i>			<i>[Signature]</i>
17.	<i>Stechowick Teresa</i>			<i>[Signature]</i>
18.	<i>Szperaj Jan</i>			<i>[Signature]</i>
19.	<i>Wolnik Andrzej</i>			<i>[Signature]</i>
20.	<i>Wypych Stanisław</i>			<i>[Signature]</i>
21.	<i>Wrona Andrzej</i>			<i>[Signature]</i>
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				

RADA MIEJSKA W SZUBINIE

Nr. 2

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik do protokołu

pieczęć jednostki organizacyjnej

NA posiedzeniu Komisji

Nr Kom. z dnia 28. XII 2004

Sprawa (temat)

w dniu 28. XII 2004r

Lp.	Imię i nazwisko	jednostka org. instytucja	stanowisko szłubowe	podpis
1.	Tomasz Pogorzelski	Urząd Miasta	Burmistrz Szubina	
2.	Eduard Pastoruk	-	Zast. Burmistrza	
3.	Barbara Hincicka	-	Secretarz Gminy	
4.	Gabriele Hincicka	-	Skarbnik Gminy	
5.	Edmund Karczowski	-	Kierz. Urz.	
6.	Jan Szuch	-	-	
7.	Zbigniew Bohacki	-	-	
8.	Renata Sirek	-	-	
9.	Marek Kowalski	-	dyr. MZOSiR	
10.	Renata Michalska	-	Pracownik Burm.	
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				