

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: GMINA SZUBIN
		Wysłać bez pisma przewodniego 1939118EEED27BCA 
Numer identyfikacyjny REGON 001156069	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	5 969 601,83	5 676 490,25	A Fundusz	5 567 904,38	5 236 319,11
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	10 586 324,19	10 882 111,31
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	5 969 601,83	5 676 490,25	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-5 018 419,81	-5 645 792,20
A.II.1 Środki trwałe	5 969 601,83	5 676 490,25	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	79 043,00	79 043,00	A.II.2 Strata netto (-)	-5 018 419,81	-5 645 792,20
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 282 916,98	5 098 474,86	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	600 723,10	494 538,24	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	6 918,75	4 434,15	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 298 191,20	1 386 786,11
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	1 298 191,20	1 386 786,11
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 244,75	939,60
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	18 854,00	22 455,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	154 108,85	162 293,40
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	237 066,50	274 615,34

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

SJO BeSTia

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

2021-03-16

(rok, miesiąc, dzień)

1939118EEED27BCA

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	896 493,75	946 614,97	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	9 550,65	19 932,20	D.II.8 Fundusze specjalne	886 917,10	926 482,77
B.I.1 Materiały	9 550,65	19 932,20	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	886 917,10	926 482,77
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	887 834,00	805 310,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	887 834,00	805 310,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	-890,90	121 372,77			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	-890,90	121 372,77			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Alina Joanna Zdanowska

(główny księgowy)

2021-03-16

(rok, miesiąc, dzień)

Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

GLÓWNY KSIĘGOWY

1939118EEED27BCA

BURMISTRZ

Strona 2 z 4

Alina Zdanowska

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.03.22

Mariusz Piotrkowski

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	6 866 095,58	6 623 105,22	Suma pasywów	6 866 095,58	6 623 105,22

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Alina Zdanowska

Alina Joanna Zdanowska
 (główny księgowy)

2021-03-16

(rok, miesiąc, dzień)

1939118EEED27BCA

BURMISTRZ


 Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
 (kierownik jednostki)

SJO BeSTia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)

2021-03-16

(rok, miesiąc, dzień)


BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

1939118EEED27BCA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: GMINA SZUBIN	
Numer identyfikacyjny REGON 001156069		sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 33895FECC41F6383 
			Stan na koniec roku poprzedniego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		3 957,00	2 387,00
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		3 957,00	2 387,00
B. Koszty działalności operacyjnej		5 022 992,79	5 648 812,14
B.I. Amortyzacja		293 111,58	293 111,58
B.II. Zużycie materiałów i energii		310 050,56	320 750,40
B.III. Usługi obce		90 331,16	138 470,97
B.IV. Podatki i opłaty		0,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia		3 312 946,25	3 859 151,76
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		1 015 335,96	1 034 248,86
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		1 217,28	3 078,57
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-5 019 035,79	-5 646 425,14
D. Pozostałe przychody operacyjne		200,00	400,00
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II. Dotacje		0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne		200,00	400,00
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2021-03-16
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SJO BeSTia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

33895FECC41F6383

BURMISTRZ

Alina Zdanowska

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.03.22

Mariusz Piotrkowski

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-5 018 835,79	-5 646 025,14
G.	Przychody finansowe	415,98	232,94
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	415,98	232,94
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-5 018 419,81	-5 645 792,20
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-5 018 419,81	-5 645 792,20

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2021-03-16

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy


2021-03-16

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: GMINA SZUBIN	
Numer identyfikacyjny REGON 001156069			Wysłać bez pisma przewodniego A76E54904283B77B 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		10 574 769,70	10 586 324,19
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		4 586 215,50	5 317 052,87
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		4 586 215,50	5 317 052,87
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		4 574 661,01	5 021 265,75
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		4 570 114,03	5 018 419,81
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		4 546,98	2 845,94
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		10 586 324,19	10 882 111,31

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2021-03-16
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

BURMISTRZ

SJO BeSTia

Alina Zdanowska

A76E54904283B77B

Mariusz Piotrkowski

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.03.22

Strona 1 z 3

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-5 018 419,81	-5 645 792,20
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-5 018 419,81	-5 645 792,20
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	5 567 904,38	5 236 319,11

GŁOWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy

2021-03-16

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

Alina Joanna Zdanowska
główny księgowy


2021-03-16

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W RYNARZEWIE UL. STRAŻACKA 20 89-200 RYNARZEWO	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: GMINA SZUBIN
Numer identyfikacyjny REGON 001156069		6DA1576709D3B09B 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	
		Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Joanna Zdanowska
 (główny księgowy)

2021.03.22
 rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
 (kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Joanna Zdanowska
(główny księgowy)



2021.03.22
rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)



**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-18-48-751, REGON 001156069

INFORMACJA

DODATKOWA

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Szkoła Podstawowa w Rynarzewie
ul. Strażacka 20, Rynarzewo
89-200 Szubin

Sprawozdanie finansowe
za okres 01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Szkoły Podstawowej w Rynarzewie z siedzibą przy ul. Strażackiej 20 w Rynarzewie za rok 2020, na które składają się:
 - bilans jednostki
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w Funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowano i ujęto w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Szubin, dnia 18.03.2021 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

(pieczęć podpis)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

(pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie
ksiąg rachunkowych

Dyrektor/ Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01

NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Szkoły Podstawowej w Rynarzewie z siedzibą w Rynarzewie, ulica Strażacka 20 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019r. poz.351) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911). Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów.

Do zadań jednostki należy edukacja dzieci.

Działalność podstawowa: Edukacja dzieci

Szkoła Podstawowa w Rynarzewie działa na podstawie Orzeczenia Organizacyjnego Nr 422 z dnia 13 maja 1993 roku wydanego przez Kuratora Oświaty w Bydgoszczy.

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2019 roku o 31 grudnia 2019 roku.

2. Założenia kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową w Rynarzewie w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat.

W roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019r. poz.351), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911).

Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według cen nabycia.

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według ceny nabycia.

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według cen nabycia lub wartości przeszacowanej.

Należności

Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

Zapasy materiałów

Materiały wycenione się według cen nabycia.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska

.....
Główny księgowy

Alina Zdanowska

.....
Data

18.03.2021

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski

.....
Kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
1.	Sprawozdanie finansowe Szkoły Podstawowej w Rynarzewie z siedzibą w Rynarzewie przy ulicy Strażackiej 20 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019r. poz.351) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911). Szkoła Podstawowa w Rynarzewie działa na podstawie Orzeczenia Organizacyjnego Nr 422 z dnia 13 maja 1993 roku wydanego przez Kuratora Oświaty w Bydgoszczy.
1.1	Szkoła Podstawowa w Rynarzewie
1.2	ulica Strażacka 20
1.3	89-200 Szubin
1.4	Do zadań jednostki należy edukacja dzieci.
2.	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.
3	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową w Rynarzewie w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.
4.	<ol style="list-style-type: none">1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:<ol style="list-style-type: none">a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej (ilościowej),b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:<ol style="list-style-type: none">1) książki i inne zbiory biblioteczne,2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych3) odzież i umundurowanie,4) meble i dywany5) inwentarz żywy

	<p>d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 %, rocznie. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania</p> <p>3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody ceny przeciętnej, do wyceny zapasu.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załączniki nr 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik nr 4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik nr 5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik nr 6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy

c)	powyżej 5 lat
	Załącznik nr 8
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 9
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	112 824,11 zł
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

(główny księgowy)

2021. 03. 18
2021. 03. 18
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 556-10-46-761, REGON 001156069

Załącznik nr 2
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Wartość brutto)**

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020r.	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020r.
			z zakupu bezpośrednio	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe, w tym:	7 424 382,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 424 382,07
a)	Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	79 043,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 043,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 523 857,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 523 857,31
c)	urządzenia techniczne i maszyny	788 247,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	788 247,36
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	33 234,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 234,40
3.	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
Główny księgowy
Alina Zdanowska.....
Data.....
BURMISTRZ.....
Kierownik jednostki
Mariusz Piotrkowski

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 3
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Umorzenie)**

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020r.	Zwiększenia		Z aktualizacji wyceny	Zmniejszenia			Wartość netto ogółem na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
			amortyzacja planowa	poza - planowa		przekazane nieodpłatnie	likwidacja	Sprzedaż (koszty)		
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe, w tym:	1 454 780,24	293 111,58	0,00	0,00	0,00	0,00	1 747 891,82	5 676 490,25	0,00
a)	Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 043,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 240 940,33	184 442,12	0,00	0,00	0,00	0,00	1 425 382,45	5 098 474,86	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	187 524,26	106 184,86	0,00	0,00	0,00	0,00	293 709,12	494 538,24	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	26 315,65	2 484,60	0,00	0,00	0,00	0,00	28 800,25	4 434,15	0,00
3.	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....**GŁÓWNY KSIĘGOWY**.....

Główny księgowy


Alina Zdanowicka.....**18.03.2021**.....

Data

BUKMISTRZ
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-40-751, REGON 001156069

Załącznik nr 3
do Instrukcji sporządzenia
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe z tego:	0	0	0	0
2.1	grupa....	0	0	0	0
2.2	grupa....	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów finansowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Długoterminowe aktywa finansowe z tego :	0	0	0	0
1.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
1.2	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
1.3	Inne	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

Główny księgowy

18.03.2021
Data

BURMISTRZ

Mariusz Piórkowski
Mariusz Piórkowski
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**

im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 4
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	
			Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia		
1	2	3	4	5	6	7
1.	-	powierzchnia(m ²)	0	0	0	0
		wartość(zł)	0	0	0	0
2.	-	powierzchnia(m ²)	0	0	0	0
		wartość(zł)	0	0	0	0
3.	-	powierzchnia(m ²)	0	0	0	0
		wartość(zł)	0	0	0	0
Razem			0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

Główny księgowy

BURMISTRZ

M. D. 2024
M. D. 2024
Data

[Signature]
Maksymilian Piwikowski
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 5
Do Instrukcji sporządzenia
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Wartość środków trwałych niemortyzowanych i nieumorzonych przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu,
dzierżawy i innych umów**

Lp	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	-	0	0	0	0
2.	-	0	0	0	0
3.	-	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
.....
Alina Zdanowska

Główny księgowy

M. 03.2024
.....
Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
.....
Mariusz Piotrkowski
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
Im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-761, REGON 001156069

Załącznik nr 6
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
			zwiększenia	wykorzystanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	-	0	0	0	0	0
2.	-	0	0	0	0	0
3.	-	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych- w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących albo podwyższające wartość należności- np.: w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem(art.35b ust.1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe- w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowicz
Alina Zdanowicz

.....
Główny księgowy

M. 03. 2024
.....

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

.....
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 6
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		zwiększenia		zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
1.2		0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Udziały:	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1		0	0	0	0	0	0	0	0
2.2		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1		0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Inne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1		0	0	0	0	0	0	0	0
4.2		0	0	0	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

Główny księgowy

M. 03. 2021

Data

BURMISTRZ

Mariusz Pietkowski
Mariusz Pietkowski
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 7
Do Instrukcji sporządzania
Rocznego sprawozdania finansowego
Przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

.....
Nazwa i adres jednostki/pieczęć

Oświadczenie o przeprowadzonej inwentaryzacji w roku 2020

Oświadczam, że inwentaryzacja aktywów i pasywów została przeprowadzona zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, a jej wyniki ujęto w księgach rachunkowych tego roku obrotowego, na który przypadał termin inwentaryzacji.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

.....
Główny księgowy

11.03.2021

.....
Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

.....
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 8
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

**Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową
lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty**

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

b) powyżej 3 lat do 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

c) powyżej 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zińczowska

Alina Zińczowska

Główny księgowy

18.03.2021
.....
Data

BURMISTRZ

Mariusz Piątrkowski
.....
Mariusz Piątrkowski
Kierownik jednostki

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W RYNARZEWIE**
im. Powstańców Wielkopolskich
89-200 SZUBIN, ul. Strażacka 20
tel./fax (052) 384 55 01
NIP 558-16-46-751, REGON 001156069

Załącznik nr 9
do Instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Gminy Szubin

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6
1.	Gwarancje bankowe:	0	0	0	0
1.1.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
1.2.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
2.	Gwarancje ubezpieczeniowe:	0	0	0	0
2.1.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
2.2.	(nazwa firmy i zadania)	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alina Zdanowska
Alina Zdanowska

.....
Główny księgowy

M. 03 2011
.....
Data

BURMISTRZ

Mariusz Piortkowski
.....
Mariusz Piortkowski
Kierownik jednostki