

RADA MIEJSKA Uchwała nr XXXIII/312/2022
w Szubinie Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 27 marca 2022r.

w sprawie Ustalenia „Szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późn zm.) oraz po uzyskaniu uprzedniej opinii Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się „Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin” w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXVI/219/97 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 kwietnia 1997r. w sprawie ustalenia „Szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szubin”

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Gminy i Miasta Szubin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Józef Sarnowski

Załącznik do uchwały nr XXXIII/312/2002
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 27.10.2002

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szubin

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Obowiązki użytkowników posiadłości w zakresie utrzymywania porządku i czystości na nieruchomościach.

Rozdział 3. Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości.

Rozdział 4. Normatywne ilości odpadów komunalnych drobnych.

Rozdział 5. Lokalizacja i dostęp do pojemników na odpady.

Rozdział 6. Obowiązki użytkowników posiadłości w zakresie wywozu nieczystości ciekłych.

Rozdział 7. Transport odpadów.

Rozdział 8. Miejsce wywozu.

Rozdział 9. Obowiązki, zobowiązania i uprawnienia jednostek uczestniczących w systemie gospodarki odpadami komunalnymi i utrzymania czystości w gminie.

Rozdział 10. Utrzymanie czystości i należytego stanu porządkowego na terenie miasta.

Rozdział 11. Obowiązki właścicieli psów i innych zwierząt domowych.

Rozdział 12. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

Rozdział 13. Kary za naruszanie zasad utrzymania czystości i porządku w gminach.

Rozdział 14. Uwagi końcowe

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szubin

Rozdział 1 Postanowienia ogólne.

1. Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szubin zwane dalej „zasadami” dotyczą zasad i sposobu gromadzenia, usuwania, unieszkodliwiania stałych i płynnych odpadów komunalnych oraz utrzymania czystości i należytego stanu porządkowego na terenie gminy.
Zasady nie normują gospodarki odpadami przemysłowymi i medycznymi, które podlegają obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbioru i unieszkodliwiania według zasad i wymogów określonych oddzielnymi przepisami.
2. Zasady obowiązują wszystkie osoby fizyczne i prawne na terenie gminy, a w szczególności:
 - właścicieli i zarządców nieruchomości;
 - użytkowników nieruchomości, lokali użytkowych, mieszkalnych, obiektów użyteczności publicznej w tym przeznaczonych do celów handlowych, gastronomicznych, magazynowych i do celów gospodarczych ;
 - kierowników budów jako odpowiedzialnych za nieruchomości będące terenami budowy;
 - jednostki organizacyjne, podmioty gospodarcze lub osoby fizyczne będące właścicielami lub zarządcami terenów służących komunikacji publicznej i terenów zieleni, zwanych dalej „użytkownikami posiadłości”;
 - jednostki wywozowe oraz właścicieli i zarządców obiektów służących unieszkodliwianiu lub wykorzystaniu odpadów.
3. Użytkownicy posiadłości są zobowiązani usuwać odpady z terenu posiadłości do miejsc na ten cel wyznaczonych wyłącznie w następujący sposób:
 - poprzez zawarcie umowy z jednostką wywozową.

Hełroć w zasadach jest mowa o :

1. nieruchomościach – należy przez to rozumieć część powierzchni ziemskiej, stanowiące odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków (art. 46 § 1 Kodeksu Cywilnego);
2. właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w trwałym zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
3. jednostkach wywozowych – należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą, w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadającego wydane przez burmistrza gminy zezwolenie na wykonywanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłym;

4. odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
5. odpadach komunalnych drobnych – odpady zbierane do typowych pojemników ; należą do nich opakowania artykułów codziennego użytku, uszkodzone naczynia, resztki pokarmowe, tekstylia, itp.
6. odpadach wielkogabarytowych (dużych) – odpady o dużych rozmiarach nie mieszczące się w normalnych pojemnikach np. stare meble, zużyty sprzęt gospodarstwa domowego, opony, gruz;
7. nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
8. stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,
9. zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
10. składowisku odpadów – rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów;
11. chodniku – część drogi publicznej przeznaczony dla ruchu pieszych, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
12. zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza.

Rozdział 2

Obowiązki użytkowników posiadłości w zakresie utrzymywania porządku i czystości na nieruchomościach.

1. Na każdego użytkownika nakłada się obowiązek oddzielnego gromadzenia:
 - a) odpadów komunalnych drobnych ;
 - b) odpadów komunalnych dużych ;
 - c) odpadów roślinnych , oraz do selektywnej zbiórki odpadów.
2. Z obowiązku wymienionego w punkcie 1. zwolnieni są właściciele niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy, pod warunkiem, że na działce tej nie jest prowadzona działalność gospodarcza.
3. Użytkownicy posiadłości są zobowiązani zawrzeć umowę z jednostką wywozową w sprawie korzystania z wywozu odpadów komunalnych. W przypadku gdy właściciele

nieruchomości nie udokumentują korzystania z usług jednostek (firm) wywozowych obowiązki te przejmują w trybie wykonania zastępczego gmina.

4. W przypadku zmiany użytkownika nieruchomości, nowy użytkownik zobowiązany jest zawiadomić o tym jednostkę wywozową lub gminę oraz udzielić niezbędnych informacji, o których mowa w punkcie 3.
5. Użytkownicy nieruchomości są zobowiązani do pobierania, przechowywania i okazywania służbom gminy dowodów usunięcia ustalonej ilości odpadów w sposób zgodny z postanowieniami niniejszych zasad.
6. Użytkownicy nieruchomości wielomieszkaniowych (wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe) ustalają wewnętrzne zasady porządku domowego i rozliczają się z kosztów odbioru i wywozu odpadów z lokatorami we własnym zakresie.
7. Organizator imprezy lub zgromadzenia o charakterze publicznym, targowiska lub giełdy zobowiązany jest do wyposażenia miejsca, w którym się one odbywają w odpowiednią ilość pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych, a także szaleatów ruchomych oraz uprzątnięcia i wywiezienia odpadów bezpośrednio po zakończeniu imprezy. Powyższe dotyczy także usunięcia skutków działalności z terenów przyległych, jeżeli takie występują.

Rozdział 3

Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości

Odpady komunalne drobne.

1. Odpady komunalne drobne gromadzi się wyłącznie w szczelnych, zamykanych pojemnikach lub kontenerach na ten cel przeznaczonych. Pojemniki i kontenery mogą stanowić własność:
 - a) jednostki wywozowej i być dzierżawione przez użytkownika nieruchomości
 - b) użytkownika nieruchomościPojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych drobnych mogą mieć pojemność:
0,05 do 5m³, a kontenery od 5 do 36 m³
2. Do zbierania zwiększonych przejściowo ilości odpadów komunalnych bytowych drobnych oprócz pojemników stałych można używać worków foliowych.
3. Pojemniki na odpady drobne służą wyłącznie do gromadzenia tego rodzaju odpadów. Niedozwolone jest wrzucanie do tych pojemników śniegu, lodu, gorącego popiołu oraz żużla, gruzu budowlanego, szłaków i substancji toksycznych, żrących, wybuchowych oraz odpadów przemysłowych i medycznych. Zabronione jest również spalanie jakichkolwiek odpadów w pojemnikach, także suchych odpadów roślinnych.
Obowiązki określone w pkt. 3. stosuje się odpowiednio do koszy na odpady, ustawianych na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.
4. Użytkownik nieruchomości ma obowiązek utrzymać pojemniki w czystości oraz w miarę potrzeb dezynfekować, utrzymać w odpowiednim stanie technicznym i estetycznym.

Uszkodzenie pojemników przekraczające normalne zużycie z winy użytkownika lub zaginięcie pojemnika obciąża użytkownika.

5. Wywóz odpadów komunalnych odbywa się według częstotliwości zapewniającej właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości.

Dla odpadów stałych :

- a) z nieruchomości, na terenie której znajduje się jeden lokal użytkowy lub mieszkalny – przeciętnie raz na 14 dni, lecz nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
 - b) z nieruchomości, na której znajdują się 2-4 lokale użytkowe lub mieszkalne – raz na 10 dni;
 - c) z nieruchomości, na terenie której znajdują się więcej niż 4 lokale użytkowe lub mieszkalne – raz na 7 dni;
 - d) z terenów parków, ulic, placów itp. regulują umowy zawarte między gminą a wywożącym odpady;
 - e) częstotliwość wywozu odpadów z terenów ogródków działkowych ustala Zarząd Ogródków Działkowych w porozumieniu z UGiM Szubin;
 - f) w przypadku, gdy właściciel uchyla się od obowiązku usuwania odpadów komunalnych ze swej nieruchomości, obowiązek ten przejmuje gmina pobierając od właściciela nieruchomości opłatę stanowiącą dwukrotność przeciętnej ceny usługi świadczonych przez jednostki wywozowe działające na terenie gminy.
6. Odpady komunalne duże (wielkogabarytowe).
- a) Odbiór odpadów komunalnych dużych odbywa się po zgłoszeniu przez użytkownika posiadłości do jednostki wywozowej zapotrzebowania na wywóz tych odpadów.
 - b) Zamówienie powinno być zrealizowane w uzgodnionym terminie, lecz nie dłużej niż 2 tygodnie. Koszty wywozu ponosi użytkownik posiadłości.
 - c) Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez użytkowników posiadłości i usuwane jak najszybciej.
 - d) Niedozwolone jest składowanie odpadów dużych przy pojemnikach na odpady drobne. Ich zbiórka powinna odbywać się do podstawionego w tym celu środka transportu.
 - e) W przypadku wytwarzania dużej ilości tego typu odpadów, użytkownik posiadłości jest zobowiązany gromadzić je w kontenerach (własnych lub jednostki wywozowej).
7. Odpady roślinne.
- a) Użytkownicy posiadłości mają obowiązek pozbywania się odpadów roślinnych zawierając umowę z jednostką wywozową.
 - b) Nie mają obowiązku zawierania umów użytkownicy, którzy mają możliwość i wykorzystują odpady roślinne we własnym zakresie tj. kompostują lub w odniesieniu do drewna wykorzystują je w celach energetycznych.
 - c) Kompostowanie odpadów roślinnych nie może stwarzać uciążliwości dla otoczenia.
8. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.
9. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady zbierania takimi odpadami określają przepisy odrębne.

10. Właściciele i użytkownicy nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów takich jak: szkło, plastik i puszki, papier w miejscach, gdzie umieszczone są pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów. Sелеktywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym Regulaminie. Szczegółowe zasady selektywnej zbiórki odpadów zostaną ustalone w umowie z firmą wywozową lub zakładem utylizacji odpadów.

Rozdział 4

Normatywne ilości odpadów komunalnych drobnych:

1. Na każdej posiadłości zamieszkałej lub na której prowadzona jest działalność gospodarcza musi być nie mniej niż jeden pojemnik o objętości co najmniej 110 l.
2. Jeżeli objętość pojemników stałych nie wystarcza na przyjęcie rosnących odpadów komunalnych drobnych, należy zamówić ustawienie dodatkowych pojemników i zwiększyć częstotliwość wywozu. Zgłoszenie dokonuje użytkownik do jednostki wywozowej łącznie ze zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych kosztów najmu i opłat wywozu.
3. Orientacyjną ilość odpadów komunalnych przypadającą na 1 mieszkańca w ciągu tygodnia przyjmuje się na 10 l (0,010m³).
4. W przypadku lokali użytkowych na każde rozpoczęte 10m² powierzchni handlowej przyjmuje się 15 l (0,015m³).
5. Faktyczna ilość odpadów, rodzaj i ilość pojemników oraz częstotliwość wywozu zostanie określona przy podpisywaniu umowy na wywóz.

Rozdział 5

Lokalizacja i dostęp do pojemników na odpady.

1. Pojemniki na odpady bytowe drobne powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla mieszkańców jak i dla pracowników jednostki wywozowej i nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień i niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg i ulic. Pojemniki należy ustawić na twardej, równej powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych nawarstwień. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi użytkownik posiadłości.
2. Użytkownik posiadłości musi zapewnić pracownikom jednostki wywozowej dostęp do pojemników w dzień powszedni w godzinach ustalonych z tą jednostką. Do miejsca zatrzymania samochodu wywożącego odpady użytkownik posiadłości musi zapewnić swobodny dojazd bez narażania na szkodę ludzi, budynków i pojazdów.

3. Miejsce ustawienia pojemników, dróg dojazdu i miejsce ustawienia pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z jednostką wywozową.
4. Za utrzymanie czystości miejsc wystawienia i opróżniania pojemników odpowiedzialny jest użytkownik posiadłości.

Rozdział 6

Obowiązki użytkowników posiadłości w zakresie odprowadzania i wywozu nieczystości ciekłych.

1. Użytkownicy posiadłości zlokalizowanych tam, gdzie istnieje sieć kanalizacyjna sanitarna mają obowiązek wykonania przyłącza do sieci i tam odprowadzania ścieków.
2. Posesje, na których mieszkają lub przebywają ludzie albo prowadzona jest inna działalność i nie są przyłączone do kanalizacji muszą być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe (szamba) przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych z urządzeń sanitarnych. Wymagania techniczne oraz warunki eksploatacji i lokalizacji zbiorników bezodpływowych określają przepisy prawa budowlanego odnoszące się do instalacji sanitarnych.
3. Każdy użytkownik posiadłości, posiadający zbiornik bezodpływowy jest zobowiązany systematycznie go opróżniać i nie dopuszczać do przepełnienia się i wylewania nieczystości na powierzchnię terenu.
4. Dopuszcza się zastosowanie lokalnej oczyszczalni ścieków spełniającej wymagania określone w przepisach odrębnych. Użytkownik może uzyskać zwolnienie z obowiązkowego wywozu na podstawie oddzielnego wniosku.
5. Osoby posiadające lokalną oczyszczalnię mogą gromadzić osady ściekowe w zbiornikach szczelnych opróżnianych na przepisach określonych w niniejszych **zasadach**.
6. Użytkownicy posiadłości są zobowiązani zawrzeć umowę z jednostką wywozową w sprawie korzystania z wywozu nieczystości ciekłych, podając przy tym konieczne informacje potrzebne do ustalenia częstotliwości wywozu fekaliów domowych tj. ilość osób mieszkających lub przebywających czasowo, średnia normatywna ilość wody pobieranej do celów sanitarnych oraz pojemność użytkową zbiornika (szamba). Umowa ta powinna być skorygowana w trakcie eksploatacji zbiornika, a w przypadku stwierdzenia konieczności – częstotliwość opróżniania zbiornika powinna być zmieniona.
7. W przypadku zmiany użytkownika posiadłości nowy użytkownik zobowiązany jest zawiadomić o tym jednostkę wywozową. Nowy użytkownik zobowiązany jest do udzielenia niezbędnych danych i informacji, o których mowa w punkcie 6.
8. Użytkownik posiadłości ma obowiązek przedstawić do wglądu upoważnionym pracownikom służby gminy aktualną umowę z jednostką wywozową na wykonanie usług wraz z rachunkiem lub dokumenty, o których mowa w Rozdziale 2, pkt. 3 oraz umożliwić wstęp na teren posiadłości w celu kontroli przestrzegania postanowień niniejszych **zasad**.

Upoważnieni pracownicy kontrolujący legitymować się będą wobec użytkownika legitymacją służbową.

9. Kontrola stanu sanitarnego zbiorników (szamb) będzie dokonywana na podstawie pisemnego zgłoszenia odpowiednim służbom gminy. Kontrolujący dokonują protokolarnego opisu stanu istniejącego i w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w użytkowaniu – wydadzą zalecenia dla ich usunięcia z określeniem czasu realizacji.
10. Podstawą określenia normatywnej ilości fekaliów z posesji są: ilość osób mieszkających, standard wyposażenia sanitarnego oraz średnia normatywna ilość wody do celów sanitarnych.
11. W przypadku wcześniejszego napełnienia szamba niż wynika to z ustalonej częstotliwości – użytkownik ma obowiązek zgłoszenia zapotrzebowania na wywóz z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym do jednostki wywozowej prowadzącej wywóz, która ma obowiązek dokonać nadprogramowego wywozu na koszt użytkownika.
12. W przypadku złego stanu technicznego zbiornika bezodpływowego, a szczególnie jego nieszczelności i braku zabezpieczenia przed możliwością przedostania się zawartości do otoczenia, postępowania prowadzą właściwe służby gminy, które zobowiązują użytkownika do usunięcia uchybień w określonym terminie.
13. W razie podejrzenia o nieszczelności zbiornika, kontrolujący może zażądać jego opróżnienia celem sprawdzenia. W przypadku stwierdzenia nieszczelności – kosztami opróżnienia będzie obciążony użytkownik, a w przeciwnym razie koszty pokrywa gmina.

Rozdział 7

Transport odpadów

1. Transport odpadów przez jednostki wywozowe powinien być prowadzony w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ruchu oraz nie powodujący zanieczyszczenia i zaśmiecania terenu.
2. Do transportu odpadów jednostki wywozowe są zobowiązane stosować pojazdy specjalistyczne. W przypadku odpadów komunalnych drobnych – pojazdy bezpylne, dla odpadów wielkogabarytowych – pojazdy kontenerowe (odkryte powinny mieć siatkę), do przewozów nieczystości ciekłych – pojazdy asenizacyjne.
3. Firmy wywozowe są zobowiązane utrzymać pojazdy do transportu odpadów w należytej czystości, prowadzić ich dezynfekcję, umieścić na nich w sposób trwały swoje znaki identyfikacyjne.

Rozdział 8

Miejsce wywozu

1. Nakłada się na jednostki wywozowe obowiązek wywożenia odpadów komunalnych do zalegalizowanych obiektów i składowania stałych odpadów komunalnych oraz stacji i punktów zlewnych.
2. Odpady komunalne będą przyjmowane wyłącznie na międzygminne wysypisko odpadów w Rozwarzynie.
3. Nieczystości ciekłe (fekalia) będą przyjmowane do zlewni oczyszczalni ścieków w Szubinie przy ulicy Powstańców Wielkopolskich.
4. Zabrania się wyrzucania i wylewania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych poza miejscami wymienionymi w punktach 2 i 3.
5. **Wyklucza się możliwość usuwania odpadów z terenu nieruchomości inaczej niż za pośrednictwem firmy wywozowej .**

Rozdział 9.

Obowiązki, zobowiązania i uprawnienia jednostek uczestniczących w systemie gospodarki odpadami komunalnymi i utrzymania czystości w gminie.

1. Gmina Szubin:
 - a) prowadzi kontrolę w zakresie posiadania przez użytkowników posiadłości umów na wywóz odpadów, kontrolę szczelności zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe i kontrolę ich stanu sanitarnego oraz przestrzegania innych przepisów określonych w niniejszych zasadach;
 - b) nakłada obowiązek usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w użytkowaniu zbiorników bezodpływowych;
 - c) organizuje i prowadzi selektywną zbiórkę odpadów, propaguje ideę selektywnej zbiórki, edukuje w tym zakresie mieszkańców, odpowiada za czystość ulic i nieruchomości będących w jej zarządzie.
2. Jednostki wywozowe.

Działają zgodnie z zezwoleniem wydanym przez Burmistrza Gminy i Miasta, przestrzegając warunków określonych w tym zezwoleniu.

Rozdział 10.

Utrzymanie czystości i należytego stanu porządkowego na terenie miasta.

1. Użytkownicy posiadłości mają obowiązek sprzątnięcia chodnika, usuwania śniegu i lodu oraz likwidacji śliskości z chodników położonych bezpośrednio przy użytkowanych posiadłościach. Śnieg i lód usypywane mają być w przyzmacach przy krawężniku chodnika, pozostawiając wolne przejście dla pieszych oraz wolną przestrzeń wokół drzew. Zabrania się stosowania środków chemicznych do zwalczania śliskości. Dopuszcza się używanie piasku.
Obowiązek sprzątnięcia chodnika, usuwania śniegu, lodu i likwidacji śliskości dotyczy także części nieruchomości służących do użytku publicznego np. przystanki komunikacyjne, place, parkingi, drogi publiczne.
2. Zabrania się na terenie gminy spalania odpadów.
3. Zabrania się niszczenia lub uszkodzania roślinności, deptania trawy w parkach i na zieleńcach przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Wywóz gruzu z rozbiórki lub ziemi z wykopów należy do obowiązków osoby prowadzącej te prace lub jednostki.
5. Wykonanie obowiązków określonych w pkt. 4. na terenie budowy należy do kierownika budowy.
6. Obowiązek utrzymania czystości na terenach niezabudowanych działek ciąży na użytkowniku posiadłości.
7. Zabrania się niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń i innych obiektów dostępnych publicznie, a także umieszczania na nich plakatów, reklam, ogłoszeń oraz malowania haseł i rysunków bez uzyskania pisemnej zgody zarządzającego obiektem.
8. Zabrania się mycia samochodów i dokonywania napraw pojazdów mechanicznych poza miejscami do tego wyznaczonymi.
9. Nakłada się obowiązek na zarządców nieruchomości regularnej wymiany piasku w piaskownicach – przynajmniej 1 raz w roku przed okresem letnim.

Rozdział 11

Obowiązki właścicieli psów i innych zwierząt domowych

1. Trzymane na posiadłościach zwierzęta domowe nie mogą stwarzać uciążliwości dla okolicznych mieszkańców. Za szkody wyrządzone przez zwierzęta odpowiada właściciel zwierzęcia.
2. Osoby posiadające psy są zobowiązane dokonywać ich rejestracji i szczepienia.

3. Psy używane do pilnowania posesji prywatnych i instytucji należy zabezpieczyć przed ich wydostaniem na zewnątrz posesji lub trzymać na uwięzi.
4. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości (placówki lub obiektu).
5. Wprowadza się :
 - a) zakaz wprowadzania psów do piaskownic;
 - b) zakaz wprowadzania psów na plażę .
6. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Psy agresywne i niebezpieczne należy wyprowadzać zawsze w kagańcu.
7. Usuwanie ekskrementów zwierząt domowych (psów, kotów) z terenów posiadłości i z terenów przeznaczonych do publicznego użytku jak: ulice, place, drogi, parkingi, zieleńce i inne należy do obowiązków właścicieli zwierząt.
8. Za szkody wyrządzone przez zwierzęta odpowiada posiadacz zwierzęcia.

Rozdział 12

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

1. Właściciele i zarządcy nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc i pomieszczeń, a w szczególności takich jak:
 - a) węzłów cieplnych i przyłączy;
 - b) korytarzy piwnicznych ;
 - c) osłon śmietnikowych;
 - d) magazynów obiektów żywnościowych.
2. Deratyzację przeprowadza się zgodnie z potrzebami w obrębie określonych miejsc. Deratyzację w magazynach obiektów żywnościowych przeprowadza się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 28. 02. 2000r. (Dz. U. Nr 30, poz.377)
3. Terminy przeprowadzania podaje się do publicznej wiadomości w prasie lokalnej lub na tablicach ogłoszeń na terenie nieruchomości, w których są one przeprowadzane po podjęciu uchwały przez Radę Gminy.

Rozdział 13

Kary za naruszanie zasad utrzymania czystości i porządku.

Naruszenie przepisów zawartych w niniejszych zasadach podlega karze przewidzianej w:

- a) Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (DZ. U. Nr 132, poz. 622 oraz późniejszymi zmianami)
- b) kodeksie wykroczeń (Dz. U. z 1971r. Nr 11 poz. 114 z późn. zmianami)
- c) ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. Nr. 36 z 1991r.)

Rozdział 14

Uwagi końcowe

Ceny obowiązujące przy deponowaniu nieczystości ciekłych będą określone w odrębnych uchwałach Rady Miejskiej w Szubinie, a ceny za składowanie odpadów komunalnych w uchwałach Związku Gmin Kcynia, Nakło, Szubin.

AH/EK

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr inż. Józef Satnowski

Do uchwały Rady Miejskiej nr ~~XXXIII~~/312/2022 dotyczącej ustalenia „Szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szubin”.

Art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132 poz. 622) nakłada na organy gminy po zasięgnięciu opinii Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego obowiązek ustalenia w drodze uchwały szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie danej gminy.

Podjęta przez radę Miejską w Szubinie w 1997r. uchwała określiła wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach, rodzaje urządzeń, zasady ich rozmieszczenia i gromadzenia odpadów komunalnych, częstotliwość, zasady i sposoby usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych oraz określa obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z 2001(Dz.U. Nr 100, poz 1085) roku wprowadza istotne zmiany, które należy wnieść do prawa miejscowego, aby je dostosować do wymogów obowiązującego prawa.

BURMISTRZ

mgr Andrzej Wrona