

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.114.2020
BURMISTRZA SZUBINA

z dnia 2 lipca 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy Szubin oraz ich zagospodarowanie w okresie 1.10.2020 - 31.12.2021.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 15 ust. 1 oraz art. 19 ust. 2, art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić w dniu 24 lipca 2020 r. o godz. 10:00 w budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie przetarg nieograniczony na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy Szubin oraz ich zagospodarowanie w okresie 1.10.2020 - 31.12.2021 po wcześniejszym zamieszczeniu ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i na stronie Urzędu Miejskiego w Szubinie tj. na Paltformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/szubin>.

2. Ustalić, że termin składania ofert upływa dnia 24 lipca 2020 r. o godz. 09:00, na Paltformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/szubin>.

3. Ustalić, że kryteriami dokonywania oceny ofert są:

- 1) cena - 60 pkt,
- 2) czas dostarczenia i wymiany uszkodzonych pojemników oraz kontenerów - 12 pkt,
- 3) kryterium środowiskowe - 18 pkt,
- 4) przeprowadzenie edukacji ekologicznej w szkołach - 10 pkt.

§ 2. Powołać komisję przetargową w celu przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, o którym mowa w § 1, w następującym składzie osobowym:

- 1) Alicja Hoffmann - przewodniczący komisji,
- 2) Dawid Konopa - zastępca przewodniczącego komisji,
- 3) Małgorzata Pietrykowska - członek komisji,
- 4) Magdalena Zygowska - sekretarz komisji.

§ 3. Zadaniem komisji przetargowej jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności dokonanie oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ocena ofert w oparciu o ustalone kryteria oceny oraz propozycja wyboru oferty najkorzystniejszej.

§ 4. Nadaje się regulamin pracy komisji przetargowej w brzmieniu, jak niżej:

- 1) Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego komisji.
- 2) Dokumentację z postępowania prowadzi sekretarz komisji.
- 3) W zakresie przygotowania postępowania komisja przetargowa proponuje wybór trybu udzielenia zamówienia, przygotowuje specyfikację istotnych warunków zamówienia, w których określa warunki udziału w postępowaniu i ustala sposób oceny ich spełnienia oraz inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
- 4) W zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego komisja w szczególności udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokonuje otwarcia ofert, ocenia spełnianie warunków stawianych wykonawcom, przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycję

wykluczenia wykonawcy, odrzucenia ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania.

5) Komisja podejmuje kolegialnie swoje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, a w przypadkach spornych głos decydujący ma przewodniczący komisji.

§ 5. 1. Przewodniczący komisji oraz zastępca przewodniczącego komisji sprawują nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia.

2. Nadzór spraw związanych z odbieraniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy Szubin oraz ich zagospodarowanie w okresie 1.10.2020 - 31.12.2021 polegać będzie w szczególności na:

- 1) prowadzeniu spraw w zakresie merytorycznego wykonania zamówienia,
- 2) współpracy z podmiotami zewnętrznymi w tym wykonawcą, podwykonawcami, instytucjami i innymi podmiotami na etapie realizacji zamówienia,
- 3) udział w rozliczeniach finansowych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szubina

Mariusz Piotrkowski

Uzasadnienie

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przygotowuje i przeprowadza zamawiający. Do zadań kierownika zamawiającego - Burmistrza Szubina - należy powołanie komisji przetargowej, stanowiącej zespół pomocniczy kierownika zamawiającego, wykonującej czynności w postępowaniu w zakresie oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia oraz badania i oceny ofert. Członków komisji przetargowej powołuje i odwołuje kierownik zamawiającego, a skład komisji wynosi co najmniej trzy osoby. Kierownik zamawiającego określa organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej, mając na celu zapewnienie sprawności jej działania, indywidualnej odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości prac.

Burmistrz Szubina

Mariusz Piotrkowski