

**Protokół nr 9/21
z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
Rady Miejskiej w Szubinie**

22 października 2021 r.

W dniu 22 października 2021 r. w siedzibie Szubińskiego Domu Kultury przy ul. Kcyńskiej 13 w Szubinie w godzinach od 12:00 do 14:30 odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Szubinie w następującym składzie:

- **Hanna Adamczewska - Przewodnicząca Komisji;**
- **Karolina Domżała – Kaczmarek - wiceprzewodnicząca Komisji;**
- **Sławomir Berka;**
- **Radosław Borowiak;**
- **Teresa Stachowiak;**
- **Ryszard Synakiewicz.**

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Porządek posiedzenia:

1. Powitanie i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu nr 8/21.
4. Wydanie opinii w związku z wpływaniem skargi Stowarzyszenia STOP dla przemysłowego Tuczu Świń w Królikowie reprezentowanego przez p. Wojciecha W. na działalność Burmistrza Szubina.
5. Sprawy i wnioski wniesione.

Protokolantem na posiedzeniu była pani **Hanna Adamczewska**.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mariusz Piotrkowski – Burmistrz Szubina
- Alicja Hoffmann – Kierownik Referatu Zarządzania Zasobami Środowiska
- Wojciech Pacewicz – radca prawny Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji pani **Hanna Adamczewska** przywitała wszystkich obecnych i przedstawiła porządek posiedzenia, który został przyjęty bez zastrzeżeń.

Przewodnicząca w trakcie posiedzenia przedstawiła protokół nr 8/21 z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto w głosowaniu: 5 głosów „za” i 1 głos przeciw.

Członek komisji radny Ryszard Synakiewicz zakwestionował wpisanie do protokołu obecności w posiedzeniu tych członków komisji, którzy brali udział w tym posiedzeniu zdalnie, a tym samym uznanie ich za nieobecnych.

Przewodnicząca komisji przypomniała, że na wstępie do posiedzenia komisji, po powitaniu obecnych poinformowała zebranych, że komisja będzie hybrydowa i podała przyczyny podjęcia przez nią takiej decyzji. Nikt z członków komisji nie zakwestionował tej decyzji, dlatego dyskusja i głosowanie odbyło się stacjonarnie i poprzez łącza, na co pozwala obowiązująca nadal ustawa covidowa.

Przewodnicząca poprosiła, aby do obrad komisji dołączył radca prawny UM w Szubinie w celu wydania opinii o decyzji przewodniczącej o przeprowadzeniu komisji w trybie mieszanym. Radca prawny potwierdził, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przewodnicząca komisji ma prawo do podjęcia takiej decyzji.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji poinformowała zebranych, że głównym tematem posiedzenia będzie omówienie skargi **Pana Wojciecha W.**

W dniu 11.10.2021 r. do Urzędu Miejskiego wpłynęła skarga p. Wojciecha W. na działalność Burmistrza Szubina.

Przewodnicząca Rady Miejskiej pismem z dnia 18 października 2021 r. przekazała skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Szubinie w celu zbadania zarzutów z uzasadnieniem.

Przewodnicząca Komisji zaproponowała przejście do postępowania skargowego, ponieważ została ona wcześniej przekazana członkom Komisji w celu zapoznania się z jej treścią.

W trakcie czynności wstępnych komisja dokonała kwalifikacji prawnej otrzymanego w dniu 18.10.2021 r. (zachowując 7-dniowy okres od wpływu do biura rady miejskiej) pisma i biorąc pod uwagę treść pisma, **jednogłośnie stwierdziła, że jest to skarga** dotycząca działalności burmistrza w sprawie należącej do zadań własnych gminy i uznała swoją właściwość do rozpatrzenia przedmiotowej skargi.

W toku czynności wyjaśniających komisja dokonała ustaleń stanu faktycznego i prawnego dotyczącego wniesionej skargi na Burmistrza Szubina w trybie art. 227 k.p.a.

Za przedmiot wniesionej skargi członkowie komisji, jednogłośnie uznali:

- odmowę dopuszczenia Stowarzyszenie STOP do udziału w postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla inwestycji polegającej na przebudowie budynku inwentarskiego zlokalizowanego na działce nr 491/2 w Królikowie;
- brak decyzji Burmistrza nakazującej osobie fizycznej, której działanie negatywnie oddziałuje na środowisko i jego zagrożenia; przywrócenia środowiska do stanu właściwego,
- brak powiadomienia prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa,

- lekceważące traktowanie członków Stowarzyszenia w rozmowie telefonicznej przez zastępcę burmistrza.

Po wyjaśnieniach złożonych przez Burmistrza Szubina i Kierownika Referatu ZZŚ UM w Szubinie przewodnicząca komisji zaproponowała, aby projekt uchwały i jej uzasadnienie opracować na następnym posiedzeniu komisji, ze względu na zawłość skargi oraz konieczność zapoznania się z przepisami prawa i zweryfikowania złożonych wyjaśnień dotyczących wniesionej skargi oraz przedłużenie jej załatwienia do 60 dni czyli do 11 grudnia 2021 r.

Członkowie komisji przyjęli propozycję następnego posiedzenia oraz przesunięcia terminu zakończenia postępowania jednogłośnie.

O terminie załatwienia skargi, stronę skarżącą, Przewodnicząca Rady powiadomi oddzielnym pismem.

Termin następnego posiedzenia komisji zostanie podany w późniejszym terminie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant / Przewodnicząca komisji

.....
Małgorzata Wukp



Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 1

do protokołu Nr 9/21

**LISTA OBECNOŚCI
CZŁONKÓW KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI** z dnia 22.10.2021r.

22 października 2021 r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Hanna Adamczewska	Przewodnicząca Komisji	
2.	Sławomir Berka	Członek Komisji	
3.	Radosław Borowiak	Członek Komisji	
4.	Karolina Domżała-Kaczmarek	Członek Komisji	
5.	Teresa Stachowiak	Członek Komisji	
6.	Ryszard Synakiewicz	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie



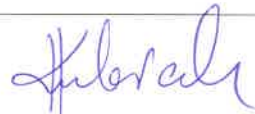

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 9/21
z dnia 22.10.2021r.

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

POSIEDZENIE KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

22 października 2021 r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys - Stachowiak	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Renata Kabulla	Sekretarz Gminy Szubin	
4.	Iwona Kubiak	Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa	
5.	Alicja Hoffmann	Kierownik Referatu ZZS	
6.			



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Keyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Szubinie:
 - pocztą elektroniczną na adres: iod@szubin.pl
 - pocztą tradycyjną na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Niepodanie wymaganych danych osobowych będzie skutkowało brakiem wpisu do protokołu potwierdzającego udział w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług doradztwa prawnego czy wsparcia informatycznego.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą do czasu osiągnięcia zakładanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie zostaną zarchiwizowane wieczyście, co wynika z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo na zasadach art. 15-21 RODO prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.