


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina SZUBIN sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
		Wysłać bez pisma przewodniego C12DBA054B6AFF64 
Numer identyfikacyjny REGON 092350910		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	20 354 763,00	29 911 340,63	I Zobowiązania	45 272 081,27	51 304 881,96
I.1 Środki pieniężne	20 354 763,00	29 911 340,63	I.1 Zobowiązania finansowe	45 170 726,10	51 247 952,10
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	20 354 751,48	29 911 317,68	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	11,52	22,95	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	45 170 726,10	51 247 952,10
II Należności i rozliczenia	622 954,56	942 536,72	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	100 178,89	56 219,39
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	1 176,28	710,47
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-25 912 084,71	-22 136 582,61
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-1 942 997,95	3 678 656,10
II.2 Należności od budżetów	600 607,05	936 669,19	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	3 678 656,10
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	22 347,51	5 867,53	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-1 942 997,95	0,00
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	96 846,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-23 969 086,76	-25 912 084,71
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 617 721,00	1 685 578,00
Suma aktywów	20 977 717,56	30 853 877,35	Suma pasywów	20 977 717,56	30 853 877,35

SKARBNIK GMINY
Wioletta Anna Marek
skarbnik

2022-03-14
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
zarząd

BeSTia

C12DBA054B6AFF64

Strona 1 z 2

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Mattek
skarbnik


2022-03-14

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

zarząd

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
		Wysłać bez pisma przewodniego 9F72CC453B264A75 
Numer identyfikacyjny REGON 092350910	sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	183 754 502,41	196 371 139,79	A Fundusz	183 221 822,77	195 569 455,15
A.I Wartości niematerialne i prawne	25 841,22	0,00	A.I Fundusz jednostki	169 302 801,80	173 430 211,13
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	155 240 013,94	167 967 173,27	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	13 919 020,97	22 139 244,02
A.II.1 Środki trwałe	148 569 751,29	162 823 727,94	A.II.1 Zysk netto (+)	59 899 685,22	70 086 044,14
A.II.1.1 Grunty	56 931 076,98	60 951 151,01	A.II.2 Strata netto (-)	-45 980 664,25	-47 946 800,12
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	54 799,00	54 799,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	89 937 023,10	100 419 134,77	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 318 723,23	1 113 437,73	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	88 916,00	109 155,77	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	294 011,98	230 848,66	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	14 188 620,30	14 401 036,22
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	6 670 262,65	5 143 445,33	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	13 108 323,05	13 405 419,70
A.III Należności długoterminowe	1 080 297,25	995 616,52	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	950 126,33	841 953,76
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	27 408 350,00	27 408 350,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	302 492,47	206 250,85
A.IV.1 Akcje i udziały	27 408 350,00	27 408 350,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	1 700 070,71	1 452 744,52
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	2 452 477,95	2 557 263,20

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2022-04-20

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrowski

(kierownik jednostki)

BeSTia

9F72CC453B264A75

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	117 484,72	564 966,92
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	298 269,07	300 223,73
B Aktywa obrotowe	13 655 940,66	13 599 351,58	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	20,63	0,56
B.I Zapasy	121 797,88	162 772,71	D.II.8 Fundusze specjalne	7 287 381,17	7 482 016,16
B.I.1 Materiały	121 797,88	162 772,71	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	7 287 381,17	7 482 016,16
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	1 080 297,25	995 616,52
B.II Należności krótkoterminowe	11 725 021,53	11 180 372,11			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	4 665,09	4 497,49			
B.II.2 Należności od budżetów	586 761,86	688,48			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	52 555,77	88 236,51			
B.II.4 Pozostałe należności	11 081 038,81	11 086 949,63			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 809 121,25	2 256 206,76			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 809 121,25	2 256 206,76			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2022-04-20

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

BeSTia

9F72CC453B264A75

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	197 410 443,07	209 970 491,37	Suma pasywów	197 410 443,07	209 970 491,37

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

Wioletta Martek

2022-04-20

(rok, miesiąc, dzień)


BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

BeSTia

9F72CC453B264A75

SKARBNIK GMINY


Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

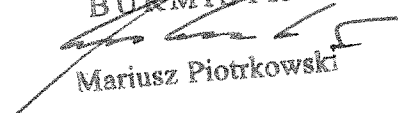
BeSTia

2022-04-20


(rok, miesiąc, dzień)

9F72CC453B264A75

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN Numer identyfikacyjny REGON 092350910			Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy Wysłać bez pisma przewodniego D50A9F3CFBBBA16A 	
sporządzony na dzień 31-12-2021 r.			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		137 325 489,36	151 793 211,19
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		294 881,30	467 580,50
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		137 030 608,06	151 325 630,69
B.	Koszty działalności operacyjnej		123 342 031,78	129 253 112,37
B.I.	Amortyzacja		5 300 474,27	5 680 825,64
B.II.	Zużycie materiałów i energii		5 369 901,22	4 896 002,72
B.III.	Usługi obce		15 882 305,18	19 428 426,32
B.IV.	Podatki i opłaty		499 894,23	503 864,96
B.V.	Wynagrodzenia		39 525 496,58	41 095 758,66
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		9 023 832,08	9 981 429,57
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		2 479 190,36	1 901 610,93
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		44 985 821,41	45 416 769,42
B.X.	Pozostałe obciążenia		275 116,45	348 424,15
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		13 983 457,58	22 540 098,82
D.	Pozostałe przychody operacyjne		622 075,41	197 195,01
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		622 075,41	197 195,01
E.	Pozostałe koszty operacyjne		120 668,48	142 776,53

SKARBNIK GMINY
 Wioletta Anna Martek
 główny księgowy
Wioletta Martek

2022-04-20
 rok, miesiąc, dzień

MAJSTRZ
 Mariusz Piotrowski
 kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	120 668,48	142 776,53
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	14 484 864,51	22 594 517,30
G.	Przychody finansowe	167 407,11	196 144,47
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	167 407,11	196 144,47
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	733 250,65	651 417,75
H.I.	Odsetki	733 250,65	651 417,75
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	13 919 020,97	22 139 244,02
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	13 919 020,97	22 139 244,02

Wioletta Anna Martek

główny księgowy

SKARBNIK GMINY



Wioletta Martek

2022-04-20

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi

Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	Wzajemne wyłączenia za 2021 rok wynoszą 55.638,42 zł.
B.II	Zużycie materiałów i energii	Wzajemne wyłączenia za 2021 rok wynoszą 34.441,10 zł.
B.III	Usługi obce	Wzajemne wyłączenia za 2021 rok wynoszą 1.636,82 zł.
B.IV	Podatki i opłaty	Wzajemne wyłączenia za 2021 rok wynoszą 12.770,00 zł.
B.IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu	Wzajemne wyłączenia za 2021 rok wynoszą 6.790,50 zł.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy


2022-04-20

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat:	
GMINA SZUBIN ul. Kocyńska 12 89-200 SZUBIN			Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
092350910			DAC02D6121B902F2	
				
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		158 507 257,13	169 302 801,80
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		225 191 025,14	248 215 546,84
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		54 697 200,18	59 899 685,22
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		139 271 941,24	149 438 456,44
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		13 565 583,53	15 193 298,97
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		17 656 300,19	23 684 106,21
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		214 395 480,48	244 088 137,51
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		41 233 672,03	45 980 664,25
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		137 328 943,29	153 117 112,54
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		21 563 226,80	24 494 895,45
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		14 269 638,36	20 495 465,27
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		169 302 801,80	173 430 211,13

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2022-04-20

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	13 919 020,97	22 139 244,02
III.1.	zysk netto (+)	59 899 685,22	70 086 044,14
III.2.	strata netto (-)	-45 980 664,25	-47 946 800,12
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	183 221 822,77	195 569 455,15

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2022-04-20

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

SKARBNIK GMINY
Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2022-04-20
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN	<p align="center">Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</p> <p align="center">sporządzony na dzień: 31-12-2021 r.</p>	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 092350910		6753E1F74EFC929C 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
Wioletta Anna Martek

(główny księgowy)

2022.04.28

rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2022.04.28

rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

GMINA SZUBIN
ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

INFORMACJA

DODATKOWA

SKARBNIK GMINY
Wioletta Mariek

BURMISTRZ
Mariusz Piotkowski

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Sprawozdanie finansowe Gminy Szubin zostało sporządzone zgodnie z ustawą z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021, poz. 217 ze zm.), z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 3 lutego 2020r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).
1.1	nazwę jednostki
	GMINA SZUBIN
1.2	siedzibę jednostki
	SZUBIN
1.3	adres jednostki
	ul. Kcyńska 12 89-200 Szubin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	8411Z- kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez wszystkie jednostki budżetowe –jak poniżej- w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nie działalności:

	<ul style="list-style-type: none"> - Urząd Miejski w Szubinie, - Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie, - Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie, - Samorządowe Przedszkole nr 3 w Szubinie, - Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie, - Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie - Szkoła Podstawowa w Kołaczkuwie, - Szkoła Podstawowa w Królikowie, - Szkoła Podstawowa w Turze, - Szkoła Podstawowa w Kowalewie, - Szkoła Podstawowa w Rynarzewie, - Żłobek „Kubus Puchatek” w Szubinie. 									
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)									
	<p>I. Urząd Miejski w Szubinie.</p> <p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wg niżej przedstawionych zasad:</p> <table border="1" data-bbox="954 380 1489 1688"> <thead> <tr> <th data-bbox="954 1420 1075 1688">Składniki aktywów i pasywów</th> <th colspan="2" data-bbox="954 380 1075 1420">Sposób wyceny</th> </tr> <tr> <td data-bbox="1075 1420 1075 1688"></td> <th data-bbox="1075 1039 1075 1420">Przychód 2</th> <th data-bbox="1075 380 1075 1039">Rozchód 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1075 1420 1489 1688">1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne</td> <td data-bbox="1075 1039 1489 1420"> <ul style="list-style-type: none"> - nabyte z własnych środków – w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – wg kosztów wytworzenia, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku w kwocie za jaką dany środek trwały mógłby być </td> <td data-bbox="1075 380 1489 1039"> <ul style="list-style-type: none"> - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), </td> </tr> </tbody> </table>	Składniki aktywów i pasywów	Sposób wyceny			Przychód 2	Rozchód 3	1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne	<ul style="list-style-type: none"> - nabyte z własnych środków – w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – wg kosztów wytworzenia, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku w kwocie za jaką dany środek trwały mógłby być 	<ul style="list-style-type: none"> - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne),
Składniki aktywów i pasywów	Sposób wyceny									
	Przychód 2	Rozchód 3								
1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne	<ul style="list-style-type: none"> - nabyte z własnych środków – w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – wg kosztów wytworzenia, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku w kwocie za jaką dany środek trwały mógłby być 	<ul style="list-style-type: none"> - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), 								

	wymieniony w warunkach transakcji rynkowej, - w przypadku spadku lub darowizny- wg wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, - stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu- w wartości określonej w tej decyzji	- wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe(amortyzacyjne), - wg wartości określonej w decyzji, pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne),
2. Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne	- nabyte z własnych środków-w cenie nabycia(cenie zakupu) - wytworzone we własnym zakresie-wg kosztów wytworzenia	- wg cen nabycia - wg kosztów wytworzenia
3. Grunty	-wg cen nabycia	-wg wartości księgowej
4. Inwestycje krótkoterminowe	- wg cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe lub z tytułu trwałej utraty wartości	- wg cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe
5. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	- wg cen nabycia	- wg cen nabycia
6. Należności i udzielone pożyczki	W kwocie wymagalnej zapłaty. - odsetki od należności ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty oraz pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału, - należności wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy tj. wg obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP, - kwotę należności ustaloną na dzień bilansowy pomniejsza się o odpisy aktualizujące jej wartość zgodnie z zasadami, które określone zostały w załączniku nr 6 opisywanego zarządzenia Burmistrza - odpisy dokonywane są w zależności od charakteru należności w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych	

7. Środki pieniężne w gotówce i na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej
8. Fundusze własne	Według wartości nominalnej
9. Zobowiązania	<p>W kwocie wymagalnej zapłaty</p> <ul style="list-style-type: none"> - odsetki od zobowiązań wymagalnych ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty oraz pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału - zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy tj. wg obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP, - zobowiązania zaliczane do długu publicznego i długu Skarbu Państwa oraz wartość zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji wykazywane w sprawozdaniach Rb wyceniane są wg zasad zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa oraz wartość zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (Dz. U. nr 57 , poz. 366)
10. Udziały i akcje (w tym w jednostkach podporządkowanych)	- według cen nabycia
11. Środki trwałe w budowie	<p>W wysokości ogółu kosztów bezpośrednio związanych z nabyciem lub wytworzeniem środka trwałego, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokumentacji projektowej, - nabycia gruntów i innych składników majątkowych związanych z budową (opłaty notarialne, sądowe itp.), - badań geodezyjnych i innych dotyczących określenia właściwości geologicznych terenu, - przygotowania terenu pod budowę pomniejszone o uzyski ze sprzedaży zlikwidowanych na nim obiektów, - opłat z tytułu użytkowania gruntów i terenów w okresie budowy,

	<ul style="list-style-type: none"> - założenia stref ochronnych i zieleni, - nadzoru autorskiego i inwestorskiego, - ubezpieczeń majątkowych obiektów w trakcie budowy, - sprzątania obiektów poprzedzających oddanie do użytkowania, - niepodlegający odliczeniu podatek Vat oraz akcyzowy, - koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania, - odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.
12. Odsetki od kredytów	Według wartości nominalnej
13. Zapasy (materiały)	Według cen zakupu
<p>1. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka do użytkowania do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie wysokości umorzenia z ich wartością początkową lub w którym środki trwale postawiono w stan likwidacji, sprzedano przekazano nieodpłatnie.</p> <p>W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji dla wszystkich środków trwałych.</p> <p>2. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.</p> <p>3. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie będzie podlegała aktualizacji.</p> <p>4. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 1.000 zł podlegają jedynie ewidencji ilościowej (inventaryzowane raz na cztery lata).</p> <p>b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (powyżej 10.000 zł) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku (Dz.U. z 2020r., poz. 1406 z późn.zm.). Jednostki zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych umarzają i amortyzują środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „ umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” . Amortyzacja obciąża konto 400 „ amortyzacja”.</p> <p>c) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 50 %, rocznie, prawo wieczystego użytkowania gruntów wg stawki 5%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania</p>	

5. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO.
- II. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie.
1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
- a) Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, których wartość jest niższa niż 10.000,00 zł i równa lub wyższa 1.000,00 zł umarżane są w 100%,
- b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od 10.000,00 zł podlegają umarżaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji (amortyzacja liniowa), a stawki amortyzacyjne są zgodne ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku.
- Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 1.000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza jedynie do ewidencji ilościowej.
- III. Jednostki oświatowe i opiekuńcze:
- Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie,
 - Samorządowe Przedszkole nr 3 w Szubinie,
 - Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie,
 - Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie
 - Szkoła Podstawowa w Kończakowie,
 - Szkoła Podstawowa w Królikowie,
 - Szkoła Podstawowa w Turze,
 - Szkoła Podstawowa w Kowalewie,
 - Szkoła Podstawowa w Rynarzewie,
 - Żłobek „Kubuś Puchatek” w Szubinie.
1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
- a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej (ilościowej),

	<p>b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,</p> <p>c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych 3) odzież i umundurowanie, 4) meble i dywany 5) inwentarz żywy <p>d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 % rocznie. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania</p> <p>3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody ceny przeciętnej, do wyceny zapasu.</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik nr 1 i nr 2.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	Nie dysponuje.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 3. Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik nr 4. Grunty otrzymane w wieczyste użytkowanie zostały przekazane w wieczyste użytkowanie.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik nr 5.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik nr 6.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik nr 7.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub

	wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty- Załącznik nr 8:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	5.335.584,00 zł.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	4.467.224,10 zł.
c)	powyżej 5 lat
	41.445.144,00 zł.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy (zabezpieczeniem są weksle in blanco).
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy.

1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 9.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1.118.705,14 zł.
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie wystąpił.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje


	Nie dotyczy.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy.

SKARBNIK


 (Główny księgowy)

.....
 2022-04-28

 (rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

 ..Marusz Piotrkowski.....
 (kierownik jednostki)

GMINA SZUBIN
ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Sprawozdanie finansowe
za okres 01.01.2021r.-31.12.2021r.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Gmina Szubin
ul. Kcyńska 12
89-200 Szubin

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdania jednostek budżetowych w **Gminie Szubin** za rok 2021, na które składają się:

- bilans jednostki tj. aktywa i pasywa
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowano i ujęto w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia2022r.

SKARBNIK GMINY

(pieczęć i podpis)

BURMISTRZ
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33
(pieczęć i podpis)

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Nazwa i adres jednostki/pieczczęć

Oświadczenie o przeprowadzonej inwentaryzacji w roku 2021

Oświadczam, że inwentaryzacja aktywów i pasywów została przeprowadzona we wszystkich jednostkach budżetowych Gminy Szubin zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, a jej wyniki ujęto w księgach rachunkowych tego roku obrotowego, na który przypadał termin inwentaryzacji.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek
Wioletta Martek

.....
Skarbnik

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

.....
Kierownik jednostki

.....
Data

2022-04-28

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat.

W roku obrotowym 2021 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz.217 ze zm.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 3 lutego 2020r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).

Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzację).

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzację)
Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzację)

Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe

Udziały i akcje zostały wycenione według cen nabycia.

Należności

Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty.

Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku
wycenia się według cen zakupu.

Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według cen nabycia.

Odpis aktualizujący należności w kwocie **20.133.022,50 zł** dotyczy:

- odsetek – 5.905.203,94 zł.
- należności- 6.478.998,27 zł.
- należności Budżetu Państwa – 7.748.820,29 zł.

SKARBNIK GMINY


Wioletta Mańtek

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Gminy Szubin zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz.217 ze zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 31 lutego 2020r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342). Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów.

Do zadań jednostki należy (wg rodzajów działalności): wg PKD 8411Z

Działalność podstawowa: **kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej**

Zadania zlecone – zadania te przekazuje administracja rządowa na drodze ustawy lub za porozumieniem. Zaliczamy do nich: prowadzenie spraw meldunkowych, wydawanie dowodów osobistych, prowadzenie urzędu stanu cywilnego, przeprowadzanie wyborów, dodatki energetyczne, świadczenia rodzinne i alimentacyjne, świadczenia wychowawcze, składki zdrowotne, zwrot producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie paliwa, usługi opiekuńcze, wspieranie rodziny, karta dużej rodziny, bezpłatny dostęp uczniów do podręczników i materiałów edukacyjnych.

Zadania własne - zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

Gmina Szubin działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

2. Założenia kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Gminę Szubin w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
 (Umorzenie)**

Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.	Wartość netto ogółem na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
		amortyzacja		z aktualizacji wyceny	przekazane nieodpłatnie	likwidacja	sprzedaż (koszty)			
		planowa	pozaplanowa							
Wartości niematerialne i prawne	200 770,85	25 841,22	0,00	0,00	0,00	25 704,26	0,00	0,00	0,00	
Środki trwałe w tym:	51 964 691,54	5 654 984,42	0,00	0,00	0,00	157 110,79	0,00	162 823 727,94	0,00	
Gruntu (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	5 708,23	3 714,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 951 151,01	0,00	
budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	46 420 544,35	5 303 034,51	0,00	0,00	0,00	15 746,31	0,00	100 419 134,77	0,00	
urządzenia techniczne i maszyny	1 932 390,13	254 077,26	0,00	0,00	0,00	56 486,68	0,00	1 113 437,73	0,00	
środki transportu	2 739 595,29	30 995,23	0,00	0,00	0,00	57 534,00	0,00	109 155,77	0,00	
inne środki trwałe	866 453,54	63 163,32	0,00	0,00	0,00	27 343,80	0,00	230 848,66	0,00	
środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

SKARNIK GMINY



 Wioletta Maritek

Główny księgowy

BURMISTRZ



 Mariusz Piotrowski
 Kierownik jednostki

2022-04-28

Data

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Wartość brutto)**

L.p.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.			
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	inne				
1	Wartości niematerialne i prawne	226 612,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 704,26	0,00	200 907,81	
2	Środki trwałe w tym:	200 534 442,83	15 762 023,36	0,00	4 024 474,88	155 952,32	0,00	57 833,91	132 300,47	465,90	299,91	9 549,10	465,90	220 286 293,11
a)	Gruntu (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	56 936 785,21	12 177,10	0,00	3 865 973,62	155 952,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 960 573,34
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	136 357 567,45	15 649 819,50	0,00	158 501,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 920,89	0,00	152 126 967,32
c)	urządzenia techniczne i maszyny	3 251 113,36	48 791,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 486,68	0,00	3 243 418,44
d)	środki transportu	2 828 511,29	51 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 534,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 822 212,29
e)	inne środki trwałe	1 160 465,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 343,80	0,00	1 133 121,72
3	środki trwałe w budowie (inwestycje)	6 670 262,65	14 314 566,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 841 383,99	5 143 445,33
4	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SKAŁA GMINY

Wioletta Mariet

Główny księgowy

2022-04-28

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Kierownik jednostki

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe z tego:	0	0	0	0
2.1	grupa....	0	0	0	0
2.2	grupa....	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów finansowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Długoterminowe aktywa finansowe z tego :	0	0	0	0
1.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
1.2	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
1.3	Inne	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

SKARBNIK GMINY

.....
Wioletta Marek
 Główny księgowy

.....
 2023-04-28
 Data

BUKMISIKZ

.....
Mariusz Piotrkowski
 Kierownik jednostki

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1507 Szubin	powierzchnia(m ²) wartość(zł)	614 m ² 29.400,00 zł	0 0	0	614 m ² 29.400,00 zł
2.	1508/3 Szubin	powierzchnia(m ²) wartość(zł)	238 m ² 14.034,00 zł	0 0	0	238 m ² 14.034,00 zł
3.	1508/4 Szubin	powierzchnia(m ²) wartość(zł)	223 m ² 11.365,00 zł	0 0	0	223 m ² 11.365,00 zł
Razem			54.799,00 zł	0	0	54.799,00 zł

SKARBNIK GMINY

 Witold Księżgowski.....
 Główny księgowy

.....
 2022-04-28
 Data

BURMISTRZ

 Mariusz Piotrkowski.....
 Kierownik jednostki

Wartość środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

1	2	3	4		6
			zwiększenia	zmniejszenia	
0	Grupy	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Budynki i lokale	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	47 489,52	0,00	47 489,52	0,00
5	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	47 489,52	0,00	47 489,52	0,00

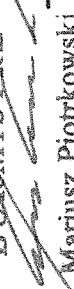
SKARBNIK GMINY


 Wioletta Martek.....
 Główny księgowy

.....
 2022-04-28

 Data

BURMISTRZ



 Mariusz Piotrkowski.
 Kierownik jednostki

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		zwiększenia		zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje:	371	3 710,00	0	0	0	0	371	3 710,00
1.1.	Stoczni Gdynia	371	3 710,00	0	0	0	0	371	3 710,00
2.	Udziały:	26 172	27 404 640,00	0	0	0	0	26 172	27 404 640,00
2.1	KPWIK	25 978	25 978 000,00	0	0	0	0	25 978	25 978 000,00
2.2	KPEC	14	1 400 000,00	0	0	0	0	1400	1 400 000,00
2.3	BS SZUBIN	180	26 640,00	0	0	0	0	180	26 640,00
3.	Dłużne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Inne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
	Razem	26 543	27 408 350,00	0	0	0	0	26 543	27 408 350,00

SKARBNIK GMINY
Wioletta Odarłak

 Główny księgowy

.....
 2022-04-28

 Data

BURMISTRZ
Marinusz Piótkowski

 Kierownik jednostki

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego	
		3	4	5	6	7		
1.	Odsetki	5 635 244,64	551 366,57	0	281 407,27	5 905 203,94		
2.	Należności JST	6 419 420,08	352 325,62	0	292 747,43	6 478 998,27		
3.	Należności Budżetu Państwa –	7 402 087,04	393 899,86	0	47 166,61	7 748 820,29		
	Razem	19 456 751,76	1 297 592,05	0	621 321,31	20 133 022,50		

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych- w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących albo podwyższające wartość należności- np.: w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem (art.35b ust.1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe- w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

SKARBNIK GMINY

Marta Martek

 Główny Księgowy

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

 Kierownik jednostki

2022-04-28

 Data

**Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową
lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty**

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
5.450.140,40	5.335.584,00

b) powyżej 3 lat do 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
5.365.218,60	4.467.224,10

c) powyżej 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
34.355.367,10	41.445.144,00

SKARBNIK GMINY

.....
Główny księgowy *Marie*

.....
2022-04-28

Data

BURMISTRZ

.....
[Signature]
Mariusz Piotrkowski

.....
Kierownik jednostki

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Stan na koniec roku	
		Ilość	wartość	ilość	wartość
		3	4	5	6
1	2				
1.	Gwarancje bankowe:	2	128 649,88	3	343 239,20
1.1	MELBUD SA – Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Tur – Etap I i II.	1	106 293,88	1	106 293,88
1.2	MAZ-BUD Usługi Ogólnobudowlane Zdzisław Mazur – Zmiana sposobu użytkowania kotłowni oraz garażu na cele mieszkalne wraz z nadbudową, rozbudową i przebudową przy ul. Broniewskiego w Szubinie.	1	22 356,00	1	22 356,00
1.3	Strabag Sp. z o.o. - Budowa drogi łączącej ulicę Św. Marcina od km 0+000 do km 0+037,38 z ulicą Młyńską od km 0+000 do 0+211,92 w Szubinie.	0	-	1	214 589,32
2.	Gwarancje ubezpieczeniowe:	37	2 341 094,14	39	2 652 369,29
2.1	Zakład Ogólnobudowlany Grimbud Dominika Sieszczyła – Modernizacja budynku – remont dachu Muzeum Ziemi Szubińskiej w Szubinie.	1	12 602,20	0	-
2.2	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet - Przebudowa ulicy Orzeszkowej i Sportowej w Szubinie – I etap.	1	12 546,00	1	12 546,00
2.3	AB FACTOR Andrzej Borowski – Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Królikowie.	1	12 346,15	1	12 346,15

2.4	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Przebudowa parkingu przy ul. Plac Wolności w Szubinie.	1	17 826,09	1	17 826,09
2.5	BYDGOSTA Sp. z o.o. - Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Kowalewie.	1	26 085,52	1	26 085,52
2.6	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Zagospodarowanie Parku Miejskiego przy ul. Nakielskiej w Szubinie.	1	77 595,00	1	77 595,00
2.7	Przedsiębiorstwo WENO Węgrzyn i Nowacki Spółka Jawna – Utworzenie Centrum Astronomiczno - Kulturalno-Dydaktycznego.	1	55 002,49	1	55 002,49
2.8	Zakład Usług Remontowo Budowlanych „RODBUD” Robert Dykiel - Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Żędowo.	1	16 443,34	1	16 443,34
2.9	Zakład Usług Remontowo- Budowlanych „GRAC-BUD” Grzegorz Mróz – Część 2 Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Retkowo.	1	19 585,37	1	19 585,37
2.10	Zakład Usług Remontowo- Budowlanych „GRAC-BUD” Grzegorz Mróz – Część 3 Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Ciężkowo.	1	11 709,74	1	11 709,74
2.11	HANIMAT Sp. z o.o. – Rewitalizacja plaży i miejsca rekreacyjno-wypoczynkowego w Wąsoszu.	1	20 479,69	1	20 479,69
2.12	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091019C Dąbrówka Słupska – Wrzosey - Brzyskorzystew i 091017C Retkowo – Wrzosey – II etap.	1	13 723,50	1	13 723,50
2.13	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 090510C Słupy – Kowalewo - Smolniki – II etap.	1	18 279,96	1	18 279,96

2.14	KOWALSKI BUDOWNICTWO Sp. z o.o. – Przebudowa dróg gminnych nr 090949C, 091016C I 091054C tj. Tysiąclecia, Lipowej i Kcyńskiej w Szubinie – I etap.	1	77 490,00	1	77 490,00
2.15	Zakład Ogólnobudowlany i Robót Drogowych JARBET Krzysztof Kowalczyk – Przebudowa drogi gminnej nr 0909024C – ul. Lipowej w Szubinie.	1	13 675,94	1	13 675,94
2.16	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa odcinka drogi gminnej w Kornelinie (od strony wsi Kornelin), nr działki 233 od km 0+851 do km 1+850.	1	11 396,16	1	11 396,16
2.17	Przedsiębiorstwo PROJ-BUD – Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 090512C Tur – Brzózki (od cmentarza parafialnego do wsi Brzózka) od km 0+404 do km 1+390.	1	20 461,44	1	20 461,44
2.18	KOWALSKI BUDOWNICTWO Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Wiatrakowej w Stanisławce i ulicy Leśnej w Kołaczkuwie.	1	55 526,14	1	55 526,14
2.19	Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów KOBYLARNIA S.A. „Rozbudowa ul. Pałuckiej i Leśnej w Szubinie”.	1	588 499,99	1	588 499,99
2.20	Granty Skwara Group S.C. – Budowa repliki pomnika Powstańców Wielkopolskich 1918/1919 na cmentarzu w Szubinie.	1	10 184,40	1	10 184,40
2.21	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 090949C – ulicy Tysiąclecia w Szubinie.	1	55 497,95	1	55 497,95
2.22	DROGOMEX Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091010C Aleksandrowo – Drogosław – Gąbin.	1	38 051,11	1	38 051,11
2.23	Zakład Remontowo Budowlany Robert Grylewicz – Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych.	1	67 490,10	1	67 490,10
2.24	ELSIK Sp. z o.o. – Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Kołaczkuwie.	1	10 479,60	1	10 479,60
2.25	PRODIB Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Wiewiórowskiego w Szubinie.	1	5 254,09	1	5 254,09

2.26	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091019C Dąbrówka Słupska-Wrzosy – Brzyskorzystew i 091017C Retkowo – Wrzosy – etap I.	1	3 941,79	1	3 941,79	1	3 941,79
2.27	Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowe „AFFABRE” Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Ogrodowej w Szubinie.	1	42 793,31	1	42 793,31	1	42 793,31
2.28	BYDGOSTA Sp. z o.o. - Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Rynarzewie.	1	99 807,23	1	99 807,23	1	99 807,23
2.29	MBZ Andler Tomczak Sp. J. – Opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 090513C Szubin, ul. Wiejska – Godzimierz wraz z przyległymi ulicami w tym dokumentacja”.	1	16 420,50	1	16 420,50	1	16 420,50
2.30	KATANGA Grzegorz Kwapisiewicz – Prace budowlane i konserwatorskie przy zabytku – ruinach zamku rycerskiego w Szubinie.	1	68 911,82	1	68 911,82	1	20 673,55
2.31	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Pasztet – Przebudowa ul. Pałuckiej w Kowalewie.	1	26 568,00	1	26 568,00	1	7 970,40
2.32	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa dróg gminnych nr 091016C, 090949C – ulic Ogrodowej i Tysiąclecia w Szubinie.	1	165 242,99	1	165 242,99	1	50 005,87
2.33	Kowalski Budownictwo Sp. z o.o. – Budowa drogi dojazdowej łączącej ulicę Kcyńską z ulicą Tysiąclecia w Szubinie.	1	196 603,20	1	196 603,20	1	58 980,96
2.34	Union Invest Sp. z o.o. – Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość działka nr 705, 200 i 201.	1	11 898,84	1	11 898,84	1	3 569,65
2.35	ELSIK Sp. z o.o. - Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość działka nr 705, 200 i 201 (budowa boiska wielofunkcyjnego).	1	41 574,00	1	41 574,00	1	12 472,20
2.36	Zakład Elektroinstalacyjny i Ogólnobudowlany Zbigniew Smoliński – Modernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Wolwark gmina Szubin.	1	8 610,00	1	8 610,00	1	2 583,00

2.37	BRUKOP Anna Andrysiak - Przebudowa drogi gminnej nr 090595C – ulicy Św. Wojciecha w Kołczkowie w km od 0+000 do km 0+271,55.	0	-	1	21 616,07
2.38	Bydgosta Sp. z o.o. – Termomodernizacja i przebudowa budynku przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie.	0	-	1	293 400,00
2.39	BUD-AN Sp. z o.o. – Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zamość – IV etap.	0	-	1	372 013,50
2.40	Remondis Bydgoszcz sp. z o.o. „Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości”.	1	390 491,49	1	390 491,49
	Razem	39	2 469 744,02	42	2 995 608,49

SKARBNIK GMINY

.....
Wioletta Mariak
 Główny księgowy

BUKMISTRZ

.....
Mariusz Piotrkowski
 Kierownik jednostki

.....
 2022-04-28
 Data



Raport z podpisania dokumentu

INFORMACJE O DOKUMENCIE:	
Nazwa pliku	GMINA SZUBIN INFORMACJA DODATKOWA ZA 2021 ROK .pdf
Data wykonania podpisu	2022-04-28 13:31:24

SZCZEGÓŁY PODPISU:

Dokument "GMINA SZUBIN INFORMACJA DODATKOWA ZA 2021 ROK .pdf" został podpisany przez Wioletta Anna Martek certyfikatem kwalifikowanym o numerze seryjnym 355811888361810696670200395372518779795980190129 wydanym przez organizationIdentifier=VATPL-5260300517,CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany,O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.,C=PL, w dniu 2022-04-28 13:31:24.



Raport z podpisania dokumentu

INFORMACJE O DOKUMENCIE:	
Nazwa pliku	GMINA SZUBIN INFORMACJA DODATKOWA ZA 2021 ROK -sig.pdf
Data wykonania podpisu	2022-04-28 13:32:19

SZCZEGÓŁY PODPISU:

Dokument "GMINA SZUBIN INFORMACJA DODATKOWA ZA 2021 ROK -sig.pdf" został podpisany przez Mariusz Piotrkowski certyfikatem kwalifikowanym o numerze seryjnym 255605413335722918804198445902198781186726042137 wydanym przez organizationIdentifier=VATPL-5260300517,CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany,O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.,C=PL, w dniu 2022-04-28 13:32:19.