

**Protokół Nr 33/09**  
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej Mieszkaniowej Ładu  
i Porządku Publicznego.

z dnia 23 czerwca 2009 r.

Dnia 23 czerwca 2009 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12 w sali Nr 34, w godzinach od 15:00 do 17:00 odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej Mieszkaniowej Ładu i Porządku Publicznego.

Lista obecności stanowi **załącznik Nr 1** do protokołu.

Celem spotkania było:

1. Omówienie gospodarki mieszkaniowej w Gminie Szubin,
2. Przedstawienie Sprawozdania z przeprowadzonych kontroli na terenie Gminy i Miasta Szubin pod względem posiadania umów na odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych;
3. Przedstawienie Informacji Burmistrza o wydanych decyzjach dotyczących naliczania jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości (renta planistyczna) za okres od 01.05.2008 r. do 30.04.2009 r.;
4. Omówienie materiałów na sesję.

Na początku spotkania głos zabrał Przewodniczący Komisji Pan Marek Gajewski, który powitał wszystkich zebranych na posiedzeniu.

Jako pierwsza głos zabrała Pani Wioletta Martek Skarbnik Gminy, która omówiła zmiany do uchwały budżetowej. Jak poinformowała są to zmiany zwiększające budżet. Budżet na 2009 rok zwiększył się po stronie dochodów i wydatków o kwotę 333 600 zł. Po dokonanych zmianach wynosi po stronie dochodów 52 349 214 zł., a po stronie wydatków 62 417 752 zł, dostaliśmy informacje od Wojewody o planie zwiększenia dotacji celowej na 2009 r. w rozdziale ochrona zdrowia 85195 w § 2010 o kwotę 300 zł. z przeznaczeniem na sfinansowanie poniesionych kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe za okres I kwartału 2009 r. Zwiększył także plan dotacji celowych w rozdziale zasiłki i pomoc w naturze 85214 § 2010 o kwotę 1000 zł. dla rolników poszkodowanych w wyniku klęski suszy i huraganów w 2008 r. Zwiększono plan dotacji celowych w rozdziale pozostała działalność 92695 w § 2440 w związku z podpisaną umową na dofinansowanie zadania publicznego ze środków finansowych Funduszu Zająć Sportowo – Rekreacyjnych dla Uczniów na kwotę 60 000 zł. z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Umiem pływać – jestem zdrowy i bezpieczny”. Celem zabezpieczenia wkładu własnego w realizację tego zadania przeniesiono kwotę 88 470 zł. z rozdziału 92605 zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu z §4170 i 4300 do rozdziału pozostała działalność 92695 również do § 41170 i 4300. Ponadto Pani Skarbnik poinformowała, że Urząd otrzymał promesę w wysokości 10 000 zł. z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony

Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu z przeznaczeniem na dokonanie nasadzeń materiałem szkółkarskim na terenie gminy i miasta Szubin. Pani Skarbnik poinformowała, że zwiększono plan dochodów o kwotę 2 700 zł. z przeznaczeniem dla Muzeum Ziemi Szubińskiej na realizację sesji popularnonaukowej pt. "II wojna światowa na Pałukach i Krajnie przez pryzmat miejsc pamięci." Ponadto z rezerwy 75818 § 4810 przeniesiono kwotę 50 750 zł. do rozdziału pozostała działalność 90095 w § 4810 w celu zabezpieczenia środków na opłatę za zbiorowe odprowadzanie ścieków opadowych i rozpadowych na terenie gminy Szubin. Z rezerwy przeznaczono również kwotę 2 695 zł. dla Gminnej Spółki Wodnej w związku z dodatkowymi pracami związanymi z odbudową rurociągu drenarskiego we wsi Zalesie w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania wykonanego odwodnienia. Pytań do przedstawionych zmian w uchwale budżetowej nie było.

Następnie głos zabrała Pani Iwona Kubiak Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa, która przedstawiła Sprawozdanie z przeprowadzonych kontroli na terenie Gminy i Miasta Szubin pod względem posiadania umów na odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych za okres od 1.09.2007 r. do 25.05.2009 r.

W/w sprawozdanie stanowi **załącznik Nr 2** do protokołu.

Po przedstawieniu sprawozdania Przewodniczący Komisji zwrócił się z zapytaniem, jak wygląda gospodarka odpadami na ogródkach działkowych w Żurczynie Szubinie i innych okolicznych miejscowościach.

Pani Naczelnik poinformowała, że jeżeli chodzi o Żurczyn w cenę opłacanego przez działkowców czynszu wliczony jest koszt dużych pojemników na odpady, które w sezonie podstawiane są pod działki. *„Jeżeli chodzi o Szubin to sytuacja pewnie jest podobna, gdyż nie zgłaszano mi żadnych problemów z tym związanych.”*

Pan Gajewski poinformował, że problem jednak istnieje, gdyż z pojemnikami przy ogródkach się nie spotkał, a śmieci, właściciele działek, wrzucają do pojemników komunalnych lub pojemników Spółdzielni Mieszkaniowej. Stanowi to duży problem i w najbliższym czasie należy znaleźć rozwiązanie tej sytuacji.

Przedstawione sprawozdanie zostało przyjęte bez zastrzeżeń, członkowie komisji podkreślili, że kontrole muszą być nadal prowadzone, gdyż w znaczny sposób wpłynęły na poprawę gospodarki nieczystościami stałymi i ciekłymi na terenie miasta i gminy.

Następnie Pan Zbigniew Behnke Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej omówił projekty uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 43/10 w Żurczynie, gmina Szubin, oraz w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie ulic Wiejskiej, Wyspiańskiego, Kochanowskiego, Nakielskiej, Browarnej i Glinicy w Szubinie.

Pan Naczelnik poinformował, że proponowana zmiana dotyczy obszaru wyznaczonego w obowiązującym planie konturami urbanistycznymi oznaczonymi symbolami:

- 2 MN/U - zabudowa mieszkaniowa z dopuszczeniem usług nieuciążliwych;
- KD1 ulica dojazdowa - teren przeznaczony na cel publiczny;
- KP - ciąg pieszy - teren przeznaczony na cel publiczny.

Zasadniczym celem planowanej zmiany jest przeznaczenie wspomnianego terenu na cele usług sportu i rekreacji oraz wyznaczenie terenów dla realizacji inwestycji celu publicznego, czyli budowę basenu krytego przy Szkole Podstawowej Nr 2.

Na koniec Pan Zbigniew Behnke przedstawił informację o wydanych decyzjach dotyczących naliczania jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości (renta planistyczna) za okres od 01.05.2008 r. do 30.04.2009 r.,

W/w informacja stanowi **załącznik Nr 3** do protokołu.

Pytań do przedstawionych informacji nie było.

Pan Edmund Karnowski przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie zbycia udziałów w Komunalnym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

Po omówieniu materiałów przygotowanych na zbliżającą się sesję przystąpiono do przedstawienia głównego tematu posiedzenia, czyli omówienia gospodarki mieszkaniowej w Gminie Szubin.

Pan Edmund Karnowski poinformował, że odbyło się spotkanie z Panem ~~\_\_\_\_\_~~ w sprawie 8 mieszkań, które gmina ma nabyć w nowo powstałym bloku przy ul. Wiewiórowskiego. Pan Naczelnik poinformował, że ośmiu najemców jest wytypowanych. Pod uwagę brane są rodziny powyżej dwóch osób.

Jeśli chodzi o mieszkania zwolnione przez najemców, którzy zostali wytypowani do zamieszkania przy ul. Wiewiórowskiego, Pan Naczelnik poinformował, że trzy pierwsze osoby znajdujące się na liście przydziałów są do skreślenia. Następnie krótko przedstawił sytuację, w jakiej się znajdują i która wpłynęła na podjęcie decyzji o zdjęciu z listy. Są to osoby:

1. Pan ~~\_\_\_\_\_~~ na dzień dzisiejszy mieszka u rodziny i już długo nie wnioskował o przydział mieszkania.
2. Pani ~~\_\_\_\_\_~~ mieszkała w Szkocji z kilkorgiem dzieci, w złych warunkach. Na dzień dzisiejszy wszystkie dzieci zostały tej Pani zabrane. W związku z zaistniałą sytuacją i z racji na prowadzony tryb życia, została podjęta decyzja o skreśleniu z listy.
3. Pani ~~\_\_\_\_\_~~ z Szubina Wsi, wnioskowała o przyznanie mieszkania, na dzień dzisiejszy wyszła za mąż i mieszka z mężem w zasobach gminy przy ul. Browarnej, więc temat automatycznie się rozwiązał.

Następnie Pani Maria Wardęga omówiła wnioski złożone o przydział mieszkań komunalnych. Wniosków złożono 69 w tym:

- 55 wniosków pochodzi od rodzin wieloosobowych;

- 2 wnioski pochodzą od rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym;
- 11 wniosków osób samotnych
- 1 wniosek osoby samotnej z niepełnosprawnością.

Do każdego wniosku Pani Maria Wardęga przedstawiła krótką informację o sytuacji finansowej, zdrowotnej i lokalowej. Członkowie Komisji po wysłuchaniu przedstawionych informacji wybrali 15 wniosków osób z najtrudniejszą sytuacją życiową, które należy ująć w liście osób uprawnionych do otrzymania mieszkania gminnego. Poza tym do przyznania mieszkania gminnego uprawnione są osoby z wyrokami sądowymi przyznającymi prawo do lokalu socjalnego.

Pan Mariusz Piotrkowski podkreślił, że mieszkań do rozdysponowania cały czas i tak jest za mało i podjęcie decyzji, komu przydzielić mieszkanie jest naprawdę trudne, bo wiele rodzin, czy osób samotnych znajduje się w sytuacji tragicznej. Jednak na dzień dzisiejszy nie jesteśmy w stanie pomóc wszystkim potrzebującym.

Następnie Pan Mariusz Piotrkowski poinformował, że w materiałach na sesję brakuje dwóch uchwał dotyczących zmiany obwodów szkolnych, które najpóźniej zostaną dostarczone w piątek jak wyjaśnił Pan Zastępca cały czas trwają rozmowy z nauczycielami i rodzicami, odbędzie się jeszcze jedno posiedzenie Komisji Oświaty, na którym zaproponujemy inne rozwiązanie danej sytuacji by nie robić niepotrzebnych spięć i zamieszania.

Na koniec posiedzenia omówiono pozostałe projekty uchwał planowane na najbliższą sesję i omówiono pismo złożone przez Komisariat Policji w Szubinie z prośbą o zakup zestawu komputerowego.

Członkowie Komisji ustosunkowali się do tego w sposób negatywny.

Omówiono także pismo złożone przez Pana ~~XXXX~~ z prośbą o interwencję dotyczącą ujęcia w planie zagospodarowania przestrzennego działki, która stanowi jego własność i położona jest w Kowalewie na cele przemysłowe. Komisja wyżej omówioną sprawę przekazała do rozpatrzenia Wydziałowi Gospodarki Przestrzennej.

W/w pisma stanowią kolejno **załącznik Nr 4 i Nr 5** do protokołu.

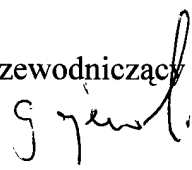
Przewodniczący obrad podziękował wszystkim za udział w spotkaniu

Na tym protokół zakończono.

Protokolant

  
Marta Marchlewska

Przewodniczący Komisji

  
Marek Gajewski

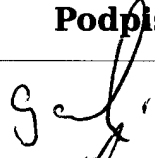
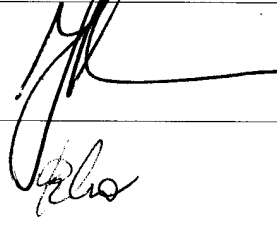



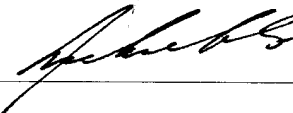
**RADA MIEJSKA  
W SZUBINIE**

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

**LISTA OBECNOŚCI  
Posiedzenie Komisji**

Załącznik Nr .....<sup>1</sup>.....  
do protokołu Nr .....<sup>33</sup>.....  
z dnia 23.06.2009.....

**Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego  
dnia 23 czerwca 2009 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Marek Gajewski	Przewodniczący Komisji	
2.	Krzysztof Holec	Członek Komisji	
3.	Maria Pianko	Członek Komisji	
4.	Jan Szparag	Członek Komisji	
5.	Marek Szymański	Członek Komisji	
6.	MARIUSZ PIOTRKOWSKI	2- <sup>ca</sup> BURMISTRZA SZUBINA	
7.			
8.			

**Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
Urzędu Miejskiego w Szubinie**

Załącznik Nr .....  
do protokołu Nr .....  
z dnia 23.06.2009

**Sprawozdanie z przeprowadzonych kontroli  
na terenie Gminy i Miasta Szubin  
pod względem posiadania umów  
na odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych  
za okres od 1. 09. 2007 r. do 25. 05. 2009 r.**

**Autorami sprawozdania są pracownicy  
Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
Urzędu Miejskiego w Szubinie**

czerwiec 2009

## **Wprowadzenie**

W związku z powstawaniem od lat na terenie gminy Szubin coraz to większej ilości nielegalnych składowiska odpadów komunalnych oraz nieprawidłowościami w prowadzeniu gospodarki nieczystościami ciekłymi, od 1 września 2007 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie zatrudniony jest pracownik, którego zadaniem jest przeprowadzanie kontroli posesji, znajdujących się na terenie Giny i Miasta Szubin w zakresie wywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązków, jakie nakłada na nich ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), w zakresie posiadania umów zawartych ze specjalistyczną firmą, na odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

## **Obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku**

Art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nakłada na właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku poprzez:

1. wyposażenie nieruchomości w urządzenia, które służą do zbierania odpadów komunalnych oraz do utrzymania tych urządzeń w odpowiednim stanie zarówno sanitarnym, jak i porządkowym oraz technicznym;
2. przyłączanie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, która spełnia wymagania określone w przepisach odrębnych;
3. zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie;
- 3a. gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 3b. pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi;
4. uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, właściciel nieruchomości nie jest zobowiązany do uprzątnięcia

chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;

5. realizacja innych obowiązków określonych w regulaminie;
6. właściciele nieruchomości przy wykonywaniu tych obowiązków zobowiązani są do udokumentowania, w formie umowy korzystanie z usług wykonywanych przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych przez okazanie umowy oraz dowodów płacenia za takie usługi.

Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określiła, że szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku powinny być zawarte w regulaminie, tym samym ustawodawca nałożył na Radę Gminy obowiązek uchwalenia takiego regulaminu. Wobec powyższego „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szubin” został podjęty uchwałą Nr XXXVI/291/06 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 20 kwietnia 2006 roku.

Zgodnie z Regulaminem na każdej zamieszkałej nieruchomości lub na której prowadzona jest działalność gospodarcza musi znajdować się co najmniej jeden pojemnik na odpady komunalne o objętości nie mniejszej niż 110 l. Jeżeli objętość pojemnika nie wystarcza na przyjęcie rosnących drobnych odpadów komunalnych, należy zamówić ustawienie dodatkowych pojemników lub zwiększyć częstotliwość wywozu zgodnie z ustaleniami regulaminu.

Na podstawie danych o ilości odpadów zdeponowanych na składowisku odpadów z terenu gminy Szubin przyjęto, że średnia ilość odpadów komunalnych przypadająca na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym w ciągu tygodnia wynosi 15 l.

Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, nie nakłada obowiązków jedynie na właścicieli nieruchomości ale także, na mocy art. 3 nakłada obowiązki na gminy.

Do obowiązków, o których mówi ustawa należy prowadzenie przez gminę następujących ewidencji:

1. zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
2. przydomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
3. umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w celu kontroli wykonywania przez właścicieli i przedsiębiorców obowiązków wynikających z ustawy.

## **Efekty kontroli przeprowadzonej od 1 września 2007 r. do 25 maja 2009 r.**

Wywiązywanie się właścicieli nieruchomości z zadań nałożonych ustawą oraz regulaminem sprawdza się poprzez przeprowadzanie kontroli. Ilość kontroli przeprowadzanych w okresie od 1 września 2007 r. do 25 maja 2009 r. przedstawia tabela nr 1, natomiast ilość wykonanych zaleceń pokontrolnych wykonanych od 1 września 2007 r. do 25 maja 2009 r. zawarta została w tabeli nr 2.

Kontrole na nieruchomościach były zapowiadane poprzez ogłoszenia, które wywieszane zostały przez sołtysów oraz pracowników Urzędu Miejskiego na tablicach ogłoszeniowych znajdujących się na terenie miasta i gminy.

Kontroler podczas wykonywania zadań wynikających z ustawy i regulaminu wymagał od właścicieli nieruchomości przedstawienia następujących dokumentów:

1. umowy na odbiór odpadów komunalnych wraz z rachunkami,
2. umowy na odbiór nieczystości ciekłych wraz z rachunkami lub
3. rachunków świadczących o podłączeniu nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej bądź w przypadku posiadania przydomowej oczyszczalni ścieków dokumentu potwierdzającego zgłoszenie budowy tejże oczyszczalni.

Jeżeli kontrolowana posesja nie spełniała wymagań regulaminu, tzn. właściciel nie posiadał rachunków potwierdzających pozbywanie się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych zgodnie z przepisami prawa, otrzymywał protokół z kontroli zawierający zalecenia wraz z terminem ich wykonania. W przypadku, gdy po zaleceniach pokontrolnych w Urzędzie Miejskim w Szubinie okazana została pełna dokumentacja, sprawa zostawała zamykana. W przypadku nie okazania wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie, przeprowadzana była powtórna kontrola.

W okresie od 1 września 2007 r. do 25 maja 2009 r. na terenie miasta i gminy przeprowadzono kontrolę 3327 nieruchomości.

W omawianym okresie pod względem posiadania umów na odbiór odpadów komunalnych najgorzej wypadły następujące miejscowości: Zalesie (46 % nieruchomości nie posiadało pojemnika), Gąbin (45 %), Chomętowo (41 %), i Retkowo (40 %). Mieszkańcy brak pojemników tłumaczyli tym, że wszystkie odpady powstające na ich nieruchomości segregują do pojemników przeznaczonych do zbiórki selektywnej, a część spalają w piecach centralnego ogrzewania. Z 3327 skontrolowanych nieruchomości na terenie miasta oraz gminy Szubin pojemnika na odpady komunalne brakowało na 649 posesjach, natomiast w 142 przypadkach odnotowano zbyt małą częstotliwość wywozu odpadów komunalnych.

Odnośnie posiadania umów na odbiór nieczystości ciekłych najgorzej wypadły poniższe miejscowości: Słonawy (91 % nieruchomości nie posiadało umów i rachunków na wywóz nieczystości ciekłych), Wolwark (90 %), Kornelin ( 89 %) i Słupy (86 %). Brak umów i rachunków za wywóz nieczystości nie świadczą o nie wywożeniu szamb, ale o braku wiedzy mieszkańców na temat obowiązku zawierania umów z przewoźnikami i przechowywania rachunków potwierdzających wykonanie tejże usługi. Podczas kontroli okazało się , że w pojedynczych przypadkach właściciele nieruchomości odprowadzają ścieki bytowe do wspólnego zbiornika z odchodami zwierząt. Niektórzy właściciele kontrolowanych nieruchomości przyznali, że ścieki bezpośrednio z szamb wywożą na własne pola uprawne. Zdarzały się przypadki, że właściciele wylewali nieczystości płynne do rowów melioracyjnych. Jednym z najbardziej niepokojących zjawisk jest zbyt mała częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych (1-2 razy w roku), pomimo jego niewielkiej pojemności i dużej liczbie osób zamieszkujących nieruchomość. Sytuacja taka nasuwa przypuszczenie, że zbiornik bezodpływowy jest nieszczelny, lub też, że właściciel pozbywa się ścieków we własnym zakresie. Na terenie miasta i gminy znajdują się również nieruchomości, które nie posiadają łazienek oraz instalacji sanitarnej. Na skontrolowanym terenie, zbiornika bezodpływowego nie posiadało 166 nieruchomości, natomiast rachunków za wywóz nieczystości ciekłych nie posiadało 1351 posesji.

Przeprowadzone kontrole wykazały, że na terenie gminy i miasta znajduje się 2072 zbiorników bezodpływowych oraz 114 przydomowych oczyszczalni ścieków. Najwięcej przydomowych oczyszczalni ścieków odnotowano w Zamościu (31 szt.) oraz w Szubinie (23 szt.). Na terenie miasta 38 nieruchomości przyłączonych jest do kanalizacji deszczowej, natomiast 560 do kanalizacji miejskiej. Do sieci kanalizacyjnej podłączone są również nieruchomości znajdujące się w następujących miejscowościach: Tur (23), Gąbin (17), Kowalewo (12) i Mąkoszyn (8).

Podczas przeprowadzania kontroli na teren posesji kontrolera nie wpuściło 9 właścicieli, wobec powyższego otrzymali oni pismo wzywające do okazania się umowami oraz rachunkami na odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych. Takie same pisma otrzymali właściciele nieruchomości, których kontroler nie zastał w domu (228). Z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub znaczne oddalenie nieruchomości od drogi pracownik Urzędu nie dotarł do 21 posesji, znajdujących się na kontrolowanym obszarze.

## **Wyniki zaleceń pokontrolnych**

W przypadku odpadów komunalnych kontrole wykazały, że pojemników nie posiadało 649 gospodarstw domowych, w wyniku zaleceń pokontrolnych umowy na odbiór odpadów komunalnych podpisały 543 osoby, co stanowi ponad 83 % wykonanych zaleceń pokontrolnych. Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych w wyniku przeprowadzonych kontroli zwiększono w 52 gospodarstwach, natomiast 106 nieruchomości nie zastosowało się do zaleceń, aby zwiększyć częstotliwość na wywóz odpadów. Pod względem wywozu odpadów komunalnych największą poprawę zauważono w : Zamościu, Szkocji, Pińsku oraz Zalesiu.

Na ogólną liczbę nieruchomości, która nie posiadała umów i rachunków potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych w ilości 1351, do dnia 25 maja 2009 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie okazano 1018 rachunków, co stanowi ponad 75% wykonanych zaleceń. Właściciele 333 nieruchomości nie zastosowali się do zaleceń pokontrolnych tj. nie zawarli stosownych umów oraz nie okazali rachunków za wywóz nieczystości ciekłych. Pod względem wywozu zawartości zbiorników bezodpływowych największą poprawę zanotowano w: Pińsku, Chraplewie, Kołaczkowie i Samoklęskach Dużych.

W okresie od 1 września 2007 r. do 25 maja 2009 r. 57 nieruchomości zostało podłączonych do kanalizacji miejskiej. Po przeprowadzonych kontrolach 4 właściciele okazało dokumenty potwierdzające posiadanie przydomowej oczyszczalni ścieków.

Podczas analizy tabeli nr 2 można zauważyć, że w dwóch kolumnach obok danych umieszczony został znak „+”, co oznacza, że w danej miejscowości zawarto więcej umów na odpady komunalne i nieczystości ciekłe niż wynosiła liczba zaleceń pokontrolnych. Powyższy fakt jest wynikiem tego, że w miejscowościach tych nie zastano właścicieli na nieruchomości, wobec czego nie było wiadomo, czy osoby te posiadają stosowne umowy. Do osób tych zostały wysłane pisma z zaleceniami, aby okazali oni stosowne umowy. Znak „+” oznacza więc liczbę wykonanych zaleceń pokontrolnych przez właścicieli nieruchomości, których osoba kontrolująca nie zastała w domu.

## **Wykaz dokumentów, do których wykorzystane zostały dane uzyskane w wyniku kontroli**

Dane uzyskane w wyniku przeprowadzonych kontroli w zakresie wywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązków, jakie nakłada na nich ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie posiadania umów zawartych ze specjalistyczną firmą, na odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych zostały wykorzystane do przygotowania następujących dokumentów:

1. Programu Ochrony Środowiska dla Gminy i Miasta Szubin na lata 2009-2012, z perspektywą na lata 2013-2016,
2. Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy i Miasta Szubin na lata 2009-2012, z perspektywą na lata 2013-2016,
3. Sprawozdania SG-01 do Głównego Urzędu Statystycznego o gospodarce mieszkaniowej i komunalnej,
4. Sprawozdania z realizacji Planu Gospodarki Odpadami dla województwa Kujawsko-Pomorskiego w latach 2007-2008, stanowiącego część Programu Ochrony Środowiska z Planem Gospodarki Odpadami województwa Kujawsko –Pomorskiego, które to zostało przesłane przez Urząd Miejski w Szubinie do Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu,
5. Ankiety dla Ministerstwa Infrastruktury, Departamentu Strategii Budownictwa i Mieszkalnictwa dot. odprowadzania nieczystości ciekłych z gospodarstw domowych na terenie gminy i miasta Szubin,
6. Sprawozdania z zadań ujętych w Planie Gospodarki Odpadami dla województwa Kujawsko-Pomorskiego w latach 2006-2008 dla Urzędu Marszałkowskiego województwa Kujawsko –Pomorskiego, Departamentu Środowiska i Geologii,
7. Informacji z zakresu realizacji zadań ujętych w Planie Gospodarki Odpadami dla Powiatu Nakielskiego na lata 2004-2008 z perspektywą na lata 2009-2013 dla Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią.

## **Wnioski końcowe**

Kontrole przeprowadzone na 3327 posesjach na terenie gminy i miasta ujawniły nieprawidłowości w gospodarce odpadami oraz ściekami. Pozwoliły one na sformułowanie poniższych wniosków:

1. Konieczne jest zwiększenie wiedzy właścicieli i użytkowników nieruchomości w zakresie wywiązywania się z obowiązków nałożonych przez ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin, aby nie dochodziło do niepotrzebnych nieprzyjemnych incydentów w terenie i urzędzie.
2. Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie Szubin powinien zostać dostosowany do potrzeb mieszkańców w kwestii dotyczącej norm odpadów przypadających na jednego mieszkańca, gdyż po wprowadzeniu w 2008 r. segregacji „u źródła” zwiększyła się liczba nieruchomości, na których w sposób selektywny zbierane są odpady.
3. Należy zintensyfikować budowę sieci kanalizacyjnej, zwłaszcza w miejscowościach najbardziej oddalonych od miasta, ze względu na wysoki koszt transportu nieczystości ciekłych wozami asenizacyjnymi do oczyszczalni ścieków.
4. W wyniku przeprowadzonych kontroli gmina Szubin wzbogaciła się o cenne informacje, jakich wcześniej nie posiadała: o ilości przydomowych oczyszczalni ścieków, ilości zbiorników bezodpływowych, ilości nieruchomości, które zostały podłączone do kanalizacji miejskiej oraz kanalizacji deszczowej. Informacje te były już wielokrotnie wykorzystane do przygotowania dokumentów, o których wcześniej wspomniano.
5. Dzięki przeprowadzonym kontrolom zwiększyła się ilość zawieranych umów na odbiór odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych, co z kolei przyczyniło się do zmniejszenia ilości nielegalnych składowisk odpadów oraz zrzutów nieczystości ciekłych do środowiska.
6. Konieczne jest sprawdzenie szczelności zbiorników bezodpływowych, w przypadkach, gdy częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych wynosiła 1-2 w roku, przy znacznej ilości domowników.
7. Niezbędna jest dalsza kontrola mieszkańców w zakresie pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych w celu prowadzenia przez mieszkańców właściwej gospodarki odpadami i nieczystościami ciekłymi oraz wyrobienia prawidłowych nawyków w społeczeństwie lokalnym.

TABELA NR 1 – Ilość kontroli wykonanych w okresie od 1 września 2007r. do 25 maja 2009r.

Miejscowość	Ilość przeprowadzonych kontroli	Nieczystości ciekłe							Odpady komunalne				Nie wpisano na teren posesji	Nie zastano w domu	Nie dotarto do posesji
		Ilość zbiorników bezodpływowych	Kanalizacja miejska	Kanalizacja deszczowa	Przydomowa oczyszczalnia ścieków	Brak rachunków za wywóz nieczystości ciekłych	Brak zbiorników bezodpływowych	Brak pojemnika na odpady komunalne	Za małą częstotliwość wywozu pojemnika						
Kolczkowo	173	161	-	-	2	92	1	38	12	2	7	-	-		
Szubin Wieś	85	62	-	-	8	32	6	19	6	-	9	-	-		
Chomętowo	58	51	-	-	-	31	-	24	6	-	7	-	-		
Wolwark	45	40	-	-	1	36	4	11	4	-	-	-	-		
Mąkoszyn	37	12	8	-	1	8	11	18	-	-	5	-	-		
Zalesie	135	102	-	-	2	86	12	62	5	2	17	-	-		
Ciężkowo	61	40	-	-	-	26	7	19	4	-	14	-	-		
Chraplewo	25	16	-	-	2	10	-	Pojemnik wspólny dla całej wsi	-	-	7	-	-		
Dąbrówka Słupska	60	51	-	-	-	28	6	13	4	-	3	-	-		
Retkowo	50	35	-	-	-	24	9	20	7	-	6	-	-		
Królikowo	116	96	-	-	-	66	10	35	9	-	10	-	-		
Słonawy	36	23	-	-	-	21	11	11	6	-	2	-	-		
Pińsko	56	49	-	-	-	40	1	7	3	-	5	-	-		
Rynarzewo	236	216	-	-	10	132	8	42	10	1	1	-	-		
Stary Januzyn	70	61	-	-	1	22	8	27	8	-	-	-	-		
Samokłęski Małe	23	23	-	-	-	16	-	4	1	-	-	-	-		
Samokłęski Duże	54	52	-	-	1	26	1	16	1	-	-	-	-		
Zamość	376	272	-	-	31	185	8	42	2	2	63	-	-		
Łachowo	50	30	-	-	5	17	8	12	4	-	7	-	-		
Małe Rudy	53	30	-	-	10	16	3	13	3	-	10	-	-		
Słupy	92	29	-	-	-	25	1	6	7	1	-	-	-		
Kowalewo	103	77	12	-	5	40	9	21	2	-	-	-	-		
Gąbin	40	13	17	-	1	11	2	18	-	-	7	-	-		
Tur	112	81	23	-	4	53	4	33	1	-	-	-	-		
Żędowo	23	22	-	-	-	16	1	5	-	-	-	-	-		
Wąsosz	34	31	-	-	-	17	3	11	-	-	-	-	-		
Szkocja	66	45	-	-	6	25	6	10	4	-	9	-	-		
Godzimierz	25	19	-	-	-	12	2	4	-	-	6	-	-		
Grzeźna Panna	14	6	-	-	-	2	2	2	3	-	3	-	3		
Kornelin	45	19	-	-	-	17	3	8	2	-	15	-	8		
Zadzrość	11	3	-	-	-	2	1	1	-	-	-	-	7		
Smolniki	23	13	-	-	1	9	4	3	-	-	3	-	2		
Szubin	940	292	560	38	23	208	14	94	28	1	12	-	-		
<b>OGÓLEM</b>	<b>3327</b>	<b>2072</b>	<b>620</b>	<b>38</b>	<b>114</b>	<b>1351</b>	<b>166</b>	<b>649</b>	<b>142</b>	<b>9</b>	<b>228</b>	<b>9</b>	<b>21</b>		

TABELA NR 2 – Ilość wykonanych zaleceń pokontrolnych od 1 września 2007r. do 25 maja 2009r.

Miejscowość	Nieczystości ciekłe				Odpady komunalne		
	Ilość posesji podłączonych do kanalizacji	Zawarte umowy i okazane rachunki na wywóz nieczystości ciekłych	Brak umów i rachunków za wywóz nieczystości ciekłych	Ilość przydomowych oczyszczalni ścieków	Ilość ustawionych pojemników	Zwiększenie częstotliwości opróżniania pojemnika	Brak pojemnika na odpady komunalne
Kończakowo	-	89	3	-	27	2	11
Szubin Wieś	-	18	14	-	17	1	2
Chomętowo	-	18	13	-	19	3	5
Wolwark	-	27	9	-	10	1	1
Makoszyn	-	6	2	-	17	-	1
Zalesie	-	77	9	-	63	3	+1
Ciężkavo	-	18	8	-	13	1	6
Chraplewo	-	12	+2	-	-	-	-
Dąbrówka Słupska	-	17	11	-	7	-	6
Reitkowo	-	13	11	-	9	2	11
Królikowo	-	47	19	-	25	2	10
Słonawy	-	17	4	-	9	4	2
Pińsko	-	42	+2	-	9	2	+2
Rynarzewo	-	124	8	-	39	7	3
Stary Jarużyn	-	13	9	-	17	4	10
Samokleski Małe	-	13	3	-	2	1	2
Samokleski Duże	-	25	1	-	14	1	2
Zamość	-	148	37	2	71	1	+29
Łachowo	-	10	7	-	6	-	6
Małe Rudy	-	11	5	1	12	1	1
Słupy	-	16	9	-	3	1	3
Kowalewo	-	29	11	-	15	2	6
Gąbin	-	8	3	-	16	-	2
Tur	-	35	18	-	14	1	19
Żędowo	-	10	6	-	1	-	4
Wąsosz	-	9	8	-	6	-	5
Szkocja	-	22	3	-	17	1	+7
Godzimirz	-	-	12	-	1	-	3
Grieczna Panna	-	1	1	-	2	-	-
Kornelin	-	5	12	-	1	-	7
Zazdrość	-	1	1	-	-	-	1
Smolniki	-	-	9	-	-	-	3
Szubin	57	137	71	1	81	11	13
<b>OGÓLEM</b>	<b>57</b>	<b>1018</b>	<b>333</b>	<b>4</b>	<b>543</b>	<b>52</b>	<b>106</b>

## Informacja Burmistrza Szubina

### o wydanych decyzjach dotyczących naliczenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości - „renta planistyczna” za okres od 01.05.2008 r. do 30.06.2009 r.

Kształtowanie ładu przestrzennego oraz prowadzenie polityki przestrzennej gminy wymaga systematycznego działania w kierunku tworzenia planów miejscowych obejmujących swym zasięgiem te tereny, które cieszą się dużym zainteresowaniem potencjalnych inwestorów. Uchwalenie planu miejscowego bywa czasochłonne oraz proceduralnie skomplikowane, a także wiąże się z poniesionymi przez gminę kosztami. Jednak korzyści jakie daje gminie plan miejscowy, poprzez określenie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, jest niewspółmiernie ważniejsze.

Uchwalenie planu miejscowego w przeważającej większości powoduje zwiększenie wartości nieruchomości położonych na terenie objętym planem.

Natomiast, zgodnie z art. 36 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) jeżeli, w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, korzystanie z nieruchomości lub jej części w dotychczasowy sposób lub zgodny z dotychczasowym przeznaczeniem stało się niemożliwe bądź istotnie ograniczone, właściciel albo użytkownik wieczysty nieruchomości może żądać od gminy:

- 1) odszkodowania za poniesioną rzeczywistą szkodę albo,
- 2) wykupienia nieruchomości lub jej części.

Do tej pory nie było takiego żądania.

W planie miejscowym ustala się m.in.: wymogi dotyczące przeznaczenia terenów, zasad ochrony środowiska, dziedzictwa kulturowego oraz kształtowania przestrzeni publicznej, a także stawkę procentową stanowiącą podstawę do naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości. Stawka procentowa określona w planie miejscowym nie może być wyższa niż 30%. Naliczenie opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości odbywa się na podstawie art. 36 ust. 4 wspomnianej wyżej ustawy.

W związku z uchwaleniem przez radę miejską miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, burmistrz nalicza w drodze decyzji, jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości zwaną inaczej „rentą planistyczną”. Renta planistyczna pobierana jest od właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości tylko raz, w momencie jej zbycia. Po sporządzeniu umowy w formie aktu notarialnego notariusz jest zobowiązany przesłać burmistrzowi wypis tego aktu. Na podstawie otrzymanego dokumentu burmistrz zleca rzeczoznawcy przygotowanie operatu szacunkowego, z którego wynikać będzie wartość, jaką miała dana nieruchomość przed uchwaleniem planu, a jaką wartość ma po jego uchwaleniu lub zmianie. Naliczenie renty planistycznej polega na obliczeniu kwoty, która stanowi procent określony w planie miejscowym, z różnicy między wartością nieruchomości po uchwaleniu lub zmianie planu, a jej wartością określoną przed jego uchwaleniem. Wysokość renty planistycznej ustala się na dzień sprzedaży nieruchomości.

W związku z powyższym burmistrz, korzystając z możliwości jakie daje mu art. 36 ust. 4, przywołanej wyżej ustawy, ustala jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, która stanowi dochód własny gminy. W analizowanym okresie ilość wydanych decyzji przedstawiała się następująco: w roku 2008 r. wydano 17, a w 2009 r. 8 decyzji. Liczbę wydanych decyzji przedstawiono w tabeli nr 1.

Tabela 1: Liczba wydanych decyzji

Rok	Liczba wydanych decyzji
2008	17
2009	8
<b>Suma</b>	<b>25</b>

Zródło: opracowanie własne

Tabela 2: Ogólna kwota renty planistycznej naliczonej za okres od 01.05.2008 do 30.06.2009 r. na terenie gminy Szubin

Rok wydania decyzji	Ogólna kwota renty planistycznej (zł)	Naliczona ogólna kwota renty planistycznej (zł)	Nieuiszczona kwota renty planistycznej (zł)	Wpłacona kwota renty planistycznej (zł)
2008	<b>39 414,30</b>	<b>48 716,10</b>	<b>20 884,49</b>	<b>27 831,61</b>
2009	<b>9 301,80</b>			

Zródło: opracowanie własne

Naliczana w kolejnych latach opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości maleje. W 2008 r. naliczono kwotę w wysokości 39 414,30 zł, natomiast w 2009 r. 9 301,80 zł. W omawianym okresie naliczono łącznie kwotę w wysokości 48 716,10 zł. Do 30 czerwca br. właściciele i użytkownicy wieczysti nieruchomości wpłacili razem kwotę 27 831,61 zł. Pozostała do uiszczenia kwota wynosi 20 884,49 zł.

Osoby, które do tej pory nie dokonały wpłat wynikających z naliczenia renty planistycznej są systematycznie wzywane o uregulowanie swoich zobowiązań finansowych wobec gminy.

Tabela nr 2 przedstawia ogólną wartość renty planistycznej za okres od 01.05.2008 r. do 30.06.2009 r. na terenie gminy Szubin. Spadek wydawanych decyzji wiąże się z mniejszą ilością przeprowadzanych transakcji dotyczących zbywania przez właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości, położonych na obszarach, na których obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego. Dla większości planów minął okres, w którym zbycie nieruchomości powoduje naliczenie renty planistycznej.

W 2009 r. oprócz wydanych 8 decyzji, wszczęto 1 postępowanie mające na celu naliczenie jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości. Tym samym kwota renty planistycznej do końca br. wzrośnie.

W analizowanym okresie w 4 przypadkach nie stwierdzono wzrostu wartości sprzedawanych nieruchomości, w związku z powyższym postępowania administracyjne umorzono.

W tabelach nr 3 i 4 przedstawiono szczegółowo opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą w rozbiciu na poszczególne lata.

NACZELNIK WYDZIAŁU

  
mgr Zbigniew Jehnke

Przygotowali:  
Katarzyna Banaszek i Bogumił Wesółowski

Szubin, dnia 22.07.2009 r.

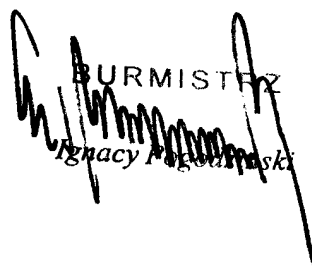
  
BURMISTRZ  
Ignacy Rogowski

Tabela nr 3 : Opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, dane za 2008 rok

Lp.	Obręb nr działki, prawo do nieruchomości	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	Przeznaczenie w mpzp przed uchwaleniem planu	Przeznaczenie po uchwaleniu planu	Wartość nieruchomości przed uchwaleniem planu zł	Wartość nieruchomości po uchwaleniu planu zł	Obniżenie lub wzrost wartości nieruchomości zł	Wysokość opłaty (30%) zł	Plan miejscowy	Data wydania decyzji
1	Szubin 752/2 791/1	1017 168	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	36 371,00 6 335,00	51 745,00 8 368,00	wzrost 15 428,00 2 033,00	4 628,40 609,90	Szubin uchwała VII/60/03	21.07.2008
2	Rynarzewo 555/8 własność	1482	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa z funkcją uzupełniającą – działalność gospodarcza	67 920,00	80 458,00	wzrost 12 538,00	3 761,40	Rynarzewo uchwała XXXIV/281/06	21.07.2008
3	Zamość 230/16 własność	877	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	35 352,00	37 799,00	wzrost 2 447,00	734,10	Zamość uchwała IV/35/03	21.07.2008
4	Rynarzewo 556/8 własność	2192	rolna niezabudowana	teren działalności gospodarczej z funkcją uzupełniającą mieszkalnictwo	88 403,00	102 213,00	wzrost 13 810,00	4 143,00	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	21.07.2008
5	Zamość 243/3 własność	3078	rolna niezabudowana	teren usług z dopuszczeniem mieszkalnictwa	113 609,00	116 810,00	wzrost 3 201,00	960,30	Zamość Uchwała IV/35/03	31.07.2008
6	Rynarzewo 556/11 własność	2163	rolna niezabudowana	teren działalności gospodarczej z funkcją uzupełniającą mieszkalnictwo	93 225,00	104 906,00	wzrost 11 681,00	3 504,00	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	21.07.2008
7	Rynarzewo 556/2 556/17 własność	2515 2046	rolna niezabudowana	teren działalności gospodarczej z funkcją uzupełniającą mieszkalnictwo	110 182,00 89 901,00	124 140,00 102 648,00	wzrost 13 958,00 12 747,00	4 187,40 3 824,10	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	21.07.2008
8	Zamość 230/11 własność	959	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	37 986,00	39 655,00	wzrost 1 669,00	500,70	Zamość Uchwała IV/35/03	21.07.2008
9	Kołaczkowo 124/12 własność	1463	Rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	38 506,00	47 913,00	Wzrost 9 407,00	2 822,10	Kołaczkowo Uchwała IV/30/03	21.07.2008
10	Zamość 239/12 własność	1266	rolna niezabudowana	teren usług z dopuszczeniem mieszkalnictwa	46 956,00	51 906,00	wzrost 4 950,00	1 485,00	Zamość Uchwała IV/35/03	21.07.2008

Lp.	Obręb nr działki, prawo do nieruchomości	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	Przeznaczenie w mpzp przed uchwaleniem planu	Przeznaczenie w mpzp po uchwaleniu planu	Wartość nieruchomości przed uchwaleniem planu zł	Wartość nieruchomości po uchwaleniu planu zł	Obniżenie lub wzrost wartości nieruchomości zł	Wysokość opłaty (30%) zł	Plan miejscowy	Data wydania decyzji
11	Zamość 239/17 własność	59	rolna niezabudowana	teren usług z dopuszczeniem mieszkalnictwa	1 685,00	1 718,00	wzrost 33,00	9,90	Zamość Uchwała IV/35/03	21.07.2008
12	Rynarzewo 555/4 własność	852	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa z funkcją uzupełniającą – działalność gospodarcza	36 133,00	44 048,00	wzrost 7 915,00	2 374,50	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	21.07.2008
13	Zamość 236/1 własność	5130	rolna niezabudowana	teren usług z dopuszczeniem mieszkalnictwa	187 142,00	194 119,00	wzrost 6 977,00	2 093,10	Zamość Uchwała IV/35/03	21.07.2008
14	Zamość 232/10 232/11 własność	1046 1075	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	35 941,00 36 937,00	37 897,00 38 947,00	wzrost 1 956,00 2 010,00	586,80 603,00	Zamość Uchwała IV/35/03	21.07.2008
15	Kołaczkowo 124/21 własność	1221	Rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	28 437,00	35 665,00	wzrost 7 228,00	2 168,40	Kołaczkowo Uchwała IV/30/03	21.07.2008
16	Zamość 226/21 własność	2212	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	66 581,00	67 975,00	wzrost 1 394,00	418,20	Zamość Uchwała IV/35/03	21.07.2008
17	Komelin 63/19	1166	rolna niezabudowana	Teren zabudowy letniskowej	-	-	-	-	Komelin Uchwała XXXVI/333/20 02	08.07.2008
<b>SUMA</b>									<b>39 414,30 zł.</b>	

Źródło: opracowanie własne

Burmistrz  
Ignacy Pogorzały

Tabela nr 4: Opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, dane za 2009 rok

Lp	Obręb nr działki, prawo do nieruchomości	Powierzchnia m <sup>2</sup>	Przeznaczenie w mpzp przed uchwaleniem planu	Przeznaczenie w mpzp po uchwaleniu planu	Wartość nieruchomości przed uchwaleniem planu zł	Wartość nieruchomości po uchwaleniu planu zł	Obniżenie lub wzrost wartości nieruchomości zł	Wysokość opłaty (30%) zł	Plan miejscowy	Data wydania decyzji
1	Szubin 268/30 własność	1086	rolna niezabudowana	teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinne z dopuszczeniem usług	37 912,00	43 049,00	wzrost 5 137,00	1 541,10	Szubin uchwała IX/79/03	10.03.2009
2	Rynarzewo 553/11 własność	1440	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	72 749,00	78 898,00	wzrost 6 149,00	1 844,70	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	10.03.2009
3	Rynarzewo 549/78 własność	692	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	-	-	-	-	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	10.03.2009
4	Rynarzewo 549/75 własność	1497	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	75 628,00	82 021,00	wzrost 6 393,00	1 917,90	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	10.03.2009
5	Rynarzewo 549/76 własność	1508	rolna niezabudowana	teren mieszkalnictwa	76 184,00	82 623,00	wzrost 6 439,00	1 931,70	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	10.03.2009
6	Rynarzewo 556/18 własność	1803	rolna niezabudowana	teren działalności gospodarczej z dopuszczeniem mieszkalnictwa	90 871,00	97 759,00	wzrost 6 888,00	2 066,40	Rynarzewo Uchwała XXXIV/281/06	10.03.2009
7	Zamość 240/1 własność	1111	Działka zabudowana	teren usług z dopuszczeniem mieszkalnictwa	-	-	-	-	Zamość Uchwała IV/35/03	13.03.200
8	Zamość 220/11 własność	1887	Działka niezabudowana	teren mieszkalnictwa	-	-	-	-	Zamość Uchwała IV/35/03	13.03.200
<b>SUMA</b>									<b>9 301,80 zł.</b>	

Źródło: opracowanie własne

BURMISTRZ  
*[Podpis]*

Szubin, dnia 2009.06.10.

**Pan**  
**Marek Domżała**  
**Przewodniczący**  
**Rady Miejskiej Szubina**

**Pan**  
**~~Ignacy Pogodziński~~**  
**Burmistrz Szubina**

*Bo. Komenda Burdicki  
Komenda Komenda  
A. S.*

W nawiązaniu do odbytego w dniu 22.04.2009r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie spotkania z Panem Burmistrzem Szubina, Zastępcą Burmistrza oraz Radnymi Rady Miejskiej w Szubinie, zgodnie z ustaleniami zwracam się z uprzejmą prośbą o zakup dwóch zestawów komputerowych z oprogramowaniem niezbędnym do pracy biurowej dla potrzeb Komisariatu Policji w Szubinie. Posiadany obecnie sprzęt komputerowy nie zabezpiecza w pełni naszych aktualnych potrzeb, dlatego komputery w znacznym stopniu poprawią warunki pracy podległych mi policjantów i wpłyną na zwiększenie ich efektywności poprzez ograniczenie ich pobytu w jednostce na czas sporządzania niezbędnej dokumentacji służbowej. Przekazana pomoc rzeczowa będzie dowodem zaangażowania lokalnych władz samorządowych na rzecz poprawy bezpieczeństwa mieszkańców miasta i gminy Szubin.

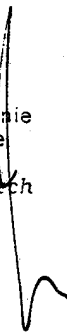
Jednocześnie pragnę podziękować za dotychczas okazaną pomoc dla naszej jednostki w tym roku, to jest przekazaną darowiznę w postaci zakupu paliwa do radiowozów za kwotę 4 000 zł.

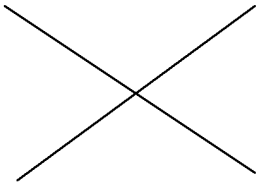
Równocześnie zdaję sobie sprawę, że przekazana pomoc będzie zobowiązywała policjantów do większego zaangażowania w działaniach zmierzających do ograniczania przestępczości, a także zwiększenia poczucia bezpieczeństwa wśród mieszkańców w lokalnym środowisku.

Przy okazji tego pisma pragnę poinformować, że zestawy komputerowe wraz z oprogramowaniem mogą zostać przekazane jedynie w formie darowizny, a przed ich zakupem zgodę na przyjęcie darowizny musi wyrazić Komendant Wojewódzki Policji w Bydgoszczy.

z poważaniem:

KOMENDANT  
Komisariatu Policji w Szubinie  
woj. kujawsko-pomorskie  
nadkom. Arkadiusz Szczepch





Kowalewo  
Kowalewo  
M. Domżała,

Szubin dnia 16.06.2009 roku

Załącznik Nr 5  
do protokołu Nr 33  
z dnia 23.06.2009

**Przewodniczący Rady Narodowej**

**Miasta Szubina**

**Pan Marek Domżała**

Rada Miejska w Szubinie

wpłynęło dnia 16.06.09

Zwracam się z prośbą i interwencją dotyczącą ujęcia w planie zagospodarowania przestrzennego mojej działki nr 29/1 położonej we wsi Kowalewo o powierzchni 8 300 m<sup>2</sup> na cele przemysłowe.

Wyżej wymieniona działka składa się z pastwiska 3 400 m<sup>2</sup> i gruntów rolnych po zabudowaniach gospodarczych o powierzchni 4 900 m<sup>2</sup> w załączeniu kserokopia wypisu z gruntów.

Działka ta w projekcie obecnym ujęta jest pod teren leśny. I znajduje się w samym środku projektowanej strefy ekonomicznej.

Nadmieniam że są to gruny V klasy a część działki to jest 4 900 m<sup>2</sup> była już w terenach zabudowy w załączeniu mapka na której widoczny zaznaczone teren budowlany ( litera B )

Na powierzchni 4 900 m<sup>2</sup> znajdowały się budynki takie jak dom mieszkalny, obora i stodoła. Do dziś pozostały fundamenty po tych budynkach i dlatego uważam że ten teren nadaje jedynie się pod budownictwo.

Przekładając powyższe proszę o pozytywne załatwienie mojej sprawy.

W załączeniu:

1. wypis z rejestru gruntów
2. mapka

.....

Krzysztof NAKIELSKI

ul. Gagarina 54

Szubin, woj. kujawsko-pomorskie

Województwo: kujawsko-pomorskie

Powiat: nakielski

Jednostka ewidencyjna: Szubin - ob. wiejski [041005\_5]

Obręb ewidencyjny: Kowalewo [Nr 0013]

(nazwa organu wydającego dokument)

**WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW**

sporządzono dnia: 12.06.2009 08:45:01

Nr jednostki rejestrowej: G.449 KW 25222 (SR w Szubinie)

Osoby: 1

Udział Forma władania	Dane osoby fizycznej / instytucji
wspólność ustawowa 1/1 właściciel	

Działki ewidencyjne: 1

Arkusze	Nr działki	Położenie	Powierzchnia [ha]	Użytek lub klasa		Nr KW lub inne dokumenty
				Rodzaj	Pow [ha]	
1	29/1	-	0.8300	PsV Lz	0.3400 0.4900	KW 25222 (SR w Szubinie)
Identyfikator: 041005_5.0013.29/1						
Razem powierzchnia działek:			0.8300	ha		
Słownie:			osiemdziesiąt trzy ary zero metrów kwadratowych			

Nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 3 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635) z uwagi na Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19.02.2004r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333)

DOKUMENT SŁUŻY DO CELÓW  
INFORMACYJNYCH

## Oznaczenia klas i użytków

Lz - Grunty zadrzewione i zakrzewione  
PsV - Pastwiska trwałe

Zgodność opisu  
z treścią oryginału stwierdzam

Z up. STAROSTY

*Władysława Hildebrandt*  
Władysława Hildebrandt  
Z-ca Dyrektora Wydziału

(imię i nazwisko osoby reprezentującej organ)  
data i podpis

