


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: GMINA SZUBIN
		Wysłać bez pisma przewodniego B775849F9F51AE7A 
Numer identyfikacyjny REGON 001156069	sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	6 262 713,41	5 969 601,83	A Fundusz	6 004 655,67	5 567 904,38
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	10 574 769,70	10 586 324,19
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	6 262 713,41	5 969 601,83	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-4 570 114,03	-5 018 419,81
A.II.1 Środki trwałe	6 262 713,41	5 969 601,83	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	79 043,00	79 043,00	A.II.2 Strata netto (-)	-4 570 114,03	-5 018 419,81
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 467 359,10	5 282 916,98	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	704 423,36	600 723,10	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	11 887,95	6 918,75	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 133 316,79	1 298 191,20
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	1 133 316,79	1 298 191,20
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	6 012,71	1 244,75
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	18 854,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	43 264,48	154 108,85
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	225 194,90	237 066,50

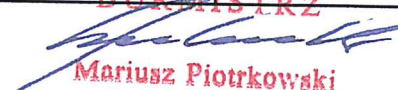
Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

B775849F9F51AE7A

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	875 259,05	896 493,75	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	16 414,35	9 550,65	D.II.8 Fundusze specjalne	858 844,70	886 917,10
B.I.1 Materiały	16 414,35	9 550,65	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	858 844,70	886 917,10
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	793 310,94	887 834,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	793 310,94	887 834,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	65 533,76	-890,90			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	65 533,76	-890,90			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-20
(rok, miesiąc, dzień)

B775849F9F51AE7A

SJO BeSTia

GLÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	7 137 972,46	6 866 095,58	Suma pasywów	7 137 972,46	6 866 095,58

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-20
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska


B775849F9F51AE7A

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Wyjaśnienia do bilansu


Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-20
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)


SJO BeSTia

GŁÓWNY KSIĘGOWY


Alina Zdanowska

B775849F9F51AE7A

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZUBIN	
Numer identyfikacyjny REGON 001156069			Wysłać bez pisma przewodniego 85009CE5DD77E867 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		2 996,00	3 957,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		2 996,00	3 957,00
B.	Koszty działalności operacyjnej		4 573 499,75	5 022 992,79
B.I.	Amortyzacja		35 566,93	293 111,58
B.II.	Zużycie materiałów i energii		297 765,02	310 050,56
B.III.	Usługi obce		133 285,51	90 331,16
B.IV.	Podatki i opłaty		0,00	0,00
B.V.	Wynagrodzenia		3 276 326,93	3 312 946,25
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		820 977,71	1 015 335,96
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		9 577,65	1 217,28
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-4 570 503,75	-5 019 035,79
D.	Pozostałe przychody operacyjne		0,00	200,00
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		0,00	200,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-20
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia

85009CE5DD77E867

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Strona 1 z 3

GLÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-4 570 503,75	-5 018 835,79
G.	Przychody finansowe	389,72	415,98
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	389,72	415,98
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 570 114,03	-5 018 419,81
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 570 114,03	-5 018 419,81

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-20
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

85009CE5DD77E867

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Wyjaśnienia do sprawozdania


Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-20
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

85009CE5DD77E867

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO Numer identyfikacyjny REGON 001156069		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZUBIN	
			Wysłać bez pisma przewodniego 944D7BC5D8D5A52D 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		3 430 503,17	10 574 769,70
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		8 932 166,29	4 586 215,50
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		4 581 558,69	4 586 215,50
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		4 350 607,60	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 787 899,76	4 574 661,01
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		1 784 458,04	4 570 114,03
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		3 441,72	4 546,98
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		10 574 769,70	10 586 324,19

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-20
rok, miesiąc, dzień

MARIUSZ PIOTRKOWSKI
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

944D7BC5D8D5A52D

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30


Strona 1 z 3

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-4 570 114,03	-5 018 419,81
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-4 570 114,03	-5 018 419,81
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	6 004 655,67	5 567 904,38

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-20
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy


2020-03-20
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

944D7BC5D8D5A52D

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZUBIN
Numer identyfikacyjny REGON 001156069		C2D68A53957D5104 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
Wyszczególnienie		Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Alina Joanna Zdanowska
 (główny księgowy)

2020.03.30
 rok mies. dzień

Mariusz Piotrkowski
 (kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020.03.30
rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

SJO BeStia
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

C2D68A53957D5104

Strona 2 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156089

Załącznik nr 1
do instrukcji sporządzania
rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

INFORMACJA
DODATKOWA

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 660-10-40-751, REGON 001166069

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
1.	Sprawozdanie finansowe Szkoły Podstawowej w Rynarzewie z siedzibą w Rynarzewie przy ulicy Strażackiej 20 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019r. poz.351) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911). Szkoła Podstawowa w Rynarzewie działa na podstawie Orzeczenia Organizacyjnego Nr 422 z dnia 13 maja 1993 roku wydanego przez Kuratora Oświaty w Bydgoszczy.
1.1	Szkoła Podstawowa w Rynarzewie
1.2	ulica Strażacka 20
1.3	89-200 Szubin
1.4	Do zadań jednostki należy edukacja dzieci.
2.	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.
3	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową w Rynarzewie w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.
4.	<ol style="list-style-type: none">1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:<ol style="list-style-type: none">a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej (ilościowej),b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:<ol style="list-style-type: none">1) książki i inne zbiory biblioteczne,2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych3) odzież i umundurowanie,4) meble i dywany5) inwentarz żywy

	<p>d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 %, rocznie. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania</p> <p>3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody ceny przeciętnej, do wyceny zapasu.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załączniki nr 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Załącznik nr 4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik nr 5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik nr 6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy

c)	powyżej 5 lat
	Załącznik nr 8
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 9
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	73.662,68 zł
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska
(główny księgowy)

27.03.2020
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 66 01
NIP 698-70-40-761, REGON 001166009

Szkoła Podstawowa w Rynarzewie
ul. Strażacka 20, Rynarzewo
89-200 Szubin

Sprawozdanie finansowe
za okres 01.01.2019r.-31.12.2019r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
86-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
(tel./fax (062) 384 65 01
NIP 566-16-40-701, REGON 001166069

Załącznik nr 7
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

.....
Nazwa i adres jednostki/pieczęć

Oświadczenie o przeprowadzonej inwentaryzacji w roku 2019

Oświadczam, że inwentaryzacja aktywów i pasywów została przeprowadzona zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, a jej wyniki ujęto w księgach rachunkowych tego roku obrotowego, na który przypadał termin inwentaryzacji.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
.....
Alina Zdanowska

Główny księgowy

.....
Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
.....
Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (062) 384 55 01
NIP 668-16-46-781, REGON 001168068

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Szkoły Podstawowej w Rynarzewie z siedzibą w Rynarzewie przy ulicy Strażackiej 20 za rok 2019, na które składają się:
 - bilans jednostki
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w Funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowano i ujęto w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 27. 03. 2020 2020r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

.....
(pieczęć podpis)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

.....
(pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie
ksiąg rachunkowych

Dyrektor/ Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 599-16-46-751, REGON 001156069

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Szkoły Podstawowej w Rynarzewie z siedzibą w Rynarzewie, ulica Strażacka 20 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019r. poz.351) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911). Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczególnością większą niż określona w cyt. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów.

Do zadań jednostki należy edukacja dzieci.

Działalność podstawowa: Edukacja dzieci

Szkoła Podstawowa w Rynarzewie działa na podstawie Orzeczenia Organizacyjnego Nr 422 z dnia 13 maja 1993 roku wydanego przez Kuratora Oświaty w Bydgoszczy.

1. Okręg objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2018 roku o 31 grudnia 2018 roku.

2. Założenia kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową w Rynarzewie w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat.

W roku obrotowym 2019 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019r. poz.351), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911).

Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według cen nabycia.

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według ceny nabycia.

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według cen nabycia lub wartości przeszacowanej.

Należności

Należności wypenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

Zapasy materiałów

Materiały wyceniane się według cen nabycia.

.....
Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

.....
21.03.2020
.....
Data

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

.....
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (062) 384 55 01
NIP 558-10-40-751, REGON 001156069

Załącznik nr 2
Do Instrukcji sporządzenia
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Wartość brutto)**

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019r.	Zwiększenia				Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019r.
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe, w tym:	7.424.382,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.424.382,07
a)	Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	79.043,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.043,00
b)	budynki, lokale i objekty inżynierii lądowej i wodnej	6.523.857,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.523.857,31
c)	urządzenia techniczne i maszyny	788.247,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	788.247,36
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	33.234,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.234,40
3.	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

27.03.2020
Data

Główny księgowy
ALINA ZANOWSKA
Alina Zanowska

~~BUDAMISTRZ~~
MARIUSZ PIOTKOWSKI
Kierownik jednostki

**SKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strazacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 3
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Umorzenie)**

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019r.	Zwiększenia		Z aktualizacji wyceny	przekazane nieodpłatnie	Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019r	Wartość netto ogółem na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
			amortyzacja planowa	poza - planowa			likwidacja	Sprzedaż (koszty)			
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe, w tym:	1.161.668,66	293.111,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.454.780,24	5.969.601,83	0,00
a)	Gruntły (w tym prawo wyczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.043,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.056.498,21	184.442,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.240.940,33	5.282.916,98	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	83.824,00	103.700,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.524,26	600.723,10	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	21.346,45	4.969,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.315,65	6.918,75	0,00
3.	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
21.02.2020.....
Data

BURMISTRZ
Kierownik jednostki
Mariusz Piotrkowski

.....
Główny księgowy
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Sadownka
Alina Zdanowska

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

Im. Powstańców Wielkopolskich
69-200 SZUBIN, ul. Strzacka 20,
tel./fax (062) 384 55 01
NIP 669-10-10-751, REGON 001156069

Załącznik nr 3
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KST	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0
2.	Środki trwałe z tego:	0	0	0
2.1	grupa....	0	0	0
2.2	grupa....	0	0	0
	Razem	0	0	0

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów finansowych

Lp	Wyszczególnienie	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
1.	Długoterminowe aktywa finansowe z tego:	0	0	0
1.1.	Akcje i udziały	0	0	0
1.2	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0
1.3	Inne	0	0	0
	Razem	0	0	0

.....
Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Joanna
Alina Zdanowska

27.03.2010.....
Data

.....
B.L.R.M.I.S.T.R.Z.
Kierownik jednostki
Mariusz Piotrowski

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

im. Powstańców Wielkopolskich
88-200 SZUBIN, ul. Strzeżacha 20;
101/PAK (062) 304 55 01
NIP 558-10-10-751, REGON 001156060

Załącznik nr 4
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	2 -	3 powierzchnia(m ²) wartość(zł)	4 0	5 0	6 0	7 0
2.	-	powierzchnia(m ²) wartość(zł)	0	0	0	0
3.	-	powierzchnia(m ²) wartość(zł)	0	0	0	0
	Razem		0	0	0	0

.....
Główny księgowy
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

.....
29.03.2020
Data

~~BURMISTRZ~~
Kierownik jednostki
MATEUSZ PIOTKOWSKI

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEMIE**

im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Stróżacka 20.
tel./fax (052) 384 56 01
NIP 884-10-10-701, REGON 001164069

Załącznik nr 5
Do Instrukcji sporządzenia
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Wartość środków trwałych niemortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu,
dzierżawy i innych umów**

Lp	Grupa według KŚT	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
		3 Stan na początek roku obrotowego	4 Zwiększenia	5 zmniejszenia	6
1.	-	0	0	0	0
2.	-	0	0	0	0
3.	-	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0
	GŁÓWNY KSIĘGOWY				

Alina Zdanowska

Główny księgowy

27.03.2020

Data

~~BURMISTRZ~~

~~Kierownik jednostki~~

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 568-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 6
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		zwiększenia		zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
		3	4	5	6	7	8	9	10
1	2								
1.	Akcje:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Udziały:	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Inne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0

GLÓWNY KSIĘGOWY

Adela

Alina Adamowicz

Główny księgowy

27.03.2020

Data

Mariusz

Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

0 BURMISTRZ

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Irm. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZLUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 6
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
		3	4	5	6	7	
1.	-	0	0	0	0	0	0
2.	-	0	0	0	0	0	0
3.	-	0	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0	0

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych- w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących albo podwyższające wartość należności- np.: w przypadku zasądzenia odsiek od należności już objętych odpisem(art.35b ust.1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe- w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alina Ziłmonowska
Alina Ziłmonowska

Główny księgowy

27.03.2020

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-18-48-761, REGON 007156069

Załącznik nr 8
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową
lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty**

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

b) powyżej 3 lat do 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

c) powyżej 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdzienicka
Główny księgowy

27.03.2020
Data

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEMIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 568-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 9
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6
1.	Gwarancje bankowe:	0	0	0	0
1.1.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
1.2.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
2.	Gwarancje ubezpieczeniowe:	0	0	0	0
2.1.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
2.2.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Kłomowska

Alina Kłomowska

Główny księgowy

27. 03. 2020

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

Dokument "Inf.dod.2019 Rynarzewo.pdf" został podpisany przez Alina Joanna Zdanowska certyfikatem kwalifikowanym o numerze seryjnym 365259111298211409861157204284950387253836251501 wydanym przez organizationIdentifier=VATPL-5260300517,CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany,O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.,C=PL, w dniu 2020-03-30 13:01:53.