

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 3 W SZUBINIE UL.PLAC KOŚCIELNY 2 89-200 SZUBIN	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: GMINA SZUBIN
		Wysłać bez pisma przewodniego F2B39CC73194F108 
Numer identyfikacyjny REGON 093158817	sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	455 032,67	440 690,57	A Fundusz	363 145,12	281 145,93
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	1 909 703,15	2 036 296,88
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	455 032,67	440 690,57	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 546 558,03	-1 755 150,95
A.II.1 Środki trwałe	455 032,67	440 690,57	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	824,80	824,80	A.II.2 Strata netto (-)	-1 546 558,03	-1 755 150,95
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	454 207,87	439 865,77	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	398 330,39	487 153,76
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	398 330,39	487 153,76
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 047,14	826,47
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	7 473,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	14 785,94	59 020,80
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	77 727,27	94 539,02

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-19
(rok, miesiąc, dzień)

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

F2B39CC73194F108

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	306 442,84	327 609,12	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	1 476,80	2 121,65	D.II.8 Fundusze specjalne	304 770,04	325 294,47
B.I.1 Materiały	1 476,80	2 121,65	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	304 770,04	325 294,47
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	230 970,00	352 557,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	230 970,00	352 557,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	73 996,04	-27 069,53			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	73 996,04	-27 069,53			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-19

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

SJO BeStia KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

F2B39CC73194F108

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	761 475,51	768 299,69	Suma pasywów	761 475,51	768 299,69

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-19
(rok, miesiąc, dzień)

F2B39CC73194F108

SJO BeSTia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

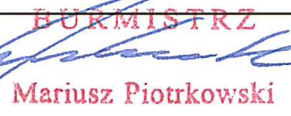
Zdanowska
Alina Zdanowska

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Wyjaśnienia do bilansu

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020-03-19
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)


SJO BeSTia

F2B39CC73194F108

GLÓWNY KSIĘGOWY


Alina Zdanowska

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 3 W SZUBINIE UL.PLAC KOŚCIELNY 2 89-200 SZUBIN	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZUBIN
Numer identyfikacyjny REGON 093158817		Wysłać bez pisma przewodniego A6DD792AF80B96DA 

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	100 171,30	100 301,00
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	72 841,80	75 083,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	27 329,50	25 218,00
B. Koszty działalności operacyjnej	1 647 062,95	1 855 860,16
B.I. Amortyzacja	15 396,25	14 342,10
B.II. Zużycie materiałów i energii	162 877,35	139 931,63
B.III. Usługi obce	52 484,22	71 441,32
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia	1 125 646,35	1 306 216,63
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	289 399,93	323 308,29
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 258,85	620,19
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-1 546 891,65	-1 755 559,16
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-19
rok, miesiąc, dzień

BUMISIKZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

A6DD792AF80B96DA

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 546 891,65	-1 755 559,16
G.	Przychody finansowe	333,62	408,21
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	333,62	408,21
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 546 558,03	-1 755 150,95
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 546 558,03	-1 755 150,95

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-19
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO.BESTIA KSIĘGOWY

A6DD792AF80B96DA

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Wyjaśnienia do sprawozdania

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-19
rok, miesiąc, dzień


BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeStia
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

A6DD792AF80B96DA

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 3 W SZUBINIE UL.PLAC KOŚCIELNY 2 89-200 SZUBIN	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZUBIN	
Numer identyfikacyjny REGON 093158817		Wysłać bez pisma przewodniego 50D233E6B530EEEF 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 787 097,98	1 909 703,15	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	1 708 193,40	1 773 863,97	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 649 908,00	1 773 863,97	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	58 285,40	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 585 588,23	1 647 270,24	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	1 484 567,31	1 546 558,03	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	101 020,92	100 712,21	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 909 703,15	2 036 296,88	

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-19
rok, miesiąc, dzień

Burmistrz
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 546 558,03	-1 755 150,95
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-1 546 558,03	-1 755 150,95
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	363 145,12	281 145,93

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-19
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

50D233E6B530EEEF

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.30


Wyjaśnienia do sprawozdania

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2020-03-19
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 3 W SZUBINIE UL.PLAC KOŚCIELNY 2 89-200 SZUBIN	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZUBIN
Numer identyfikacyjny REGON 093158817		F5DC7D1E8122E148 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2020.03.30
rok mies. dzień

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

GLÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

SJO BeStia

F5DC7D1E8122E148

Strona 1 z 2

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

SJO BeStia

2020.03.30
rok mies. dzień

F5DC7D1E8122E148

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

Samorządowe Przedszkole nr 3
im. Wandy Chotomskiej
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

Załącznik nr 1
do instrukcji sporządzania
rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

INFORMACJA
DODATKOWA

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdanowska
Alina Zdanowska

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
1.	Sprawozdanie finansowe Samorządowego Przedszkola Nr 3 w Szubinie z siedzibą w Szubinie przy placu Kościelnym 2 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019r. poz.351) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911). Samorządowe Przedszkole Nr 3 w Szubinie działa na podstawie Uchwały Nr IX/102/99 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 25 października 1999 roku.
1.1	Samorządowe Przedszkole Nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie
1.2	plac Kościelny 2
1.3	89-200 Szubin
1.4	Do zadań jednostki należy edukacja przedszkolna dzieci.
2.	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.
3	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Samorządowe Przedszkole Nr 3 w Szubinie w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: <ol style="list-style-type: none"> a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej (ilościowej), b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: <ol style="list-style-type: none"> 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych 3) odzież i umundurowanie, 4) meble i dywany 5) inwentarz żywy

	<p>d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 %, rocznie. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania</p> <p>3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody ceny przeciętnej, do wyceny zapasu.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załączniki nr 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Załącznik nr 4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik nr 5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik nr 6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy

c)	powyżej 5 lat
	Załącznik nr 8
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 9
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	0,00
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska
(główny księgowy)

27.03.2020
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

Samorządowe Przedszkole nr 3
Im. Wandy Chotomskiej
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

Samorządowe Przedszkole Nr 3 w Szubinie
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

Sprawozdanie finansowe
za okres 01.01.2019r.-31.12.2019r.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Samorządowe Przedszkole nr 3
im. Wandy Chotomskiej
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

Załącznik nr 7
Do Instrukcji sporządzenia
Rocznego sprawozdania finansowego
Przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

.....
Nazwa i adres jednostki/pieczęć

Oświadczenie o przeprowadzonej inwentaryzacji w roku 2019

Oświadczam, że inwentaryzacja aktywów i pasywów została przeprowadzona zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, a jej wyniki ujęto w księgach rachunkowych tego roku obrotowego, na który przypadał termin inwentaryzacji.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
.....
Alina Zdanowska

Główny księgowy

27 marca 2020
.....

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
.....
Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

Samorządowe Przedszkole nr 3
Im. Wandy Chotomskiej
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Samorządowego Przedszkola Nr 3 w Szubinie z siedzibą w Szubinie przy placu Kościelnym 2 za rok 2019, na które składają się:
 - bilans jednostki
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w Funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowano i ujęto w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 27 marca2020r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska
(pieczęć podpis)

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie
ksiąg rachunkowych

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

(pieczęć i podpis)

Dyrektor/ Kierownik jednostki

Samorządowe Przedszkole nr 3
Im. Wandy Chotomskiej
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Samorządowego Przedszkola Nr 3 z siedzibą w Szubinie przy placu Kościelnym 2 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019r. poz.351) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 lipca 2017r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz.1911 z późn. zm.). Do zadań jednostki należy wychowanie przedszkolne dzieci.

Samorządowe Przedszkole Nr 3 w Szubinie działa na podstawie Uchwały Nr IX/102/99 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 25 października 1999 roku.

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

2. Założenia kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Samorządowe Przedszkole Nr 3 w Szubinie w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości. Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat.

W roku obrotowym 2019 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019r. poz.351), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911 z późn. zm.).

Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według cen nabycia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także z tytułu trwałej utraty wartości.

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według cen nabycia, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Należności

Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności tj. z uwzględnieniem stopnia prawdopodobieństwa ich zapłaty.

Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku wycenione są według rzeczywistych cen ich nabycia.

.....
Główny księgowy

ALINA ZABNOWSKA

Alina Zabnowska

.....
Data

.....
27.03.2020

.....

.....

.....
Kierownik jednostki

.....
BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Samorządowe Przedszkole nr 3
 Im. Wandy Chotomskiej
 plac Kościelny 2
 89-200 Szubin

Załącznik nr 3
 Do Instrukcji sporządzania
 Rocznych sprawozdania finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Gminy Szubin

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
 (Umorzenie)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019r.	Zwiększenia		Z aktualizacji wyceny	przekazane nieodpłatnie e	Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019r	Wartość netto ogółem na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
			amortyzacja planowa	poza - planowa			likwidacja a	Sprzedaż (koszty)			
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe, w tym:	189.334,93	14.342,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.677,03	440.690,57	0,00
a)	Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	824,80	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	182.441,93	14.342,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.784,03	439.865,77	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	6.893,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.893,00	0,00	0,00
3.	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

27.03.2020
 Data

BURMISTRZ
 Kierownik jednostki
 Mariusz Piotrowski

Główny księgowy
 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Alina Zdanowska

Samorządowe Przedszkole nr 3
im. Wandji Chotomskiej
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

Załącznik nr 2
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Wartość brutto)**

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019r.	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019r.	
			z zakupu bezpośrednio	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	inne		
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe, w tym:	644.367,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	644.367,60
a)	Gruntły (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	824,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	824,80
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	636.649,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	636.649,80
c)	urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	6.893,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.893,00
3.	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

27.03.2020
Data

Główny księgowy
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zdolomolse
Alina Zdanowska

BURMISTRZ
[Signature]
Kierownik jednostki
Mariusz Piotrkowski

Samorządowe Przedzszkole nr 3
 im. Wandy Chotomskiej
 plac Kościelny 2
 89-200 Szubin

Załącznik nr 3
 do Instrukcji sporządzania
 sprawozdania finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Gminy Szubin

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niematerialnych

Lp	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KST	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
		3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe z tego:	0	0	0	0
2.1	grupa....	0	0	0	0
2.2	grupa....	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów finansowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
		3	4	5	6
1.	Długoterminowe aktywa finansowe z tego:	0	0	0	0
1.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
1.2	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
1.3	Inne	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Adamczyk
 Główny księgowy

27. 03. 2020
 Data

BURMISTRZ
Mariusz Pietrkowski
 Kierownik jednostki

Samorząd Gminy Przedzko nr 3
 im. Wandy Chotomskiej
 plac Kościelny 2
 89-200 Szubin

Załącznik nr 4
 Do Instrukcji sporządzenia
 Roczego sprawozdania finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Gminy Szubin

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
1	2	3	4	5	6	7
1.	-	powierzchnia(m ²)	0	0	0	0
		wartość(zł)	0	0	0	0
2.	-	powierzchnia(m ²)	0	0	0	0
		wartość(zł)	0	0	0	0
3.	-	powierzchnia(m ²)	0	0	0	0
		wartość(zł)	0	0	0	0
Razem			0	0	0	0
GŁÓWNY KSIĘGOWY						

Alina Zimniewska
 Główny księgowy

27.03.2020
 Data

BURMISTRZ
 Kierownik jednostki organizacyjnej
Mariusz Piotrkowski

Samorządowe Przedszkole nr 3
 im. Wandy Chotomskiej
 plac Kościelny 2
 89-200 Szubin

Załącznik nr 5
 Do Instrukcji sporządzania
 Rocznych sprawozdania finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Gminy Szubin

**Wartość środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu,
 dzierżawy i innych umów**

Lp	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
		3	4	5	6		
1.	-	0	0	0	0		
2.	-	0	0	0	0		
3.	-	0	0	0	0		
	Razem	0	0	0	0		

ŁĄCZNY KSIĘGOWY

Anna Zdanowska
 Główny księgowy

22.03.2010
 Data

BURMISTRZ
 Kierownik jednostki
 Mariusz Piotrkowski

Samorządowe Przedszkole nr 3
 im. Wandy Chotomskiej
 plac Kościelny 2
 89-200 Szubin

Załącznik nr 6
 do Instrukcji sporządzania
 sprawozdania finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Gminy Szubin

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		zwiększenia		zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość 3	wartość 4	ilość 5	wartość 6	ilość 7	wartość 8	ilość 9	wartość 10
1	2								
1.	Akcje:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
1.2		0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Udziały:	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1		0	0	0	0	0	0	0	0
2.2		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1		0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Inne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1		0	0	0	0	0	0	0	0
4.2		0	0	0	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0

KLONNY KSIĘGOWY

.....
Małgorzata Klonny
 Główny księgowy

27.03.2020

Data

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski

 Kierownik jednostki

Samorządowe Przedszkole nr 3
 im. Wandy Chotomskiej
 plac Kościelny 2
 89-200 Szubin

Załącznik nr 6
 Do Instrukcji sporządzania
 Rocznych sprawozdań finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Gminy Szubin

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	-	0	0	0	0	0
2.	-	0	0	0	0	0
3.	-	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych- w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących albo podwyższające wartość należności- np.: w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem(art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe- w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

Główny księgowy

27 marca 2020

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

Samorządowe Przedszkole nr 3
im. Wandy Chotomskiej
plac Kościelny 2
89-200 Szubin

Załącznik nr 8
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową
lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty**

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

b) powyżej 3 lat do 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

c) powyżej 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

ŁĄCZNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

Główny księgowy

27 marca 2020

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotkowski

Kierownik jednostki

Samorządowe Przedszkole nr 3
 im. Wandy Chotomskiej
 plac Kościelny 2
 89-200 Szubin

Załącznik nr 9
 do Instrukcji sporządzania
 sprawozdania finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Gminy Szubin

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6
1.	Gwarancje bankowe:	0	0	0	0
1.1.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
1.2.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
2.	Gwarancje ubezpieczeniowe:	0	0	0	0
2.1.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
2.2.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
 Alina Zdanowska

Główny księgowy

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
 Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

27.10.2010

Data

Dokument "Inf.dod.2019 P3.pdf" został podpisany przez Alina Joanna Zdanowska certyfikatem kwalifikowanym o numerze seryjnym 365259111298211409861157204284950387253836251501 wydanym przez organizationIdentifier=VATPL-5260300517,CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany,O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.,C=PL, w dniu 2020-03-30 12:51:45.