

**ZARZĄDZENIE NR 0151- 82/ 05**  
**BURMISTRZA SZUBINA**

z dnia 8 lipca 2005 r.

**w sprawie ustalenia ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla Burmistrza Szubina oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Szubin.**

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742) oraz § 3 ust. 2 pkt 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152) zarządza się, co następuje:

**§1.1.** Ustala się ramowy zakres działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla Burmistrza Szubina, jego aparatu pomocniczego oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy - zwany dalej **"zakresem działania"**.

2. Zakres działania, o którym mowa w ust.1 dla:

- 1) Urzędu Miejskiego w Szubinie stanowi - załącznik Nr 1 do zarządzenia,
- 2) kierowników jednostek organizacyjnych stanowi - załącznik Nr 2 do zarządzenia,

3. Zakres działania zawiera przedsięwzięcia i czynności w dziedzinie obronności państwa dla Urzędu Miejskiego Szubinie oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy działających na terenie miasta i gminy Szubin, a także zadania wykonywane w ramach przygotowań obronnych państwa stosownie do kompetencji określonych w obowiązujących ustawach i rozporządzeniach wydanych na ich podstawie.

**§ 2.** Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o;

- 1) aparacie pomocniczym - należy przez to rozumieć odpowiednio Urząd Miejski w Szubinie ;
- 2) kierownikach jednostek organizacyjnych podporządkowanych Burmistrzowi – należy przez to rozumieć kierowników jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi Szubina w oparciu o ;  
„ Statut Gminy Szubin”.

**§ 3.1.** Nadzór nad opracowaniem zakresów działania dla Urzędu i jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich natomiast wykonanie zadań inspektorowi ds. obronnych i obrony cywilnej.

2. Zakresy działania, o których mowa w niniejszym zarządzeniu należy opracować do dnia 31 sierpnia 2005r.

**§ 4. Zobowiązuje się:**

- 1) osoby odpowiedzialne za wykonanie zakresów działania do ustalenia zadań obronnych wykonywanych **w czasie pokoju** dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych wyszczególnionych w „Statucie Gminy Szubin” do których należą:
  - a) Miejsko –Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie,
  - b) Szubiński Dom Kultury w Szubinie ,
  - c) Miejski Zespół Oświaty, Sportu i Rekreacji w Szubinie,
  - d) Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmana w Szubinie,
  - e) Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie,
  - f) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Szubinie,
  - g) Zespół Szkół w Szubinie,
  - h) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Szubinie,
  - i) Szkoła Podstawowa w Chomętowie,
  - j) Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie
  - k) Szkoła Podstawowa w Królikowie,
  - l) Zespół Szkół w Kowalewie,
  - ł) Zespół Szkół w Rynarzewie,
  - m) Szkoła Podstawowa w Turze,
  - n) Gimnazjum nr 1 w Szubinie,
  - o) Przedszkole Samorządowe nr 2 w Szubinie,
  - p) Przedszkole Samorządowe nr 3 w Szubinie,
- 2) Dyrektorów i Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy o których mowa w § 2 ust 2 do ustalenia zadań obronnych wykonywanych w czasie pokoju.
- 3) Osoby odpowiedzialne za wykonanie zakresów działania wymienione w § 3 ust.1 mają obowiązek:
  - a) podjąć przedsięwzięcia związane z przekazaniem zadań w zakresie obronności państwa, określić ich zasady, tryb oraz terminy ich wykonania,
  - b) udzielić pomocy fachowej w zakresie realizacji powierzonych zadań obronnych,
  - c) podjąć przedsięwzięcia związane z opracowaniem i przekazaniem nakazanych sprawozdań, ocen i analiz i bieżących informacji o wykonywaniu powierzonych zadań obronnych.

**§ 5. 1.** Zadania obronne stanowiące tajemnicę państwową lub służbową należy przydzielić pracownikom upoważnionym w trybie przepisów ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 1999 r. Nr 11, poz. 95 z 2000 r.; Nr 12,poz.136 i Nr 39, poz.. 462, z 2001r.; Nr 22,poz. 247,Nr 27,poz.298, Nr 22, poz. 247,Nr 56,poz. 580, Nr 110, poz.. 1189, Nr 123, poz.1353 i Nr 154,poz.1800 z 2002 r.; Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804 i Nr 153, poz. 1271 z 2003 r. Nr 17, poz.155 oraz z 2005 r. Nr 85, poz. 727 ).

2. Dokumenty dotyczące spraw, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, opracowuje, przechowuje i przekazuje się zgodnie z przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz innymi przepisami wykonawczymi w tym zakresie, wydanymi przez właściwe organy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Ignacy Pogodziński**

Załączników 2 ;

Zał. Nr 1 - Zakres działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla Burmistrza Szubina.

Zał. Nr 2 - Zakres działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla kierowników jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi Szubina.

## **ZAKRES DZIAŁANIA**

### **w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla Burmistrza Szubina**

#### **I. Przedsięwzięcia wspólne;**

§ 1. Marszałek Województwa, Starosta Nakielski i Burmistrz Szubina wykonują przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa, a w szczególności;

#### **1. w zakresie zagadnień ogólnoobronnych:**

- 1) współdziałają z organami administracji publicznej, przedsiębiorcami oraz kierownikami jednostek organizacyjnych w realizacji zadań obronnych mających na celu zapewnienie optymalnych warunków do ich realizacji obejmujących:
  - a) wymianę doświadczeń i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych,
  - b) uzgadnianie działań dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych realizowanych na tym samym szczeblu decyzyjnym,
  - c) inicjowanie i podejmowanie współpracy o charakterze regionalnym,
  - d) integrowanie wysiłków i współpracy w zakresie wykorzystania bazy materiałowej usługowej i szkoleniowej;
- 2) współuczestniczą w realizacji zadań dotyczących:
  - a) zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych,
  - b) wsparcia państwa gospodarza HNS (*Host Nation Support*) udzielanego siłom sojuszniczym - stacjonującym lub przemieszczającym się na obszarze województwa w czasie pokoju, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,

- c) zabezpieczenia sił i środków niezbędnych do zapewnienia procesu koordynacji i kierowania działaniami o charakterze obronnym w warunkach wprowadzenia na terenie województwa jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych;
- 3) współdziałają w aktualizacji:
- a) planów operacyjnych i obronnych szczebla wojewódzkiego, powiatowego i gminnego stosownie do wytycznych właściwych organów administracji rządowej i samorządowej,
  - b) dokumentacji dotyczącej osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa,
  - c) szczegółowych planów zapewniających realizację - w procesie osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa - zadań operacyjnych przewidzianych do realizacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
  - d) pozostałych planów i dokumentów mających wpływ na realizację zadań obronnych w czasie pokoju, podczas osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 4) realizują ustalone przedsięwzięcia w zakresie:
- a) przygotowania warunków do funkcjonowania na Głównym Stanowisku Kierowania w stałej siedzibie i w zapasowym miejscu pracy,
  - b) szkolenia obronnego.

## **2. w zakresie zagadnień gospodarczo – obronnych:**

- 1) współuczestniczą w opracowaniu i aktualizacji "Programu Mobilizacji Gospodarki" oraz "Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych";
- 2) współdziałają w zakresie:
  - a) planowania przedsięwzięć inwestycyjnych służących ochronie załóg pracowniczych i ludności przed skutkami oddziaływania czynników rażenia,
  - b) organizowania i tworzenia systemów ostrzegania i powiadamiania o zagrożeniach oraz usuwania ich skutków;
- 3) uzgadniają potrzeby gminy w zakresie obronności w planach rozwoju powiatu.

### **3. w zakresie ochrony ludności:**

- 1) współdziałają z jednostkami organizacyjnymi na obszarze województwa w zakresie:
  - a) planowania i pozyskiwania zasobów (w optymalnym asortymencie) niezbędnych do zabezpieczenia działań ratowniczych i działań antykryzysowych realizowanych w skali województwa kujawsko - pomorskiego oraz na potrzeby wynikające z zapotrzebowania centralnego,
  - b) planowania przedsięwzięć mających na celu zapewnienie ludności gminy Szubin możliwości przetrwania w sytuacjach zagrożeń;
- 2) współdziałają z organami administracji publicznej, przedsiębiorcami oraz kierownikami jednostek organizacyjnych przy opracowaniu i aktualizowaniu planów obrony cywilnej, planu reagowania kryzysowego, planów postępowania awaryjnego oraz innych dokumentów dotyczących przygotowania i działania Obrony Cywilnej;
- 3) uzgadniają z Wojewodą wymogi w zakresie stosowania przepisów obrony cywilnej dla projektowanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, projektowanych inwestycji.

### **4. w zakresie zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych oraz zabezpieczenia funkcji państwa gospodarza (HNS):**

- 1) podejmują przygotowania organizacyjne w celu uzupełniania sił zbrojnych zasobami ludzkimi w ramach świadczeń osobistych, a także przedsięwzięcia organizacyjno-administracyjne dotyczące przygotowania środków transportowych, maszyn i urządzeń przewidzianych do przekazania na rzecz sił zbrojnych - w ramach świadczeń rzeczowych;
- 2) udostępniają siłom zbrojnym potrzebne informacje, mapy oraz dokumentację obronną;
- 3) współuczestniczą w przedsięwzięciach związanych z przygotowaniem wybranych elementów infrastruktury miasta i gminy Szubin do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny - uwzględniając potrzeby formułowane przez siły zbrojne dotyczące w szczególności:
  - a) budowy przejść, przepraw przez przeszkody wodne,
  - b) dojazdów do przewidywanych rejonów koncentracji wojsk,
  - c) przewozów żołnierzy i sprzętu,

- d) uwzględniania aspektów obronnych w planach i programach zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 4) podejmują przedsięwzięcia w zakresie HNS w czasie przemieszczania lub pobytu na obszarze województwa wojsk sojuszniczych, a w szczególności w zakresie:
- a) udostępniania terenów i nieruchomości na czasowe rozmieszczenie wojsk sojuszniczych oraz magazynowanie uzbrojenia, urządzeń i środków materiałowych w ramach tzw. zakwaterowania przejściowego,
  - b) stwarzania możliwości wykorzystania obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
  - c) zapewnienia ochrony przeciwpożarowej i kontroli przestrzegania przez sojuszników przepisów o ochronie środowiska,
  - d) organizowania usług polegających na dostawie; wody, ogrzewania, gazu, energii elektrycznej;
  - e) organizowania usług w zakresie czystości i właściwych warunków sanitarnych,
  - f) udostępniania możliwości korzystania z niektórych urządzeń infrastrukturalnych;
- 5) współdziałają z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w zakresie aktualizacji bazy danych z zakresu HNS.

## **II. Przedsięwzięcia i czynności Burmistrza Szubina w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych do wykonania przez wydziały i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego w Szubinie ;**

**§ 2.** Obok czynności wykonywanych przez organy wymienione w § 1 Burmistrz Szubina poprzez naczelników wydziałów i samodzielne stanowiska pracy (w uzupełnieniu do obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie ) planuje, realizuje i koordynuje powierzone zadania obronne w czasie pokoju, a w szczególności w zakresie:

### **1) polityki informacyjnej:**

- a) ustala priorytety w zakresie przekazywania informacji i decyzji,
- b) ustala procedury przekazywania informacji i decyzji na potrzeby realizacji zadań obronnych,
- c) gromadzi, analizuje i przechowuje informacje dotyczące obronności,
- d) tworzy systemy organizacyjne i techniczne na potrzeby informowania, ostrzegania i powiadamiania o zdarzeniach i podjętych decyzjach dotyczących spraw obronnych,
- e) współdziała ze Starostą i Wojewodą w zakresie wykorzystania prasy, radia i telewizji w razie wystąpienia zdarzeń warunkujących wprowadzenie jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych,
- f) publikuje i przekazuje zarządzenia porządkowe w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego w razie wprowadzenia jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych,
- g) przekazuje do rozpowszechnienia informacje na temat sytuacji kryzysowych, które dotyczyć będą osób niepełnosprawnych, dzieci i cudzoziemców,
- h) koordynuje przygotowanie oraz uzgadnia z kierownictwem mediów zasady przekazywania opinii publicznej prewencyjno –szkoleniowych bloków informacyjnych,
- i) propaguje humanitarne idee w zakresie bezpieczeństwa i ochrony ludności;

## **2) polityki kadrowej, funkcjonowania i organizowania pracy Urzędu:**

- a) koordynuje politykę kadrową w zakresie obsady stanowisk służbowych zapewniających przygotowanie oraz sprawne funkcjonowanie systemu kierowania,
- b) planuje i zapewnia na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czas wojny odpowiednią obsadę kadrową Urzędu oraz kadry kierowniczej nadzorowanych jednostek organizacyjnych,
- c) zawiadamia wojskowych komendantów uzupełnień o pracownikach podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowej, którzy:
  - posiadają nadany: przydział mobilizacyjny, pracowniczy przydział mobilizacyjny lub przydział organizacyjno-mobilizacyjny,
  - zostali przeznaczeni do wykonania świadczeń na rzecz obrony, których świadczeniobiorcą są Siły Zbrojne RP,
  - są poborowymi i dotychczas nie stawali do poboru, jeżeli w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej dwadzieścia lat życia;
- d) przygotowuje na okres zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych, a także na czas wojny Główne Stanowisko Kierowania obejmujące w szczególności przedsięwzięcia w zakresie:
  - opracowania dokumentacji związanej z przemieszczeniem i zapewnieniem warunków funkcjonowania na Głównym Stanowisku Kierowania w zapasowym miejscu pracy,
  - organizacji ochrony budynku Głównego Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy,
  - wyposażenia budynku Głównego Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy w sprzęt i środki łączności, niezależne źródła energii elektrycznej, niezbędne urządzenia techniczne oraz środki do pracy i odpoczynku,
  - przygotowania ukryć,

- zaopatrzenia logistycznego Głównego Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy, w tym: zorganizowania żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku, zabezpieczenia medycznego, transportu obsługi technicznej pojazdów i urządzeń technicznych oraz zaopatrywania w materiały pędne i smary,
  - przygotowania sił i środków do rozwinięcia i odtwarzania systemu łączności oraz prowadzenia akcji ratunkowych;
- e) zaspokaja potrzeby dotyczące funkcjonowania obronnych systemów łączności, w szczególności na stanowiskach kierowania poprzez:
- precyzowanie potrzeb w zakresie łączności,
  - wytypowanie osób odpowiedzialnych za planowanie, wdrażanie, zarządzanie i eksploatację obronnych systemów łączności,
  - wykonywanie inwestycji;
- f) organizuje ewakuację pracowników Urzędu w sytuacjach zagrożeń,
- g) nadzoruje przedsięwzięciami dotyczącymi aktualizacji planów w zakresie realizacji zadań obronnych i obrony cywilnej dla Urzędu jako zakładu pracy, a w szczególności w zakresie:
- aktualizacji ewidencji osób zatrudnionych w Urzędzie podlegających powszechnemu obowiązkowi służby wojskowej,
  - organizowania szkolenia obronnego kadry kierowniczej Urzędu,
  - bieżącej aktualizacji systemu powiadamiania kadry kierowniczej Urzędu na okres zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych, a także na czas wojny;

### **3) wydawania aktów normatywno-prawnych:**

- a) przygotowuje zarządzenia i uchwały zgodnie z obowiązującym stanem prawnym w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa publicznego,
- b) przygotowuje do podpisu umowy i porozumienia, w tym umowy wynikające z pełnienia funkcji państwa gospodarza (HNS),

#### **4) spraw finansowych:**

- a) planuje środki finansowe niezbędne na pokrycie planowanych zadań obronnych i obrony cywilnej, w tym zadań realizowanych w ramach przygotowania Głównego Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy,
- b) nadzoruje sprawy wynikające z refundacji wydatków obronnych pokrywanych przez Wojewodę,
- c) prowadzi ewidencję wartości posiadanego przez Urząd sprzętu i wyposażenia obrony cywilnej,

#### **5) rolnictwa:**

- a) programuje na okres wojny produkcję roślinną i zwierzęcą z uwzględnieniem rozdzielnictwa środków produkcji,
- b) nadzoruje organizację ochrony płodów rolnych, produktów spożywczych, zwierząt gospodarskich i pasz przed skażeniami i zakażeniami,
- c) koordynuje przedsięwzięciami jednostek gospodarczych przygotowujących bazę techniczną skupu i kontraktacji do działania w warunkach wojennych oraz wiążącą bazę surowcową z zakładami przetwórczymi przemysłu rolno – spożywczego,
- d) planuje przedsięwzięcia związane z przejściem na wojenny system skupu płodów rolnych, zwierząt gospodarskich i pasz,
- e) przygotowuje do działania służby weterynaryjne w zakresie zadań wynikających z przepisów o obronie cywilnej,
- f) planuje i koordynuje oraz tworzy punkty ; zabiegów weterynaryjnych, grzebowisk i punkty utylizacji padłych zwierząt;
- g) dokonuje analizy i możliwości dotyczących określenia potrzeb w zakresie zaopatrywania ludności w artykuły konsumpcyjne w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny uwzględniając:
  - ewakuację ludności (przyjęcie z ewakuacji),
  - zawieszenie działalności placówek handlowych,
  - dostawy dla sił zbrojnych;

- h) uczestniczy w opracowaniu we współdziałaniu z właścicielami hurtowni, placówek handlowych i usługowych plany funkcjonowania sieci sklepów, placówek usługowych oraz placówek zbiorowego żywienia zapewniających przetrwanie ludności w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- i) współdziała w opracowaniu planów funkcjonowania pralni do odkażania odzieży oraz planów lokalizacji polowych punktów odkażania odzieży;

**6) gospodarki przestrzennej;**

- a) uwzględnia w zagospodarowaniu przestrzennym potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa w szczególności problematyki związanej z:
  - przygotowaniem i przeciwdziałaniem zagrożeniom zewnętrznym, a zwłaszcza agresji militarnej,
  - przygotowaniem i przeciwdziałaniem zagrożeniom wewnętrznym, a zwłaszcza zagrożeniom bezpieczeństwa i porządku publicznego, katastrofom i klęskom żywiołowym oraz zagrożeniom gospodarczym i ekonomicznym;
- b) uwzględnia potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta i gminy Szubin,
- c) współdziała z właściwymi organami wojskowymi i bezpieczeństwa państwa zgłaszających potrzeby, o których mowa w lit. a) i b) w zakresie:
  - opiniowania projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - uzgadniania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- d) uzgadnia miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego z Wojewodą i zarządem powiatu w zakresie odpowiednich zadań rządowych i samorządowych,

## **7) gospodarki komunalnej i mieszkaniowej oraz ochrony środowiska;**

### **• dotyczące ochrony środowiska:**

- a) współdziała z Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska w zakresie:
  - kontroli stanu środowiska w ramach zintegrowanego systemu pomiarów ocen i prognoz,
  - inicjowania działań tworzących warunki zapobiegania nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska,
  - kontroli podmiotów gospodarczych, których działalność może stanowić przyczynę powstawania nadzwyczajnych zagrożeń środowiska,
  - badania przyczyn powstania nadzwyczajnych zagrożeń środowiska;
- b) współdziała w likwidacji skutków nadzwyczajnych zagrożeń środowiska,
- c) współpracuje z właściwym terytorialnie Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w zakresie ostrzegania i alarmowania ludności zagrożonej zalewami.

### **• dotyczące handlu i usług:**

- a) dokonuje analizy i możliwości dotyczących określenia potrzeb w zakresie zaopatrywania ludności w artykuły konsumpcyjne w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny uwzględniając:
  - ewakuację ludności (przyjęcie z ewakuacji),
  - zawieszenie działalności placówek handlowych,
  - dostawy dla sił zbrojnych;
- b) opracowuje we współdziałaniu z właścicielami hurtowni, placówek handlowych i usługowych plany funkcjonowania sieci sklepów, placówek usługowych oraz placówek zbiorowego żywienia zapewniających przetrwanie ludności w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- c) opracowuje plany funkcjonowania pralni do odkażania odzieży oraz plany lokalizacji polowych punktów odkażania odzieży;
- d) planuje i nadzoruje użytkowanie budowli ochronnych oraz ich konserwację, remonty i modernizację w budynkach komunalnych,
- e) opracowuje i aktualizuje plany przygotowania budowli ochronnych w istniejących i nowo wznoszonych budynkach i budowlach budownictwa komunalnego,

- f) gromadzi i magazynuje rezerwy mobilizacyjne agregatów prądotwórczych w celu zabezpieczenia funkcjonowania urządzeń wodno-kanalizacyjnych, w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w przypadku braku energii elektrycznej z sieci ogólnopństwowej,
- g) opracowuje i aktualizuje plan w zakresie zapewnienia funkcjonowania: publicznych ujęć wody pitnej w warunkach specjalnych oraz przygotowanie ujęć awaryjnych, a także ich ochrony przed skażeniami i zakażeniami,
- h) tworzy i przygotowuje pod względem organizacyjnym i materiałowo-technicznym pododdziały służby ratownictwa komunalnego,
- i) organizuje zakwaterowanie ludności przybyłej w ramach ewakuacji lub pozbawionej miejsca zakwaterowania,
- j) opracowuje założenia dotyczące zaopatrywania ludności w ciepło, energię elektryczną oraz paliwa gazowe w warunkach nadzwyczajnych,
- k) podejmuje działania w zakresie utrzymania i odbudowy infrastruktury komunalnej i technicznej na obszarze miasta i gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- l) planuje, przygotowuje oraz nadzoruje i koordynuje przedsięwzięcia ; zapobiegawcze, dokumentacyjne, zabezpieczające, ratownicze, a także konserwatorskie, mające na celu ochronę zabytków przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zaginięciem na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,
- m) nadzoruje przedsięwzięcia dotyczące przygotowania ukryć dla zabytków ruchomych na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych, a także związanych z rozśrodkowaniem lub ich ewakuacją;
- n) opracowuje plany ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych, w szczególności na wypadek :
  - pożaru, powodzi, ulewy lub zalania z innych przyczyn,
  - wichury, katastrofy budowlanej, awarii technicznej, chemicznej,
  - demonstracji i rozruchów ulicznych, rabunku lub aktu wandalizmu,
  - ataku terrorystycznego,
  - konfliktu zbrojnego;

• **dotyczące dróg publicznych:**

- a) współdziała z Oddziałami Dyrekcji Generalnej Dróg Krajowych i Autostrad w Bydgoszczy w zakresie przygotowania dróg dla potrzeb obrony państwa (w tym zobowiązań sojuszniczych) jak również planowania i realizacji przedsięwzięć osłony technicznej,
- b) współdziała w aktualizacji wykazu dróg o znaczeniu obronnym na terenie województwa,
- c) przygotowuje dokumenty związane z organizacją i zarządzaniem ruchem na drogach publicznych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz współdziałają w tym przedmiocie z Wojewódzkim Sztabem Wojskowym, Komendą Powiatową Policji i Oddziałami Dyrekcji Generalnej Dróg Krajowych i Autostrad w Bydgoszczy,
- d) koordynuje przedsięwzięciami związanymi z przygotowaniem ; zajezdni, myjni i transportu samochodowego dla potrzeb odkażania transportu ,
- e) planuje środki transportowe dla potrzeb ewakuacji ludności oraz dóbr kultury,
- f) nakłada na przewoźnika obowiązek zawarcia umowy o wykonanie zadania przewozowego niezbędnego na cele obronności i bezpieczeństwa państwa, bądź wystąpienia klęski żywiołowej;

**8) ochrony zdrowia i polityki społecznej:**

- a) aktualizuje opracowany na szczeblu gminnym plan przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne Państwa,
- b) planuje, koordynuje i realizuje zadania dotyczące przygotowania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne, w szczególności w zakresie:
  - zwiększenia bazy szpitalnej i zmiany jej profilu,
  - tworzenia zastępczych miejsc szpitalnych,
  - działania lecznictwa otwartego,
  - postępowania w przypadku wystąpienia zdarzenia radiacyjnego,
  - zabezpieczenia sanitarno-epidemiologicznego,

- zwiększenia bazy szpitalnej na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, wojsk sojusznicych, organów i jednostek organizacyjnych podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych oraz Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
- c) planuje i organizuje zespół zastępczych miejsc szpitalnych oraz zabezpieczenie medyczne ewakuowanej ludności,
- d) współpracuje z zakładami ochrony zdrowia w zakresie potrzeb i wielkości tworzenia zastępczych miejsc szpitalnych,
- e) tworzy zaplecze organizacyjne do funkcjonowania pomocy społecznej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- f) prowadzi bazę danych o szpitalu, ośrodkach zdrowia, transporcie i wolontariacie medycznym, instytucjach i organizacjach zaplanowanych do dostarczenia niezbędnych środków i artykułów dla poszkodowanej ludności na terenie gminy - możliwych do wykorzystania w czasie prowadzenia akcji ratowniczych w sytuacjach kryzysowych,
- g) typuje obiekty możliwe do wykorzystania doraźnego przez organizacje pomocy społecznej w sytuacjach zdarzeń warunkujących wprowadzenie jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych, koordynuje zaopatrzenie ośrodka pomocy społecznej w ; żywność, artykuły sanitarne, wodę, odzież, artykuły pierwszej pomocy medycznej, pościel, itp. jako uzupełnienie zasobów;

**9) spraw obywatelskich ;**

- a) realizuje zadania związane z rejestracją przedpoborowych oraz przeprowadzeniem poboru - stosownie do odrębnych ustaleń,
- b) realizuje przedsięwzięciami dotyczącymi doręczania kart powołania, rozplakatowania obwieszczeń lub powoływania w inny sposób do czynnej służby wojskowej,
- c) prowadzi sprawy związane z:
  - reklamowaniem żołnierzy rezerwy od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
  - nadawaniem przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych do formacji Obrony Cywilnej,
- d) współdziała z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego UW w zakresie ; potrzeb, planowania, organizowania i realizacji przedsięwzięć związanych z przygotowaniem systemów łączności stanowisk kierowania,
- e) nadzoruje sprawy z zakresu organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru na Głównym Stanowisku Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy,
- f) organizuje na terenie Urzędu formacje obrony cywilnej oraz jej wyposażenie, a także szkolenie,
- g) organizuje na terenie Urzędu formacje obrony cywilnej oraz jej wyposażenie, a także szkolenie,
- h) dokonuje analizy potrzeb osobowych i rzeczowych związanych z organizacją i uruchomieniem doręczania kart powołania, rozplakatowania obwieszczeń lub powoływania w inny sposób do czynnej służby wojskowej,
- i) sporządza i wydaje decyzje o przeznaczeniu osób do funkcji kuriera;
- j) nakłada obowiązek świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony kraju w formie decyzji administracyjnej,
- k) opracowuje wnioski oraz wezwania w sprawach świadczeń rzeczowych,
- l) sporządza i aktualizuje zbiorczą ewidencję świadczeń na rzecz obrony w czasie pokoju oraz w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- ł) współdziała z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego UW w Bydgoszczy w sprawie aktualizacji zbiorczej ewidencji świadczeń na rzecz obrony na szczeblu województwa,

m) współdziała z Wojskową Komendą Uzuppełnień w Bydgoszczy w zakresie:

- prowadzenia "Akcji Kurierskiej",
- nakładania obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony, w tym udzielania informacji, według posiadanych ewidencji, o stanie nieruchomości i rzeczy ruchomych mogących być przedmiotem świadczeń rzeczowych,

n) realizują zadania związane ze służbą zastępczą – stosownie do odrębnych ustaleń,

o) planują zasady realizacji zadań podczas podwyższania gotowości obronnej państwa i na czas wojny w zakresie:

- obowiązku meldunkowego oraz trybu wydawania dowodów osobistych,
- rejestracji dokumentów Urzędu Stanu Cywilnego i wydawania dokumentów USC,
- ruchu cudzoziemców;

• **dotyczących zagadnień obronnych:**

a) opracowuje i aktualizuje dokumentację obronną w szczególności dotyczącą:

- zakresów działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju,
- planowania operacyjnego na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny,
- regulaminu organizacyjnego Urzędu na czas wojny,
- stałego dyżuru,
- warunków funkcjonowania na Głównym Stanowisku Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy;

b) planuje zadania obronne związane z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa,

c) nadzoruje wykonywanie przez podległe jednostki organizacyjne zadań obronnych w tym dostaw, usług i innych świadczeń na rzecz sił zbrojnych,

d) planuje i przeznaczają rzeczy ruchome i inne przedmioty świadczeń na wyposażenie jednostek przewidzianych do militaryzacji i jednostek zmilitaryzowanych na wniosek kierowników tych jednostek,

e) przedstawia propozycje do wniosku Wojewody w zakresie uznania obiektów za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności znajdujących się na terenie miasta i gminy Szubin,

- f) realizują zadania wynikające ze współpracy cywilno-wojskowej oraz z obowiązków państwa gospodarza na rzecz wojsk sojuszniczych,
- g) planuje i koordynuje przygotowania do działania w jednostkach ochrony zdrowia w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny, w tym zabezpieczenia potrzeb medycznych dla Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych,
- h) uczestniczy w opracowaniu i aktualizacji Wojewódzkiego Programu Mobilizacji Gospodarki,
- i) planuje, organizuje i realizuje szkolenia obronne,
- j) planuje, organizuje i prowadzi kontrole w zakresie wykonywania zadań obronnych odpowiednio do zakresu swojej właściwości rzeczowej i finansowej,

**\* dotyczących obrony cywilnej ;**

- a) dokonuje oceny stanu przygotowań obrony cywilnej,
- b) opracowuje i opiniuje plany obrony cywilnej,
- c) opracowuje i uzgadnia plany działania formacji OC,
- d) organizuje i koordynuje szkolenia oraz ćwiczenia obrony cywilnej,
- e) organizuje szkolenia ludności w zakresie obrony cywilnej,
- f) przygotowuje i zapewnia działania systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach,
- g) tworzy i przygotowuje do działania jednostki organizacyjne obrony cywilnej,
- h) przygotowuje i organizuje ewakuację ludności na wypadek powstania masowego zagrożenia dla życia i zdrowia na znacznym obszarze,
- i) planuje i zapewnia środki transportowe, warunki bytowe oraz pomoc przedmedyczną, medyczną i społeczną dla ewakuowanej ludności,
- j) planuje i zapewnia ochronę płodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem,
- k) planuje i zapewnia ochronę oraz ewakuację dóbr kultury i innego mienia na wypadek zagrożenia zniszczeniem,

- l) wyznacza zakład opieki zdrowotnej zobowiązany do udzielania pomocy medycznej poszkodowanym w wyniku masowego zagrożenia życia i zdrowia ludności,
- ł) zapewnia dostawę wody pitnej dla ludności i wyznaczonych zakładów przemysłu spożywczego oraz wody dla urządzeń specjalnych do likwidacji skażeń i do celów przeciwpożarowych,
- m) uczestniczy w zaopatrywaniu organów i formacji obrony cywilnej w: sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej, a także zapewniają odpowiednie warunki przechowywania, konserwacji, eksploatacji, remont i wymianę tego sprzętu, środków technicznych oraz umundurowania,
- n) integruje siły obrony cywilnej oraz inne służby, w tym sanitarno-epidemiologiczne, i społeczne organizacje ratowniczych ( jeśli zostaną utworzone) - do prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska,
- o) przygotowuje opinie dotyczące projektów aktów prawa miejscowego w zakresie obrony cywilnej mające wpływ na realizację zadań obrony cywilnej,
- p) inicjuje działalność naukowo-badawczą i standaryzacyjną dotyczącą obrony cywilnej,
- r) współpracuje z terenowymi organami administracji wojskowej,
- s) opiniuje wnioski w sprawie tworzenia formacji obrony cywilnej, w których jest odbywana zasadnicza służba w obronie cywilnej,
- t) opracowuje informacje dotyczące realizowanych zadań,
- u) współpracuje z pełnomocnikiem Wojewody do spraw ratownictwa medycznego i z terenowymi organami administracji wojskowej w zakresie dotyczącym realizowanych zadań,
- w) kontroluje przygotowanie formacji obrony cywilnej i ratowników do prowadzenia działań ratowniczych,
- z) ustala wykaz instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej,
- ż) przygotowuje i zapewnia niezbędne siły i środki do doraźnej pomocy w grzebaniu zmarłych;

**\* dotyczących zdarzeń warunkujących wprowadzenie stanu klęski żywiołowej;**

- a) aktualizuje opracowany plan reagowania kryzysowego na wypadek zagrożeń noszących znamiona klęski żywiołowej,
- b) stwarza warunki do ciągłego funkcjonowania Centrum Zarządzania Kryzysowego w przypadku zaistnienia takiej konieczności;
- c) wdraża i zabezpiecza ciągłość współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji samorządowej, organizacjami pozarządowymi i społecznymi, w warunkach wystąpienia zdarzeń warunkujących wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na terenie gminy,
- d) monitoruje stan bezpieczeństwa na administrowanym terenie, utrzymuje w dyspozycyjności i gotowości siły i środki ratownicze oraz wspomagające działania ratownicze,
- e) planuje przedsięwzięcia z zakresu: monitorowania, zapobiegania, likwidacji zagrożeń i usuwania ich skutków oraz określania zakresu, formy i trybu realizacji tych funkcji,
- f) wdraża, weryfikuje i aktualizuje bazę danych niezbędnych do zabezpieczenia procesu koordynacji działań, realizowanych w warunkach wystąpienia zdarzeń warunkujących wprowadzenie stanu klęski żywiołowej,
- g) opracowuje materiały analityczno-sprawozdawcze z zakresu przygotowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć w warunkach wystąpienia zdarzeń warunkujących wprowadzenie stanu klęski żywiołowej,
- h) współdziała z administracją zespoloną i niezespoloną w zakresie oceny zagrożeń oraz technologii i taktyki działań realizowanych w warunkach wystąpienia zdarzeń warunkujących wprowadzenie stanu klęski żywiołowej,
- i) sprawuje merytoryczny nadzór w zakresie przygotowania do realizacji zadań w warunkach wystąpienia zdarzeń warunkujących wprowadzenie stanu klęski żywiołowej, w jednostkach i komórkach organizacyjnych administracji samorządowej oraz administracji zespolonej i niezespolonej na zasadach określonych w ustawach,
- j) wdraża i utrzymuje w gotowości system techniczno-informatyczny wspomagający proces podejmowania decyzji, monitorowania zagrożeń oraz powiadamiania i alarmowania ludności,

## 10) oświaty, kultury i sportu :

- a) opracowuje plany i inne dokumenty określające formy i zasady funkcjonowania
- b) placówek oświatowo - wychowawczych w Gminie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- c) dokonuje analizy potrzeb kadrowych pod kątem prowadzenia działalności dydaktyczno- wychowawczej przewidzianej do realizacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny,
- d) sprawuje nadzór nad przygotowaniem obronnymi szkół i innych placówek oświatowych do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- e) bilansuje potrzeby w sferze oświaty i wychowania oraz możliwości ich zaspokojenia, wynikające z analizy zagrożeń prognozowanych na obszarze powiatu,
- f) określa zasady funkcjonowania placówek wychowania przedszkolnego i szkół w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zasady kształcenia i wychowania, a także opieki nad dziećmi i młodzieżą w warunkach wydłużonego czasu pracy rodziców realizujących zadania z zakresu bezpieczeństwa i obronności państwa,
- g) planuje przedsięwzięcia związane z zawieszeniem działalności szkół i innych placówek oświatowo - wychowawczych,
- h) planuje przedsięwzięcia związane z ewakuacją przedszkoli ;  
planuje na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych organizację zastępczej sieci szkół, w tym również dla uczniów ewakuowanych z innych województw,
- i) dostosowuje plany zajęć edukacyjnych i wychowawczych do potrzeb adekwatnych zagrożeń,
- j) realizuje przedsięwzięcia zapewniające przekazanie obiektów na cele obronne oraz przyjęcie obiektów przekazywanych do wykorzystania w systemie oświaty i wychowania,

- k) planuje zasady organizacji i funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny bibliotek publicznych, domów i ośrodków kulturalno-oświatowych,
- l) planuje obiekty sportowe do wykorzystania w celu tymczasowego rozmieszczenia i zakwaterowania ludności na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,

**11) ochrony informacji niejawnych:**

- współdziałają z właściwymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi służb Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Bydgoszczy w zakresie realizacji zadań obronnych,
- przygotowują poszczególne procedury w przypadku wprowadzenia stanu wyjątkowego i wojennego w zakresie:
  - egzekwowania dodatkowych obostrzeń dotyczących ochrony informacji niejawnych,
  - zabezpieczenia posiadanych środków łączności, systemów informatycznych oraz urządzeń poligraficznych.

**BURMISTRZ**  
*Ignacy Pogodziński*

## **ZAKRES DZIAŁANIA**

**w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla kierowników  
jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi Szubina**

### **I. Przedsięwzięcia wspólne.**

**§ 1.** Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Szubin podporządkowanych Burmistrzowi Szubina wykonują przedsięwzięcia i czynności w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju w zakresie ustalonym przez Burmistrza Szubina w ramach powszechnego obowiązku obrony, a w szczególności:

#### **1. w zakresie współdziałania:**

- 1) współdziałają z Burmistrzem Szubina, przedsiębiorcami oraz kierownikami jednostek organizacyjnych w realizacji zadań obronnych mających na celu zapewnienie optymalnych warunków do ich realizacji i obejmującymi:
  - a) uzgadnianie działań dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych realizowanych na szczeblu gminnym,
  - b) inicjowanie i podejmowanie współpracy o charakterze regionalnym,
  - c) integrowanie wysiłków i współpracy w zakresie wykorzystania bazy materiałowej usługowej i szkoleniowej;
- 2) współuczestniczą w realizacji zadań dotyczących:
  - a) zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych,

- b) wsparcia państwa gospodarza HNS (*Host Nation Support*) udzielanego siłom sojuszniczym - stacjonującym lub przemieszczającym się na obszarze miasta i gminy w czasie pokoju, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
- c) zabezpieczenia sił i środków niezbędnych do zapewnienia procesu koordynacji i kierowania działaniami o charakterze obronnym w warunkach wprowadzenia na terenie miasta i gminy jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych.

## **2. w zakresie spraw ogólnobronnych:**

- 1) opracowują i utrzymują w stałej aktualności:
  - a) „Zakresy działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju”,
  - b) dokumentację dotyczącą osiągania wyższych gotowości obronnej państwa,
- 2) realizują nałożone zadania w zakresie:
  - a) planowania operacyjnego obejmującego przedsięwzięcia planistyczne, dotyczące w szczególności funkcjonowania jednostek organizacyjnych gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - b) szkolenia obronnego kadry kierowniczej i pracowników ;
- 3) podejmują czynności związane z nadzorem i kontrolą terminowego i prawidłowego wykonywania zadań obronnych w kierowanej przez siebie jednostce organizacyjnej,
- 4) opracowują analizy i sprawozdania z wykonania zadań w zakresie obronności na zasadach i trybie ustalonym w wytycznych Burmistrza Szubina w sprawie planowania, organizacji i realizacji zadań obronnych, ochrony ludności oraz z zakresu zarządzania i reagowania kryzysowego;
- 5) wykonują zadania i czynności związane z organizacją tajemnicy państwowej i służbowej zgodnie z ustawą z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 1999 roku nr 11, poz. 95 z późniejszymi zmianami),
- 6) wykonują inne zadania obronne wynikające z otrzymywanych zarządzeń oraz wytycznych ustalonych przez Szefa Obrony Cywilnej Szubina,

### **3. w zakresie zagadnień gospodarczo – obronnych:**

- 1) planują przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie załóg pracowniczych i ludności przed skutkami oddziaływania czynników rażenia;
- 2) uczestniczą w organizowaniu i tworzeniu systemów ostrzegania i powiadamiania o zagrożeniach oraz usuwania ich skutków;
- 3) realizują nałożone zadania w szczególności dotyczące:
  - a) zaspakajania potrzeb sił zbrojnych, jednostek Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, jednostek organizacyjnych podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych i administracji oraz Ministrowi Sprawiedliwości,
  - b) współuczestniczą w realizacji przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa gospodarza związanych z udzieleniem wsparcia przebywającym na obszarze województwa wojskom sojusznicy.

### **4. w zakresie ochrony ludności:**

- 1) współdziałają z organami administracji publicznej, przedsiębiorcami oraz kierownikami innych jednostek organizacyjnych przy opracowaniu i aktualizowaniu planów obrony cywilnej, planów postępowania awaryjnego oraz innych dokumentów dotyczących przygotowania i działania Obrony Cywilnej;
- 2) opracowują i utrzymują w stałej aktualności:
  - a) specjalistyczne plany zapewniające realizację zadań zawartych w planie obrony cywilnej miasta i gminy,
  - b) plan ewakuacji załogi stosownie do przyjętych zagrożeń,
  - c) plany częściowo przygotowanych budowli ochronnych;
- 3) współdziałają w wykonywaniu zadań obronnych i OC z innymi jednostkami w przypadkach nakazanych do wydzielenia sił i środków celem organizacji formacji OC oraz innych zadań określonych odrębnymi przepisami;
- 4) prowadzą działalność popularyzacyjną w zakresie obrony cywilnej wśród młodzieży szkolnej,
- 5) uczestniczą w zapewnieniu odpowiednich magazynów na składowanie i przechowywanie sprzętu OC dla formacji obrony cywilnej i swojej załogi oraz prowadzą właściwą jego eksploatację, rotację i remont w przypadku przydzielenia sprzętu,

- 6) przygotowują i zapewniają:
  - a) możliwości ukrycia podległych pracowników,
  - b) współdziałają w przygotowaniu i zapewnieniu prawidłowego działania elementów systemu wykrywania i alarmowania;
- 7) organizują i realizują szkolenia z zakresu obrony cywilnej i powszechnej samoobrony; realizują pozostałe przedsięwzięcia w zakresie obrony cywilnej ustalone przez Szefa Obrony Cywilnej Szubina,

#### **5. w zakresie polityki informacyjnej:**

- 1) ustalają priorytety w zakresie przekazywania informacji i decyzji dla członków swojej załogi ,
- 2) przechowują informacje dotyczące obronności;
- 3) uczestniczą w tworzeniu systemów organizacyjnych oraz technicznych na potrzeby informowania, ostrzegania i powiadamiania o zdarzeniach, a także podjętych decyzjach dotyczących spraw obronnych.

#### **6. w zakresie polityki kadrowej, funkcjonowania i organizowania pracy podległej jednostki organizacyjnej:**

- 1) prowadzą politykę kadrową w zakresie obsady stanowisk służbowych zapewniających przygotowanie oraz sprawne funkcjonowanie systemu kierowania;
- 2) planują i zapewniają na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny odpowiednią obsadę kadrową jednostki organizacyjnej;
- 3) realizują świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony kraju nałożone na kierowane przez siebie jednostki organizacyjne w formie decyzji administracyjnych;
- 4) organizują ewakuację podległych pracowników w sytuacjach występowania zagrożeń;
- 5) organizują system powiadamiania kadry kierowniczej i pracowników na okres zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych, a także na czas wojny.

#### **7. w zakresie spraw finansowych:**

- planują środki finansowe niezbędne na pokrycie planowanych zadań obronnych i obrony cywilnej;

**8. w zakresie ochrony informacji niejawnych:**

- realizują zadania ustawowe w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- współdziałają z właściwymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi służb ochrony państwa w zakresie realizacji zadań obronnych;

**II. Przedsięwzięcia w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju do wykonania przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi Szubina;**

**§ 2.** Obok czynności wspólnych wykonywanych przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Szubin podporządkowanych Burmistrzowi Szubina wymienionych w § 1 ( w uzupełnieniu do obowiązujących odrębnych Regulaminów Organizacyjnych tych jednostek ) realizują zadania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju w ramach powszechnego obowiązku obrony w zakresie;

**1. pomocy społecznej ;**

- a) uczestniczą w aktualizacji opracowanego na szczeblu gminnym planu przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne Państwa,
- b) współdziałają w realizacji zadań dotyczących przygotowania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne, w szczególności w zakresie:
  - tworzenia zastępczych miejsc szpitalnych,
- c) współpracują z zakładami ochrony zdrowia w zakresie potrzeb i wielkości tworzenia zastępczych miejsc szpitalnych,
- d) tworzą zaplecze organizacyjne do funkcjonowania pomocy społecznej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,

- e) prowadzą bazę danych o szpitalu, ośrodkach zdrowia, transporcie i wolontariacie medycznym, instytucjach i organizacjach zaplanowanych do dostarczenia niezbędnych środków i artykułów dla poszkodowanej ludności na terenie gminy - możliwych do wykorzystania w czasie prowadzenia akcji ratowniczych w sytuacjach kryzysowych,
- f) typują obiekty możliwe do doraźnego wykorzystania przez organizacje pomocy społecznej w sytuacjach zdarzeń warunkujących wprowadzenie jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych,
- g) koordynują zaopatrzenie ośrodka pomocy społecznej w ; żywność, artykuły sanitarne, wodę, odzież, artykuły pierwszej pomocy medycznej, pościel, itp. jako uzupełnienie zasobów dla oczekujących pomocy,

## **2. oświaty, kultury i sportu :**

- a) opracowują plany i inne dokumenty określające formy i zasady funkcjonowania placówek oświatowo - wychowawczych w Gminie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- b) planują środki transportowe dla potrzeb ewakuacji dóbr kultury,
- c) dokonują analizy potrzeb kadrowych pod kątem prowadzenia działalności dydaktyczno- wychowawczej przewidzianej do realizacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny,
- d) sprawują nadzór nad przygotowaniem obronnymi szkół i innych placówek oświatowych do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- e) bilansują potrzeby w sferze oświaty i wychowania oraz możliwości ich zaspokojenia, wynikające z analizy zagrożeń prognozowanych na obszarze powiatu,

- f) określają zasady funkcjonowania placówek wychowania przedszkolnego i szkół w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zasady kształcenia i wychowania, a także opieki nad dziećmi i młodzieżą w warunkach wydłużonego czasu pracy rodziców realizujących zadania z zakresu bezpieczeństwa i obronności państwa,
- g) planują przedsięwzięcia związane z zawieszeniem działalności szkół i innych placówek oświatowo - wychowawczych,
- h) planują przedsięwzięcia związane z ewakuacją przedszkoli ;
  - i) planują na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych organizację zastępczej sieci szkół, w tym również dla uczniów ewakuowanych z innych województw,
- j) dostosowują plany zajęć edukacyjnych i wychowawczych do potrzeb adekwatnych zagrożeń,
- k) realizują przedsięwzięcia zapewniające przekazanie obiektów na cele obronne oraz przyjęcie obiektów przekazywanych do wykorzystania w systemie oświaty i wychowania,
- l) planują zasady organizacji i funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny bibliotek publicznych i ośrodków kulturalno-oświatowych,
- ł) planuje obiekty sportowe do wykorzystania w celu tymczasowego rozmieszczenia i zakwaterowania ludności na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,

### **3. gospodarki mieszkaniowej ;**

- a) dokonują analizy i możliwości dotyczących określenia potrzeb w zakresie zaopatrywania mieszkańców budynków będących w administracji Zakładu Gospodarki Komunalnej w artykuły konsumpcyjne w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny uwzględniając ewakuację,

- f) określają zasady funkcjonowania placówek wychowania przedszkolnego i szkół w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zasady kształcenia i wychowania, a także opieki nad dziećmi i młodzieżą w warunkach wydłużonego czasu pracy rodziców realizujących zadania z zakresu bezpieczeństwa i obronności państwa,
- g) planują przedsięwzięcia związane z zawieszeniem działalności szkół i innych placówek oświatowo - wychowawczych,
- h) planują przedsięwzięcia związane z ewakuacją przedszkoli ;
- i) planują na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych organizację zastępczej sieci szkół, w tym również dla uczniów ewakuowanych z innych województw,
- j) dostosowują plany zajęć edukacyjnych i wychowawczych do potrzeb adekwatnych zagrożeń,
- k) realizują przedsięwzięcia zapewniające przekazanie obiektów na cele obronne oraz przyjęcie obiektów przekazywanych do wykorzystania w systemie oświaty i wychowania,
- l) planują zasady organizacji i funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny bibliotek publicznych i ośrodków kulturalno-oświatowych,
- ł) planuje obiekty sportowe do wykorzystania w celu tymczasowego rozmieszczenia i zakwaterowania ludności na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,

### **3. gospodarki mieszkaniowej ;**

- a) dokonują analizy i możliwości dotyczących określenia potrzeb w zakresie zaopatrywania mieszkańców budynków będących w administracji Zakładu Gospodarki Komunalnej w artykuły konsumpcyjne w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny uwzględniając ewakuację,

- b) opracowują i aktualizują plany przygotowania budowli ochronnych w istniejących i nowo wznoszonych budynkach i budowlach budownictwa komunalnego,
- c) uczestniczą w tworzeniu i przygotowaniu pod względem organizacyjnym i materiałowo-technicznym pododdziały służby ratownictwa komunalnego,
- d) opracowują założenia dotyczące zaopatrywania lokatorów w ciepło, energię elektryczną oraz paliwa gazowe w warunkach nadzwyczajnych,
- e) planują, przygotowują oraz nadzorują i koordynują przedsięwzięcia ; zapobiegawcze, dokumentacyjne, zabezpieczające, ratownicze, a także konserwatorskie, mające na celu ochronę zabytków przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zaginięciem na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,
- f) nadzorują przedsięwzięcia dotyczące przygotowania ukryć dla zabytków ruchomych na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych, a także związanych z rozśrodkowaniem lub ich ewakuacją;
- g) opracowują plany ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych, w szczególności na wypadek :
  - pożaru, powodzi, ulewy lub zalania z innych przyczyn,
  - wichury, katastrofy budowlanej, awarii technicznej, chemicznej,
  - demonstracji i rozruchów ulicznych, rabunku lub aktu wandalizmu,
  - ataku terrorystycznego, konfliktu zbrojnego;
- h) planują środki transportowe dla potrzeb ewakuacji ludności oraz dóbr kultury, nakładają na przewoźnika obowiązek zawarcia umowy o wykonanie zadania przewozowego niezbędnego na cele obronności i bezpieczeństwa państwa, bądź wystąpienia klęski żywiołowej;

**BURMISTRZ**

*Ignacy Paganoni*